

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 26 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 1988	ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 187

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΑΡΙΘ. 402

Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) της παραγράφου 5 του άρθρου 24 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137 Α.'),

β) της παραγράφου 1 του άρθρου 17 του Ν. 1320/1983 «Πρόσληψη στο Δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 6 Α.'),

γ) της παραγράφου 2, εδάφια πρώτο και δεύτερο, του άρθρου 10 του Ν. 993/1979 «Περί του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού του Δημοσίου των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και των λοιπών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου» (ΦΕΚ 281 Α.'),

δ) της πραγράφου 10 του άρθρου 9 Ν. 1586/1986 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 37 Α.'),

ε) του Π.Δ. 194/1988 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις των δημοσίων υπηρεσιών και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου» (ΦΕΚ 84 Α.').

2. Την με αριθ. 6474/30.6.88 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών» (ΦΕΚ 451 Β.').

3. Την με αριθ. 280/1988 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Γεωργίας και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α.'

ΒΑΣΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ

Άρθρο 1

Διάρθρωση Κεντρικής Υπηρεσίας

1. Στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Γεωργίας, λειτουργούν τα πιο κάτω Γραφεία για την συγκέντρωση των απαραίτητων και αναγκαίων στοιχείων ενημέρωσης του Υπουργού, Υφυπουργού και Γενικού Γραμματέα, για την επιμέλεια της αλληλογραφίας τους και την οργάνωση της επικοινωνίας με τις υπηρεσίες του Υπουργείου.

α. Πολιτικό Γραφείο Υπουργού.

β. Πολιτικό Γραφείο Υφυπουργού.

γ. Γραφείο Γενικού Γραμματέα.

2. Στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου λειτουργούν οι πιό κάτω Διευθύνσεις:

α. Διεύθυνση Αγροτικής Πολιτικής και Τεκμηρίωσης.

β. Διεύθυνση Προγραμματισμού και Γεωργικών Διαρθρώσεων.

γ. Διεύθυνση Πολιτικής Γης.

δ. Διεύθυνση Ανάπτυξης Δασικών Πόρων.

ε. Διεύθυνση Προστασίας Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος.

στ. Διεύθυνση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος.

ζ. Διεύθυνση Αισθητικών Δασών - Δρυμών και Θήρας.

η. Διεύθυνση Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Δενδροκηπευτικής.

θ. Διεύθυνση Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας.

ι. Διεύθυνση Εισροών Φυτικής Παραγωγής.

ια. Διεύθυνση Προστασίας Φυτικής Παραγωγής.

ιβ. Διεύθυνση Ζωϊκής Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων αυτής.

ιγ. Διεύθυνση Εισροών Ζωϊκής Παραγωγής.

ιδ. Διεύθυνση Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής.

ιε. Διεύθυνση Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας.

ιστ. Διεύθυνση Θαλάσσιας Αλιείας.

ιζ. Διεύθυνση Υδατοκαλλιεργειών και Εσωτερικών Υδάτων.

ιη. Διεύθυνση Διαχείρισης Αγορών Γεωργικών Προϊόντων.

ιθ. Διεύθυνση Σχεδιασμού Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Αξιοποίησης Εδαφοϋδατικών Πόρων.

κ. Διεύθυνση Τεχνικών Μελετών και Κατασκευών.

κα. Διεύθυνση Αξιοποίησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Μηχανικού Εξοπλισμού.

κβ. Διεύθυνση Τοπογραφικής.

κγ. Διεύθυνση Έρευνας.

κδ. Διεύθυνση Γεωργικών Εφαρμογών.

κε. Διεύθυνση Πληροφορικής.

κστ. Διεύθυνση Διοικητικού και Οργάνωσης.

κζ. Διεύθυνση Οικονομική.

κη. Διεύθυνση Νομοπαρασκευαστικού Έργου και Νομικών Υποθέσεων.

κθ. Διεύθυνση Χωροταξίας και Προστασίας Περιβάλλοντος.

λ. Διεύθυνση Αγροτικών Συνεταιρισμών και Εποπτευόμενων Οργανισμών.

λα. Διεύθυνση Πολιτικής Σχεδίασης Έκτακτης Ανάγκης.

3. Στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου λειτουργούν επίσης σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

α. Διεύθυνση Νομική.

β. Δύο Γραφεία Παρέδρου του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

γ. Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων.
δ. Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β.'

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ

Άρθρο 2

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Αγροτικής Πολιτικής και Τεκμηρίωσης

1. Τη Διεύθυνση Αγροτικής Πολιτικής και Τεκμηρίωσης συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:
α. Εισοδηματικής και Δημοσιονομικής Πολιτικής.
β. Νομισματικής και Πιστωτικής Πολιτικής.
γ. Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων - Διεθνών Σχέσεων και Εμπορικής Πολιτικής.
δ. Αγροτικής Στατιστικής.
ε. Τεκμηρίωσης.
στ. Γραφείο Οικονομικό - Διοικητικό.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αγροτικής Πολιτικής και Τεκμηρίωσης ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:
α. Τμήμα Εισοδηματικής και Δημοσιονομικής Πολιτικής.
αα) Η αξιολόγηση συνολικά των μέτρων που παίρνονται για τη στήριξη του αγροτικού εισοδήματος και η εισήγηση λήψης μέτρων εισοδηματικής πολιτικής στον αγροτικό τομέα, με βάση τα πορίσματα των σχετικών ερευνητικών προγραμμάτων.
ββ) Ο συντονισμός και η εποπτεία εφαρμογής του ειδικού μακροοικονομικού προγράμματος για τον κατ' έτος υπολογισμό του αγροτικού εισοδήματος σε επίπεδο Νομού.
γγ) Η μελέτη των εισροών (ποσότητες, τιμές) στον αγροτικό τομέα και η διερεύνηση των σχέσεων εισροών-εκροών.
δδ) Η συμμετοχή στην κατάρτιση του δείκτη τιμών των αγροτικών προϊόντων.
εε) Ο υπολογισμός της ακαθάριστης αξίας και άλλων οικονομικών μεγεθών της αγροτικής παραγωγής.
στστ) Η μελέτη των επιδράσεων της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής στα εισοδήματα των ελλήνων αγροτών.
ζζ) Η διευρεύνηση της διαμόρφωσης του εισοδήματος του έλληνα αγρότη και η σύγκρισή του με το εισόδημα του αγρότη υπηκόου άλλων κρατών-μελών της ΕΟΚ.
ηη) Η συγκριτική ανάλυση των κονδυλίων που διατίθενται για τον αγροτικό τομέα στον εθνικό προϋπολογισμό και η διευρεύνηση των επιδράσεων στον αγροτικό χώρο αυτής της κατανομής.
θθ) Η διερεύνηση του φορολογικού συστήματος που εφαρμόζεται στις εισροές και τις εκροές του αγροτικού τομέα και ο προσδιορισμός των επιπτώσεών του στην ελληνική γεωργία.
ιι) η εισήγηση για τη λήψη ενδεδειγμένων μέτρων πολιτικής, μετά από αξιολόγηση των πορισμάτων έρευνας, από τις επιπτώσεις εφαρμογής φόρου προστιθεμένης αξίας στην ελληνική γεωργία.
ιαια) Η εξέταση του δασμολογικού καθεστώτος που εφαρμόζεται στα μέσα παραγωγής, τα εφόδια και τα προϊόντα του αγροτικού τομέα κατά την εισαγωγή ή την εξαγωγή τους και η εισήγηση για τη λήψη μέτρων πολιτικής.
ιβιβ) Η παρακολούθηση της διαμόρφωσης και της εκτέλεσης του κοινοτικού προϋπολογισμού και η διευρεύνηση των επιδράσεων που ασκεί στις δομές, το γεωργικό εισόδημα και τα άλλα βασικά οικονομικά μεγέθη του αγροτικού τομέα.
ιγιγ) Η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών για όλα τα πιο πάνω θέματα (προϋπολογισμός, φορολογία, δασμολόγιο) στο επίπεδο των κρατών - μελών της Κοινότητας.
ιδιδ) Η συνεργασία με κάθε αρμόδια, σε άλλο Υπουργείο, υπηρεσία στα πιο πάνω θέματα, προκειμένου να τίθεται υπόψη αυτής η άποψη και ο προβληματισμός του Υπουργείου Γεωργίας σε θέματα δημοσιονομικής πολιτικής, που αφορούν τον αγροτικό τομέα.
ιειε) Η ενημέρωση και η παροχή στοιχείων, σχετικά με τα αντικείμενα του Τμήματος, σε κάθε Υπηρεσία και Φορέα που άπτεται ή έχει με οποιοδήποτε τρόπο ενδιαφέρον για τον αγροτικό τομέα.
ιστιστ) Η συμμετοχή στην αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.) καθώς και στα πλαίσια σχετικών συνεργασιών με τρίτες χώρες και διεθνείς οργανισμούς.
ιζιζ) Η μέριμνα για την μηχανογράφηση των δραστηριοτήτων του Τμήματος.
β. Τμήμα Νομισματικής και Πιστωτικής Πολιτικής.
αα) Η διευρεύνηση των παραγόντων της ελληνικής γεωργίας που επηρεάζουν το ύψος του πληθωρισμού και η εισήγηση λήψης των ενδεδειγμένων μέτρων.
ββ) Η διερεύνηση της επίδρασης των αμοιβών των συντελεστών παραγωγής (ενοίκια, ημερομίσθια και επιτόκια) στα μεγέθη χρηματοδότησης, σχηματισμού κεφαλαίου, παραγωγής, τιμών και εισοδημάτων και η εισήγηση λήψης των ενδεδειγμένων μέτρων.
γγ) Η εξέταση της συμμετοχής των γεωργικών προϊόντων και τροφίμων στη διαμόρφωση του δείκτη τιμών καταναλωτή.
δδ) Η μελέτη του συστήματος χρηματοδότησης και δανειοδότησης του αγροτικού τομέα. Επισήμανση των παραγόντων που επηρεάζουν την λειτουργικότητα και την αποτελεσματικότητα του συστήματος.
εε) Η εισήγηση για τη λήψη των ενδεδειγμένων μέτρων πολιτικής, μετά από αξιολόγηση των πορισμάτων σχετικής έρευνας επί των επιπτώσεων της εφαρμοζόμενης χρηματοδότησης και δανειοδότησης του αγροτικού τομέα.
στστ) Η μελέτη του αγρονομισματικού συστήματος των Ε.Κ., η ενημέρωση των ενδειαφερομένων υπηρεσιακών μονάδων του Υπουργείου και η εισήγηση για τη διαμόρφωση των ελληνικών θέσεων.
ζζ) Η παρακολούθηση των μεταβολών των «πράσινων» ισοτιμιών των νομισμάτων κρατών μελών και των σχέσεών τους με τα εθνικά νομίσματα.
ηη) Η παρακολούθηση των σχέσεων «αγοραίας» και «πράσινης» ισοτιμίας της δραχμής και η εισήγηση για υποβολή αιτήματος προς την Κοινότητα για μεταβολή του «πράσινου» συντελεστή της δραχμής.
θθ) Η παρακολούθηση των διαδικασιών καθορισμού των Νομισματικών Εξισωτικών Ποσών (ΝΕΠ) και των επιπτώσεων από την εφαρμογή τους πάνω στις εμπορικές συναλλαγές και την ανταγωνιστικότητα των γεωργικών προϊόντων.
ιι) Η συνεργασία με κάθε αρμόδια, σε άλλο Υπουργείο ή Φορέα υπηρεσία στα πιο πάνω θέματα, προκειμένου να τίθεται υπόψη αυτής η άποψη και ο προβληματισμός του Υπουργείου Γεωργίας σε θέματα νομισματικής και πιστωτικής πολιτικής, που αφορούν τον αγροτικό τομέα.
ιαια) Η ενημέρωση και η παροχή στοιχείων, σχετικά με τα αντικείμενα του Τμήματος, σε κάθε Υπηρεσία και Φορέα που άπτεται ή έχει με οποιοδήποτε τρόπο ενδιαφέρον για τον αγροτικό τομέα.
ιβιβ) Η συμμετοχή στην αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ. καθώς και στα πλαίσια σχετικών συνεργασιών με τρίτες χώρες και διεθνείς οργανισμούς.
γ. Τμήμα Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων - Διεθνών Σχέσεων και Εμπορικής Πολιτικής.
αα) Ο συντονισμός των καθ' ύλη αρμοδίων υπηρεσιών του Υπουργείου για τον καθορισμό των ειδικών στόχων και επιδιώξεων στους επί μέρους τομείς στα πλαίσια της κοινής οργάνωσης των αγορών των γεωργικών προϊόντων.
ββ) Η ιεράρχηση των παραπάνω στόχων και επιδιώξεων και η χάραξη της κατάλληλης στρατηγικής που θα ακολουθηθεί στα διάφορα κοινοτικά όργανα για την επίτευξή τους.
γγ) Ο, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου και με τους εξαρτημένους απ' αυτό φορείς, συντονισμός για τη διαμόρφωση και ενιαία διατύπωση των θέσεων της χώρας τόσο πάνω στα γενικότερα και οριζόντια θέματα της κοινής αγροτικής πολιτικής, όσο και πάνω στα θέματα του τομέα των γεωργικών διαρθρώσεων και της κοινής οργάνωσης των αγορών των γεωργικών προϊόντων.
δδ) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και τεκμηρίωση των αναγκαίων στοιχείων, πληροφοριών, μελετών και ερευνών, που είναι απαραίτητα για τη διαμόρφωση και υποστήριξη των ελληνικών θέσεων στα κοινοτικά όργανα και ειδικότερα στην Ειδική Επιτροπή Γεωργίας και το Συμβούλιο Υπουργών.
εε) Η υποβοήθηση του έργου του Γενικού Εισηγητή και των αναπληρωτών του (PORTE-PAROLES, SPOKSMEN) στην Ειδική Επιτροπή Γεωργίας της ΕΟΚ.
στστ) Ο χειρισμός θεμάτων γενικότερης πολιτικής του αγροτικού τομέα στις σχέσεις με τους διεθνείς οργανισμούς, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.
ζζ) Ο συντονισμός των επαφών των αρμοδίων υπηρεσιών και φορέων με τους διεθνές οργανισμούς και η μέριμνα για την συμμετοχή εκπροσώπων στις συναντήσεις και λοιπές δραστηριότητες των οργανισμών αυτών.

ηη) Η υποβοήθηση του έργου των ελλήνων εκπροσώπων στους διεθνείς οργανισμούς και φορείς αγροτικού ενδιαφέροντος.

θθ) Ο χειρισμός της σύναψης διμερών σχέσεων και πολυμερών συμφωνιών εμπορικής, τεχνικής και επιστημονικής συνεργασίας στον αγροτικό τομέα και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους, σε συνεργασία με συναρμόδια Υπουργεία, υπηρεσίες και φορείς.

ιι) Η υποστήριξη των ελληνικών συμφερόντων στην ανάπτυξη και εξέλιξη των διμερών σχέσεων και των πολυμερών συμφωνιών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιαια) Ο συντονισμός, η εποπτεία και η υποβοήθηση του έργου του Μεσογειακού Αγρονομικού Ινστιτούτου Χανίων (ΜΑΙΧ) καθώς και η εκπροσώπηση της Ελλάδας στο Διεθνές Κέντρο Ανωτάτων Μεσογειακών Σπουδών (ΔΙΚΑΜΕΣ).

ιβιβ) Η παρακολούθηση της ασκούμενης εμπορικής πολιτικής για τα γεωργικά προϊόντα στο εσωτερικό και η εισήγηση για τη λήψη μέτρων.

ιγιγ) Η λήψη μέτρων ανάπτυξης και εκσυγχρονισμού των δομών εμπορίας των γεωργικών προϊόντων.

ιδιδ) Η παρακολούθηση των εργασιών της GATT, της ειδικής Επιτροπής του άρθρου 113 της Συνθήκης της Ρώμης και λοιπών Οργανισμών, Επιτροπών κ.λπ. που ασχολούνται με θέματα εμπορικής πολιτικής στον αγροτικό τομέα και η εισήγηση για τη διαμόρφωση των ελληνικών θέσεων.

ιειε) Η παρακολούθηση των εξωτερικών σχέσεων της ΕΟΚ με κράτη ή ομάδες κρατών (ΕΟΚ-ΗΠΑ, ΕΟΚ-ΚΟΜΕΚΟΝ, ΕΟΚ-ΑΚΕ, Νέα Μεσογειακή Πολιτικής) στον τομέα της εμπορικής πολιτικής και η διατύπωση εισηγήσεων για τη διαμόρφωση των ελληνικών θέσεων.

ιστιστ) Η διερεύνηση των επιπτώσεων στην εμπορική πολιτική των γεωργικών προϊόντων, λόγω διεύρυνσης της ΕΟΚ, και η προετοιμασία των ελληνικών απόψεων και θέσεων.

ιζιζ) Η κατάρτιση και αξιολόγηση του εμπορικού ισοζυγίου των αγροτικών προϊόντων.

ιηιη) Η μελέτη, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, των δεδομένων της ελληνικής, της κοινοτικής και της διεθνούς αγοράς, προκειμένου να διαμορφωθεί η πολιτική προώθηση σ' αυτές των ελληνικών γεωργικών προϊόντων με βάση την ανταγωνιστικότητα αυτών των προϊόντων, την ελαστικότητα των τιμών και εισοδημάτων.

ιθιθ) Η μέριμνα λήψης μέτρων προστασίας του καταναλωτή από άποψη τιμών γεωργικών προϊόντων.

κκ) Η συνεργασία με κάθε αρμόδια, σε άλλο Υπουργείο ή φορέα, υπηρεσία στα πιο πάνω θέματα, προκειμένου να τίθεται υπόψη αυτής η άποψη και ο προβληματισμός του Υπουργείου Γεωργίας σε θέματα εμπορικής πολιτικής που αφορούν τον αγροτικό χώρο.

κακα) Η συμμετοχή στην αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ. καθώς και στα πλαίσια σχετικών συνεργασιών με τρίτες χώρες, διεθνείς οργανισμούς, επιτροπές κ.λπ.

δ. Τμήμα Αγροτικής Στατιστικής.

αα) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και ανάλυση στοιχείων που αφορούν στους ανανεώσιμους και μη, φυσικούς πόρους και την υποδομή του αγροτικού τομέα, καθώς και στην παραγωγή και τις ζημιές των πόρων και της παραγωγής της ελληνικής γεωργίας.

ββ) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και ανάλυση στοιχείων για τις τιμές παραγωγού, τις λιανικές και χονδρικές τιμές πώλησης των αγροτικών προϊόντων, την μεταποίση, την ενδοχλαδική κατανάλωση, τις εισαγωγές και εξαγωγές, τα αποθέματα, την ανθρώπινη κατανάλωση, τις λοιπές χρήσεις και τις απώλειες παραγωγής.

γγ) Η κατάρτιση ισοζυγίων των προϊόντων του αγροτικού τομέα.

δδ) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και ανάλυση στατιστικών στοιχείων και πληροφοριών της διεθνούς γεωργίας.

εε) Η συνεργασία με την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδος (ΕΣΥΕ) στον τομέα των απογραφικών και δειγματοληπτικών στατιστικών ερευνών, αναφορικά με την παραγωγή του αγροτικού τομέα.

στστ) Η υλοποίηση συγκεκριμένων στατιστικών ερευνών σε γεωργικά προϊόντα, οι οποίες ανατίθενται στο Υπουργείο Γεωργίας.

ζζ) Η χορήγηση των στοιχείων και πληροφοριών που διαχειρίζεται το Τμήμα σε κάθε χρήστη.

ηη) Η συμμετοχή στην αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ. καθώς και στα πλαίσια σχετικών συνεργασιών με τρίτες χώρς και διεθνμείς οργανισμούς.

θθ) Η μέριμνα για την μηχανογράφηση των δραστηριοτήτων του Τμήματος.

ιι) Η συνεργασία με την ΕΣΥΕ για διερεύνηση του αγροτικού εισοδήματος στη βάση ειδικής στατιστικής έρευνας.

ε. Τμήμα Τεκμηρίωσης.

αα) Η τεκμηρίωση στατιστικών στοιχείων κάθε φύσεως μελετών και πληροφοριών του αγροτικού τομέα, που είναι απαραίτητα για την αποτελεσματική υποστήριξη του προγραμματισμού και την υποβοήθηση στη λήψη μέτρων και γενικότερα, τη χάραξη της πολιτικής στον αγροτικό τομέα.

ββ) Η μέριμνα για την, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Πληροφορικής δημιουργία Τραπεζών Δεδομένων, για τα στοιχεία αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, για την αξιοποίηση και εκμετάλλευση αυτών και για τη διασύνδεση της χώρας με πληροφοριακά συστήματα του εξωτερικού και του εσωτερικού, που έχουν σχέση με την αγροτική πολιτική.

γγ) Η μέριμνα για τη συγκέντρωση και καταγραφή των πληροφοριών που περιέχονται στην ελληνική βιβλιογραφία και αφορούν τον αγροτικό τομέα.

δδ) Η οργάνωση και λειτουργία της κεντρικής επιστημονικής βιβλιοθήκης, καθώς και η μέριμνα για τη διασύνδεση όλων των άλλων επιστημονικών βιβλιοθηκών των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου, σε δίκτυο, για την αποτελεσματική υποστήριξη ενός σύγχρονου συστήματος τεκμηρίωσης.

εε) Η χορήγηση των στοιχείων και πληροφοριών που διαχειρίζεται το Τμήμα σε κάθε χρήστη.

στστ) Η συμμετοχή στην αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ. καθώς και στα πλαίσια σχετικών συνεργασιών με τρίτες χώρες και διεθνές οργανισμούς.

ζζ) Η μέριμνα για τη μηχανογράφηση των δραστηριοτήτων του Τμήματος.

στ. Γραφείο Οικονομικό - Διοικητικό.

αα) Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης σε θέματα οικονομικής φύσεως.

ββ) Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 3

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Γεωργικών Διαρθρώσεων

1. Τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Γεωργικών Διαρθώσεων συγκροτούν τα εξής Τμήματα:

α. Αναπτυξιακών Προγραμμάτων.
β. Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.
γ. Προγράμματος Ιδιωτικών Επενδύσεων.
δ. Χρηματοδοτήσεων και Κινήτρων Προσανατολισμού.
ε. Μελετών Γεωργικών Διαρθρώσεων.
στ. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Γεωργικών Διαρθρώσεων ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείων αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Αναπτυξιακών Προγραμμάτων.

αα) Ο συντονισμός των ενεργειών για την κατάρτιση των ετήσιων και πολυετών προγραμμάτων του αγροτικού τομέα, η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, κατάρτιση των προγραμμάτων αυτών και η μέριμνα για την έγκρισή τους.

ββ) Η συμμετοχή στην κατάρτιση ειδικών προγραμμάτων αναδιάρθρωσης καλλιεργειών και στην εκπόνηση ειδικών μελετών κλάδων του αγροτικού τομέα.

γγ) Η μέριμνα για την κατάρτιση ειδικών περιφερειακών προγραμμάτων ανάπτυξης ορεινών, νησιωτικών και μειονεκτικών περιοχών της χώρας και την ένταξή τους στα προγράμματα του αγροτικού τομέα.

δδ) Η συμμετοχή στην κατάρτιση και επεξεργασία ολοκληρωμένων προγραμμάτων περιφερειακής ανάπτυξης ειδικών προγραμμάτων και προγραμμάτων πολυδραστηριότητας, η εναρμόνιση αυτών με τα προγράμματα του αγροτικού τομέα και η μέριμνα για την υλοποίησή τους.

εε) Ο συντονισμός των ενεργειών που αφορούν στη λήψη μέτρων πολιτικής για την ανάπτυξη των κλάδων του αγροτικού τομέα, στα πλαίσια των ειδικών περιφερειακών και άλλων προγραμμάτων.

στστ) Η παρακολούθηση της εφαρμογής των ανωτέρω προγραμμάτων και η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς για την αναθεώρηση και τροποποίησή τους.

ζζ) Η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των ανωτέρω προγραμμάτων.

ηη) Η παρακολούθηση εφαρμογής προγραμμάτων και δραστηριοτήτων στις χώρες των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.), η εισήγηση για τη λήψη ανάλογων μέτρων και γενικότερα η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

θθ) Η μελέτη και εισήγηση, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου, για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργείου

στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) καθώς και την κατάρτιση και χρηματοδότηση προγραμμάτων ΟΤΑ για την ανάπτυξη της γεωργίας, κτηνοτροφίας, αλιείας και αγροτουρισμού.

β. Τμήμα Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

αα) Η μέριμνα συγκέντρωσης και αξιολόγησης των προτάσεων για έργα, μελέτες και λοιπές δραστηριότητες γεωργίας, κτηνοτροφίας, κτηνιατρικής και αλιείας, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες και η προώθηση αυτών για ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του Υπουργείου.

ββ) Η μέριμνα συγκέντρωσης και αξιολόγησης των προτάσεων έργων και μελετών του τομέα των δασών και εγγειοβελτιωτικών έργων από τις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες του Υπουργείου για την κατάρτιση και προώθηση της τελικής εισήγησης για ένταξη στο Π.Δ.Ε. του Υπουργείου.

γγ) Η παρακολούθηση της εφαρμογής του Π.Δ.Ε. γεωργίας, κτηνοτροφίας, κτηνιατρικής και αλιείας και η μέριμνα, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες, για την αναθεώρηση και τροποποίηση αυτού.

δδ) Η συγκέντρωση των δαπανών του Π.Δ.Ε. του Υπουργείου καθώς και των δαπανών για δραστηριότητες στο γεωργικό τομέα του Π.Δ.Ε. άλλων Υπουργείων και Νομαρχιών και η κατάρτιση πινάκων εξέλιξης των δημοσίων επενδύσεων στο γεωργικό τομέα.

εε) Η μέριμνα για την κατάρτιση και έγκριση ειδικών επενδυτικών τομεακών προγραμμάτων του αγροτικού τομέα στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Προγράμματος Ιδιωτικών Επενδύσεων.

αα) Ο σχεδιασμός και η σύνταξη προγραμμάτων αξιοποίησης της αγροτικής παραγωγής και η ένταξη έργων στα διάφορα κλαδικά προγράμματα, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις.

ββ) Η εξασφάλιση Εθνικών και Κοινοτικών επιδοτήσεων και ενισχύσεων για τα προγράμματα αξιοποίησης της αγροτικής παραγωγής, η μέριμνα για την εξασφάλιση των απαραιτήτων πιστώσεων και καταβολή των επιδοτήσεων και ενισχύσεων στους δικαιούχους.

γγ) Η παρακολούθηση της εξέλιξης των διαφόρων προγραμμάτων, της πορείας εκτέλεσης των έργων, η αξιολόγηση βιωσιμότητας των έργων μετά την κατασκευή τους και η παρακολούθηση στο στάδιο της λειτουργίας τους.

δδ) Ο συντονισμός διαδικασιών και ενεργειών για ένταξη έργων πρωτογενούς τομέα, καθώς και για ένταξη έργων μεταποίησης και εμπορίας αγροτικών προϊόντων σε αναπτυξιακά προγράμματα και νόμους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

εε) Η κατάρτιση μελετών, κανόνων και προδιαγραφών για την συλλογή, αποθήκευση-συντήρηση, μεταφορά-διακίνηση, τυποποίησης-μεταποίησης και τοποθέτησης των αγροτικών προϊόντων στις αγορές, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

δ. Τμήμα Χρηματοδοτήσεων και Κινήτρων Προσανατολισμού.

αα) Ο συντονισμός των ενεργειών των αρμοδίων υπηρεσιών για τη λήψη μέτρων και τον καθορισμό κινήτρων προσανατολισμού και διαρθρώσεων, εθνικών και κοινοτικών, στα πλαίσια της εφαρμοζόμενης αγροτικής πολιτικής.

ββ) Η μέριμνα για την έγκριση της πολιτικής της χρηματοδότησης των ενισχύσεων και κινήτρων προσανατολισμού και διαρθρώσεων του αγροτικού τομέα.

γγ) Η μέριμνα χρηματοδότησης των μέτρων της εθνικής πολιτικής ενισχύσεων και κινήτρων και της κοινοτικής πολιτικής κινήτρων προσανατολισμού και διαρθρώσεων.

δδ) Η αξιολόγηση των εφαρμοζόμενων μέτρων και κινήτρων προσανατολισμού και διαρθρώσεων και η μέριμνα για την τροποποίησή τους σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

εε) Η μέριμνα σε συνεργασία, με αρμόδιους υπηρεσίες και φορείς για την εφαρμογή των κοινοτικών πράξεων που αφορούν διαρθωτικά μέτρα εκσυγχρονισμού των αγροτικών εκμεταλλεύσεων.

στστ) Η μέριμνα για τη λήψη μέτρων αγροτικής πιστωτικής πολιτικής σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ζζ) Η μέριμνα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων προς τις Ε.Κ. σε ό,τι αφορά τις εθνικές και κοινοτικές ενισχύσεις προσανατολισμού και διαρθρώσεων.

ηη) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

θθ) Η μέριμνα για την προώθηση των εισηγήσεων προς την Επιτροπή Τιμών και Εισοδημάτων και διακίνηση των σχετικών αποφάσεων.

ε. Τμήμα Μελετών Γεωργικών Διαρθρώσεων.

αα) Η διερεύνηση των βασικών διαρθωτικών χαρακτηριστικών του αγροτικού τομέα με ιδιαίτερη έμφαση στην αγροτική απασχόληση, τη διάρθωση της παραγωγής και τις δομές των εκμεταλλεύσεων.

ββ) Η μελέτη των θεσμικών και οικονομικών μέτρων καθώς και της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής που επηρεάζουν την αγροτική ανάπτυξη.

γγ) Η μελέτη της εξέλιξης και διαμόρφωσης του γεωργικού εισοδήματος διαχρονικά κατά περιφέρειες και η διατύπωση συμπερασμάτων προς το σκοπό λήψης ενδεδειγμένων μέτρων εισοδηματικής πολιτικής.

δδ) Η συγκέντρωση στοιχείων αναφορικά με το κόστος παραγωγής των αγροτικών προϊόντων, το κόστος τυποποίησης, συσκευασιάς, μεταποίησης και εμπορίας της αγροτικής παραγωγής και η εισήγηση για τη λήψη των ενδεδειγμένων μέτρων.

εε) Η μελέτη και αξιοποίηση των πορισμάτων της έρευνας που αναφέρονται στα προβλήματα του αγροτικού τομέα από πλευράς, κοινότητας και κοινοτικής ανάπτυξης, κοινωνικών ομάδων, κοινωνικής οργάνωσης και δομής, στην ύπαιθρο της αγροτικής οικογένειας και των λοιπών θεσμών.

στστ) Η μελέτη των δημογραφικών χαρακτηριστικών του αγροτικού πληθυσμού καθώς και κάθε άλλου θέματος ή χαρακτηριστικού της ελληνικής υπαίθρου από κοινωνιολογική άποψη για την εισήγηση των ενδεδειγμένων μέτρων.

ζζ) Η μελέτη των επιπτώσεων της εφαρμοζομένης πολιτικής για την ασφάλιση του φυτικού και ζωϊκού κεφαλαίου, καθώς και της αγροτικής παραγωγής και η εισήγηση για τη λήψη μέτρων.

ηη) Η μελέτη των επιπτώσεων της εφαρμοζομένης πολιτικής για τη συνταξιοδότηση και την παροχή ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης στον αγροτικό πληθυσμό και η εισήγηση για τη λήψη μέτρων.

θθ) Η συμμετοχή στην αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ. καθώς και συνεργασίας με τρίτες χώρες και διεθνείς οργανισμούς.

ιι) Η μέριμνα για τη μηχανογράφηση των δραστηριοτήτων του Τμήματος,

στ) Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κλπ.).

Άρθρο 4

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Πολιτικής Γης

1. Τη Διεύθυνση Πολιτικής Γης συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

α. Γεωργικής και Κτηνοτροφικής Αποκατάστασης.

β. Πολιτικής Γης.

γ. Αναδασμού.

δ. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πολιτικής Γης ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Γεωργικής και Κτηνοτροφικής Αποκατάστασης.

αα) Η παραχώρηση εκτάσεων για γεωργική και κτηνοτροφική αποκατάσταση και λήψη μέτρων για την επίλυση των παλαιών εποικιστικών εκκρεμοτήτων.

ββ) Η κατάρτιση προγραμμάτων εποικισμού, η έγκριση, η παρακολούθηση της πορείας υλοποιήσής τους και η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων τους.

γγ) Η μέριμνα για την εφαρμογή προγραμμάτων εκτέλεσης έργων και χορήγησης στεγαστικών δανείων σε παραμεθόριες περιοχές καθώς και η αποκατάσταση των θιγομένων από μεγάλα υδροηλεκτρικά και άλλα έργα.

δδ) Η παρακολούθηση των χρεών που γεννώνται λόγω των παραχωρουμένων εκτάσεων και η εκκαθάριση οφειλομένων αποζημιώσεων σε ιδιοκτήτες απαλλοτριωθέντων κτημάτων.

εε) Η μέριμνα και η παροχή οδηγιών για την έκδοση των οριστικών τίτλων κυριότητας των παραχωρουμένων και αναδιανεμομένων εκτάσεων.

στστ) Η διάθεση εκτάσεων για μεγέθυνση γεωργικών εκμεταλλεύσεων, τη δημιουργία βιομηχανιών-βιοτεχνιών και κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων καθώς και την εξυπηρέτηση κοινωφελών σκοπών.

β. Τμήμα Πολιτικής Γης.

αα) Η προσαρμογή της αγροτικής νομοθεσίας προς τις σημερινές οικονομικές και κοινωνικές συνθήκες της Χώρας και η δημιουργία του κατάλληλου θεσμικού πλαίσιου και μηχανισμών παρέμβασης για την υλοποίηση των εγγειοδιαρθρωτικών προγραμμάτων.

ββ) Η μελέτη και λήψη μέτρων (νομοθετικών-διοικητικών) για τη δημιουργία κινήτρων προς μεγέθυνση της έγγειας ιδιοκτησίας.

γγ) Η ρύθμιση θεμάτων που προκύπτουν από τη χωροθέτηση της γεωργικής γης και των βοσκοτόπων, την αλλαγή της χρήσης τους και άλλες εγγειοδιαρθρωτικές επεμβάσεις στις ιδιωτικές γεωργικές εκμεταλλεύσεις.

δδ) Η διοίκηση, διαχείριση και προστασία των δημοσίων γεωργικών εποικιστικών εκτάσεων, των εκτάσεων των διαχειριζομένων από υπηρεσίες και ιδρύματα του Υπουργείου Γεωργίας, καθώς και των περιερχομένων στην αρμοδιότητα του Υπουργείου για την εξυπηρέτηση των εγγειοδιαρθωτικών σκοπών.

γ. Τμήμα Αναδασμού.

αα) Η κατάρτιση και έγκριση προγραμμάτων αναδασμού, η παρακολούθηση της πορείας εφαρμογής τους και η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων τους.

ββ) Η μελέτη των προβλημάτων έγγειας διάρθωσης και η εκτίμηση των κοινωνικών και οικονομικών αποτελεσμάτων από τα μέτρα έγγειας αναδιάρθωσης.

γγ) Ο συσχετισμός των προγραμμάτων αναδασμού με λοιπά εγγειοδιαρθρωτικά μέτρα και εγγειοβελτιωτικά έργα.

δδ) Η επίλυση των γαιοκτητικών προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας.

δ. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 5

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Ανάπτυξης Δασικών Πόρων

1. Τη Διεύθυνση Ανάπτυξης Δασικών Πόρων συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Σχεδιασμού Δασικής Ανάπτυξης.

β. Δασοπονικών Μελετών.

γ. Απογραφής Δασών και Ταξινόμησης Δασικών Γαιών.

δ. Δασικών Εφαρμογών.

ε. Οικονομικής Εξυπηρέτησης.

στ. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Δασικών Πόρων ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Σχεδιασμού Δασικής Ανάπτυξης.

αα) Η επεξεργασία και εισήγηση μέτρων δασικής πολιτικής.

ββ) Η εξειδίκευση κατευθυντηρίων γραμμών δασικής πολιτικής και η παροχή γενικών δασοπονικών οδηγιών.

γγ) Ο, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, σχεδιασμός της δασικής ανάπτυξης σε εθνικό επίπεδο, η επεξεργασία και η εισήγηση μέτρων για την επίτευξη των αναπτυξιακών στόχων και η εξασφάλιση των αναγκαίων προϋποθέσεων για την υλοποίηση της δασικής ανάπτυξης.

δδ) Η σύνταξη και προώθηση των ετήσιων και πολυετών προγραμμάτων δασικής ανάπτυξης, η μέριμνα για την ένταξή τους στο πρόγραμμα του Υπουργείου και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

εε) Η μέριμνα για τη σύνταξη γενικών δασοοικονομικών μελέτων ανάπτυξης της δασοπονίας σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο.

στστ) Η διατύπωση προτάσεων για την προσαρμογή του δασικού δικαίου στις κατευθύνσεις της δασικής πολιτικής, η διερεύνηση των δυσλειτουργιών που προέρχονται από επικαλύψεις αρμοδιοτήτων και η πρόταση θεραπείας τους.

ζζ) Η μελέτη της ορθολογικής οργάνωσης των περιφερειακών δασικών υπηρεσιών και η εισήγηση της κατάλληλης αναδιοργάνωσης και αποκέντρωσης των αρμοδιοτήτων τους στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου.

ηη) Η μελέτη, περιγραφή και ανάλυση των καθηκόντων και καθορισμού των απαιτουμένων προσόντων κάθε κλάδου, η συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων αριθμητικής σύνθεσης και κατανομής των θέσεων κατά κλάδο, βαθμό και ειδικότητα και η προώθηση των αποτελεσμάτων στη Διεύθυνση Διοικητικού και Οργάνωσης.

θθ) Η κατάρτιση του απολογισμού των δραστηριοτήτων των δασικών Υπηρεσιών και η μέριμνα για την ένταξή του στον γενικό απολογισμό του Υπουργείου.

ιι) Η παρακολούθηση της δασοπονίας σε διεθνή κλίμακα και η αντιμετώπιση θεμάτων δασοπονίας που σχετίζονται με τις Ευρωπαϊκές Κοινότητες (Ε.Κ.), τις τρίτες χώρες και τους διεθνείς οργανισμούς.

β. Τμήμα Δασοπονικών Μελετών.

αα) Η παρακολούθηση της επιστημονικής και τεχνολογικής εξέλιξης στη διαχείριση των δασών, η μελέτη των διαχειριστικών προβλημάτων της ελληνικής δασοπονίας και η λήψη μέτρων για την αντιμετώπισή τους.

ββ) Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών και κανονισμών εκπόνησης διαχειριστικών σχεδίων και μελετών των δασών και δασικών εκτάσεων, η παροχή οδηγιών στις περιφερειακές υπηρεσίες για την ορθή εφαρμογή τους και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

γγ) Η μέριμνα για την έγκαιρη και ορθή κατάρτιση των διαχειριστικών σχεδίων και μελετών από τις περιφερειακές υπηρεσίες και η λήψη των κατάλληλων για αυτό τον σκοπό μέτρων.

δδ) Η κατάρτιση τιμολογίου αμοιβής μελετητών σύνταξης διαχειριστικών σχεδίων και μελετών και η παροχή οδηγιών σχετικών με την εφαρμογή των διατάξεων που αναφέρονται στην ανάθεση εκπόνησης μελετών σε ιδιωτικά μελετητικά γραφεία.

εε) Η κατάρτιση προδιαγραφών και κανονισμών εκπόνησης μελετών συγκομιδής των δασικών προϊόντων και δασικών μεταφορικών εγκαταστάσεων καθώς και τιμολογίου αμοιβής ιδιωτών μελετητών για τις παραπάνω μελέτες, η παροχή οδηγιών στις περιφερειακές υπηρεσίες για την ορθή εφαρμογή των μελετών και την εκτέλεση των σχετικών έργων και εργασιών και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

στστ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Απογραφής Δασών και Ταξινόμησης Δασικών Γαιών.

αα) Η συγκέντρωση και προώθηση στη Διεύθυνση Πληροφορικής για επεξεργασία, των αναγκαίων για τη χάραξη της πολιτικής και το σχεδιασμό της δασικής ανάπτυξης στοιχείων και δεδομένων.

ββ) Η μελέτη, κατάρτιση και εφαρμογή απογραφικών προγραμμάτων και προγραμμάτων ταξινόμησης και χαρτογράφησης δασικών εδαφών.

γγ) Η μέριμνα για την προμήθεια και τον εφοδιασμό των περιφερειακών δασικών υπηρεσιών με φωτογραφίες επιθυμητής κλίμακας των δασών και δασικών εκτάσεων ολοκλήρου της χώρας, η ταξινόμηση και φύλαξή τους, η φωτοερμηνεία και η παροχή σχετικών με την φωτοερμηνεία οδηγιών στις περιφερειακές υπηρεσίες.

δδ) Η οίκοθεν ή σε συνεργασία με στρατιωτικές υπηρεσίες και άλλους δημόσιους ή μη φορείς, οργάνωση και εκτέλεση εργασιών φωτογράφησης των δασών και των δασικών εκτάσεων, σε περιοχές για τις οποίες δεν είναι δυνατή με άλλο τρόπο η προμήθεια φωτογραφιών.

εε) Η παροχή οδηγιών για τη σύνταξη των δασικών χαρτών, η μέριμνα για την κύρωσή τους, η συγκέντρωση, ταξινόμηση και φύλαξη αυτών, καθώς και η μέριμνα για τον εφοδιασμό των περιφερειακών υπηρεσιών με χαρτογραφικό γενικά υλικό.

στστ) Η κατάρτιση, τήρηση και ενημέρωση του γενικού δασολογίου της χώρας, και η παροχή οδηγιών για την κατάρτιση, τήρηση και ενημέρωση των τοπικών δασολογίων από τις περιφερειακές υπηρεσίες.

ζζ) Η χορήγηση επικυρωμένων αντιγράφων των οριστικών δασικών χαρτών, όπως και η αντιμετώπίση γενικά κάθε θέματος σχετικά με το δασολόγιο.

ηη) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Δασικών Εφαρμογών.

αα) Η μέριμνα για τη μετάδοση γνώσεων και πληροφοριών, με κάθε τρόπο και μέσο, σ' όσους ασχολούνται με τη δημόσια και ιδιωτική δασοπονία για την καλύτερη οργάνωση και εκτέλεση δασοπονικών εργασιών, αποδοτικότερη χρησιμοποίηση των μέσων, εφαρμογή νέων μεθόδων και σύγχρονης τεχνολογίας, σωστή διαχείριση και αξιοποίηση των δασικών πόρων και επιτυχία των δασοπονικών στόχων.

ββ) Η συνεργασία με άλλες χώρες, διεθνείς οργανισμούς και άλλους φορείς για την υποβοήθηση του έργου μεταφοράς στη δασοπονική πράξη σχετικών γνώσεων και πραγμάτωσης των δασοπονικών στόχων.

γγ) Η μέριμνα ίδρυσης και λειτουργίας, η κατάρτιση και έγκριση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και ο καθορισμός του αριθμού των εισακτέων στις Δασικές Σχολές και στα Κέντρα Επαγγελματικής Δασικής Εκπαίδευσης (Κ.Ε.ΔΑ.Ε.).

δδ) Η μέριμνα για την πρακτική άσκηση των φοιτητών της δασολογίας και των σπουδαστών δασοπονίας.

εε)Η μέριμνα μετεκπαίδευσης δασολόγων και τεχνολόγων δασοπονίας, η παρακολούθηση της προόδου τους κατά τη διάρκεια των σπουδών τους και η ειδική απασχόλησή τους στις δασικές υπηρεσίες.

στστ) Η μέριμνα οργάνωσης προγραμμάτων επιμόρφωσης, επιστημονικών συναντήσεων, συνεδρίων και εκπαιδευτικών εκδρομών και αποστολών, στο εσωτερικό και εξωτερικό, για θέματα δασοπονίας και η αξιοποίηση των σχετικών πορισμάτων.

ζζ) Θέματα αδειών άσκησης επαγγέλματος και πτυχίων εργοληπτών δημοσίων δασοτεχνικών έργων.

ηη) Η μέριμνα οργάνωσης διαφόρων εκδηλώσεων, και παραγωγής και προμήθειας κατάλληλου υλικού, για την ευαισθητοποίηση του κοινού, την ανάπτυξη φιλοδασικών αισθημάτων, την προστασία των δασών και γενικά την επιτυχία των δασοπονικών στόχων και σκοπών.

θθ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ε. Τμήμα Οικονομικής Εξυπηρέτησης.

αα) Η σύνταξη, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, σχεδίων προϋπολογισμού εσόδων-εξόδων δασικών υπηρεσιών και η προώθησή τους στην Οικονομική Διεύθυνση για την ένταξή τους στους οικείους προϋπολογισμούς.

ββ) Η παρακολούθηση, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, εκτέλεσης των παραπάνω προϋπολογισμών και η μέριμνα τροποποίησής τους.

γγ) Η μέριμνα για την κατάρτιση πινάκων εφοδίων ετησίου προγράμματος προμηθειών των δασικών υπηρεσιών και η προώθησή τους στην Οικονομική Διεύθυνση για την ένταξή τους στο ετήσιο ενιαίο πρόγραμμα κρατικών προμηθειών.

δδ) Η μέριμνα για τη διαχείριση και διακίνηση του υλικού των δασικών υπηρεσιών η πληρωμή των δαπανών τους με πάγια προκαταβολή, η τακτοποίηση και προώθηση στην Οικονομική Διεύθυνση των σχετικών δικαιολογητικών και η αντιμετώπιση κάθε οικονομικοδιαχειριστικού θέματος λειτουργίας τους.

στ. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 6

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Προστασίας Δασών και
Δασικού Περιβάλλοντος

1. Τη Διεύθυνση Προστασίας Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Λοιπών Κινδύνων και Αλλαγής Χρήσης των Δασικών Γαιών.

β. Πρόληψης και Καταστολής Δασικών Πυρκαγιών.

γ. Δασικού Κτηματολογίου και Αποτερματισμού Δασών.

δ. Εμπραγμάτων Δικαιωμάτων.

ε. Νομικών Υποθέσεων.

στ. Αρχείου Δασικής Ιδιοκτησίας.

ζ. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Προστασίας Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Λοιπών Κινδύνων και Αλλαγής Χρήσης των Δασικών Γαιών.

αα) Ο σχεδιασμός της πρόληψης ασθενειών από μικροοργανισμούς και έντομα καθώς και από παράνομες ενέργειες και δραστηριότητες.

ββ) Η λήψη κατασταλτικών μέτρων όσων αφορά τους κινδύνους αυτούς.

γγ) Η εκπόνηση τεχνικών προδιαγραφών και οδηγιών για την σύνταξη φυτοϋγειονομικών μελετών και προγραμμάτων.

δδ) Η μέριμνα για την οργάνωση της δασοφυλαχής, την εκπαίδευση του προσωπικού δασοφυλαχής και την προμήθεια και συντήρηση των απαιτουμένων μέσων και εφοδίων για την άσκηση της υλωρίας.

εε) Η εφαρμογή της πολιτικής για την αλλαγή της μορφής, του χαρακτήρα και της χρήσης των δασικών γαιών και των φυσικών τους πόρων στα πλαίσια των εκάστοτε ισχυουσών διατάξεων.

στστ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.).

β. Τμήμα Πρόληψης και Καταστολής Δασικών Πρυκαγιών.

αα) Η μέριμνα για την ενημέρωση, επιμόρφωση και διαπαιδαγώγηση του κοινού σε θέματα αντιπυρικής προστασίας.

ββ) Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών και οδηγιών για τη σύνταξη σχεδίων και μελετών προληπτικής πυρασφαλιστικής διαχείρισης των βασικών οικοσυστημάτων και κατασκευής και εκτέλεσης έργων και εργασιών αντιπυρικής προστασίας.

γγ) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και αξιοποίηση στατιστικών στοιχείων που αφορούν τις δασικές πυρκαγιές.

δδ) Η εκπόνηση προγραμμάτων αντιπυρικής προστασίας των δασικών πυρκαγιών.

εε) Ο σχεδιασμός και η μελέτη μεθόδων και μέσων για την πρόληψη των δασικών πυρκαγιών.

στστ) Η εφαρμογή της αντιπυρικής πολιτικής.

ζζ) Η αξιοποίηση των σταθμών επισήμανσης κινδύνου πυρκαγιών με την εκπόνηση εθνικού συστήματος κατάταξης των περιοχών της χώρας σε ζώνες επικινδυνότητας, με την παράλληλη λήψη των απαραίτητων προληπτικών μέτρων.

ηη) Η μέριμνα για την προμήθεια και συντήρηση του απαραίτητου μηχανικού εξοπλισμού και εφοδίων για την καταστολή των δασοπυρκαγιών.

θθ) Ο σχεδιασμός και η οργάνωση του αντιπυρικού αγώνα.

ιι) Η συγκρότηση, στελέχωση και εφοδιασμός με τα αναγκαιούντα μέσα και εφόδια λειτουργίας, συντονιστικού κέντρου στην κεντρική και στις περιφερειακές υπηρεσίες.

ιαια) Η μέριμνα για την διατήρηση και οργάνωση του προσωπικού καταστολής των δασοπυρκαγιών.

ιβιβ) Η μέριμνα οργάνωσης, αρωγής και συνεργασίας του λοιπού δασικού προσωπικού της υπηρεσίας, των εμπλεκομένων κρατικών φορέων, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των πολιτών στο έργο της καταστολής των δασοπυρκαγιών.

ιγιγ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Δασικού Κτηματολογίου και Αποτερματισμού Δασών.

αα) Η μελέτη των προβλημάτων οριογράφησης και κτηματογράφησης δασών και δασικών εκτάσεων και η λήψη μέτρων αντιμετώπισής τους.

ββ) Η μέριμνα κατάρτισης των τεχνικών προδιαγραφών εκτέλεσης των εργασιών κτηματογράφησης, καθώς και η μέριμνα μηχανογράφησης και επεξεργασίας των στοιχείων κτηματογράφησης.

γγ) Η μέριμνα της συγκρότησης και κατανομής στις περιφερειακές υπηρεσίες των απαιτούμενων συνεργείων Κτηματογράφησης, η μέριμνα για τον εφοδιασμό τους με το κατάλληλο χαρτογραφικό και αεροφωτογραφικό υλικό καθώς και ο προγραμματισμός των κάθε είδους εργασιών των συνεργείων κτηματογράφησης και η παρακολούθηση της ποσοτικής και ποιοτικής τους απόδοσης.

δδ) Η τελική παρουσίαση των εργασιών κτηματογράφησης των δασών και δασικών εκτάσεων.

ε) Η μελέτη προβλημάτων αποτερματισμού και οριοθέτησης δασών και δασικών εκτάσεων και η λήψη μέτρων αντιμετώπισής τους.

στστ) Η μέριμνα κατάρτισης των τεχνικών προδιαγραφών και οργάνωσης των εργασιών αποτερματισμού και οριοθέτησης δασών και δασικών εκτάσεων.

ζζ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Εμπραγμάτων Δικαιωμάτων.

αα) Η μελέτη των προβλημάτων δασικής ιδιοκτησίας και ο έλεγχος των τίτλων ιδιοκτησίας δασών και των δασικών εκτάσεων που διεκδικούνται από φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

ββ) Η αναγνώριση κυριότητας ή άλλων εμπραγμάτων δικαιωμάτων στα δάση και στις δασικές εκτάσεις με την διοικητική διαδικασία βάσει της κειμένης νομοθεσίας.

γγ) Η μέριμνα για τη λειτουργία του Αναθεωρητικού Συμβουλίου Ιδιοκτησίας Δασών και η συγκέντρωση, ταξινόμηση και παράδοση στο Τμήμα Αρχείου Δασικής Ιδιοκτησίας των αποφάσεων των Συμβουλίων και Επιτροπών που προβλέπονται από τη δασική νομοθεσία.

δδ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ε. Τμήμα Νομικών Υποθέσεων.

αα) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, αντιμετώπιση από νομικής άποψης, των προβλημάτων που αναχύπτουν κατά την εφαρμογή της δασικής νομοθεσίας.

ββ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, κατάρτιση σχεδίων νομοθετημάτων και η προβώθησή τους στη Διεύθυνση Νομοπαρασκευαστικού Έργου και Νομικών Υποθέσεων.

γγ) Η αντιμετώπιση θεμάτων που αναφέρονται στη νομική προστασία των συμφερόντων του δημοσίου επί των δασών και των δασικών εκτάσεων.

δδ) Ο, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, χειρισμός νομικών θεμάτων άρσης δουλειών, εξαγοράς και απαλλοτρίωσης δασών και δασικών εκτάσεων, ως και θεμάτων εξώδικης και δικαστικής διανομής, συνιδιοκτητών με το Δημόσιο δασών και δασικών εκτάσεων.

εε) Η αντιμετώπιση, από νομικής άποψης, των προβλημάτων που αναχύπτουν κατά την κτηματογράφηση των δασών και δασικών εκτάσεων.

στστ) Η από νομικής άποψης αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας δασών στα πλαίσια των Ε.Κ., σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

στ. Τμήμα Αρχείου Δασικής Ιδιοκτησίας.

αα) Η τήρηση, ταξινόμηση, διαφύλαξη και ενημέρωση του αρχείου ιδιοκτησίας των δημοσίων και ιδιωτικών δασών και δασικών εκτάσεων.

ββ) Η λήψη των αναγκαίων μέτρων για τη διασφάλιση και προστασία από κάθε φθορά του αρχείου, η μέριμνα για την μικροφωτογράφησή του, την έγκριση έκδοσης αντιγράφων και χορήγησή τους σε ιδιώτες ως και η χρεωστική διακίνηση των φακέλων του αρχείου.

γγ Η τήρηση και ενημέρωση των κτηματικών χαρτών και κτηματολογικών πινάκων του δασικού κτηματολογίου και των φακέλων αποτερματισμού και οριοθετήσεων του δασών και δασικών εκτάσεων.

ζ. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 7

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος

1. Τη Διεύθυνση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Διαχείρισης Δημοσίων Δασών.

β. Ιδιωτικής Δασοπονίας.

γ. Τεχνολογιάς Δασικών Προϊόντων.

δ. Δασικών Εργασικών και Τεχνικής.

ε. Διευθέτησης Χειμάρρων και Αντιδιαβρωτικής Προστασίας.

στ. Αναδασώσεων, Φυτωρίων και Λευκοχαλλιέργειας.

ζ. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Διαχείρισης Δημοσιών Δασών.

αα) Η μελέτη των προβλημάτων και η οργάνωση της εκμετάλλευσης των δημοσίων δασών.

ββ) Η μελέτη συστημάτων παραγωγής, ο συντονισμός της διάθεσης των δασικών προϊόντων και η μέριμνα εφοδιασμού με πρώτη ύλη των κρατικών δασικών βιομηχανιών και των δημοσίων υπηρεσιών.

γγ) Η αντιμετώπιση θεμάτων σχεδιασμού, οργάνωσης και ρύθμισης της ρητινοκαλλιέργειας και των δευτερογενών από τα δάση και τις δασικές εκτάσεις καρπώσεων.

δδ) Η μέριμνα για τον καθορισμό των αμοιβών ανάθεσης των συγκομιστικών και λοιπών εργασιών.

εε) Η παρακολούθηση της εκμετάλλευσης των δημοσίων δασών από τους δασικούς συνεταιρισμούς και ο εντοπισμός και επίλυση των αναφυομένων θεμάτων και προβλημάτων κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 126/86 (ΦΕΚ 44Α'/1986).

στστ) Η παρακολούθηση εφαρμογής των διαχειριστικών και δασοχομικών κανόνων στην εκμετάλλευση των δημοσίων δασών, η παροχή των αναγκαίων οδηγιών και ο σχεδιασμός της σωστής αξιοποίησης των δασικών προϊόντων.

ζζ) Η παρακολούθηση εφαρμογής των μελετών διαχείρισης και η παροχή οδηγιών για την αποδοτικότερη οργάνωση της δασικής παραγωγής.

ηη) Ο γενικός προγραμματισμός και η μέριμνα για τη σύνταξη και έγκριση μελετών ανέγερσης ή συντήρησης κτιριακών εγκαταστάσεων και λυομένων οικιμάτων για τη στέγαση δασικών μονάδων και δασεργατικού δυναμικού.

θθ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

β. Τμήμα Ιδιωτικής Δασοπονίας.

αα) Η αντιμετώπιση θεμάτων δασοπολιτικής επιτήρησης του κράτους στη διαχείριση και εκμετάλλευση των μη δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων.

ββ) Η αντιμετώπιση θεμάτων δασικής φορολογίας, διατίμησης δασικών προϊόντων, χρηματοδότησης και θέσπισης κινήτρων ανάπτυξης της μη δημόσιας δασοπονίας.

γγ) Η παροχή οδηγιών στις περιφερειακές δασικές υπηρεσίες για την εκτίμηση της αξίας των δασών, σύμφωνα με τους κανόνες της δασοεκτιμητικής.

δδ) Η παρακολούθηση εφαρμογής των δασοπονικών σχεδίων και μελετών, των πινάκων υλοτομίας στα ιδιωτικά δάση και δασικές εκτάσεις.

εε) Η διαχείριση του μεριδίου του δημοσίου στα συνιδιόκτητα δάση και δασικές εκτάσεις.

στστ) Η έγκριση υλοτομίας δένδρων Χριστουγέννων.

ζζ) Θέματα που αφορούν τις κατατμήσεις δασικών ιδιοκτησιών, το ιδιωτικό δασικό προσωπικό και τους αναγκαστικούς συνεταιρισμούς δασοκτημόνων.

ηη) Θέματα που αφορούν την αγορά από το δημόσιο ιδιωτικών δασών και δασικών εκτάσεων (άρθρο 72 Ν. 998/1979 ΦΕΚ 289Α'/1979) και την εκποίηση μοναστηριακών δασών (άρθρο 148 Ν.Δ. 86/1969 ΦΕΚ 7 Α'/1969».

θθ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήματα Τεχνολογίας Δασικών Προϊόντων.

αα) Ο σχεδιασμός της βιομηχανικής αξιοποίησης της δασικής παραγωγής, η χωροταξική κατανομή των δασικών βιομηχανιών και η γνωμοδότηση για τη σκοπιμότητα ίδρυσης και επέκτασης αυτών, προκειμένου να χρηματοδοτηθούν από πιστωτικούς οργανισμούς.

ββ) Η επεξεργασία των μελετών ίδρυσης, επέκτασης και βελτίωσης των κρατικών δασικών βιομηχανιών, ο σχεδιασμός της παραγωγής και η οργάνωση της λειτουργίας τους.

γγ) Η μελέτη των προβλημάτων των βιομηχανιών επεξεργασίας δασικών προϊόντων, ο σχεδιασμός προτύπων ολοκληρωμένων συγκροτημάτων και η λήψη μέτρων εκσυγχρονισμού των υφισταμένων μονάδων.

δδ) Η μέριμνα για την άσκηση τεχνολογικού ελέγχου των εγκαταστάσεων παραγωγής και επεξεργασίας δασικών προϊόντων.

εε) Η κατάρτιση και καθιέρωση προτύπων τυποποίησης των προϊόντων του ξύλου και λοιπών δασικών προϊόντων, πρωτογενούς και δευτερογενούς παραγωγής και η μέριμνα εφαρμογής τους.

στστ) Η μέριμνα εφαρμογής σύγχρονων μεθόδων και κανόνων τεχνολογίας στην παραγωγή, διακίνηση, προστασία και συντήρηση του ξύλου και των προϊόντων αυτού και η καθιέρωση σήματος ποιότητας.

ζζ) Η μελέτη των συντελεστών κόστους παραγωγής και διακίνησης των δασικών προϊόντων.

ηη) Η παρακολούθηση της διακίνησης και εμπορίας των δασικών προϊόντων και η μελέτη των τάσεων της αγοράς.

θθ) Ο καθορισμός ποιοτικών προδιαγραφών για τα εισαγόμενα και εξαγόμενα δασικά προϊόντα.

ιι) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Δασικών Εργασιών και Τεχνικής.

αα) Η μέριμνα για την ανάπτυξη και εφαρμογή από τις περιφερειακές δασικές υπηρεσίες σύγχρονων τεχνικών μεθόδων για την αύξηση της παραγωγής και τη βελτίωση της παραγωγικότητας.

ββ) Η παρακολούθηση της τεχνικής εξέλιξης των συγκομιστικών καθώς και των λοιπών δασικών μηχανημάτων και των εφαρμοζόμενων μεθόδων εργασίας για την προαγωγή της εκμηχάνισης των δασικών εργασιών γενικά και ιδιαίτερα της συγκομιδής του ξύλου.

γγ) Η μελέτη κινήτρων για την οργάνωση των δασεργατών και η μέριμνα για την οργάνωση με άλλες υπηρεσίες και φορείς προγραμμάτων εκπαίδευσης των δασεργατών στις συγκομιστικές εργασίες.

δδ) Η κατάρτιση εσωτερικών κανονισμών λειτουργίας των δασικών εργοταξίων και η μέριμνα για την εφαρμογή εργασιονομικών κανόνων βελτίωση των συνθηκών εργασίας του εργατοτεχνικού προσωπικού.

εε) Η εκτίμηση των αναγκών των δασικών υπηρεσιών σε μηχανήματα και λοιπά μέσα και εφόδια, η μέριμνα για την προμήθειά τους και η κατανομή αυτών στις δασικές υπηρεσίες καθώς και η έκδοση κανονισμών για τη σωστή λειτουργία και συντήρησή τους.

στστ) Η κατάρτιση προγραμμάτων οικονομικής ενίσχυσης των δασεργατών για την αγορά μηχανημάτων ή ζώων μετατόπισης και μεταφοράς δασικών προϊόντων και η μέριμνα για την έγκρισή τους.

ζζ) Η παροχή τεχνικών οδηγιών για την εκπόνηση προγραμμάτων και μελετών εκμηχάνισης των δασικών εργασιών, η έγκριση αυτών και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

ηη) Η μέριμνα δημιουργίας κινήτρων για την προώθηση της εκμηχάνισης των δασικών εργασιών.

θθ) Η απογραφή, ταξινόμηση και θέση σε κυκλοφορία των δασικών μηχανημάτων, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας.

ιι) Η μέριμνα για την εκπαίδευση και ενημέρωση των οδηγών, χειριστών και τεχνιτών για τον χειρισμό, λειτουργία και επισκευή του μηχανικού εξοπλισμού εκμετάλλευσης των δασών.

ιαια) Η μέριμνα για την επισκευή, συντήρηση και λειτουργία του μηχανικού εξοπλισμού καθώς και η οργάνωση των μονίμων και κινητών συνεργείων επισκευής και επιθεώρησης.

ιβιβ) Η συγκέντρωση των απαιτήσεων σε ανταλλακτικά για τα μηχανήματα των δασικών υπηρεσιών, η μέριμνα για την προμήθειά τους, η λειτουργιά της σχετικής αποθήκης και η κατανομή τους στις περιφερειακές υπηρεσίες.

ιγιγ) Ο γενικός προγραμματισμός και η μέριμνα για τη σύνταξη και έγκριση των μελετών ραδιοτηλεφωνικών και λοιπών εγκαταστάσεων καθώς και η μέριμνα για την συγκρότηση και λειτουργία ειδικού συνεργείου επισκευής και συντήρησης του ενσύρματου και ασύρματου υλικού.

ιδιδ) Η μέριμνα για την αντιμετωπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

ε. Τμήμα Διευθέτησης Χειμάρρων και Αντιδιαβρωτικής Προστασίας.

αα) Ο σχεδιασμός της δασοτεχνικής διευθέτησης των χειμάρρων και των λεκανών απορροής τους για τη βελτίωση των υδρολογικών τους συνθηκών, την αντιδιαβρωτική προστασία και σταθεροποίηση των εδαφών, τον περιορισμό της μεταφοράς και απόθεσης φερτών υλών και την αποτροπή των πλημμυρών.

ββ) Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών εκπόνησης των δασοτεχνικών μελετών, εκτέλεσης των τεχνικών και φυτοχομικών έργων και εργασιών και ο έλεγχος της εφαρμογής τους.

γγ) Η κατάρτιση τιμολογίου αμοιβής μελετητών έργων δασοτεχνικής διευθέτησης χειμάρρων και η μέριμνα έγκρισής τους.

δδ) Η κατάρτιση ετήσιων και πολυετών προγραμμάτων δασοτεχνικής διευθέτησης χειμάρρων και η μέριμνα έγκρισής τους.

εε) Η άσκηση εποπτείας με στόχο τη σύνταξη άρτιων μελετων δασοτεχνικής διευθέτησης χειμάρρων, τη σωστή εφαρμογή τους και την υλοποίηση των ετήσιων και πολυετών προγραμμάτων.

στστ) Η μέριμνα συγκέντρωσης από τους αρμόδιους φορείς των υπαρχόντων υδρομετεωρολογικών παρατηρήσεων, η δημιουργία αρχείου και η διάθεσή τους στους μελετητές.

ζζ) Η μέριμνα για το σχεδιασμό, οργάνωση και λειτουργία δικτύου μέτρησης των πλημμυρικών παροχών των χειμάρρων.

ηη) Η παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών για την ενδεδειγμένη διαχείριση των δασών και δασικών εκτάσεων με στόχο την αύξηση της παραγωγής τους χρησιμοποιούμενου νερού και ρύθμιση της δίαιτας και βελτίωσης της ποιότητάς του.

θθ) Η συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς αξιοποίησης των υδατικών πόρων, με σκοπό τη λήψη μέτρων και τον εναρμονισμό της διαχείρισης των λεκανών απορροής για την προστασία και καλή λειτουργία των μεγάλων αναπτυξιακών έργων.

ιι) Η μέριμνα για την καταγραφή των ζημιών που προκαλούνται ετησίως από την πλημμυρική δράση των χειμάρρων, σε συνεργασία με άλλες υπηρεσίες και φορείς.

ιαια) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

στ. Τμήμα Αναδασώσεων, Φυτωρίων και Λευκοχαλλιέργειας.

αα) Ο σχεδιασμός των αναδασώσεων, η κατάρτιση των προγραμμάτων αναδάσωσης, η μέριμνα ένταξής τους στο ενιαίο πρόγραμμα δασικής ανάπτυξης και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

ββ) Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών εκπόνησης μελετών αναδασώσεων και εκτέλεσης αναδασωτικών εργασιών.

γγ) Η κατάρτιση τιμολογίου αμοιβής μελετητών σύνταξης μελετών αναδασώσεων και η μέριμνα έγκρισής τους.

δδ) Η συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για τη δημιουργία αλσών, δενδροστοιχειών κλπ. για καλλωπιστικούς και προστατευτικούς σκοπούς.

εε) Ο προγραμματισμός παραγωγής αναδασωτικού υλικού, η κατάρτιση προδιαγραφών παραγωγής του και η μέριμνα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία δασικών φυτωρίων.

στστ) Ο σχεδιασμός προμήθειας και διακίνησης του αναδασωτικού υλικού, η μέριμνα ίδρυσης κήπων παραγωγής του υλικού αυτού και επιλογής φυσικών σποροπαραγωγών δασοσυστάδων.

ζζ) Η διαλογή, αποθήκευση, συντήρηση και διακίνηση των δασικών σπόρων και ο έλεγχος της ποιότητας αυτών.

ηη) Η μέριμνα για την ανάπτυξη της λευκοχαλλιέργειας και της καλλιέργειας άλλων ταχυαυξών δασοπονικών ειδών και σε κατάλληλες εκτάσεις.

θθ) Η μέριμνα για την ανάπτυξη της ιδιωτικής λευκοχαλλιέργειας με τη χορήγηση κατάλληλων δενδρυλλίων, την τεχνική υποστήριξη και την καθιέρωση άλλων προσφορών κινήτρων.

ιι) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ζ. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση, κ.λπ.).

Άρθρο 8

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Αισθητικών Δασών - Δρυμών και Θήρας

1. Τη Διεύθυνση Αισθητικών Δασών - Δρυμών και Θήρας συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Δασικού Περιβάλλοντος - Εθνικών Δρυμών - Δασικής Αναψυχής.

β. Διοίκησης Θήρας και Προστασίας Θηραμάτων.

γ. Αναπτυξης Θηραματικής Οικονομίας.

δ. Ορεινής Οικονομίας.

ε. Ορεινών Βοσκοτόπων.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αισθητικών Δασών - Δρυμών και Θήρας ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Δασικού Περιβάλλοντος - Εθνικών Δρυμών - Δασικής Αναψυχής.

αα) Η μέριμνα διατήρησης του φυσικού δασικού περιβάλλοντος και η μελέτη των συναφών θεμάτων.

ββ) Η μέριμνα για την κήρυξη δασών και δασικών εκτάσεων ως εθνικών δρυμών, αισθητικών δασών και διατηρητέων μνημείων της φύσης και για την κατάρτιση των μελετών διαχείρισης και λειτουργίας τους.

γγ) Η μέριμνα επιλογής χώρων καταλλήλων για την κατασκευή έργων δασικής αναφυχής και σύνταξης των σχετικών μελετών.

δδ) Η παροχή οδηγιών για την πρόληψη αλοίωσης του δασικού περιβάλλοντος από την εγκατάσταση λατομείων, μεταλλείων και τεχνικών έργων και η μέριμνα για την αποκατάσταση του περιβάλλοντος.

εε) Η μέριμνα για την επιλογή και προστασία φυσικών και γενετικών αποθεμάτων και υγροβιοτόπων και την κατάρτιση των μελετών διαχείρισης της λειτουργίας τους για λόγους εκπαίδευσης και αναφυχής.

στστ) Η μέριμνα για την κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών και οδηγιών σύνταξης όλων των σχετικών με τα παραπάνω θέματα μελετών.

ζζ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.).

β. Τμήμα Διοίκησης Θήρας και Προστασίας Θηραμάτων.

αα) Οι εισηγήσεις και η παροχή οδηγιών για την άσκηση του κυνηγίου κατά χώρο, χρόνο, επιτρεπόμενα μέσα, αριθμό και είδη θηραμάτων, την έκδοση αδειών κυνηγίου, τον έλεγχο των πληθυσμών των «επιβλαβών» ζώων και την χορήγηση άδειας ερευνών της άγριας πανίδας.

ββ) Η έγκριση εισαγωγής ή εξαγωγής ειδών της άγριας πανίδας καθώς και ο έλεγχος και έκδοση των αδειών-πιστοποιητικών των ειδών της Διεθνούς Σύμβασης CITES..

γγ) Η συλλογή στοιχείων για την επισήμανση των βιότοπων ιδιαίτερης σημασίας για τη διατήρηση των ειδών της άγριας πανίδας και ιδιαίτερα για τη μελέτη και απογραφή του θηραματικού κεφαλαίου της χώρας, καθώς και η παροχή οδηγιών για την προστασία και ανάπτυξη των πληθυσμών των θηραμάτων.

δδ) Η κατά νόμο εποπτεία της Κυνηγετικής Συνομοσπονδίας Ελλάδας, ο συντονισμός της δραστηριότητας των κυνηγετικών οργανώσεων που έχουν αναγνωρισθεί σαν συνεργαζόμενοι με το Υπουργείο και η παροχή οδηγιών στις περιφερειακές δασικές υπηρεσίες για την άσκηση των προαναφερόμενων αρμοδιοτήτων.

εε) Η συνεργασία με επιστημονικά ιδρύματα και κρατικούς ή άλλους φορείς του εσωτερικού ή εξωτερικού πάνω σε θέματα που αφορούν την απογραφή, μελέτη και διατήρηση των ειδών της άγριας πανίδας γενικά και των θηραμάτων ειδικότερα, καθώς και των βιοτόπων τους σε εφαρμογή σχετικών διεθνών συμβάσεων και συμφωνιών (π.χ. RAMSAR BERN, CITES, BOON, DIRECTIVE 79/409/ΕΟΚ).

στστ) Ο έλεγχος για την εφαρμογή των περί θήρας διατάξεων.

ζζ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Ανάπτυξης Θηραματικής Οικονομίας.

αα) Η μελέτη των προβλημάτων της θηραματικής οικονομίας, η συγκέντρωση επεξεργασία και αξιοποίηση των στατιστικών στοιχείων και η σύνταξη μακροχρόνιων αναπτυξιακών προγραμμάτων.

ββ) Ο καθορισμός κριτηρίων και η επιλογή περιοχών για την ίδρυση καταφυγίων θηραμάτων, ελεγχομένων κυνηγετικών περιοχών, κυνηγετικών πάρκων, εκτροφείων θηραμάτων, η μέριμνα για τη σύνταξη και έγκριση των σχετικών μελετών, καθώς και η παροχή οδηγιών για τη λειτουργία τους.

γγ) Η έγκριση ίδρυσης και η εποπτεία λειτουργίας ιδιωτικών ελεγχομένων περιοχών και εκτροφείων θηραμάτων και η θέσπιση κινήτρων ανάπτυξης των μονάδων αυτών.

δδ) Η μέριμνα κατανομής στις περιφέρειες των πιστώσεων θήρας και η παρακολούθηση εφαρμογής των προγραμμάτων.

εε) Η κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού-απολογισμού στη θηραματοπονία και η ένταξή του στο γενικό δασικό προγραμματισμό.

στστ) Η διάθεση των θηραμάτων που παράγονται στα κρατικά εκτροφεία και ο εμπλουτισμός των ελεγχομένων κυνηγετικών περιοχών, των κυνηγετικών πάρκων και των καταφυγίων θηραμάτων.

ζζ) Η λήψη μέτρων επανεγκατάστασης ενδημικών θηραμάτων και η βελτίωση των βιοτόπων για την αύξηση του πληθυσμού τους στον επιθυμητό βαθμό καθώς και η βιολογική επιλογή στα εκτροφεία.

ηη) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσιά των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Ορεινής Οικονομίας.

αα) Η εισήγηση μέτρων και η θέσπιση κινήτρων για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων που συμβάλλουν στην ανόρθωση της οικονομίας των δασόβιων και παραδασόβιων πληθυσμών, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

ββ) Η μέριμνα για τη λήψη μέτρων ανάπτυξης του ορεινού τουρισμού, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού, τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλους φορείς.

γγ) Η εισήγηση στις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου για την παροχή κάθε είδους οικονομικών ενισχύσεων και τεχνικής βοήθειας στις ορεινές Κοινότητες για την εκτέλεση τουριστικών έργων κοινής ωφέλειας και για τη χορήγηση χαμηλότοκων δανείων και επιδοτήσεων στους κατοίκους των ορεινών περιοχών για τον εκσυγχρονισμό των οικιών τους και την κατασκευή νέων, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

δδ) Η μέριμνα για την ανάπτυξη της βιοτεχνίας και οικοτεχνίας ξύλου στις ορεινές Κοινότητες, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

εε) Η μέριμνα για τη σύνταξη των απαιτουμένων μελετών, πολυετών και ετησίων προγραμμάτων σε όλες τις ανωτέρω αρμοδιότητες καθώς και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

στστ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ε. Τμήμα Ορεινών Βοσκοτόπων.

αα) Η μέριμνα για την εκπόνηση, έλεγχο και έγκριση των μελετών διαχείρισης των ορεινών βοσκοτόπων.

ββ) Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών και κανονισμών εκπόνησης των μελετών και η μέριμνα ανάθεσης της σύνταξης αυτών.

γγ) Η μέριμνα για την έγκριση των πενταετών προγραμμάτων εκτέλεσης έργων και εργασιών βελτίωσης ορεινών βοσκοτόπων, η παρακολούθηση της εφαρμογής των οικείων μελετών και προγραμμάτων και η μέριμνα για την χρηματοδότησής τους.

δδ) Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών εκτέλεσης έργων και εργασιών βελτίωσης των ορεινών βοσκοτόπων και η παροχή οδηγιών.

εε) Η μέριμνα για την εξασφάλιση και διακίνηση των απαραίτητων για τη βελτίωση των ορεινών βοσκοτόπων σπόρων και λιβαδοπονικών ειδών.

στστ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

στ. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση, κ.λπ.).

Άρθρο 9

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Δενδροκηπευτικής

1. Τη Διεύθυνση Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Δενδροκηπευτικής συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Ελαίας.
β. Πυρηνοκάρπων - Μηλοειδών.
γ. Εσπεροειδών και Υποτροπικών.
δ. Αμπέλου και Ξηρών Καρπών.
ε. Κηπευτικών.
στ. Ανθέων και Καλλωπιστικών.
ζ. Τυποποίησης και Ποιοτικού Ελέγχου.
η. Αξιοποίησις Προϊόντων Δενδροκηπευτικής.
θ. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Δενδροκηπευτικής ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Ελαίας.

αα) Η κατάρτιση προγραμμάτων ανάπτυξης του κλάδου της ελαιοκομίας, η ένταξή τους στο γενικό πρόγραμμα του Υπουργείου και η μέριμνα παρακολούθησης και εφαρμογής τους.

ββ) Η συγκέντρωση, ανάλυση, επεξεργασία και αξιοποίησή των αναγκαίων στοιχείων επί των τάσεων και προσανατολισμών της παραγωγής των ελαιοκομικών προϊόντων στο διεθνή χώρο.

γγ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, λήψη μέτρων προώθησης, βελτίωσης, αναδιάρθρωσης ή περιορισμού της παραγωγής των πιο πάνω προϊόντων, ανάλογα με τις απαιτήσεις της εσωτερικής και διεθνούς αγοράς.

δδ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, εκτίμηση των αναγκών σε πολλαπλασιαστικό υλικό (μοσχεύματα, σπόρους κ.λπ.) και η μέριμνα εξασφάλισης και διάδοσής του.

εε) Η προώθηση ομαδικών δραστηριοτήτων των ασχολουμένων με τα θέματα της ελαιοκομίας και η συμμετοχή στη λήψη των μέτρων, για την οργάνωσή τους.

στστ) Ο προγραμματισμός ομαδικών καλλιεργειών και η μέριμνα λήψης μέτρων για την προώθησή τους.

ζζ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μέριμνα λήψης όλων των αναγκαίων μέτρων για τη βελτίωση της ποιότητας και αύξησης της παραγωγικότητας και ανταγωνιστικότητας των πιο πάνω προϊόντων.

ηη) Η παρακολούθηση και εκτίμηση της μεταβολής των συντελεστών διαμόρφωσης του κόστους παραγωγής διακίνησης και εμπορίας των ελαιοκομικών προϊόντων.

θθ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μέριμνα λήψης μέτρων πολιτικής, που αφορούν τις τιμές, ενισχύσεις, παρεμβάσεις, κ.λπ. και η παρακολούθηση εφαρμογής των μέτρων αυτών.

ιι) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μέριμνα εισήγησης των αναγκαίων μέτρων για την ευχερή και σε ικανοποιητικές για τους παραγωγούς τιμές καθώς και την καλύτερη και επωφελή για τη χώρα διάθεση των ελαιοκομικών προϊόντων.

ιαια) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, κατάρτιση και περιοδική ενημέρωση του ελαιοκομικού μητρώου, στα πλαίσια του Κοινοτικού καθεστώτος.

ιβιβ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των συνεδριάσεων αρμόδιων οργάνων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και η εφαρμογή της κοινής οργάνωσης της αγοράς, καθώς και των Κοινοτικών γενικά Κανονισμών στα προϊόντα ελαιοκομίας.

ιγιγ) Η μέριμνα για την εξασφάλιση των απαραίτητων πιστώσεων για την προώθηση και εφαρμογή των σχετικών προγραμμάτων.

ιδιδ) Ο προσδιορισμός των προβλημάτων πάνω σε θέματα γενετικής βελτίωσης, φυσιολογίας, καλλιεργητικής τεχνικής κ.λπ. και η διαβίβαση αυτών στη Διεύθυνση Έρευνας για ένταξή τους στα σχετικά προγράμματα.,

ιειε) Η υποβοήθηση των περιφερειακών υπηρεσιών στην εφαρμογή των διαφόρων προγραμμάτων και ο συντονισμός της δράσης αυτών.

ιστιστ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, εξασφάλιση των απαραίτητων αποθηκευτικών χώρων, για την υγιεινή συντήρηση των προϊόντων.

ιζιζ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, εισήγηση για την χορήγηση επενδυσιακών κινήτρων για την ίδρυση και λειτουργία μονάδων επεξεργασίας και αποθήκευσης των ελαιοκομικών προϊόντων.

ιηιη) Η επεξεργασία και αξιοποίηση των αναγκαίων στοιχείων για την κατάρτιση προγραμμάτων ίδρυσης νέων μονάδων, της χωροταξικής τους κατανομής, του τεχνολογικού εξοπλισμού τους και του οικονομικότερου κόστους κατασκευής τους. Η κατάρτιση προγραμμάτων αξιοποίησης και βελτίωσης της ποιότητας των επεξεργασμένων ελαιοκομικών προϊόντων.

ιθιθ) Η εισήγηση μέτρων πολιτικής για την επεξεργασία ελαιοκομικών προϊόηντων καθώς και των προϊόντων εκτός παραρτήματος ΙΙ της Συνθήκης της Ρώμης.

κκ) Η εισήγηση μέτρων για την προστασία και διάθεση της παραγωγής της βελτίωσης της ανταγωνιστικότητας των επεξεργασμένων ελαιοκομικών προϊόντων με στόχο τη στήριξη του εισοδήματος των αγροτών και των καταναλωτών, καθώς και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

κακα) Η μελέτη και εισήγηση μέτρων για την αξιοποίηση των υποπροϊόντων ή υποπροϊόντων των μονάδων επεξεργασίας προϊόντων αρμοδιότητας του Τμήματος.

κβκβ) Η εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας και η μέριμνα για το συνεχή εκσυγχρονισμό της.

κγκγ) Η σύνταξη των σχετικών προϋπολογισμών (Τακτικού, Κεντρικού Ταμείου Γεωργίας Κτηνοτροφίας και Δασών, Ειδικού Λογαριασμού Εγγυήσεων κ.,λπ.) και η παρακολούθηση της πορείας εφαρμογής τους.

κδκδ) Η συμμετοχή εκπροσώπου του Τμήματος στις εργασίες διεθνών οργανισμών, διασκέψεων, συνόδων κ.λπ. για θέματα ελαιοκομίας.

β. Τμήμα Πυρηνοκάρπων - Μηλοειδών

αα) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Ελαίας για τα πυρηνόκαρπα και μηλοειδή.

ββ) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και διαβίβαση στις αρμόδιες υπηρεσίες των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, στοιχείων για τις τιμές πώλησης των προϊόντων στις αντιπροσωπευτικές αγορές, ως και την επεξεργασία των τιμών αναγωγής και διαβίβαση αυτών στις ίδιες υπηρεσίες.

γ. Τμήμα Εσπεριδοειδών και Υποτροπικών

αα) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Ελαίας για τα εσπεριδοειδή και υποτροπικά.

ββ) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και διαβίβαση στις αρμόδιες υπηρεσίες των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, (Ε.Κ.) στοιχείων για τις τιμές πώλησης των προϊόντων στις αντιπροσωπευτικές αγορές, ως και την επεξεργασία τωντιμών αναγωγής και διαβίβαση αυτών στις ίδιες υπηρεσίες.

δ. Τμήμα Αμπέλου και Ξηρών Καρπών

αα) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Ελαίας για τα σταφύλια, σταφίδες, σύκα, ξηρούς καρπούς, μαστίχα Χίου κ.λπ.

ββ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς κατάρτιση και περιοδική ενημέρωση του αμπελουργικού μητρώου, στα πλαίσια των Κοινοτικών Κανονισμών.

γγ) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και διαβίβαση στις αρμόδιες υπηρεσίες των Ε.Κ., στοιχείων για τις τιμές πώλησης των προϊόντων στις αντιπροσωπευτικές αγορές, ως και την επεξεργασία των τιμών αναγωγής και διαβίβαση αυτών στις ίδιες υπηρεσίες.

δδ) Η μέριμνα για τη διενέργεια δοκιμασιών και η εισήγηση για τη χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος οινολόγου και ίδρυσης οινολογικών εργαστηρίων.

ε. Τμήμα Κηπευτικών

αα) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Ελαίας για τα υπαίθρια και υπό κάλυψη κηπευτικά.

ββ) Η παρακολούθηση και η μέριμνα εφαρμογής της τεχνολογικής εξέλιξης στο τομέα της κατασκευής και λειτουργίας των θερμοκηπίων, καθώς και της τεχνικής της καλλιέργειας των κηπευτικών στα θερμοκήπια.

γγ) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και διαβίβαση στις αρμόδιες υπηρεσίες των Ε.Κ., στοιχείων για τις τιμές πώλησης των προϊόντων στις αντιπροσωπευτικές αγορές, ως και την επεξεργασία των τιμών αναγωγής και διαβίβαση αυτών στις ίδιες υπηρεσίες.

δδ) Ο καθορισμός προτύπων και ρυθμίσεων, που διέπουν τις σχέσεις παραγωγών πρώτης ύλης και φορέων μεταποίησης καθώς και τη διακίνηση και προστασία των επεξεργασμένων κηπευτικών.

στ. Τμήμα Ανθέων και Καλλωπιστικών

αα) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Ελαίας για τα άνθη και καλλωπιστικά φυτά.

ββ) Η παρακολούθηση και η η μέριμνα εφαρμογής της τεχνολογικής εξέλιξης στο τομέα της κατασκευής και λειτουργίας των θερμοκηπίων, καθώς και της τεχνικής της καλλιέργειας των κηπευτικών στα θερμοκήπια.

γγ) Ο χειρισμός θεμάτων κηποτεχνίας, ερασιτεχνικής ανθοκομίας, χώρων πρασίνου και καλλωπιστικών φυτών, για τη βελτίωση του περιβάλλοντος.

δδ) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και διαβίβαση στις αρμόδιες υπηρεσίες των Ε.Κ., στοιχείων για τις τιμές πώλησης των προϊόντων στις αντιπροσωπευτικές αγορές, ως και την επεξεργασία των τιμών αναγωγής και διαβίβαση αυτών στις ίδιες υπηρεσίες.

ζ. Τμήμα Τυποποίησης και Ποιοτικού Ελέγχου

αα) Η κατάρτιση εθνικών προδιαγραφών τυποποίησης και ποιοτικού ελέγχου για εξαγόμενα, εισαγόμενα, στο εσωτερικό διακινούμενα προϊόντα δενδροκηπευτικής για τα οποία δεν έχουν εκδοθεί Κοινοτικοί Κανονισμοί.

ββ) Η εισήγηση για λήψη νομοθετικών και διοικητικών μέτρων για την προώθηση εφαρμογής τυποποποίησης και ποιοτικού ελέγχου νωπών προϊόντων δενδροκηπευτικής.

γγ) Η μέριμνα για επιλογή, καθορισμό και επιμόρφωση των γεωπόνων ελεγκτών και εποπτών και η οργάνωση του έργου του ποιοτικού ελέγχου των νωπών προϊόντων δενδοκηπευτικής.

δδ) Ο καθορισμός του τύπου του κρατικού σήματος και τα της είσπραξής του τέλους.

εε) Η μέριμνα για εκπροσώπηση της χώρας σε διεθνείς συνόδους συνέδρια κ.λπ. για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος και η συνεργασία με αντίστοιχους οργανισμούς αλλοδαπής ή ημεδαπής.

στστ) Ο συντονισμός και η εποπτεία των ασχολουμένων με την άσκηση του ποιοτικού και φυτοϋγειονομικού ελέγχου.

ζζ) Η κατάρτιση προδιαγραφών της πρώτης ύλης των γεωργικών βιομηχανιών επεξεργασίας προϊόντων δενδροκηπευτικής σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και οργανισμούς.

ηη) Η μέριμνα για την κατάρτιση κανόνων λειτουργίας των γεωργικών βιομηχανιών επεξεργασίας προϊόντων δενδροκηπευτικής και για την εφαρμογή του τεχνολογικού ελέγχου αυτών.

θθ) Η μέριμνα για επιμόρφωση και ενημέρωση των υπηρεσιακών οργάνων, που ασχολούνται με την εφαρμογή του ποιοτικού ελέγχου επί της πρώτης ύλης και των τελικών προϊόντων των γεωργικών βιομηχανιών επεξεργασίας των προϊόντων δενδροκηπευτικής καθώς και τον έλεγχο εγκαταστάσεων παραγωγής, συσκευασίας, επεξεργασίας συντήρησης και διακίνησης κ.λπ. τεχνικών και αντίστοιχων επιχειρήσεων.

ιι) Η μέριμνα για την προμήθεια εξοπλισμού και ομαλής λειτουργίας των περιφερειακών υπηρεσιών των ασχολουμένων με τον ποιοτικό έλεγχο μεταποιημένων προϊόντων δενδροκηπευτικής καθώς και ο ορισμός του προσωπικού αυτών.

ιαια) Η γνωμάτευση για την σκοπιμότητα ίδρυσης, τις προδιαγραφές, τον αριθμό και τη χωροταξική κατανομή των αναγκαιούντων συσκευαστηρίων καθώς και ο τεχνολογικός έλεγχος αυτών.

ιβιβ) Η μελέτη και ο καθορισμός των τεχνικών όρων και κανόνων συντήρησης των προϊόντων δενδροκηπευτικής καθώς και των κανόνων λειτουργίας των ψυκτικών εγκαταστάσεων.

ιγιγ) Η μελέτη των προβλημάτων μεταφοράς των φθαρτών προϊόντων με ψυκτικά ή μη μεταφορικά μέσα και ο καθορισμός των κανόνων λειτουργίας αυτών.

ιδιδ) Η παροχή οδηγιών για τον τρόπο συλλογής, τον βαθμό ωριμότητας και την ενδεδειγμένη μεταχείριση των προϊόντων με σκοπό τη διατήρηση και βελτίωση της ποιότητάς τους κατά τη διακίνηση, την επεξεργασία και εμπορία τους.

ιειε) Η μελέτη και σύνταξη προδιαγραφών κατασκευής των μέσων συσκευασίας καθώς και η εφαρμογή και εναρμόνιση των προδιαγραφών που έχουν θεσπισθεί από Οργανισμούς, στους οποίους συμμετέχει η χώρα.

ιστιστ) Η εισήγηση για τη λήψη νομοθετικών και διοικητικών μέτρων για την κατασκευή, τυποποίηση και έλεγχο των μέσων συσκευασίας.

ιζιζ) Η εποπτεία των Εργαστηρίων Ποιοτικού Ελέγχου των μεταποιημένων προϊόντων δενδροκηπευτικής καθώς και του Κέντρου Ελέγχου των μέσων συσκευασίας.

ιηιη) Η συμμετοχή στα όργανα των Ε.Κ. για τη διαμόρφωση των ελληνικών θέσεων και η μέριμνα εφαρμογής των Κοινοτικών ρυθμίσεων στην Ελλάδα.

ιθιθ) Η συνεργασία μετά ομοειδών υπηρεσιών της αλλοδαπής και συναφών διεθνών οργανισμών για τα προϊόντα αρμοδιότητας του Τμήματος.

η. Τμήμα Αξιοποίησης Προϊόντων Δενδροκηπευτικής

αα) Η μελέτη των συνθηκών εμπορίας των προϊόντων δενδροκηπευτικής προκειμένου να καθίσταται αποτελεσματικότερη η εφαρμογή της γενικότερης πολιτικής για τον εκσυγχρονισμό των δομών εμπορίας.

ββ) Η μελέτη του κυκλώματος διακίνησης στην εσωτερική και εξωτερική αγορά για τα προϊόντα δενδροκηπευτικής με σκοπό την ουσιαστικότερη συμβολή στις προσπάθειες εφαρμογής της ενδεδειγμένης πολιτικής προώθησης πωλήσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

γγ) Η μελέτη και επεξεργασία των στοιχείων διάθεσης της παραγωγής προϊόντων δενδροκηπευτικής σ' ότι αφορά τις ποσότητες και τις σημειούμενες τιμές στην εσωτερική και εξωτερική αγορά.

δδ) Η συλλογή και επεξεργασία στοιχείων κόστους συσκευασίας διακίνησης και εμπορίας των προϊόντων δενδροκηπευτικής, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

εε) Η επεξεργασία και αξιοποίηση των αναγκαίων στοιχείων και η μέριμνα για την ίδρυση και λειτουργία μονάδων εμπορίας προϊόντων δενδροκηπευτικής, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

στστ) Η αξιολόγηση των πληροφοριών και στοιχείων των Γεωργικών Συμβούλων και Ακολούθων για τις αγορές του εξωτερικού και η μέριμνα για την αξιοποίησή τους από τις αρμόδιες περιφερειακές υπηρεσίες και φορείς.

ζζ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Γραφείου στα πλαίσια των Ε.Κ.

θ. Γραφείο Γραμματείας
Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία. δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 10

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων

Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας

1. Τη Διεύθυνση Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία

α. Δημητριακών
β. Ψυχανθών, Οσπρίων και Κτηνοτροφικών φυτών
γ. Καπνού, Αρωματικών και Φαρμακευτικών Φυτών
δ. Βάμβακος, Ζαχαροτεύτλων και Ελαιούχων Σπόρων
ε. Αξιοποίησης Προϊόντων Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας
στ. Γραφεία Γραμματειάς

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείων αυτής ως ακολούθως:
α. Τμήμα Δημητριακών
αα) Η κατάρτιση προγραμμάτων ανάπτυξης του κλάδου των δημητριακών, η ένταξή τους στο γενικό πρόγραμμα του Υπουργείου και η μέριμνα παρακολούθησης και εφαρμογής του.
ββ) Η συγκέντρωση, ανάλυση, επεξεργασία και αξιοποίηση των αναγκαίων στοιχείων επί των τάσεων και προσανατολισμών της παραγωγής των δημητριακών στο διεθνή χώρο.
γγ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, λήψη μέτρων, προώθησης, βελτίωσης, αναδιάρθρωσης ή περιορισμού της παραγωγής των πιο πάνω προϊόντων, ανάλογα με τις απαιτήσεις της εσωτερικής και διεθνούς αγοράς.
δδ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, εκτίμηση των αναγκών σε πολλαπλασιαστικό υλικό και η μέριμνα εξασφάλισης και διάδοσής του.
εε) Η έγκριση και διάδοση, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και Ιδρύματα Έρευνας, των νέων ποικιλιών σιτηρών και ρυζιού.
στστ) Η προώθηση ομαδικών δραστηριοτήτων των ασχολουμένων με τα θέματα των δημητριακών και η συμμετοχή στη λήψη των μέτρων, για την οργάνωσή τους.
ζζ) Ο προγραμματισμός ομαδικών καλλιεργειών και η μέριμνα λήψης μέτρων για την προώθησή τους.
ηη) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μέριμνα λήψης όλων των αναγκαίων μέτρων για τη βελτίωση της ποιότητας και αύξησης της παραγωγικότητας και ανταγωνιστικότητας των πιο πάνω προϊόντων.
θθ) Η παρακολούθηση και εκτίμηση της μεταβολής των συντελεστών διαμόρφωσης του κόστους παραγωγής, διακίνησης και εμπορίας των δημητριακών.
ιι) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μέριμνα λήψης μέτρων πολιτικής που αφορούν τις τιμές, ενισχύσεις, παρεμβάσεις κ.λπ. και η παρακολούθηση εφαρμογής των μέτρων αυτών.
ιαια) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μέριμνα εισήγησης των αναγκαίων μέτρων για την ευχερή και σε ικανοποιητικές για τους παραγωγούς τιμές και επωφελή για τη χώρα διάθεση των δημητριακών, στο εσωτερικό και εξωτερικό.
ιβιβ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των συνεδριάσεων των αρμοδίων οργάνων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.) και η εφαρμογή της κοινής οργάνωσης της αγοράς, καθώς και των Κοινοτικών γενικά Κανονισμών για τα δημητριακά.
ιγιγ) Η μέριμνα για την εξασφάλιση των απαραίτητων πιστώσεων για την προώθηση και εφαρμογή των σχετικών προγραμμάτων.
ιδιδ) Ο προσδιορισμός των προβλημάτων πάνω σε θέματα γενετικής βελτίωσης, φυσιολογίας, καλλιεργητικής τεχνικής κ.λπ. και η διαβίβαση αυτών στη Διεύθυνση Έρευνας για ένταξή τους στα σχετικά ερευνητικά προγράμματα.
ιειε) Η εισήγηση για τη λήψη νομοθετικών και διοικητικών μέτρων για την προώθηση εφαρμογής τυποποίησης και ποιοτικού ελέγχου.
ιστιστ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, εξασφάλιση των απαραίτητων αποθηκευτικών χώρων, σιλό, ξηραντηρίων κ.λπ. για την καλή συντήρηση των δημητριακών.
ιζιζ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, εισήγηση για την χορήγηση επενδυσιακών κινήτρων για την ίδρυση και λειτουργία αποθηκευτικών χώρων, σιλό κ.λπ. για τα δημητριακά.
ιηιη) Η εισήγηση μέτρων πολιτικής για την επεξεργασία δημητριακών καθώς και των προϊόντων εκτός παραρτήματος II της Συνθήκης της Ρώμης.
ιθιθ) Η μέριμνα για επιλογή, καθορισμό και επιμόρφωση των γεωπόνων ελεγκτών και εποπτών και η οργάνωση του έργου του ποιοτικού ελέγχου.
κκ) Η υποβοήθηση των περιφερειακών υπηρεσιών στην εφαρμογή των διαφόρων προγραμμάτωβν και ο συντονισμός της δράσης αυτών.
κακα) Η παροχή οδηγιών για τον τρόπο συγκομιδής, το βαθμό ωριμότητας και την ενδεδειγμένη μεταχείριση των προϊόντων με σκοπό τη διατήρηση και βελτίωση της ποιότητας αυτών κατά τη διακίνηση και εμπορία τους.
κβκβ) Η εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας και η μέριμνα για τη συνεχή εκσυγχρονισμό της.
κγκγ) Η σύνταξη των σχετικών προϋπολογισμών (Τακτικού, Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών, Ειδικού Λογαριασμού Εγγυήσεων κ.λπ.) και η παρακολούθηση της πορείας εφαρμογής τους.
κδκδ) Η συμμετοχή εκπροσώπου του Τμήματος στις εργασίες διεθνών Οργανισμών, διασκέψεων, συνόδων κ.λπ. για θέματα δημητριακών.

β. Τμήμα Ψυχανθών, Οσπρίων και Κτηνοτροφικών Φυτών
Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Δημητριακών για τα ψυχανθή, όσπρια και κτηνοτροφικά φυτά.
γ. Τμήμα Καπνού, Αρωματικών και Φαρμακευτικών Φυτών
αα) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Δημητριακών για τον καπνό, τα αρωματικά και φαρμακευτικά φυτά.
ββ) Η εποπτεία, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, του Εθνικού Οργανισμού Καπνού, η οποία ανάγεται ειδικότερα σε θέματα κατάρτισης και έγκρισης των προγραμμάτων καλλιέργειες σ' όλες τις φάσεις παραγωγικής διαδικασίας μέχρι και της διάθεσης των προϊόντων.
γγ) Ο καθορισμός προτύπων και ρυθμίσεων, που διέπουν τις σχέσεις παραγωγών πρώτης ύλης και φορέων μεταποίησης καθώς και τη διακίνηση και προστασία των επεξεργασμένων προϊόντων.

δ. Τμήμα Βάμβακος, Ζαχαροτεύτλων και Ελαιούχων Σπόρων.
αα) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Δημητριακών για το βαμβάκι, τα ζαχαρότευτλα και τους ελαιούχους σπόρους.
ββ) Η εποπτεία σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Οργανισμού Βάμβακος και της Ελληνικής Βιομηχανίας Σάκχαρης Α.Ε., η οποία ανάγεται ειδικότερα σε θέματα κατάρτισης και έγκρισης των προγραμμάτων καλλιέργειας σ' όλες τις φάσεις παραγωγικής διαδικασίας μέχρι και της διάθεσης των προϊόντων.
γγ) Ο καθορισμός προτύπων και ρυθμίσεων που διέπουν τις σχέσεις παραγωγών πρώτης ύλης και φορέων μεταποίησης καθώς και τη διακίνηση και προστασία των επεξεργασμένων προϊόντων.

ε. Τμήμα Αξιοποίησης Προϊόντων Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας
αα) Η μελέτη των συνθηκών εμπορίας των προϊόντων φυτών μεγάλης καλλιέργειας προκειμένου να καθίσταται αποτελεσματικότερη η εφαρμογή της γενικότερης πολιτικής για τον εκσυγχρονισμό των δομών εμπορίας.
ββ) Η μελέτη του κυκλώματος διακίνησης στην εσωτερική και εξωτερική αγορά για τα προϊόντα φυτών μεγάλης καλλιέργειας με σκοπό την ουσιαστικότερη συμβολή στις προσπάθειες εφαρμογής της ενδεδειγμένης πολιτικής προώθησης πωλήσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.
γγ) Η συλλογή και επεξεργασία των στοιχείων διάθεσης της παραγωγής προϊόντων φυτών μεγάλης καλλιέργειας σε ό,τι αφορά τις ποσότητες και τις σημειούμενες τιμές στην εσωτερική και εξωτερική αγορά.
δδ) Η συλλογή και επεξεργασία στοιχείων κόστους συσκευασίας, διακίνησης και εμπορίας των προϊόντων φυτών μεγάλης καλλιέργειας, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.
εε) Η αξιολόγηση των πληροφοριών και στοιχείων των Γεωργικών Συμβούλων και Ακολούθων για τις αγορές του εξωτερικού και η μέριμνα για την αξιοποίησή τους από τις αρμόδιες περιφερειακές υπηρεσίες και φορείς.
στστ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Γραφείου στα πλαίσια των Ε.Κ.
στ). Γραφείο Γραμματείας
Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 11

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Εισροών Φυτικής Παραγωγής

1. Τη Διεύθυνση Εισροών Φυτικής Παραγωγής συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Πολλαπλασιαστικού Υλικού Κηπευτικών και Ανθοκομικών Φυτών

β. Πολλαπλασιαστικού Υλικού Δενδρωδών και Αμπέλου

γ. Πολλαπλασιαστικού Υλικού Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας

δ. Λιπασμάτων - Εδαφολογίας και Θρέψης Φυτών

ε. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Εισροών Φυτικής Παραγωγής ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Πολλαπλασιαστικού Υλικού Κηπευτικών και Ανθοκομικών Φυτών.

αα) Ο καθορισμός τεχνικών κανονισμών ελέγχου, πιστοποίησης και εμπορίας του πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών και η μέριμνα εφαρμογής τους.

ββ) Η ρύθμιση θεμάτων αδειών παραγωγής και εμπορίας πολλαπλασιαστικού υλικού και η τήρηση μητρώου σποροπαραγωγικών, φυτωριακών και εμπορικών επιχειρήσεων πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών.

γγ) Η, σε συνεργασία αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, κατάρτιση προγραμμάτων παραγωγής πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών, η μέριμνα ένταξής τους στο γενικό πρόγραμμα του Υπουργείου και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

δδ) Η αντιμετώπιση θεμάτων εισαγωγής και εξαγωγής πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών.

εε) Η μέριμνα καθορισμού ζωνών προστασίας παραγωγής πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών.

στστ) Η αξιοποίηση ποικιλιών πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ζζ) Η κατάρτιση συμβάσεων παραγωγής διαχείρισης και επίλυσης προβλημάτων του πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών με τους εντολοδόχους του δημοσίου.

ηη) Η τήρηση εθνικού καταλόγου ποικιλιών πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών.

θθ) Η μέριμνα για την εξασφάλιση των δικαιωμάτων δημιουργών ποικιλιών.

ιι) Ο συντονισμός της δράσης των περιφερειακών υπηρεσιών σε θέματα παραγωγής, ελέγχου πιστοποίησης, διατήρησης και εμπορίας πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών.

ιαια) Η μέριμνα εξασφάλισης και κατανομής των απαιτούμενων πιστώσεων και μέσων εκτέλεσης των προγραμμάτων πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικώπν και ανθοκομικών φυτών.

ιβιβ) Η προώθηση των ομαδικών δραστηριοτήτων των ασχολουμένων με το πολλαπλασιαστικό υλικό κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών και η συμμετοχή στη λήψη μέτρων για την οργάνωσή τους.

ιγιγ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος, στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.) και εφαρμογή της κοινής οργάνωσης της αγοράς του πολλαπλασιαστικού υλικού, σε συνεργωασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιδιδ) Η μέριμνα για ίδρυση κέντρων τεχνολογίας πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών και παρακολούθηση της λειτουργίας τους.

ιειε) Η εξυπηρέτηση της λειτουργίας της τεχνικής επιτροπής πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών.

ιστιστ) Η κατάρτιση και παρακολούθηση προϋπολογισμού του λογαριασμού σποροπαραγωγής και φυτωρίων, σε συνεργασία με την Οικονομική Διεύθυνση και αντιμετώπιση θεμάτων λογαριασμών σποροπαραγωγής.

ιζιζ) Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών γεωργικών εγκαταστάσεων πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών και η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για την κατασκευή και το μηχανολογικό εξοπλισμό τους.

ιηιη) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, σύνταξη προδιαγραφών κατασκευής και τυποποίησης των μέσων συσκευασίας του πολλαπλασιαστικού υλικού και η μέριμνα εφαρμογής τους.

ιθιθ) Η. σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες. μελέτη του τρόπου σήμανσης των μέσων συσκευασίας του πολλαπλασιαστικού υλικού κηπευτικών και ανθοκομικών φυτών και η επιλογή και προμήθεια των χρησιμοποιουμένων υλικών σήμανσης. Οι αρμοδιότητες ασκούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1564/1985 (ΦΕΚ 164Α'/1985).

β. Τμήμα Πολλαπλασιαστικού Υλικού Δενδρωδών και Αμπέλου

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Πολλαπλασιαστικού Υλικού Κηπευτικών και Ανθοκομικών Φυτών για το πολλαπλασιαστικό υλικό των δενδρωδών και αμπέλου.

γ. Τμήμα Πολλαπλασιαστικού Υλικού Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας.

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Πολλαπλασιαστικού Υλικού Κηπευτικών και Ανθοκομικών Φυτών για το πολλαπλασιαστικό υλικό των φυτών μεγάλης καλλιέργειας.

δ. Τμήμα Λιπασμάτων - Εδαφολογίας και Θρέψης Φυτών.

αα) Ο προγραμματισμός κάλυψης των αναγκών της ελληνικής γεωργίας σε λιπάσματα, ο συντονισμός των ενεργειών των αρμόδιων υπηρεσιών και φορέων για τον έγκαιρο εφοδιασμό των περιοχών της χώρας με τις απαραίτητες ποσότητες και τύπους λιπασμάτων, καθώς και η γνωμάτευση παραγωγής, εμπορίας, εξαγωγής και εισαγωγής των λιπασμάτων.

ββ) Ο καθορισμός τεχνικών προδιαγραφών για τα παραγόμενα λιπάσματα και ο έλεγχος των λιπασμάτων, που κυκλοφορούν στη χώρα, καθώς και ο συντονισμός εργαστηρίων ελέγχου λιπασμάτων του Υπουργείου και η μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία αυτών.

γγ) Η παρακολούθηση της εξέλιξης των τιμών των λιπασμάτων, η κοστολόγηση αυτών και η συγκέντρωση στοιχείων πρώτων υλών.

δδ) Η κατάρτιση προγραμμάτων αγρονομικής, οικονομικής και οικολογικής αξιολόγησης λιπασμάτων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

εε) Η μελέτη και η κατάρτιση προγραμμάτων για την ανακύκλωση οργανικών υλών για παραγωγή λιπασμάτων σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

στστ) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για την ορθολογική χρήση των λιπασμάτων και την προστασία του περιβάλλοντος.

ζζ) Η μέριμνα για τη λειτουργία της Τεχνικής Γνωμοδοτικής Επιτροπής Λιπασμάτων.

ηη) Η μελέτη και ο προγραμματισμός διατήρησης της γονιμότητας και βελτίωσης των γεωργικών εδαφών, ο προσδιορισμός των δυνατοτήτων χρήσης αγροτικής γης και συστημάτων εκμετάλλευσής τους και η λήψη μέτρων εφαρμογής αυτών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

θθ) Η μέριμνα για την προστασία των γεωργικών εδαφών από τη διάβρωση, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ιι) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, κατάρτιση προγραμμάτων θρέψης φυτών και η λήψη, μέτρων εφαρμογής των προγραμμάτων αυτών.

ιαια) Η εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας και η μέριμνα για τον συνεχή εκσυγχρονισμό της.

ιβιβ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Φ.Ε.Κ.

Οι αρμοδιότητες ασκούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1565/1985 (ΦΕΚ 164 Α'/1985).

ε. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 12

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Προστασίας Φυτικής Παραγωγής

1. Τη Διεύθυνση Προστασίας Φυτικής Παραγωγής συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου, Απεντομώσεων και Απολυμάνσεων

β. Προστασίας Φυτών

γ. Γεωργικών Φαρμάκων

ε. Βιολογικής και Ολοκληρωμένης Καταπολέμησης

στ. Υλικού Προστασίας Φυτών και Οικονομικής Εξυπηρέτησης

ζ. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Προστασίας Φυτικής Παραγωγής ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου, Απεντομώσεων και Απολυμάνσεων.

αα) Ο καθορισμός των φυτοϋγειονομικών απαιτήσεων της χώρας, η λήψη των σχετικών μέτρων και η μέριμνα τήρησής τους.

ββ) Ο καθορισμός όρων και κανόνων φυτοϋγειονομικού ελέγχου παραγόμενου ή εισαγόμενου πολλαπλασιαστικού υλικού και η μέριμνα για τη άσκησή του.

γγ) Η λήψη μέτρων για την άμεση και ριζική καταπολέμηση των πρωτοεμφανιζόμενων επικίνδυνων εχθρών και ασθενειών σε φυτά και φυτικά προϊόντα (παθογόνα καραντίνας).

δδ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων μη έγκρισης διελεύσεων ή εισαγωγής στις χώρες προορισμού, φυτών και φυτικών προϊόντων, για λόγους φυτοϋγειονομικούς.

εε) Ο συντονισμός της δράσης των περιφερειακών υπηρεσιών σε θέματα φυτοϋγειονομικού ελέγχου, κάθαρσης φυτών, απεντομώσεων - απολυμάνσεων και διατήρησης φυτικών προϊόντων.

στστ) Η μέριμνα για την άσκηση φυτοϋγειονομικού ελέγχου στα εισαγόμενα, διακινούμενα στην εσωτερική αγορά και εξαγόμενα φυτά και φυτικά προϊόντα από τις αρμόδιες υπηρεσίες φυτοπροστασίας.

ζζ) Η παρακολούθηση των φυτοϋγειονομικών νομοθεσιών άλλων χωρών και η σχετική ενημέρωση των φυτοϋγειονομικών ελεγκτών της χώρας καθώς και η σύναψη νέων συμβάσεων φυτοπροστασίας.

ηη) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος, στα πλαίσια των σχέσεων με τις Ε.Κ., τις τρίτες χώρες και διεθνείς οργανισμούς.

θθ) Η μελέτη, ο καθορισμός και η εφαρμογή των μέσων και μεθόδων απεντομόσων - απολυμάνσεων, η παροχή σχετικών οδηγιών στις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, καθώς και η παρακολούθηση και δοκιμή των νέων τάσεων και εξελίξεων.

ιι) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία απεντομωτικών εγκαταστάσεων, και έλεγχο λειτουργίας ή κατάργησής τους.

ιαια) Η παροχή οδηγιών για την ίδρυση και λειτουργία από διάφορους φορείς απεντομωτικών - απολυμαντικών εγκαταστάσεων και η εποπτεία του έργου αυτών.

ιβιβ) Ο καθορισμός, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, των αναγκαιούντων μέσων και εφοδίων απεντομώσεων απολυμάνσεων.

ιγιγ) Η μέριμνα σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων φυτοπροστασίας με άλλες χώρες και η κατοχύρωση της φυτοπροστασίας κατά τη σύναψη οδικών και ναυτιλιακών συμβάσεων μεταφορών.

β. Τμήμα Προστασίας Φυτών.

αα) Η παρακολούθηση των τάσεων και εξελίξεων, μέσων, μεθόδων και τεχνικών στον τομέα της προστασίας των καλλιεργουμένων φυτών από διάφορους εχθρούς, ασθένειες και ζιζάνια, της προστασίας των μελισσών και μεταξοσκωλήκων από τους εχθρούς και τις ασθένειες και η μέριμνα για τη μελέτη και εφαρμογή τους.

ββ) Ο καθορισμός των εχθρών και ασθενειών των φυτών για τα οποία επιβάλλεται να εφαρμοστεί υποχρεωτική ή συλλογική καταπολέμηση από τις περιφερειακές υπηρεσίες, ο προσδιορισμός των μέτρων και μεθόδων εφαρμογής της και ο καθορισμός, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, των αναγκαιούντων μέσων και εφοδίων.

γγ) Η κατάρτιση, ο συντονισμός, η εποπτεία και ο έλεγχος αποτελεσμάτων των προγραμμάτων καταπολέμησης δάκου, αρουραίων, ακρίδων και λοιπών υποχρεωτικών ή συλλογικών καταπολεμήσεων.

δδ) Η κατάρτιση ειδικών προγραμμάτων φυτοπροστασίας και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

εε) Ο έλεγχος καταλληλότητας των μηχανημάτων και μέσων που προορίζονται για τις εφαρμογές χημικών καταπολεμήσεων καθώς και η μέριμνα εφαρμογής των όρων και κανόνων χρήσης των χημικών ουσιών φυτοπροστασίας.

στστ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος, στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Γεωργικών Προειδοποιήσεων

αα) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, οργάνωση γεωργικών προειδοποιήσεων για την έγκαιρη λήψη μέτρων καταπολέμησης εχθρών και ασθενειών καλλιεργουμένων φυτών και φυτικών προϊόντων.

ββ) Ο συντονισμός της δράσης των περιφερειακών υπηρεσιώνβ σε θέματα γεωργικών προειδοποιήσεων.

γγ) Ο καθορισμός των εχθρών και ασθενειών των φυτών για την αντιμετώπιση των οποίων επιβάλλεται η εφαρμογή των γεωργικών προειδοποιήσεωβν.

δδ) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία υποσταθμών και παρατηρητηρίων γεωργικών προειδοποιήσεων.

εε) Ο καθορισμός, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, των αναγκαιούντων μέσων και εφοδίων γεωργικών προειδοποιήσεων.

στστ) Η εφαρμογή της κείμενης σχετικής νομοθεσίας και η μέριμνα για τον συνεχή εκσυγχρονισμό της.

ζζ) Η συνεργασία μετά ομοειδών υπηρεσιών της αλλοδαπής και συναφών διεθνών οργανιμών.

δ. Τμήμα Γεωργικών Φαρμάκων

αα) Η μέριμνα για τον έλεγχο της οποιότητας και καταλληλότητας των γεωργικών φαρμάκων μετά την έγκριση κυκλοφορίας τους.

ββ) Η μέριμνα και η άσκηση του χημικού, βιολογικού και τοξικολογικού ελέγχου των δρώντων συστατικών των γεωργικών φαρμάκων, που εισάγονται ή παράγονται στη χώρα μας, καθώς και του ελέγχου και προσδιορισμού των υπολειμμάτων γεωργικών φαρμάκων που υπάρχουν στα φυτά και φυτικά προϊόντα.

γγ) Η έγκριση ή ανάκληση της έγκρισης κυκλοφορίας των γεωργικών φαρμάκων και η αντιμετώπιση των θεμάτων, που σχετίζονται με την κατοχή, χρήση και γενικότερα την κυκλοφορία και εμπορία τους.

δδ) Η λήψη μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος από τις επιπτώσεις κατά την βιομηχανική επεξεργασία και τη χρήση των γεωργικών φαρμάκων, σε συνεργασαία με αρμόδιες υπηρεσίες.

εε) Ο έλεγχος και η τήρηση στατιστικών στοιχείων των εισαγομένων γεωργικών φαρμάκων.

στστ) Ο καθορισμός και η μέριμνα για τον έλεγχο εφαρμογής των όρων και προϋποθέσεων άσκησης εμπορίας ή διαχείρισης γεωργικών φαρμάκων καθώς και των προδιαγραφών των καταστημάτων εμπορίας και των χώρων διαχείρισής τους.

ζζ) Ο καθορισμός των προδιαγραφών των γεωργικών φαρμάκων που προμηθεύεται το Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα, που εποπτεύονται από το Δημόσιο.

ηη) Ο καθορισμός των εθνικών προδιαγραφών γεωργικών φαρμάκων και προδιαγραφών βιομηχανικών και βιοτεχνιών γεωργικών φαρμάκων.

θθ) Η μελέτη των συντελεστών κόστους των γεωργικών φαρμάκων, η κοστολόγηση αυτών και η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για τον καθορισμό των τιμών χονδρικής και λιανικής πώλησής τους.

ιι) Η τήρηση μητρώου εγκεκριμένων γεωργικών φαρμάκων και η δημοσιευση αυτών.

ιαια) Η τήρηση μητρώου επιχειρήσεων γεωργικών φαρμάκων και η μέριμνα για την παρακολούθηση των πειραμάτων των εισαγομένων στη χώρα δειγμάτων γεωργικών φαρμάκων.

ιβιβ) Η μέριμνα για τη λειτουργία του Ανωτάτου Συμβουλίου Γεωργικών Φαρμάκων (ΑΣΥΓΕΦ).

ιγιγ) Ο συντονισμός της δράσης των περιφερειακών υπηρεσιών στα θέματα γεωργικών φαρμάκων.

ιδιδ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος, στα πλαίσια των Ε.Κ.

ε. Τμήμα Βιολογικής και Ολοκληρωμένης Καταπολέμησης

αα) Η μέριμνα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία εγκαταστάσεων βιολογικής καταπολέμησης των εχθρών και ασθενειών των φυτών και φυτικών προϊόντων.

ββ) Η ανάπτυξη και εφαρμογή μεθόδων βιολογικής και ολοκληρωμένης καταπολέμησης εχθρών και ασθενειών στις καλλιέργειες.

γγ) Ο καθορισμός των εσθρών και ασθενειών εναντίον των οποίων επιβάλλεται η λήψη μέτρων βιολογικής και ολοκληρωμένης καταπολέμησης.

δδ) Η συλλογή και εισαγωγή, ωφελίμων εντόμων, η μαζική παραγωγή αυτών και ο καθορισμός προγραμμάτων εφαρμογής βιολογικής και μικροβιολογικής καταπολέμησης των εχθρών των καλλιεργειών.

εε) Η μέριμνα και ο έλεγχος διάθεσης, χρησιμοποίησης ωφελίμων εντόμων και αξιολόγηση αποτελεσμάτων.

στστ) Η κατάρτιση και εφαρμογή ειδικών προγραμμάτων ανάπτυξης βιοτεχνολογικών μεθόδων για την προστασία της γεωργικής παραγωγής από βλαβερούς οργανισμούς.

ζζ) Ο καθορισμός μέσων και μεθόδων ολοκληρωμένης καταπολέμησης.

ηη) Ο καθορισμός των αναγκαιούντων μέσων και εφοδίων βιολογικής και ολοκληρωμένης καταπολέμησης.

θθ) Η συνεργασία μετά ομοειδών υπηρεσιών της αλλοδαπής και συναφών διεθνών οργανισμών.

στ) Τμήμα Υλικού Προστασίας Φυτών και Οικονομικής Εξυπηρέτησης.

αα) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών των εφοδίων, που προορίζονται για τις ανάγκες προστασίας φυτών και φυτικών προϊόντων.

ββ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, κατάρτιση προγράμματος προμήθειας εφοδίων προστασίας φυτών και φυτικών προϊόντων, η μέριμνα ένταξής του στο ενιαίο πρόγραμμα προμηθειών και η παρακολούθηση εκτέλεσης αυτού.

γγ) Η παρακολούθηση των διαγωνισμών προμήθειας των πιο πάνω εφοδίων, η μέριμνα για την αγορά και παραλαβή τους και η εναποθήκευση και διαφύλαξη αυτών.

δδ) Η κατανομή, σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα, των μέσων και εφοδίων στις περιφερειακές υπηρεσίες.

εε) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, προώθηση των εφοδίων στις περιφερειακές υπηρεσίες, λογιστική παρακολούθηση της διακίνησης και η διαχείρησή τους.

στστ) Η παρακολούθηση της πορείας των τεχνικών έργων και λοιπών δραστηριοτήτων του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών φυτοπροστασίας.

ζζ) Η σύνταξη των προϋπολογισμών Τακτικού, Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων αρμοδιότητας φυτοπροστασίας, η παρακολούθηση της πορείας αυτών και η κατανομή, σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα, των πιστώσεων στις περιφερειακές υπηρεσίες, για την εφαρμογή των διαφόρων προγραμμάτων φυτοπροστασίας καθώς και η διαχείριση χρηματικού.

ζ. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 13

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Ζωϊκής Παραγωγής και Αξιοποίησης

Προϊόντων αυτής

1. Τη Διεύθυνση Ζωϊκής Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων αυτής συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Βοοτροφίας και Μονόπλων

β. Αιγοπροβατοτροφίας

γ. Χοιροτροφίας

δ. Πτηνοτροφίας, Γουνοφόρων, Κονικλοτροφίας και Λοιπών Αγροτικών Ζώων.

ε. Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας

στ. Αξιοποίησης Γάλακτος και Γαλακτοκομικών Προϊόντων

ζ. Αξιοποίησης Κρέατος, Προϊόντων Κρέατος και Λοιπών Κτηνοτροφικών Προϊόντων.

η. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Ζωϊκής Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων αυτής ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείων αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Βοοτροφίας και Μονόπλων

αα) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίας και φορείς, κατάρτιση προγραμμάτων ανάπτυξης των κλάδων βοοτροφίας και μονόπλων, η μέριμνα ένταξής τους στο γενικό πρόγραμμα του Υπουργείου και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

ββ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μέριμνα λήψης μέτρων πολιτικής, που αφορούν τις τιμές, ενισχύσεις, παρεμβάσεις, εισαγωγές και εξαγωγές των τομέων βοοτροφίας και μονόπλων και των προϊόντων τους, καθώς και η παρακολούθηση της εφαρμογής των μέτρων αυτών.

γγ) Η προώθηση συλλογικών δραστηριοτήτων των ασχολουμένων με τα βοοειδή και τα μόνοπλα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δδ) Η μέριμνα λήψης μέτρων για την αντιμετώπιση κοινωνικών διαρθρωτικών θεμάτων των τομέων βοοτροφίας και μονόπλων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

εε) Η χωροταξική κατανομή των εκμεταλλεύσεων βοοτροφίας και μονόπλων.

στστ) Η σύνταξη προδιαγραφών προτύπων εκμεταλλεύσεων βοοτροφίας και μονόπλων.

ζζ) Η μέριμνα διάδοσης ενδεδειγμένων φυλών βοοειδών και μονόπλων και λήψης μέτρων βελτίωσής τους.

ηη) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίας και φορείς, λήψη μέτρων, αξιοποίησης τοπικών δυνατοτήτων διατήρησης, βελτίωσης και ανάπτυξης των ελληνικών φυλών ή τύπων βοοειδών και μονόπλων.

θθ) Η σύνταξη πινάκων αναγκών διατροφής και η κατάρτιση υποδειγματικών σιτηρεσίων για τα βοοειδή και τα μόνοπλα.

ιι) Ο καθορισμός των αντιπροσωπευτικών αγορών λήψης τιμών κρέατος βοοειδών, των κέντρων παρέμβασης και των όρων λειτουργίας τους.

ιαια) Η μελέτη και η αξιοποίηση των στοιχείων της παραγωγικής διαδικασίας, καθώς και ο υπολογισμός του κόστους παραγωγής των προϊόντων βοοτροφίας και μονόπλων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιβιβ) Ο καθορισμός ζωοτεχνικών προδιαγραφών και λοιπών όρων και προϋποθέσεων εισαγωγής και εξαγωγής βοοειδών και μονόπλων αναπαραγωγής και εκμετάλλευσης, για χρήση από μονάδες παραγωγών, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Εισροών Ζωϊκής Παραγωγής.

ιγιγ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος, στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.) και η εφαρμογή της κοινής οργάνωσης της αγοράς στα προϊόντα του τομέα βοοτροφίας και μονόπλων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

β. Τμήμα Αιγοπροβατοτροφίας

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Βοοτροφίας και Μονόπλων για την αιγοπροβατοτροφία.

γ. Τμήμα Χοιροτροφίας

αα) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, κατάρτιση προγραμμάτων ανάπτυξης του κλάδου της χοιροτροφίας, η μέριμνα ένταξής τους στο γενικό πρόγραμμα του Υπουργείου και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

ββ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μέριμνα λήψης μέτρων πολιτικής, που αφορούν τις τιμές, ενισχύσεις, παρεμβάσεις, εισαγωγές και εξαγωγές του τομέα της χοιροτροφίας και των προϊόντων τους, καθώς και η παρακολούθηση της εφαρμογής των μέτρων αυτών.

γγ) Η προώθηση συλλογικών δραστηριοτήτων των ασχολουμένων με την χοιροτροφική παραγωγή, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δδ) Η μέριμνα λήψης μέτρων για την αντιμετώπιση κοινωνικών και διαρθρωτικών θεμάτων του τομέα της χοιροτροφίας, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

εε) Η χωροταξική κατανομή των εκμεταλλεύσεων στη χοιροτροφία.

στστ) Η σύνταξη προδιαγραφών προτύππτων εκμεταλλεύσεων για την ίδρυση εκμεταλλεύσεων στον κλάδο της χοιροτροφίας.

ζζ) Η μέριμνα διάδοσης ενδεδειγμένων φυλών χοίρων και λήψης μέτρων βελτίωσής τους.

ηη) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, λήψη μέτρων αξιοποίησης τοπικών δυνατοτήτων διατήρησης, βελτίωσης και ανάπτυξης των ελληνικών φυλών στη χοιροτροφία.

θθ) Η παροχή οδηγιών διατροφής και η κατάρτιση υποδειγματικών σιτηρεσιών καθώς και η παροχή οδηγιών για την εφαρμογή της Ζωοτεχνικής Επιστήμης και Τεχνολογίας στην εκτροφή των χοίρων.

ιι) Ο καθορισμός των αντιπροσωπευτικών αγορών λήψης τιμών κρέατος χοίρου, των κέντρων παρέμβασης και των όρων λειτουργίας τους.

ιαια) Η συγκέντρωση μελέτη και αξιοποίηση των στοιχείων της παραγωγικής διαδικασίας, καθώς και ο υπολογισμός του κόστους παραγωγής των προϊόντων της χοιροτροφίας, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιβιβ) Ο καθορισμός ζωοτεχνικών προδιαγραφών και λοιπών όρων και προϋποθέσεων εισαγωγής και εξαγωγής χοίρων αναπαραγωγής και εκμετάλλευσης, για χρήση από μονάδες παραγωγών, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Εισροών Ζωϊκής Παραγωγής.

ιγιγ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος, στα πλαίσια των Ε.Κ. και η εφαρμογή της κοινής οργάνωσης της αγοράς στα προϊόντα του τομέα της χοιροτροφίας, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δ. Τμήμα Πτηνοτροφίας, Γουνοφόρων, Κονικλοτροφίας και Λοιπών Αγροτικών Ζώων.

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Χοιροτροφίας για την Πτηνοτροφία, Γουνοφόρα, Κονικλοτροφία και Λοιπά Αγροτικά Ζώα και η μέριμνα για την εφαρμογή μέτρων και κανόνων σχετικά με την παραγωγή και εμπορία αυγών εκκόλαψης και νεοσσών, καθώς και η παρακολούθηση των εξελίξεων της αγοράς γουνοδερμάτων και η τεχνολογική αξιολόγηση αυτών.

ε. Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας.

αα) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, κατάρτιση προγραμμάτων ανάπτυξης των κλάδων μελισσοκομίας - σηροτροφίας, στους τομείς παραγωγής, μεταποίησης - εισαγωγών εξαγωγών και

εμπορίας των προϊόντων, η μέριμνα ενταξής τους στα προγράμματα του Υπουργείου και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

ββ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μέριμνα λήψης μέτρων πολιτικής για την ανάπτυξη, προστασία και διάθεση της παραγωγής, που αφορούν ενισχύσεις παρεμβάσεις, τιμές επεξεργασία, τυποποίηση, μεταποίηση, διακίνηση και εμπορία των προϊόντων μελισσοκομίας - σηροτροφίας και η παρακολούθηση εφαρμογής των μέτρων αυτών.

γγ) Η προώθηση συλλογικών δραστηριοτήτων των ασχολουμένων με τα θέματα των κλάδων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δδ) Η μέριμνα λήψης μέτρων για την αντιμετώπιση κοινωνικών και διαρθρωτικών θεμάτων των τομέων μελισσοκομίας - σηροτροφίας, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

εε) Η χωροταξική κατανομή των εκμεταλλεύσεων μελισσοκομίας - σηροτροφίας καθώς και των μονάδων μεταποίησης - τυποποίησης και εμπορίας των προϊόντων.

στστ) Η σύνταξη προδιαγραφών προτύπων εκμεταλλεύσεων μελισσοκομίας - σηροτροφίας και τεχνικών προδιαγραφών ίδρυσης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού μονάδων τυποποίησης και εμπορίας των προϊόντων.

ζζ) Η μελέτη του κυκλώματος και των προβλημάτων διακίνησης και εμπορίας των προϊόντων.

ηη) Η μελέτη και εισήγηση μέτρων αξιοποίησης των προϊόντων των μονάδων επεξεργασίας μεταποίησης και τυποποίησης.

θθ) Η μέριμνα για την ίδρυση και λειτουργία μονάδων παραγωγής - μεταποίησης και εμπορίας των κλάδων μελισσοκομίας - σηροτροφίας.

ιι) Ο καθορισμός των αντιπροσωπευτικών αγορών λήψης τιμών των προϊόντων των κλάδων.

ιαια) Η συλλογή και επεξεργασία στοιχείων κόστους παραγωγής μεταποίησης, διακίνησης και εμπορίας των προϊόντων των κλάδων.

ιβιβ) Η μέριμνα διάδοσης ενδεδειγμένων φυλών μέλισσας και υβριδίων μεταξόσπορου και λήψης μέτρων βελτίωσής τους.

ιγιγ) Η μέριμνα για την επέκταση της μορεοκαλλιέργειας για την κάλυψη των αναγκών της σηροτροφίας.

ιδιδ) Η μέριμνα για τη λειτουργία του Σηροτροφικού Εργαστηρίου του Υπουργείου.

ιειε) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ιστιστ) Η μέριμνα για την εκπροσώπηση της χώρας σε διεθνείς συνόδους, συνέδρια κ.λπ. για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος και η συνεργασία με αντίστοιχους εσωτερικού και εξωτερικού.

στ. Τμήμα Αξιοποίησης Γάλακτος και Γαλακτοκομικών Προϊόντων

αα) Η εισήγηση μέτρων πολιτικής για την εμπορία, επεξεργασία, μεταποίηση, τυποποίηση και διακίνηση γάλακτος και γαλακτοκομικών προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ββ) Η επεξεργασία και αξιοποίηση των αναγκαίων στοιχείων για την σύνταξη προγραμμάτων ίδρυσης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού μονάδων εμπορίας και μεταποίησης γάλακτος και γαλακτομικών προϊόντων στα πλαίσια των εθνικών και κοινοτικών αναπτυξιακών προγραμμάτων καθώς και αξιοποίησης και βελτίωσης της ποιότητας των επεξεργασμένων προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

γγ) Η εισήγηση μέτρων για την προστασία και διάθεση της παραγωγής καθώς και ιστην αύξηση της ανταγωνιστικότητας του κλάδου μεταποίησης του γάλακτος και των προϊόντων αυτού με στόχο την στήριξη του εισοδήματος των παραγωγών και την κατοχύρωση των καταναλωτών.

δδ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, εισήγηση προτάσεων για τη χορήγηση επενδυσιακών κινήτρων στον τομέα εμπορίας του γάλακτος και των γαλακτομικών προϊόντων.

εε) Η μελέτη και εισήγηση μέτρων για την αξιοποίηση προϊόντων, παραπροϊόντων των μονάδων επεξεργασίας προϊόντων αρμοδιοτητας του Τμήματος σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

στστ) Η μελέτη των τεχνικών όρων και χανόνων συντήρησης με φύχος, η έκδοση των σχετικών αποφάσεων και προδιαγραφών των κτιριακών και μηχανολογικών ψυκτικών εγκαταστάσεων των χανόνων λειτουργίας αυτών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ζζ) Η μελέτη των προβλημάτων διακίνησης του γάλακτος και των γαλακτομικών προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ηη) Η εκτίμηση των αναγκών σε έργα δομής εμπορίας και μεταποίησης από άποψη αριθμού και δυναμικότητας και η χωροταξική κατανομή αυτών καθώς και ο καθορισμός της λειτουργίας αυτών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

θθ) Η μέριμνα για την εφαρμογή προγραμμάτων βελτίωσης ποιότητας γάλακτος και γαλακτομικών προϊόντων και έλεγχος της ποιότητας και τυποποίησης αυτών.

ιι) Η μελέτη των συνθηκών εμπορίας του γάλακτος και των γαλακτοκομικών προϊόντων προκειμένου να καθίσταται αποτελεσματικότερη η εφαρμογή της γενικότερης πολιτικής για τον εκσυγχρονισμό των δομών εμπορίας.

ιαια) Η μελέτη του κυκλώματος διακίνησης στην εσωτερική και εξωτερική αγορά του γάλακτος και των γαλακτομικών προϊόντων με σκοπό την ουσιαστικότερη συμβολή στις προσπάθειες εφαρμογής της ενδεδειγμένης πολιτικής, από τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς για την διάθεση των προϊόντων αυτών.

ιβιβ) Η μελέτη και επεξεργασία των στοιχείων διάθεσης της παραγωγής του γάλακτος και των γαλακτοκομικών προϊόντων, σε ότι αφορά τις ποσότητες και τις σημειούμενες τιμές στην εσωτερική και εξωτερική αγορά.

ιγιγ) Η συλλογή και επεξεργασία στοιχείων κόστους συσκευασίας, διακίνησης και εμπορίας του γάλακτος και γαλακτομικών προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιδιδ) Η αξιολόγηση των πληροφοριών και στοιχείων για τις αγορές του εξωτερικού και η μέριμνα για την αξιοποίησή τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιειε) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ιστιστ) Η μέριμνα για την εκπροσώπηση της χώρας σε διεθνείς συνόδους, συνέδρια κ.λπ. για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος και η συνεργωασία με αντίστοιχους εσωτερικού και εξωτερικού.

ιζιζ) Η λήψη των τιμών του γάλακτος και των γαλακτοκομικών προϊόντων από τις αντιπροσωπευτικές αγορές και η αποστολή αυτών στις αρμόδιες υπηρεσίες των Ε.Κ.

ιηιη) Η μελέτη και προώθηση των προδιαγραφών ποιότητας όλων των γαλακτοκομικών προϊόντων με σκοπό την κατοχύρωση της ποιότητας αυτών καθώς και της ονομασίας των για τα παραδοσιακά εθνικά προϊόντα τόσο στο εξωτερικό όσο και στο εξωτερικό.

ζ. Τμήμα Αξιοποίησης Κρέατος, Προϊόντων Κρέατος και Λοιπών Κτηνοτροφικών Προϊόντων.

αα) Η εισήγηση μέτρων πολιτικής για την εμπορία (διακίνηση, μεταποίηση, τυποποίηση, κοπή, ποιοτική ταξινόμηση κ.λπ.) κρέατος, αυγών και των προϊόντων αυτών, μαλλιών, τριχών και δερμάτων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ββ) Η σύνταξη και εφαρμογή προγραμμάτων ίδρυσης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού μονάδων εμπορίας και μεταποίησης κρέατος, αυγών και προϊόντων τους, στα πλαίσια εθνικών και κοινοτικών αναπτυξιακών προγραμμάτων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

γγ) Η εισήγηση μέτρων για την αύξηση της ανταγωνιστικότητας των κλάδων της μεταποίησης του κρέατος, αυγών και προϊόντων τους καθώς και δέρματος, μαλλιών και τριχών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δδ) Η εισήγηση προτάσεων για τη χορήγηση επενδυσιακών κινήτρων στον τομέα εμπορίας κρέατος, αυγών και προϊόντων τους καθώς κα δέρματος, μαλλιών και τριχών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίε και φορείς.

εε) Η μελέτη και εισήγηση μέτρων για την αξιοποίηση προϊόντων κα παραπροϊόντων των μονάδων επεξεργασίας κρέατος και αυγών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

στστ) Η μελέτη των τεχνικών όρων και κανόνων συντήρησης με φύχος και έκδοση των σχετικών αποφάσεων και προδιαγραφών των κτιριακών και μηχανολογικών ψυκτικών εγκαταστάσεων και των κανόνων λειτουργίας αυτών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ζζ) Η μελέτη των συνθηκών διακίνησης ζώων προς σφαγή, κρέατο αυγών και προϊόντων τους και εισήγηση μέτρων βελτίωσης, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ηη) Η εκτίμηση των αναγκών της χώρας σε έργα υποδομής. εμπορίας (ζωαγορές, σφαγεία, κρεαταγορές, εργαστήρια κοπής και τυποποίησης, κέντρα διανομής κλπ) και μεταποίησης από άποψη αριθμού κα δυναμικότητας, χωροταξική κατανομή φυτών, καθώς και καθορισμό των τεχνικών προδιαγραφών κατασκευής και λειτουργίας αυτών σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

θθ) Η μέριμνα για την ίδρυση και λειτουργία μονάδων εμπορίας ζώων για σφαγή, κρέατος, αυγών και προϊόντων τους (ζωαγορές, σφαγεία, κρεαταγορές, ωοσκοπικά κέντρα, εργαστήρια κοπής και τυποποίησης κ.λπ), σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιι) Ο έλεγχος της ποιότητας και η μέριμνα για την κατάρτιση και εφαρμογή προγραμμάτων βελτίωσης της ποιότητας καθώς και έκδοση σχετικών αποφάσεων για τις τεχνολογικές προδιαγραφές του κρέατος, των αγορών και των προϊόντων τους καθώς και δέρματος και μαλλιών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιαια) Η μελέτη των συνθηκών εμπορίας στη διεθνή, κοινοτική και εγχώρια αγορά, εξέλιξη της παραγωγής - κατανάλωσης των τιμών παραγωγού - καταναλωτή και την εξέλιξη των τάσεων και προοπτικών, για εισήγηση και εφαρμογή μέτρων βελτίωσης της αγοράς και προστασίας παραγωγού - καταναλωτή, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιβιβ) Η μελέτη δομής αγοράς και άποψη φορέων εμπορίας και διακίνησης στην εσωτερική και εξωτερική αγορά, για εισήγηση μέτρων εξυγίανσης του κυκλώματος, σε περιπτώσεις διαστρεβλωτικών τάσεων της αγοράς κρέατος, αυγών και προϊόντων τους καθώς και δέρματος και μαλλιών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιγιγ) Η μελέτη και επεξεργασία των στοιχείων διάθεσης της παραγωγής, σε ότι αφορά τις ποσότητες, ποιότητες και τις σημειούμενες τιμές στην εσωτερική και εξωτερική αγορά, για ανάλογες εισηγήσεις και λήψη μέτρων στα πλαίσια των κοινοτικών κανονισμών.

ιδιδ) Η συλλογή και επεξεργασία στοιχείων κόστους εμπορίας και διακίνησης του κρέατος, των αυγών και προϊόντων τους, δέρματος, μαλλιών και τριχών για εισήγηση και λήψη μέτρων βελτίωσης των συντελεστών του κόστους εμπορίας.

ιειε) Η αξιολόγηση των πληροφοριών και στοιχείων για τις αγορές κρέατος, αυγών μαλλιών και δερμάτων του εξωτερικού και η μέριμνα για την αξιοποίησή τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιστιστ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ιζιζ) Η μέριμνα για την εκπροσώπηση της χώρας σε διεθνείς συνόδους, συνέδρια κ.λπ. για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος και η συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς και ιδρύματα.

ιηιη) Η λήψη των τιμών των προϊόντων ζωϊκής παραγωγής από τις αντιπροσωπευτικές αγορές και η αποστολή αυτών στις αρμόδιες υπηρεσίες των Ε.Κ.

η. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ).

Άρθρο 14

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Εισροών Ζωϊκής Παραγωγής

1. Τη Διεύθυνση Εισροών Ζωϊκής Παραγωγής συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Ζωοτροφών

β. Βοσκοτόπων και Τεχνητών Λειμώνων

γ. Γενετικής Βελτίωσης Βοοειδών

δ. Γενετικής Βελτίωσης Αιγοπροβάτων

ε. Γενετικής Βελτίωσης Χοιρινών, Λοιπών Αγροτικών Ζώων και Πτηνών

στ. Κτηνοτροφικών Εγκαταστάσεων, Μηχανημάτων και Μέσων

ζ. Εργαστήριο Ελέγχου Κυκλοφορίας Ζωοτροφών

η. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Εισροών Ζωϊκής Παραγωγής ανάγονται στα πιο κάτω θέματα τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Ζωοτροφών

αα) Η εκτίμηση των αναγκών σε ζωοτροφές και η μέριμνα κάλυψής τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ββ) Η μέριμνα εξασφάλισης και αξιολόγησης νέων πηγών ζωοτροφών και διάδοσης μεθόδων καλύτερης αξιοποίησής τους.

γγ) Ο καθορισμός προδιαγραφών επεξεργασίας και κυκλοφορίας ζωοτροφών, σε συνεργασία με άλλες υπηρεσίες και φορείς που ασχολούνται με τον κλάδο.

δδ) Η εξέταση σκοπιμότητας και γνωμάτευση για την ίδρυση, επέκταση και εκσυγχρονισμό βιομηχανιών και βιοτεχνιών παρασκευής ζωοτροφών.

εε) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος, στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.) και η εφαρμογή της κοινής οργάνωσης της αγοράς στις πρωτεϊνούχες και λοιπές ζωοτροφές, σε συνεργασία με άλλες υπηρεσίες και φορείς.

β. Τμήμα Βοσκοτόπων και Τεχνητών Λειμώνων

αα) Η μέριμνα για τη σύνταξη, σε εθνικό επίπεδο, προγράμματος απογραφής, ταξινόμησης, αξιολόγησης και χαρτογράφησης των λιβαδικών πόρων.

ββ) Η εκπόνηση τεχνικών προδιαγραφών σύνταξης μελετών βελτίωσης και διαχείρισης βοσκοτόπων και τεχνητών λειμώνων, καθώς και προδιαγραφών έργων και εργασιών.

γγ) Η εισήγηση λήψης νομοθετικών και οικονομικών μέτρων.

δδ) Η μέριμνα για τη σύνταξη, εφαρμογή και αξιολόγηση ετήσιων και πολυετών προγραμμάτων. Η εισήγηση προτάσεων χρηματοδότησης των προγραμμάτων αυτών.

εε) Η μέριμνα για τη δημιουργία κτηνοτροφικών ζωνών και προτύπων μονάδων λιβαδοκτηνοτροφικής εκμετάλλευσης.

στστ) Η μέριμνα για την εξασφάλιση και διακίνηση πάσης φύσεως υλικών και μέσων απαραίτητων για τη βελτίωση των βοσκοτόπων και των τεχνητών λειμώνων.

ζζ) Η μέριμνα για την αναγνώριση και την αξιολόγηση των φυτών.

ηη) Η παρακολούθηση εξέλιξης της λιβαδοπονίας σε διεθνή κλίμακα, η διασύνδεση με υπηρεσίες και ιδρύματα έρευνας εσωτερικού και εξωτερικού, η μετάκληση εμπειρογνωμόνων και η πραγματοποίηση αποστολών.

θθ) Η μέριμνα για την εκπαίδευση των κτηνοτρόφων και η προώθηση των συνεταιρισμών στη διαχείριση βοσκοτόπων και τεχνητών λειμώνων.

ιι) Η αντιμετώπιση θεμάτων βοσκοτόπων και τεχνητών λειμώνων στα πλαίσια των Ε.Κ., των διεθνών οργανισμών και διεθνών σχέσεων γενικότερα.

ιαια) Η συγκέντρωση και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων και πληροφοριών. Η διάδοση τεχνολογικών γνώσεων και η ανακοίνωση αποτελεσμάτων έρευνας.

γ. Τμήμα Γενετικής Βελτίωσης Βοοειδών.

αα) Η κατάρτιση προγραμμάτων γενετικής βελτίωσης των βοοειδών σε συσχετισμό με τον έλεγχο αποδόσεων των ζώων και των απογόνων αυτών καθώς και η κατάρτιση και τήρηση των γενεαλογικών βιβλίων.

ββ) Η, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής, κατάρτιση προγραμμάτων τεχνητής σπερματέγχυσης για την ορθολογικότερη και ταχύτερη βελτίωση των βοοειδών.

γγ) Η χωροταξική κατανομή των φυλών και τύπων των βοοειδών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δδ) Η έκδοση κανονιστικών διατάξεων σχετικά με τον έλεγχο των αποδόσεων, την εκτίμηση της αναπαραγωγικής αξίας, την τήρηση των γενεαλογικών βιβλίων και της εκτίμησης του εξωτερικού των βοοειδών και η παρακολούθηση της εφαρμογής αυτών από τα Κέντρα Γενετικής Βελτίωσης Ζώων.

εε) Η συγκέντρωση, ο έλεγχος και η σε δεύτερο βαθμό επεξεργασία, αξιολόγηση και αξιοποίηση των στοιχείων των εφαρμοζόμενων προγραμμάτων γενετικής βελτίωσης.

στστ) Η μέριμνα για την εκπαίδευση του απαραίτητου επιστημονικού τεχνικού και λοιπού προσωπικού για την εφαρμογή των δραστηριοτήτων του Τμήματος.

ζζ) Για τις ανάγκες των Κέντρων Τεχνητής Σπερματέγχυσης και Νοσημάτων Αναπαραγωγής καθορισμός του αριθμού των απαιτουμένων κατά φυλή δόσεων σπέρματος, σπερματοδοτών ζώων, γονιμοποιημένων ωαρίων και κάθε βιολογικού υλικού, καθώς και η κατανομή αυτών, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής για ό,τι αφορά την υγιεινή κατάσταση αυτών.

ηη) Ο καθορισμός ζωοτεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια ζώων αναπραγωγής, σπέρματος, γονιμοποιημένων ωαρίων και κάθε βιολογικού υλικού που έχει σχέση με τη γενετική βελτίωση των βοοειδών, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής.

θθ) Η μέριμνα για την οργάνωση επιλογής σπερματοδοτών ζώων.

ιι) Η έκδοση κανονιστικών διατάξεων και εσωτερικών κανονισμών για την ίδρυση και λειτουργία των σταθμών ατομικού και απογονικού ελέγχου, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ιαια) Η μέριμνα για οικονομική ενίσχυση φυσικών ή νομικών προσώπων που συνεργάζονται για την εφαρμογή προγραμμάτων γενετικής βελτίωσης.

ιβιβ) Η εκπροσώπηση του Υπουργείου στις Ε.Κ. και η συμμετοχή σε διεθνείς οργανισμούς και συνέδρια κάθε μορφής που έχουν σχέση με θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

ιγιγ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, εισήγηση θεμάτων, γενετικής βελτίωσης βοοειδών για έρευνα και κατάρτιση προγραμμάτων τεχνητής σπερματέγχυσης.

δ. Τμήμα Γενετικής Βελτίωσης Αιγοπροβάτων.

αα) Η κατάρτιση προγραμμάτων γενετικής βελτίωσης των αιγοπροβάτων σε συσχετισμό με τον έλεγχο αποδόσεων των ζώων και των απογόνων αυτών καθώς και η κατάρτιση και τήρηση των γενεαλογικών βιβλίων.

ββ) Η, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής, κατάρτιση προγραμμάτων τεχνητής σπερματέγχυσης για την ορθολογικότερη και ταχύτερη βελτίωση των αιγοπροβάτων.

γγ) Η χωροταξική κατανομή των κατάλληλων φυλών αιγοπροβάτων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δδ) Η έκδοση κανονιστικών διατάξεων σχετικά με τον έλεγχο των αποδόσεων, την εκτίμηση της αναπαραγωγικής αξίας, την τήρηση των γενεαλογικών βιβλίων και της εκτιμητικής του εξωτερικού των αιγοπροβάτων και η παρακολούθηση της εφαρμογής αυτών από τα Κέντρα Γενετικής Βελτίωσης Ζώων.

εε) Η συγκέντρωση, ο έλεγχος και η σε δεύτερο βαθμό επεξεργασία, αξιολόγηση και αξιοποίηση των στοιχείων των εφαρμοζόμενων προγραμμάτων γενετικής βελτίωσης αιγοπροβάτων.

στστ) Η μέριμνα για την εκπαίδευση του απαραίτητου επιστημονικού τεχνικού και λοιπού προσωπικού για την εφαρμογή των δραστηριοτήτων του Τμήματος.

ζζ) Ο καθορισμός του αριθμού κατά είδος και φυλή των απαιτούμενων για τις ανάγκες της τεχνητής σπερματέγχυσης, δόσεων σπέρματος, σπερματοδοτών ζώων και κάθε βιολογικού υλικού και η κατανομή αυτών, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής για ό,τι αφορά την υγιεινή κατάσταση αυτών.

ηη) Ο καθορισμός των ζωοτεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια ζώων αναπαραγωγής, σπέρματος και κάθε βιολογικού υλικού που έχει σχέση με την γενετική βελτίωση των αιγοπροβάτων σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής, καθώς και η οργάνωση της επιλογής των σπερματοδοτών ζώων.

θθ) Η έκδοση κανονιστικών διατάξεων και εσωτερικών κανονισμών για την ίδρυση και λειτουργία των σταθμών ατομικού και απογονικού ελέγχου, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ιι) Η μέριμνα για οικονομική ενίσχυση φυσικών ή νομικών προσώπων που συνεργάζονται για την εφαρμογή των προγραμμάτων γενετικής βελτίωσης.

ιαια) Η εκπροσώπηση του Υπουργείου στις Ε.Κ., διεθνείς οργανισμούς και συνέδρια κάθε μορφής που έχουν σχέση με θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

ιβιβ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, εισήγηση θεμάτων γενετικής βελτίωσης αιγοπροβάτων, για έρευνα και κατάρτιση προγραμμάτων τεχνητής σπερματέγχυσης.

ε. Τμήμα Γενετικής Βελτίωσης Χοιρινών, Λοιπών Αγροτικών Ζώων και Πτηνών.

αα) Η κατάρτιση προγραμμάτων γενετικής βελτίωσης των χοιρινών λοιπών αγροτικών ζώων και πτηνών σε συσχετισμό με τον έλεγχο αποδόσεων των ζώων και των απογόνων αυτών καθώς και η κατάρτιση και τήρηση των γενεαλογικών βιβλίων.

ββ) Η σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής, κατάρτιση προγραμμάτων τεχνητής σπερματέγχυσης για την ορθολογικότερη και ταχύτερη βελτίωση των χοιρινών, λοιπών αγροτικών ζώων και πτηνών.

γγ) Ο καθορισμός των ενδεδειγμένων για διάδοση φυλών χοιρινών και λοιπών αγροτικών ζώων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δδ) Η έκδοση κανονιστικών διατάξεων σχετικά με τον έλεγχο των αποδόσεων, την εκτίμηση της αναπαραγωγικής αξίας, την τήρηση των γενεαλογικών βιβλίων και της εκτιμητικής του εξωτερικού των χοιρινών και η παρακολούθηση της εφαρμογής αυτών από τα Κέντρα Γενετικής Βελτίωσης Ζώων.

εε) Η συγκέντρωση, ο έλεγχος, η επεξεργασία και αξιοποίηση των στοιχείων των εφαρμοζόμενων προγραμμάτων γενετικής βελτίωσης.

στστ) Η μέριμνα για την εκπαίδευση του απαραίτητου επιστημονικού τεχνικού και λοιπού προσωπικού για την εφαρμογή των δραστηριοτήτων του Τμήματος.

ζζ) Ο καθορισμός του αριθμού κατά φυλή των απαιτούμενων για τις ανάγκες των Κέντρων Τεχνητής Σπερματέγχυσης και Νοσημάτων Αναπαραγωγής δόσεων σπέρματος, σπερματοδοτών ζώων και κάθε βιολογικού υλικού, καθώς και η κατανομή αυτών, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής για ό,τι αφορά την υγιεινή κατάσταση αυτών.

ηη) Ο καθορισμός ζωοτεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια ζώων αναπαραγωγής, σπέρματος και κάθε βιολογικού υλικού που έχει σχέση με τη γενετική βελτίωση των χοιρινών και λοιπών αγροτικών ζώων, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής.

θθ) Η μέριμνα για την οργάνωση επιλογής σπερματοδοτών ζώων.

ιι) Η έκδοση κανονιστικών διατάξεων και εσωτερικών κανονισμών για την ίδρυση και λειτουργία των σταθμών ατομικού ελέγχου, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ιαια) Η μέριμνα για οικονομική ενίσχυση φυσικών ή νομικών προσώπων που συνεργάζονται για την εφαρμογή προγραμμάτων γενετικής βελτίωσης.

ιβιβ) Η εκπροσώπηση του Υπουργείου στις Ε.Κ. και η συμμετοχή σε διεθνείς οργανισμούς και συνέδρια κάθε μορφής που έχουν σχέση με θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

ιγιγ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, εισήγηση θεμάτων γενετικής βελτίωσης χοιρινών και λοιπών αγροτικών ζώων για έρευνα και κατάρτιση προγραμμάτων Τεχνητής Σπερματέγχυσης.

στ. Τμήμα Κτηνοτροφικών Εγκαταστάσεων, Μηχανημάτων και Μέσων

αα) Η κατάρτιση προδιαγραφών και προτύπων σχεδίων κτηνοτροφικών εγκαταστάσεων και του μηχανικού τους εξοπλισμού, για τα αγροτικά ζώα.

ββ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μέριμνα έκδοσης ή τροποποίησης διατάξεων σχετικών με την οικοδόμηση κτισμάτων για τις ανάγκες των αγροτικών ζώων.

γγ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μελέτη και αξιολόγηση τρόπων και μεθόδων διαχείρισης των αποβλήτων των εγκαταστάσεων καθώς και η μέριμνα παραγωγικής αξιοποίησης των αποβλήτων των αγροτικών ζώων.

δδ) Η μελέτη, αξιολόγηση και ο καθορισμός προδιαγραφών του μηχανολογικού εξοπλισμού επεξεργασίας των ζωοτροφών.

εε) Η εξέταση των προβλημάτων και η μέριμνα για την προώθηση μέτρων και κινήτρων με σκοπό την ορθολογική εκμηχάνιση της κτηνοτροφίας.

στστ) Η μέριμνα για τη μελέτη των δεδομένων της επιστήμης και της πρακτικής καθώς και η εξαγωγή πορισμάτων, σχετικά με τον εξοπλισμό και τις εγκαταστάσεις των αγροτικών ζώων και η προώθηση της εφαρμογής τους.

ζζ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, στήριξη ανάπτυξης της εγχώριας κατασκευής μηχανημάτων των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων.

ηη) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος, στα πλαίσια των Ε.Κ.

ζ. Εργαστήριο Ελέγχου Κυκλοφορίας Ζωοοτροφών

αα) Η παραλαβή δειγμάτων, κατανομή εξετάσεων, συγκέντρωση και αποστολή αποτελεσμάτων.

ββ) Η εκτέλεση βασικών εξετάσεων οργανικών και ανόργανων θρεπτικών συστατικών ζωοτροφών.

γγ) Ο προσδιορισμός ιχνοστοιχείων, αμινοξέων και λοιπών μικροουσιών.

δδ) Ο προσδιορισμός βιταμινών, σακχάρων κ.λπ.

εε) Η ταυτοποίηση και ο ποσοστικός προσδιορισμός ανεπιθύμητων ουσιών, μυκοτοξινών και άλλων ουσιών στις ζωοτροφές.

στστ) Ο μικροσκοπικός έλεγχος μιγμάτων ζωοτροφών.

ζζ) Η ταυτοποίηση και μέτρηση μικροβιακού φορτίου ζωοτροφών.

ηη) Η εκτέλεση βιολογικών εξετάσεων και μετρήσεων σε ζωοτροφές.

θθ) Ο εργαστηριακός έλεγχος των όρων παρασκευής κυκλοφορίας και εμπορίας των ζωοτροφών, όπως προβλέπεται από το Π.Δ. 538/1983 (ΦΕΚ 211Α'), όπως εκάστοτε ισχύει.

η. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ).

'Αρθρο 15

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής

1. Τη Διεύθυνση Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο.

α. Υγειονομικού Κτηνιατρικού Ελέγχου, Επιδημιολογίας και Στατιστικής.

β. Λοιμωδών και Παρασιτικών Νοσημάτων

γ. Ζωοανθρωπονόσων

δ. Τεχνητής Σπερματέγχυσης, Νοσημάτων Αναπαραγωγής - Μαστιτίδων και Μεταβολικών Στερητικών Νοσημάτων.

ε. Κτηνιατρικών Εφοδίων, Φαρμάκων, Προσθετικών Ζωοτροφών και Βιολογικών Προϊόντων.

στ. Κτηνιατρικής Μέριμνας, Εφαρμογών και Προστασίας των Ζώων.

ζ. Παθολογίας Πτηνών, Ιχθύων, Μελισσών και Γουνοφόρων Ζώων.

η. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Προστασίας Ζωϊκής Παραγωγής ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Υγειονομικού Κτηνιατρικού Ελέγχου Επιδημιολογίας και Στατιστικής.

αα) Ο καθορισμός υγειονομικών απαιτήσεων για τον έλεγχο των εισαγόμενων, εξαγόμενων και διακινούμενων ζώων, προϊόντων ζωϊκής προέλευσης και ζωοτροφών.

ββ) Ο καθορισμός προδιαγραφών κατασκευής και κανόνων λειτουργίας των Σταθμών Υγειονομικού Κτηνιατρικού Ελέγχου και η μέριμνα για την οργάνωσή τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

γγ) Ο συντονισμός της δράσης των περιφερειακών υπηρεσιών, σε θέματα υγειονομικού ελέγχου ζώντων ζώων και μη εδωδίμων προϊόντων ζωϊκής προέλευσης.

δδ) Η παρακολούθηση της διεθνούς επιζωοτιολογικής κατάστασης και η λήψη μέτρων προστασίας του ζωϊκού κεφαλαίου της χώρας.

εε) Η γνωστοποίηση της εμφάνισης στη χώρα νοσημάτων των ζώων σύμφωνα με υποχρεώσεις από συμβάσεις και συμφωνίες.

στστ) Η μέριμνα για τη μελέτη επιδημιολογικών προβλημάτων και ο καθορισμός μεθοδολογίας προσδιορισμού των παραγόντων που συμβάλλουν στην εμφάνιση των επιδημικών νοσημάτων των ζώων σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ζζ) Η σύνταξη επιδημιολογικών χαρτών και η παρακολούθηση της πορείας των επιδημικών νοσημάτων στη χώρα και διεθνώς.

ηη) Η αξιολόγηση των στατιστικών στοιχείων των κτηνιατρικών δραστηριοτήτων και η μέριμνα για την αξιοποίησή τους.

θθ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.).

β. Τμήμα Λοιμωδών και Παρασιτικών Νοσημάτων.

αα) Ο προσδιορισμός των παραγόντων που συμβάλλουν στην εμφάνιση και διασπορά των επιδημικών νοσημάτων των ζώων στη χώρα μας.

ββ) Ο καθορισμός και η θεσμοθέτηση των αναγκαίων μέτρων για την πρόληψη, διάγνωση και καταπολέμηση των λοιμωδών και παρασιτικών νοσημάτων των ζώων, εκτός των ζωοανθρωπονόσων.

γγ) Η εκπόνηση και η παρακολούθηση της πορείας εφαρμογής ειδικών προγραμμάτων για την πρόληψη, επιτήρηση και καταπολέμηση νοσημάτων του προηγούμενου εδαφίου και η μέριμνα για την εξασφάλιση των αναγκαίων μέσων εφαρμογής.

δδ) Η μέριμνα για την εξασφάλιση των αναγκαίων πιστώσεων στα πλαίσια των οικονομικών ενισχύσεων για την αύξηση της κτηνοτροφικής παραγωγής, με την καταπολέμηση των λοιμωδών και παρασιτικών νοσημάτων.

εε) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Ζωοανθρωπονόσων.

αα) Η μελέτη των υγειονομικών και οικονομικών προβλημάτων που προκαλούνται από τις ζωοανθρωπονόσους, στην αγροτική οικονομία και στη δημόσια υγεία και η λήψη μέτρων αντιμετώπισής τους.

ββ) Ο προσδιορισμός της μεθοδολογίας μελέτης και ελέγχου των επιδημιολογικών παραγόντων εμφάνισης και εξάπλωσης των παραπάνω νοσημάτων στα παραγωγικά και άγρια ζώα καθώς και η μέριμνα εφαρμογής τους.

γγ) Η εκπόνηση προγραμμάτων καταπολέμησης των ζωοανθρωπονόσων και ο συντονισμός της δράσης των περιφερειακών υπηρεσιών για την εφαρμογή τους.

δδ) Η συνεργασία με αρμόδιες υγειονομικές αρχές και οργανισμούς για τον συντονισμό της αντιμετώπισης των παραπάνω νοσημάτων σε ανθρώπους και ζώα.

εε) Η μέριμνα συγκέντρωσης και επεξεργασίας των πάσης φύσεως στατιστικών στοιχείων που αφορούν τις ζωοανθρωπονόσους γενικά.

στστ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Τεχνητής Σπερματέγχυσης, Νοσημάτων Αναπαραγωγής - Μαστιτίδων και Μεταβολικών Στερητικών Νοσημάτων.

αα) Η μέριμνα για την εφαρμογή προγραμμάτων τεχνητής σπερματέγχυσης των αγροτικών ζώων στα πλαίσια του, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Εισροών Ζωικής Παραγωγής, καταρτιζόμενου προγράμματος.

ββ) Η εισήγηση για τη λήψη σχετικών μέτρων και παροχή αναγκαίων μέσων για την υλοποίηση των πιο πάνω προγραμμάτων και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

γγ) Η μέριμνα για τη συγκέντρωση των στοιχείων της τεχνητής σπερματέγχυσης και προώθησης αυτών στη Διεύθυνση Εισροών Ζωικής Παραγωγής.

δδ) Η μέριμνα ελέγχου των κληρονομικών νοσημάτων των ζώων και η αξιολόγησή τους σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Εισροών Ζωικής Παραγωγής.

εε) Η κατάρτιση προγραμμάτων διάγνωσης των αιτίων αγονιμότητας των θηλυκών παραγωγικών ζώων και της καταπολέμησής τους καθώς και η παρακολούθηση εφαρμογής των προγραμμάτων αυτών.

στστ) Η, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Εισροών Ζωικής Παραγωγής, χορήγηση άδειας λειτουργίας σε νομικά ή φυσικά πρόσωπα κέντρων τεχνητής σπερματέγχυσης, ο καθορισμός των όρων λειτουργίας καθώς και ο έλεγχος τούτων για την τήρηση και εφαρμογή τους.

ζζ) Η μέριμνα για τον έλεγχο όλων των αρρένων ζώων που χρησιμοποιούνται για κοινή οχεία ή τεχνητή σπερματέγχυση από άποψη υγιεινής αυτών και καταλληλότητας του σπέρματός τους.

ηη) Η μέριμνα για την εκπαίδευση των τεχνικών εφαρμογής των προγραμμάτων τεχνητής σπερματέγχυσης, μεταφοράς γονιμοποιημένων ωαρίων και συγχρονισμού οίστρου στα αγροτικά παραγωγικά ζώα.

θθ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, εποπτεία και συντονισμός των δραστηριοτήτων και ενεργειών των ιδρυμάτων που ασχολούνται με την τεχνητή σπερματέγχυση των ζώων και τα νοσήματα αναπαραγωγής των ζώων.

ιι) Η μελέτη των προβλημάτων που προκαλούν οι παθήσεις των μαστών των παραγωγικών γαλακτοφόρων ζώων και η κατάρτιση προγραμμάτων αντιμετώπισής τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιαια) Η μελέτη των προβλημάτων που προκαλούν τα μεταβολικά, στερητικά και στρεσικά νοσήματα των ζώων και η λήψη μέτρων αντιμετώπισής τους.

ιβιβ) Η συμμετοχή στον καθορισμό των τεχνικών προδιαγραφών λειτουργίας των αρμεκτικών μηχανών.

ιγιγ) Ο καθορισμός πλαισίου αρχών και οδηγιών διάγνωσης, πρόληψης και θεραπείας των κλινικών και υποκλινικών μαστιτίδων και άλλων παθολογικών καταστάσεων του μαστού των γαλακτοφόρων ζώων.

ιδιδ) Η μέριμνα για τη λήψη μέτρων αξιοποίησης του γάλακτος που περιέχει με επιτρεπτά αντιβιοτικά και χημειοθεραπευτικά σε επίπεδα που το καθιστούν ακατάλληλο για ανθρώπινη κατανάλωση, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιειε) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ε. Τμήμα Κτηνιατρικών Εφοδίων, Φαρμάκων, Προσθετικών Ζωοτροφών και Βιολογικών Προϊόντων.

αα) Η σύνταξη προδιαγραφών των εφοδίων που προορίζονται για τις ανάγκες των κτηνιατρικών υπηρεσιών.

ββ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, κατάρτιση προγραμμάτων προμηθειών κτηνιατρικών εφοδίων, η μέριμνα ένταξής τους στο ενιαίο πρόγραμμα προμηθειών και η παρακολούθηση εκτέλεσης αυτών.

γγ) Η παρακολούθηση των διαγωνισμών προμήθειας κτηνιατρικών εφοδίων, η μέριμνα για την αγορά και παραλαβή τους, εναποθήκευση και διαφύλαξη αυτών.

δδ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες κτηνιατρικές υπηρεσίες, προώθηση των εφοδίων στις περιφερειακές υπηρεσίες, η λογιστική παρακολούθηση της διακίνησής τους και η διαχείριση του χρηματικού.

εε) Η άσκηση ελέγχου τήρησης των νομίμων προϋποθέσεων και προδιαγραφών για την εισαγωγή, παρασκευή και εν γένει κυκλοφορία των κτηνιατρικών φαρμάκων, βιολογικών προϊόντων και φαρμακευτικών προσθετικών ζωοτροφών.

στστ) Η άσκηση της ενδεδειγμένης εκάστοτε πολιτικής στα ανωτέρω προϊόντα με σκοπό την υγεία των ζώων, της προστασία της δημόσιας υγείας και του περιβάλλοντος.

ζζ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αναστολής ή ανάκλησης των αδειών κυκλοφορίας των κτηνιατρικών, φαρμακευτικών και βιολογικών προϊόντων, των προσθετικών φαρμακευτικών προμιγμάτων, των φαρμακούχων ζωοτροφών και των αυξητικών παραγόντων.

ηη) Η μέριμνα λήψης μέτρων ελέγχου της αποτελεσματικότητας, της μη βλαπτικότητας και της ορθής χρήσης των ανωτέρω προϊόντων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

θθ) Ο καθορισμός προδιαγραφών εναποθήκευσης και συντήρησης των πιο πάνω προϊόντων.

ιι) Η διατίμηση των κτηνιατρικών φαρμάκων και βιολογικών προϊόντων.

ιαια) Η μέριμνα για τη λειτουργία του Κτηνιατρικού Συμβουλίου και της Κεντρικής Επιτροπής Διατίμησης αποκλειστικής κτηνιατρικής χρήσης φαρμάκων, ιδιοσκευασμάτων και βιολογικών προϊόντων.

ιβιβ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ιγιγ) Η λογιστική παρακολούθηση των εφοδίων που προμηθεύονται οι κτηνιατρικές υπηρεσίες.

ιδιδ) Η διαχείριση του χρηματικού και υλικού.

ιειε) Η σύνταξη των δικαιολογητικών των σχετικών δαπανών.

ιστιστ) Η μέριμνα για την προώθηση των κτηνιατρικών εφοδίων προς τους φορείς χρησιμοποίησής τους, ύστερα από εντολή της Διεύθυνσης.

ιζιζ) Η μέριμνα για τη συσκευασία και τη μεταφορά των κτηνιατρικών εφοδίων στους τόπους προορισμού τους.

στ. Τμήμα Κτηνιατρικής Μέριμνας, Εφαρμογών και Προστασίας των Ζώων.

αα) Η μελέτη χωροταξικής κατανομής των Αγροτικών Κτηνιατρείων, ο καθορισμός προδιαγραφών ίδρυσης και κανόνων λειτουργίας τους και η μέριμνα λήψης σχετικών μέτρων.

ββ) Ο καθορισμός όρων και προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών κτηνιατρικών κλινικών, ιατρείων και ενδιαιτημάτων ζώων.

γγ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μελέτη των προβλημάτων υγιεινού σταυλισμού και υγιεινής διατροφής των ζώων και η λήψη μέτρων αντιμετώπισής τους.

δδ) Ο καθορισμός αρχών προστασίας της υγείας και συνθηκών υγιεινής διαβίωσης και διατροφής των ζώων των εθνικών δρυμών, ζωολογικών κήπων και εκτροφείων θηραμάτων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

εε) Η μελέτη θεμάτων προστασίας των ζώων από πλευράς υγιεινής διαβίωσης, μεταφοράς, πειραματισμών και εν γένει μεταχείρισής τους και η λήψη μέτρων αντιμετώπισής τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

στστ) Ο καθορισμός υγειονομικών όρων κατασκευής και κανόνων λειτουργίας των εγκαταστάσεων των ζώων των φιλοζωικών σωματείων και άλλων φορέων και η παρακολούθηση της δράσης των φορέων αυτών.

ζζ) Η μεταφορά των πορισμάτων της κτηνιατρικής έρευνας, της σύγχρονης τεχνολογίας και των τεχνικών γνώσεων και λοιπών πληροφοριών στις περιφερειακές κτηνιατρικές υπηρεσίες.

ηη) Η μεταφορά των προβλημάτων, που προκύπτουν κατά την εφαρμογή των κτηνιατρικών προγραμμάτων, στα επιστημονικά ιδρύματα και τις αρμόδιες υπηρεσίες για μελέτη και επίλυση.

θθ) Η υποβοήθηση των κτηνιάτρων των περιφερειακών υπηρεσιών σε κτηνιατρικά τεχνικά θέματα, καθώς και σε θέματα άσκησης προληπτικής κτηνιατρικής που έχει σχέση με νοσήματα των ζώων που παρουσιάζουν εποχιακή έξαρση και συνοδεύονται με εδαφολογικές, κλιματολογικές και καιρικές συνθήκες.

ιι) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, μέριμνα για τη συμμετοχή προσωπικού σε μετεκπαιδεύσεις και κατάρτιση των σχετικών προγραμμάτων.

ιαια) Η κατάρτιση ειδικών μελετών και η σύνταξη εκλαϊκευτικών εντύπων που αφορούν κτηνιατρικές δραστηριότητες και η μέριμνα για την αξιοποίησή τους.

ιβιβ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ζ. Τμήμα Παθολογίας Πτηνών, Ιχθύων, Μελισσών και Γουνοφόρων Ζώων.

αα) Η μελέτη των υγειονομικών και οικονομικών προβλημάτων που προκαλούνται από παθολογικές καταστάσεις και η λήψη μέτρων αντιμετώπισής τους.

ββ) Ο προσδιορισμός των παραγόντων που συμβάλλουν στην εμφάνιση και διασπορά των επιδημικών νοσημάτων στα πιο πάνω είδη ζώων στη χώρα.

γγ) Ο καθορισμός και η θεσμοθέτηση των αναγκαίων μέτρων για την πρόληψη, διάγνωση και καταπολέμηση των νοσημάτων των ζώων αυτών.

δδ) Η κατάρτιση ειδικών προγραμμάτων για την πρόληψη, επιτήρηση και καταπολέμηση των ασθενειών των ζώων αυτών.

εε) Η μέριμνα για την εξασφάλιση των αναγκαίων μέσων και πιστώσεων για την εφαρμογή των προγραμμάτων του προηγούμενου εδαφίου και ο συντονισμός της δράσης των περιφερειακών κτηνιατρικών υπηρεσιών στην εφαρμογή των προγραμμάτων.

στστ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

η. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικ θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 16

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας

1. Τη Διεύθυνση Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας συγκροτούν τα εξή Τμήματα και Γραφεία:

α. Κρεάτων, Πουλερικών και Προϊόντων Κρέατος.

β. Σφαγείων και Λοιπών Εγκαταστάσεων.

γ. Γάλακτος, Γαλακτοκομικών Προϊόντων, Αυγών και Λοιπών Τροφίμων.

δ. Αλιευμάτων και Προϊόντων Αλιείας.

ε. Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων.

στ. Γραφείο Οικονομικής Εξυπηρέτησης.

ζ. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγεία ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ τω Τμημάτων και Γραφείων αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Κρεάτων, Πουλερικών και Προϊόντων Κρέατος.

αα) Η μέριμνα για τη σύνταξη, συμπλήρωση, τροποποίηση όλων τω νομοθετικών και διοικητικών πράξεων και για την εναρμόνισή τους μ το κοινοτικό δίκαιο, που σκοπό έχουν την καθιέρωση υγειονομικών προδιαγραφών των κρεάτων των μηρυκαστικών, χοίρων, πτηνών, μονόπλων, θηραμάτων και λοιπών ζώων, που το κρέας τους προορίζεται γι ανθρώπινη κατανάλωση, των επεξεργασμένων κρεάτων και των προϊόντων κρέατος, για την προστασία της δημόσιας υγείας και κτηνοτροφίας, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ββ) Η μέριμνα για τη χορήγηση ή ανάκληση κτηνιατρικών εγκρίσεων στα εργαστήρια επεξεργασίας και μεταποίησης του κρέατος.

γγ) Η μέριμνα για την εφαρμογή, από τις αρμόδιες για τον έλεγχ κτηνιατρικές υπηρεσίες, των υγειονομικών διατάξεων που αφορούν τι ενδοκοινοτικές ανταλλαγές κρεάτων, προϊόντων κρέατος καθώς και τι εισαγωγές - εξαγωγές κρεάτων και προϊόντων κρέατος, από ή προς τρίτες χώρες.

δδ) Ο καθορισμός μεθόδων αναισθητοποίησης, σφαγής και κτηνιατρικής επιθεώρησης των σφαγείων ζώων και πτηνών για τη βελτίωσ της υγιεινής ποιότητας και τεχνολογίας του κρέατος και των προϊόντω κρέατος.

εε) Ο καθορισμός μεθόδων και η οργάνωση του υγειονομικού κα ορολογικού ελέγχου των κρεάτων, των επεξεργασμένων κρεάτων κα των προϊόντων κρέατος στην παραγωγή, επεξεργασία, τυποποίηση, μεταποίηση, συντήρηση, διακίνηση, μεταφορά και διάθεση, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

στστ) Η ενημέρωση και ο συντονισμός δράσης των περιφερειακώ υπηρεσιών ως προς την εφαρμογή των κανόνων υγειονομικού ελέγχο των κρεάτων και προϊόντων κρέατος.

ζζ) Η μελέτη και έρευνα όλων των υγειονομικών θεμάτων που αναφέρονται στη συντήρηση των κρεάτων σύμφωνα με την πρόοδο των τεχνολογικών και επιστημονικών εξελίξεων.

ηη) Ο καθορισμός των μικροβιολογικών σταθεροτύπων, καθώς κα των ανεκτών ορίων καταλοίπων στα κρέατα αντιβιοτικών, παρασιτοκτόνων, βαρέων μετάλλων, θυρεοστατικών, χρωστικών, συντηρητικών, ορμονών, αναβολικών, εξωγενούς νερού και λοιπών φυσικοχημικών προδιαγραφών.

θθ) Ο καθορισμός των υγειονομικών προδιαγραφών των μέσων μεταφοράς κρεάτων και λοιπών προϊόντων κρέατος και των καταστημάτων διάθεσής τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ιι) Ο καθορισμός των προδιαγραφών που πρέπει να πληρούν από υγειονομικής πλευράς τα μέσα συσκευασίας των κρεάτων, των επεξεργασμένων κρεάτων και προϊόντων κρέατος, καθώς και των μέσων και μεθόδων σφράγισης και επισήμανσης αυτών.

ιαια) Ο καθορισμός μεθόδων κοπής των σφαγείων ζώων σε τεμάχια χονδρικής και λιανικής πώλησης, ανάλογα με την ποιοτική κατηγορία τους και τον προορισμό διάθεσής τους.

ιβιβ) Η έρευνα και μελέτη παραμέτρων υγειονομικής βελτίωσης του παραγόμενου κρέατος και η ενημέρωση των περιφερειακών υπηρεσιών και παραγωγικών τάξεων.

ιγιγ) Η μέριμνα για την ενημέρωση των επαγγελματιών κρέατος και προϊόντων κρέατος σε θέματα υγιεινής και ποιότητας του κρέατος δια μέσου των Σχολών Επαγγελμάτων Κρέατος.

ιδιδ) Η παρακολούθηση των διεθνών εξελίξεων πάνω στον υγειονομικό έλεγχο των κρεάτων και προϊόντων κρέατος.

ιειε) Η μέριμνα για τον καθορισμό σταθεροτύπων και των μικροβιολογικών ιστολογικών και φυσικοχημικών προδιαγραφών για τον έλεγχο της υγιεινής κατάστασης των προϊόντων κρέατος.

ιστιστ) Η μελέτη και έρευνα καθώς και η κατάρτιση υγειονομικών κανόνων για θέματα που αφορούν την παραγωγή, εισαγωγή, εξαγωγή και εμπορία.

ιζιζ) Η μέριμνα για την μετεκπαίδευση στην ημεδαπή και αλλοδαπή ειδικών για την απόκτηση εξειδικευμένων γνώσεων που έχει σκοπό τη σωστή διενέργεια του υγειονομικού ελέγχου των πιο πάνω προϊόντων.

ιηιη) Η συμμετοχή στην αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στον τομέα συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς.

ιθιθ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.).

β. Τμήμα Σφαγείων και Λοιπών Εγκαταστάσεων.

αα) Ο καθορισμός υγειονομικών προδιαγραφών κατασκευής εξοπλισμού και λειτουργίας των σφαγείων, των πτηνοσφαγείων, των φυχτικών εγκαταστάσεων των εργαστηρίων τεμαχισμού κρέατος, των κρεαταγορών και των μονάδων επεξεργασίας υποπροϊόντων σφαγής, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ββ) Η μέριμνα για την από υγειονομικής πλευράς χορήγηση ή ανάκληση αδειών ίδρυσης, επέκτασης και λειτουργίας των ανωτέρω εγκαταστάσεων.

γγ) Η από υγειονομικής πλευράς έγκριση σφαγειοτεχνικών εγκαταστάσεων της χώρας και του εξωτερικού για διακίνηση, εισαγωγή και εξαγωγή κρεάτων.

δδ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, μέριμνα για τον καθορισμό των φυσικοχημικών και μικροβιολογικών προδιαγραφών και σταθεροτύπων του απαιτούμενου νερού και λειτουργίας των ανωτέρω εγκαταστάσεων και των αποχετευτικών λυμάτων δια την προστασία του περιβάλλοντος.

εε) Η σύνταξη υγειονομικών κανονισμών οργάνωσης και λειτουργίας των ανωτέρω εγκαταστάσεων και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

στστ) Η μέριμνα για την εκπαίδευση των εργαζομένων στα σφαγεία τεχνιτών κρέατος (εκδοροσφαγείς κ.λπ.) για την καλή συντήρηση λειτουργίας, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ζζ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ. και των διεθνών οργανισμών.

γ. Τμήμα Γάλακτος, Γαλακτοκομικών Προϊόντων, Αυγών και Λοιπών Τροφίμων.

αα) Η σύνταξη, συμπλήρωση, τροποποίηση των νομοθετικών και διοικητικών πράξεων καθώς και η εναρμόνισή τους με το κοινοτικό δίκαιο, για τον καθορισμό υγειονομικών προδιαγραφών του γάλακτος, των γαλακτοκομικών προϊόντων και ίδρυσης λειτουργίας των εγκαταστάσεων επεξεργασίας και μεταποίησής τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ββ) Η παρακολούθηση εφαρμογής από τις αρμόδιες για τον έλεγχο κτηνιατρικές υπηρεσίες, των θεσπιζομένων διατάξεων και λήψη μέτρων αντιμετώπισης των δυσχερειών και προβλημάτων.

γγ) Η μέριμνα για τη σύνταξη υγειονομικών κανονισμών λειτουργίας των βιομηχανιών - βιοτεχνιών - εργαστηρίων γάλακτος και γαλακτοκομικών προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

δδ) Ο καθορισμός των υγειονομικών μεθόδων θερμικής και άλλης τεχνολογικής επεξεργασίας του γάλακτος, μεταποίησής του και παρασκευής γαλακτοκομικών προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

εε) Ο καθορισμός των μικροβιολογικών σταθεροτύπων, των βιοχημικών προδιαγραφών, των τοξικολογικών χριτηρίων (κατάλοιπα φαρμακευτικών και άλλων ουσιών και άλλων παραμέτρων) καθώς και η οργάνωση ενιαίων μεθόδων και τεχνικού ελέγχου αυτών στο γάλα και τα προϊόντα του, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

στστ) Ο καθορισμός μεθόδων και η οργάνωση του υγειονομικού ελέγχου του γάλακτος και των γαλακτοκομικών προϊόντων στην παραγωγή, επεξεργασία, τυποποίηση, συντήρηση, διακίνηση και διάθεση.

ζζ) Ο καθορισμός υγειονομικών προδιαγραφών των μέσων μεταφοράς και συσκευασίας του γάλακτος και των προϊόντων του.

ηη) Η κατάρτιση προγραμμάτων εκπαίδευσης - επιμόρφωσης των υπαλλήλων και ενδιαφερομένων φορέων αρμοδιότητας του Τμήματος και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

θθ) Για το μέλι και τα λοιπά ζωικά τρόφιμα, το Τμήμα ασκεί τις ίδιες αρμοδιότητες που αναφέρονται για το γάλα και τα γαλακτοκομικά προϊόντα.

ιι) Η συμμετοχή στα όργανα λήψης αποφάσεων σε θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος στις Ε.Κ. και διεθνείς οργανισμούς και η μέριμνα αντιμετώπισής τους.

δ. Τμήμα Αλιευμάτων και Προϊόντων Αλιείας.

αα) Η μέριμνα για την έκδοση, συμπλήρωση, τροποποίηση των απαραίτητων νομοθετικών και διοικητικών πράξεων και η εναρμόνισή τους με το κοινοτικό δίκαιο με σκοπό την προστασία του καταναλωτή από πλευράς υγιεινής των αλιευμάτων και των προϊόντων τους.

ββ) Η μελέτη και κατάρτιση κανόνων υγειονομικού ελέγχου των αλιευμάτων καθώς και η μέριμνα για την εφαρμογή των κανόνων αυτών, για όλα τα στάδια της εμπορίας τους, ήτοι από το στάδιο της αλιευσής τους ως το στάδιο του τελικού καταναλωτή.

γγ) Η μέριμνα για την οργάνωση, εποπτεία και συντονισμό της εφαρμογής του υγειονομικού ελέγχου, την ταυτοποίηση των ειδών, σε όλα τα αλιεύματα, τους βατράχους, χελώνες, σαλιγκάρια, καθώς και στα προϊόντα των παραπάνω ειδών, κατά την εισαγωγή, εξαγωγή, παραγωγή, διακίνηση, συντήρηση, επεξεργασία, διάθεση και κατανάλωσή τους.

δδ) Ο καθορισμός των όρων και των προδιαγραφών που πρέπει να πληρούν από υγειονομικής πλευράς τα αλιευτικά σκάφη, οι ιχθυόσκαλες, τα εργαστήρια ή εργοστάσια παρασκευής, συντήρησης, μεταποίησης καθώς και οι χώροι διάθεσης των παραπάνω προϊόντων.

εε) Η λήψη υγειονομικών μέτρων βελτίωσης και ανάπτυξης της μεταφοράς, συσκευασίας, συντήρησης, τυποποίησης και επεξεργασίας των αλιευμάτων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

στστ) Η μέριμνα για τη χορήγηση καθώς και την έγκριση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας από υγειονομικής άποψης των μονάδων εξυγίανσης των οστρακοειδών, καθώς και την επέκταση ή κατάργηση των παραπάνω μονάδων, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Θαλάσσιας Αλιείας.

ζζ) Η μέριμνα για την από υγειονομικής άποψης έγκριση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας των εργαστηρίων ή εργοστασίων συντήρησης, παρασκευής, επεξεργασίας, ιχθυοσκαλών και χώρων πώλησης των αλιευμάτων και η χορήγηση τεχνικών - υγειονομικών οδηγιών προς τους μελετητές των παραπάνω μονάδων.

ηη) Η μέριμνα για την ανάθεση εκπόνησης μελετών και η παροχή τεχνικών οδηγιών προς τους μελετητές για την ίδρυση των δεξαμενών εξυγίανσης των οστρακοειδών.

θθ) Η χορήγηση κωδικού αριθμού των παραπάνω μονάδων.

ιι) Ο καθορισμός των σταθεροτύπων και των μικροβιολογικών, ιστολογικών, βιοχημικών, βιολογικών και φυσικοχημικών προδιαγραφών για τον έλεγχο της υγιεινής και ποιότητας των αλιευμάτων και των προϊόντων τους.

ιαια) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, ανάθεση σε ινστιτούτα και εργαστήρια της μελέτης συγκεκριμένων προβλημάτων πάνω στην υγιεινή των αλιευμάτων και η μέριμνα για την μεταφορά και εφαρμογή των αποτελεσμάτων από τις περιφερειακές υπηρεσίες.

ιβιβ) Η παρακολούθηση των ρυπάνσεων και μολύνσεων των υδατοσυλλογών και η εισήγηση λήψης μέτρων προστασίας της υγιεινής των αλιευμάτων και της δημόσιας υγείας.

ιγιγ) Η κατάρτιση προγραμμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης των υπαλλήλων και των ενδιαφερομένων φορέων σε θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος, η προώθησή τους για έγκριση και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

ιδιδ) Η συμμετοχή στις Ε.Κ. και διεθνείς οργανισμούς και η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος.

ε. Τμήμα Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων.

αα) Η μελέτη και ο καθορισμός ενιαίων διαγνωστικών μεθόδων και εργαστηριακών τεχνικών που θα εφαρμόζονται από τα κτηνιατρικά ιδρύματα.

ββ) Η αντιμετώπιση θεμάτων σχετικών με τα κτηνιατρικά - βιολογικά προϊόντα, την παραγωγή σπέρματος και γονιμοποιημένων ωαρίων για μεταφορά.

γγ) Η εισήγηση για την ίδρυση, μεταφορά ή κατάργηση κτηνιατρικών ιδρυμάτων.

δδ) Η μέριμνα για την οργάνωση, στελέχωση, έγκριση κανονισμών λειτουργίας καθώς και η εποπτεία λειτουργίας των κτηνιατρικών ιδρυμάτων.

εε) Η επισήμανση των αναγκών των κτηνιατρικών ιδρυμάτων σε ειδικευμένο προσωπικό και γενικότερα των κτηνιατρικών υπηρεσιών του Υπουργείου, καθώς και η εισήγηση και παρακολούθηση των κατάλληλων ενεργειών για την εξασφάλιση του προσωπικού αυτού.

στστ) Η έγκριση εκτέλεσης εργασιών, από άλλους φορείς, στα κτηνιατρικά ιδρύματα.

ζζ) Η συγκέντρωση προτάσεων προϋπολογισμών και προγραμμάτων προμηθειών από τα κτηνιατρικά ιδρύματα, η επεξεργασία, η αξιολόγηση, η εισήγηση για την έγκρισή τους, η κατανομή των πιστώσεων και ο καθορισμός του εισπρακτέου τέλους για την εκτέλεση διαγνωστικής ή άλλης φύσης εργασίας από τα ιδρύματα.

ηη) Η λήψη μέτρων για την εξυγίανση και προστασία του περιβάλλοντος από κτηνιατρικής πλευράς και η παροχή οδηγιών για την άσκηση ελέγχου προστασίας του περιβάλλοντος και της δημόσιας υγείας και για κάθε θέμα που αφορά την μόλυνση και ρύπανση του περιβάλλοντος, τις επιπτώσεις στην υγεία των ζώων, χερσαίων και υδροβίων και την υγιεινή κατάσταση των ζωικών τροφίμων.

θθ) Η μέριμνα για την οργάνωση κτηνιατρικών επιστημονικών εκδηλώσεων στη χώρα και η εκπροσώπησή τους σε διεθνή κτηνιατρικά συνέδρια και οργανισμούς.

ιι) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

στ) Γραφείο Οικονομικής Εξυπηρέτησης.

αα) Η σε συνεργασία με τα Τμήματα των Διευθύνσεων Κτηνιατρικής, σύνταξη σχεδίων προϋπολογισμών εσόδων - εξόδων και η μέριμνα για την ένταξή τους στους οικείους προϋπολογισμούς.

ββ) Η, σε συνεργασία με τα Τμήματα των Διευθύνσεων Κτηνιατρικής, παρακολούθηση εκτέλεσης των παραπάνω προϋπολογισμών και η μέριμνα τροποποίησης και αναμόρφωσής τους.

γγ) Η οικονομική, λογιστική και διαχειριστική εξυπηρέτηση των Διευθύνσεων Κτηνιατρικής.

ζ. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διδικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 17

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Θαλάσσιας Αλιείας

1. Τη Διεύθυνση Θαλάσσιας Αλιείας συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

α. Σχεδιασμού Ανάπτυξης Θαλάσσιας Αλιείας.
β. Παράκτιας Αλιείας.
γ. Μέσης Αλιείας.
δ. Υπερπόντιας Αλιείας – Σπογγαλιείας.
ε. Αξιοποίησης Θαλάσσιας Αλιευτικής Παραγωγής.
στ. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Θαλάσσιας Αλιείας ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής, ως ακολούθως:

α. Τμήμα Σχεδιασμού Ανάπτυξης Θαλάσσιας Αλιείας.

αα) Η κατάρτιση των προγραμμάτων ανάπτυξης του θαλάσσιου αλιευτικού τομέα, η μέριμνα για την ένταξή τους στα αντίστοιχα προγράμματα και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ββ) Η μέριμνα λήψης μέτρων πολιτικής για την ανάπτυξη του θαλάσσιου αλιευτικού τομέα.

γγ) Η μελέτη οργάνωσης επιχειρήσεων θαλάσσιας αλιείας και η μέριμνα λήψης μέτρων.

δδ) Η αντιμετώπιση των αλιευτικών θεμάτων στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.) και η συνεργασία με τρίτες χώρες και διεθνείς οργανισμούς.

εε) Η μέριμνα για την εξασφάλιση των αναγκαίων πιστώσεων εκτέλεσης των προγραμμάτων της Διεύθυνσης και η μέριμνα λήψης μέτρων πιστωτικής πολιτικής στον τομέα της θαλάσσιας αλιείας.

στστ) Η κατάρτιση μελετών και η σύνταξη εκλαϊκευμένων εντύπων που αφορούν δραστηριότητες θαλάσσιας αλιείας και η μέριμνα για την αξιοποίησή τους.

ζζ) Η εισήγηση μέτρων για την ορθολογική διαχείριση, εκμετάλλευση και προστασία των αποθεμάτων των θαλάσσιων οργανισμών από την αλιευτική δραστηριότητα.

ηη) Η κατάρτιση προγραμμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης ψαράδων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

β. Τμήμα Παράκτιας Αλιείας

αα) Η λήψη μέτρων για την ανάπτυξη της παράκτιας αλιείας ψαριών, οστρακοειδών, καρκινοειδών, κοραλιών, και άλλων Υδρόβιων οργανισμών οικονομικής σημασίας και η παρακολούθηση και επίλυση των προβλημάτων τους.

ββ) Η μέριμνα λήψης μέτρων για τη βελτίωση της επαγγελματικής ικανότητας των συνθηκών εργασίας και του βιοτικού επιπέδου των ψαράδων παράκτιας αλιείας.

γγ) Η προώθηση των ομαδικών δραστηριοτήτων των ψαράδων παράκτιας αλιείας.

δδ) Η εισήγηση λήψης μέτρων προστασίας του ενάλιου βιολογικού πλούτου από τη ρύπανση και μόλυνση, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

εε) Η μέριμνα για τη λήψη μέτρων περιστολής των αλιευτικών παραβάσεων παράκτιας αλιείας.

στστ) Η κατάρτιση προδιαγραφών κατασκευής και κανονισμών χρήσης των αλιευτικών εργαλείων και μέσων παράκτιας αλιείας καθώς και η κατάρτιση προδιαγραφών και τύπων αλιευτικών σκαφών και άλλων πλωτών μέσων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ζζ) Η τήρηση μητρώων ψαράδων και σκαφών παράκτιας αλιείας.

ηη) Η εξυπηρέτηση της λειτουργίας του Συμβουλίου Αλιείας.

θθ) Η παρακολούθηση εφαρμογής των κανονισμών των Ε.Κ. σχετικών με την παράκτια αλιεία.

ιι) Η μέριμνα για την κήρυξη με τους συναρμόδιους φορείς θαλάσσιων περιοχών ως θαλάσσιων πάρκων και η κατάρτιση μελετών διαχείρισης και λειτουργίας τους.

γ. Τμήμα Μέσης Αλιείας

αα) Η λήψη μέτρων για την ανάπτυξη της μέσης αλιείας ψαριών, οστρακοειδών, καρκινοειδών και άλλων υδρόβιων οργανισμών οικονομικής σημασίας και η παρακολούθηση και επίλυση των προβλημάτων τους.

ββ) Η προώθηση των ομαδικών δραστηριοτήτων των ψαράδων μέσης αλιείας.

γγ) Η μέριμνα για τη λήψη μέτρων περιστολής των αλιευτικών παραβάσεων μέσης αλιείας.

δδ) Η κατάρτιση προδιαγραφών κατασκευής & κανονισμών χρήσης των αλιευτικών εργαλείων και μέσων μέσης αλιείας καθώς και η κατάρτιση προδιαγραφών και τύπων αλιευτικών σκαφών και άλλων πλωτών μέσων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

εε) Η τήρηση μητρώων ψαράδων και σκαφών μέσης αλιείας.

στστ) Η παρακολούθηση εφαρμογής των κανονισμών των Ε.Κ. σχετικών με την μέση αλιεία.

δ. Τμήμα Υπερπόντιας Αλιείας - Σπογγαλιείας

αα) Η λήψη μέτρων για την ανάπτυξη της υπερπόντιας αλιείας και σπογγαλιείας και η παρακολούθηση και επίλυση των προβλημάτων τους..

ββ) Η προώθηση των ομαδικών δραστηριοτήτων των ψαράδων υπερπόντιας αλιείας και σπογγαλιείας.

γγ) Η κατάρτιση προδιαγραφών κατασκευής και κανονισμών χρήσης των αλιευτικών εργαλείων και μέσων υπερπόντιας αλιείας, σπογγαλιείας και η κατάρτιση προδιαγραφών και τύπων αλιευτικών - σπογγαλιευτικών σκαφών και άλλων πλωτών μέσων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δδ) Η τήρηση μητρώων ψαράδων - σφουγγαράδων και σκαφών υπερπόντιας αλιείας - σπογγαλιείας.

εε) Η παρακολούθηση συμφωνιών αλιείας - σπογγαλιείας Ε.Κ. με τρίτες χώρες και η εφαρμογή των κανονισμών των Ε.Κ. σχετικών με την υπερπόντια αλιεία και σπογγαλιεία.

ε. Τμήμα Αξιοποίησης Θαλάσσιας Αλιευτικής Παραγωγής.

αα) Η αντιμετώπιση θεμάτων και η εισήγηση μέτρων που αφορούν την εξυγίανση της διακίνησης και εμπορίας των νωπών, εφυγμένων και καταψυγμένων θαλάσσιων αλιευτικών προϊόντων και η παρακολούθηση των τιμών τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ββ) Η αντιμετώπιση θεμάτων και η εισήγηση μέτρων που αναφέρονται στη συντήρηση, τυποποίηση και μεταποίηση των θαλάσσιων αλιευτικών προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

γγ) Η εφαρμογή της κοινής οργάνωσης αγοράς στον τομέα των αλιευτικών προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δδ) Η μελέτη για την αναγκαιότητα ίδρυσης και χωροταξικής κατανομής και δυναμικότητας μονάδων συντήρησης, μεταποίησης και εξυγίανσης θαλάσσιων οργανισμών και ο έλεγχος της λειτουργίας αυτών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

εε) Η εισήγηση μέτρων για την επίτευξη των σκοπών και την καλή λειτουργία των ιχθυοσκαλών, η εποπτεία και ο έλεγχος του φορέα διακίνησης και διαχείρισής τους και η έγκριση του προϋπολογισμού αυτών.

στστ) Η τήρηση στατιστικών στοιχείων θαλάσσιας αλιευτικής παραγωγής.

ζζ) Η παρακολούθηση των εισαγωγών και εξαγωγών των θαλάσσιων αλιευτικών προϊόντων και η μέριμνα λήψης μέτρων.

ηη) Η παρακολούθηση των διεθνών τεχνολογικών εξελίξεων στους τομείς εμπορίας, συντήρησης και μεταποίησης αλιευτικών προϊόντων και η μέριμνα εφαρμογής τους.

θθ) Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών κατασκευής και λειτουργίας μονάδων συντήρησης και μεταποίησης αλιευτικών προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

στ. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ).

Άρθρο 18

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Υδατοκαλλιεργειών
και Εσωτερικών Υδάτων

1. Τη Διεύθυνση Υδατοκαλλιεργειών και Εσωτερικών Υδάτων συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία:
α. Σχεδιασμού και Ανάπτυξης
β. Εσωτερικών Υδάτων
γ. Θαλάσσιων Καλλιεργειών
δ. Προστασίας Υδάτινων Οικοσυστημάτων
ε. Αξιοποίησης Παραγωγής
στ. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Υδατοκαλλιεργειών και Εσωτερικών Υδάτων (λιμνών, λιμνοθαλασσών, ποταμών, ορεινών ρεόντων υδάτων κ.λπ) ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Σχεδιασμού και Ανάπτυξης

αα) Η κατάρτιση προγραμμάτων ανάπτυξης υδατοκαλλιεργειών εσωτερικών υδάτων και η μέριμνα για την ένταξή τους στα αντίστοιχα προγράμματα και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ββ) Η μέριμνα λήψης μέτρων πολιτικής για την ανάπτυξη του τομέα των υδατοκαλλιεργειών και των εσωτερικών υδάτων.

γγ) Η μελέτη οργάνωσης των υδατοκαλλιεργητικών μονάδων και η μέριμνα λήψης μέτρων.

δδ) Η αντιμετώπιση θεμάτων που αφορούν τις υδατοκαλλιέργειες στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.), η συνεργασία με τρίτες χώρες, διεθνείς οργανισμούς και η παρακολούθηση εφαρμογής των κοινοτικών κανονισμών και διεθνών συμβάσεων.

εε) Η μέριμνα για την εξασφάλιση των αναγκαίων πιστώσεων εκτέλεσης των προγραμμάτων της Διεύθυνσης.

στστ) Η κατάρτιση προγραμμάτων επιμόρφωσης και εξειδίκευσης των ιχθυολόγων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

ζζ) Η κατάρτιση μελετών εκσυγχρονισμού και ανάπτυξης και η σύνταξη σχετικών εντύπων που αφορούν υδατοκαλλιεργητικές δραστηριότητες και η μέριμνα αξιοποίησής τους.

ηη) Η μέριμνα λήψης μέτρων για την βελτίωση της επαγγελματικής κατάρτισης, των συνθηκών εργασίας και του βιοτικού επιπέδου των φαράδων και υδατοκαλλιεργητών.

θθ) Η προώθηση των συλλογικών δραστηριοτήτων των υδατοκαλλιεργητών και φαράδων, και η συμμετοχή στη λήψη μέτρων για την οργάνωσή τους.

ιι) Η κατάρτιση προδιαγραφών (όρων και προϋποθέσεων) ίδρυσης και λειτουργίας υδατοκαλλιεργητικών μονάδων και κανονιστικών μέτρων για την ορθολογική διαχείριση και εκμετάλλευση των εσωτερικών υδάτων.

β. Τμήμα Εσωτερικών Υδάτων

αα) Η λήψη μέτρων για την ανάπτυξη της αλιείας, των καλλιεργειών υδρόβιων οργανισμών οικονομικής σημασίας και η παρακολούθηση και επίλυση των προβλημάτων τους.

ββ) Η τήρηση μητρώων καλλιεργητικών μονάδων, σκαφών, καλλιεργητών και φαράδων.

γγ) Η μελέτη και εφαρμογή νέων μεθόδων αλιείας και τεχνολογίας στις εκμεταλλεύσεις των εσωτερικών ιχθυοτρόφων υδάτων και των λιμνοθαλασσών, καθώς και η μελέτη και κατασκευή των αναγκαίων έργων.

δδ) Ο συντονισμός της δράσης των περιφερειακών υπηρεσιών σε θέματα διαχείρισης εσωτερικών υδάτων και λιμνοθαλασσών και η τεχνική υποστήριξη των περιφερειακών υπηρεσιών.

εε) Η μέριμνα λήψης μέτρων πιστωτικής πολιτικής στον τομέα της διαχείρισης των εσωτερικών ιχθυοτρόφων υδάτων.

στστ) Η εποπτεία στη διοίκηση, διαχείριση και εκμετάλλευση των εσωτερικών ιχθυοτρόφων υδάτων.

ζζ) Η προώθηση των ομαδικών δραστηριοτήτων των καλλιεργητών καθώς και των ασχολούμενων με την αλιεία στα εσωτερικά ύδατα και η συμμετοχή στη λήψη μέτρων για την οργάνωσή τους.

ηη) Η παρακολούθηση των εξελίξεων της επιστήμης και τεχνολογίας στον τομέα των υδατοκαλλιεργειών και η μέριμνα για την εφαρμογή τους.

θθ) Ο καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων για την εγκατάσταση και λειτουργία μονάδων υδατοκαλλιέργειας, η εκτίμηση των αναγκών σε γόνο, γεννήτορες και η μέριμνα εξασφάλισής τους.

ιι) Η αξιοποίηση, ιχθυοτροφικά, των μη εκμεταλλεύσιμων τελμάτων ή άγονων εκτάσεων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ιαια) Η λήψη μέτρων περιστολής των παραβάσεων στις υδατοκαλλιέργειες και στα εσωτερικά ύδατα.

ιβιβ) Η κατάρτιση και εφαρμογή προγραμμάτων εμπλουτισμού των εσωτερικών υδάτων και λιμνοθαλασσών καθώς και η έγκριση εισαγωγής των αναγκαίων ειδών.

ιγιγ) Η κατάρτιση μελετών και η εφαρμογή προγραμμάτων ανάπτυξης του ιχθυοπονικού πλούτου των ορεινών ρεόντων υδάτων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Δασικές Υπηρεσίες.

γ. Τμήμα Θαλάσσιων Καλλιεργειών

αα) Η λήψη μέτρων για την ανάπτυξη των καλλιεργειών ψαριών, οστρακοειδών, καρκινοειδών και των άλλων υδρόβιων οργανισμών οικονομικής σημασίας και η παρακολούθηση και επίλυση των προβλημάτων τους.

ββ) Η τήρηση μητρώου καλλιεργητικών μονάδων και καλλιεργητών.

γγ) Ο συντονισμός της δράσης των περιφερειακών υπηρεσιών και η τεχνική υποστήριξη αυτών.

δδ) Η παρακολούθηση των εξελίξεων της επιστήμης και τεχνολογίας στον τομέα και η μέριμνα για την εφαρμογή τους.

εε) Η εκτίμηση των αναγκών των μονάδων σε γόνο, γεννήτορες και η μέριμνα εξασφάλισής τους.

στστ) Ο καθορισμός όρων και προϋποθέσεων εγκατάστασης και λειτουργίας μονάδων καλλιεργειών θαλασσινών ειδών.

ζζ) Η λήψη μέτρων περιστολής παραβάσεων στις θαλασσινές καλλιέργειες.

δ. Τμήμα Προστασίας Υδάτινων Οικοσυστημάτων

αα) Η εισήγηση μέτρων για την ορθολογική διαχείριση, εκμετάλλευση και προστασία των αποθεμάτων των υδρόβιων αμφίβιων οργανισμών από την αλιευτική δραστηριότητα στα εσωτερικά ύδατα.

ββ) Η εισήγηση λήψης μέτρων προστασίας του υδάτινου βιολογικού πλούτου από τη ρύπανση και μόλυνση, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

γγ) Η εισήγηση για την κήρυξη υγροβιοτόπων ως προστατευόμενων περιοχών και η κατάρτιση μελετών διαχείρισης και λειτουργίας τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

δδ) Η συλλογή στοιχείων για την επισήμανση και διατήρηση των ιδιαίτερης σημασίας ειδών άγριας υδρόβιας πανίδας και χλωρίδας.

εε) Η συλλογή στοιχείων για την επισήμανση των υδροβιότοπων ιδιαίτερης σημασίας για τη διατήρηση των ειδών άγριας υδρόβιας πανίδας και χλωρίδας.

ε. Τμήμα Αξιοποίησης Παραγωγής

αα) Η αντιμετώπιση θεμάτων και η εισήγηση μέτρων που αφορούν την εξυγίανση, τη διακίνηση και εμπορία των νωπών, εψυγμένων και καταψυγμένων προϊόντων υδατοκαλλιεργειών και αλιείας, και η παρακολούθηση των τιμών των αλιευμάτων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ββ) Η αντιμετώπιση θεμάτων και η εισήγηση μέτρων που αναφέρονται στη συντήρηση, τυποποίηση και μεταποίηση των προϊόντων υδατοκαλλιεργειών και αλιείας, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

γγ) Η εφαρμογή της κοινής οργάνωσης αγοράς στον τομέα των αλιευτικών προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δδ) Η μελέτη για την αναγκαιότητα ίδρυσης, χωροταξικής κατανομής και δυναμικότητας μονάδων συγκέντρωσης, διαλογής, συντήρησης, μεταποίησης και εξυγίανσης υδρόβιων οργανισμών και ο έλεγχος της λειτουργίας αυτών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

εε) Η τήρηση στατιστικών στοιχείων αλιευτικής παραγωγής υδατοκαλλιεργειών.

στστ) Η παρακολούθηση των εισαγωγών και εξαγωγών των αλιευτικών προϊόντων και αμφίβιων και η μέριμνα λήψης μέτρων.

ζζ) Η παρακολούθηση των διεθνών τεχνολογικών εξελίξεων στους τομείς εμπορίας, συντήρησης και μεταποίησης αλιευτικών προϊόντων, και η μέριμνα εφαρμογής τους.

ηη) Ο προγραμματισμός τεχνικών προδιαγραφών κατασκευής και λειτουργίας μονάδων συντήρησης και μεταποίησης αλιευτικών προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

στ. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφιση, διεκπεραίωση κ.λπ).

Άρθρο 19

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Διαχείρισης Αγορών
Γεωργικών Προϊόντων (ΔΙΔΑΓΕΠ)

1. Τη Διεύθυνση Διαχείρισης Αγορών Γεωργικών Προϊόντων (ΔΙΔΑΓΕΠ) συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Δημητριακών και Βιομηχανικών Προϊόντων

β. Λιπαρών Ουσιών, Πρωτεϊνούχων Σπόρων και Αμπελοοινικών Προϊόντων

γ. Οπωροκηπευτικών

δ. Ζωϊκών Προϊόντων και Αλιευμάτων

ε. Αγοραστικής Παρέμβασης

στ. Προϋπολογισμού και Εσόδων

ζ. Λογιστηρίου

η. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διαχείρισης Αγορών Γεωργικών Προϊόντων (ΔΙΔΑΓΕΠ) ανάγονται στα πιο κάτω θέματα εφαρμογής του θεσμού των εγγυήσεων και χειρισμού στα πλαίσια της κοινής γεωργικής πολιτικής των αντικειμένων που αναφέρονται στις ενισχύσεις, παρεμβάσεις, αποθέματα, εισαγωγές και εξαγωγές και σε άλλα μέτρα που υπάγονται κάτω από το θεσμό αυτό, κατανεμόμενες μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Δημητριακών και Βιομηχανικών Προϊόντων

Οι αρμοδιότητες για τα πρωτογενή, επεξεργασμένα και μεταποιημένα προϊόντα δημητριακών, βιομηχανικών φυτών, προϊόντων εκτός Παραρτήματος ΙΙ της Συνθήκης της Ρώμης καθώς και κάθε είδους σπόρους σποράς.

αα) Η έκδοση αποφάσεων για την ανάθεση του παρεμβατικού έργου στους διάφορους κατά περίπτωση φορείς και η άσκηση εποπτείας για την ορθή εκτέλεση του έργου αυτού.

ββ) Η έκδοση των σχετικών αποφάσεων που καθορίζουν τις λεπτομέρειες εφαρμογής της κοινής αγροτικής πολιτικής στον τομέα των εγγυήσεων και τα απαραίτητα κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

γγ) Ο καθορισμός των κέντρων παρεμβάσεων και των όρων λειτουργίας αυτών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

δδ) Η εισήγηση στις αρμόδιες υπηρεσίες για την εξασφάλιση των αναγκαίων εγκαταστάσεων, αποθηκευτικών και ψυκτικών χώρων και εργαστηριακού εξοπλισμού αυτών για την ομαλή διεξαγωγή του παρεμβατικού έργου.

εε) Ο έλεγχος εφαρμογής των καθοριζομένων ποιοτικών προδιαγραφών στα προϊόντα της παρέμβασης και ο καθορισμός των καταλλήλων μέτρων για την υγιεινή διατήρηση αυτών.

στστ) Ο έλεγχος εφαρμογής των σχετικών αποφάσεων για τις κοινοτικές ενισχύσεις.

ζζ) Η εισήγηση στις αρμόδιες κοινοτικές αρχές για την έγκριση διενέργειας διαγωνισμών εκποίησης των προϊόντων της παρέμβασης.

ηη) Ο καθορισμός διαδικασιών για την εξαγορά ή απόσυρση προϊόντων σε ειδικές περιπτώσεις και παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης αυτών.

θθ) Ο καθορισμός των διαδικασιών για τη διαπίστωση ελλειμμάτων ή πλεονασμάτων, φθορών ή αλλοιώσεων και καταλογισμός κατά περίπτωση.

ιι) Ο καθορισμός της διαδικασίας για την επίλυση των διαφορών μεταξύ των παραγωγών ή εισκομιστών και των φορέων της παρέμβασης για τα προϊόντα της παρέμβασης.

ιαια) Η εφαρμογή των προγραμμάτων επισιτιστικής βοήθειας.

ιβιβ) Ο έλεγχος των δικαιολογητικών πληρωμής, η αναγνώριση και η εκκαθάριση των δαπανών που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων και ο καταλογισμός των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στις περιπτώσεις που οι αρμοδιότητες δεν ανήκουν στις περιφερειακές υπηρεσίες.

ιγιγ) Η επισήμανση των περιπτώσεων που συνιστούν ανωμαλία (IRREGULARITY) ή ατασθαλία (FRAUD).

ιδιδ) Η εφαρμογή του θεσμού των εγγυήσεων και ο χειρισμός εντός των πλαισίων της κοινής γεωργικής πολιτικής των θεμάτων των αναφερομένων στις εισαγωγές και εξαγωγές.

ιειε) Η εκπροσώπηση στα αρμόδια όργανα της Κοινότητας που έχουν σχέση με την εφαρμογή του θεσμού των εγγυήσεων.

ιστιστ) Η έκδοση των αναγκαίων αποφάσεων - εγκυκλίων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς όπου απαιτείται για την εφαρμογή των Κοινοτικών διατάξεων που αφορούν τις εισαγωγές - εξαγωγές.

ιζιζ) Η μέριμνα για τη διασφάλιση της ορθής εφαρμογής των κοινοτικών διατάξεων στον τομέα των εγγυήσεων σε συνεργασία με τις κοινοτικές υπηρεσίες και φορείς άλλων κρατών - μελών.

ιηιη) Η διενέργεια των κοινοτικών διαγωνισμών εξαγωγών - εισαγωγών πρωτογενών φυτικών προϊόντων με τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από τις κοινοτικές διατάξεις.

ιθιθ) Η λήψη της κοινοτικής πληροφόρησης, η επεξεργασία των σχετικών στοιχείων και η άμεση ενημέρωση των τελωνείων, καθώς και ενημέρωση των συναλλασσομένων, των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιών του Υπουργείου και των διαφόρων συνεταιριστικών και ιδιωτικών φορέων, επί της εφαρμογής του κοινοτικού καθεστώτος.

κκ) Ο υπολογισμός των εισφορών, τελών, μεταβλητών στοιχείων δασμών, επιδοτήσεων εξισωτικών, διορθωτικών και νομισματικών συμψηφιστικών ποσών για την εφαρμογή του κοινοτικού καθεστώτος στον τομέα των εγγυήσεων.

κακα) Η εφαρμογή των Κοινοτικών Κανονισμών που αναφέρονται στις ποσοστώσεις των γεωργικών προϊόντων και τους ποσοτικούς περιορισμούς.

κβκβ) Η επισήμανση των περιπτώσεων ανωτέρας βίας.

κγκγ) Ο καθορισμός της διαδικασίας, η έκδοση και χορήγηση πιστοποιητικών εισαγωγών και εξαγωγών καθώς και πιστοποιητικών προκαθορισμού της εισφοράς στην εισαγωγή και της επιστροφής στην εξαγωγή, η έκδοση αποσπασμάτων αυτών και η εκχώρηση (μεταβίβαση) των πιστοποιητικών σε τρίτους, σύμφωνα με τις κοινοτικές διατάξεις.

κδκδ) Οι παρατάσεις ή ακυρώσεις πιστοποιητικών εισαγωγής - εξαγωγής και προκαθορισμού λόγω ανωτέρας βίας.

κεκε) Η έκδοση και χορήγηση εγγράφων παρακολούθησης εισαγωγών για τα προϊόντα που προέρχονται από χώρες κρατικού εμπορίου καθώς επίσης για την παρακολούθηση των ποσοστώσεων.

κστκστ) Η λήψη και η παροχή πληροφόρησης στην Κοινότητα σε ό,τι αφορά την έκδοση πιστοποιητικών εισαγωγής - εξαγωγής και προκαθορισμού.

κζκζ) Η επισήμανση της ανάγκης διενέργειας ελέγχων ποιότητας και σύνθεσης των γεωργικών προϊόντων για τα οποία χορηγούνται ενισχύσεις.

κηκη) Κάθε άλλη ρύθμιση θέματος που ανάγεται στον τομέα των εγγυήσεων.

β. Τμήμα Λιπαρών Ουσιών, Πρωτεϊνούχων Σπόρων και Αμπελοοινικών Προϊόντων. Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Δημητριακών και Βιομηχανικών Προϊόντων για το ελαιόλαδο, ελαιούχους σπόρους, πρωτεϊνούχους σπόρους και αμπελοοινικά προϊόντα.

γ. Τμήμα Οπωροκηπευτικών.

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Δημητριακών και Βιομηχανικών Προϊόντων για τα νωπά και μεταποιημένα οπωροκηπευτικά, ξηρούς καρπούς και ανθοκομικές καλλιέργειες.

δ. Τμήμα Ζωικών Προϊόντων και Αλιευμάτων.

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Δημητριακών και Βιομηχανικών Προϊόντων για τα ζωϊκά προϊόντα, αλιεύματα και τις δραστηριότητες επί της ζωικής παραγωγής και ειδικότερα για το κρέας μηρυκαστικών και χοίρων, τα αλιεύματα, τις θηλάζουσες αγελάδες, τους γεννώμενους μόσχους και αμνούς, το γάλα και τα γαλακτοκομικά προϊόντα, τα μελίσσια, κουκούλια, ορνιθοειδή, αυγά, τις αλβουμίνες, το λοιπά προϊόντα ζωικής προέλευσης και τις ζωοτροφές με βάση το γάλα.

ε. Τμήμα Αγοραστικής Παρέμβασης.

αα) Η εκκαθάριση δαπανών που προέρχονται από δραστηριότητες αγοραστικής παρέμβασης.

ββ) Η εκκαθάριση δαπανών εθνικών πόρων που καταβάλλονται από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος με το σύστημα των προκαταβολών.

γγ) Η εκκαθάριση δαπανών των συμβατικών αμοιβών των Οργανισμών Παρέμβασης, Τραπεζών κ.λπ.

δδ) Ο ορισμός υπολόγων διαχειριστών προκαταβολών.

εε) Η διενέργεια διαγωνισμών εκποίησης προϊόντων παρέμβασης.

στστ) Ο έλεγχος των δικαιολογητικών, ο προσδιορισμός της τελικής αξίας των εκποιουμένων προϊόντων και η εκκαθάριση των ποσών για είσπραξη ή επιστροφή διαφορών.

ζζ) Ο καθορισμός της διαδικασίας για την επίλυση των διαφορών μεταξύ των φορέων της παρέμβασης και των αγοραστών για τα προϊόντα της παρέμβασης.

ηη) Η σύναψη συμβάσεων ανάθεσης έργου στους φορείς παρέμβασης και καλής εκτέλεσης των όρων των συμβάσεων καθώς και η λήψη των αναγκαίων μέτρων για την εξασφάλιση των συμφερόντων της υπηρεσίας.

θθ) Η έκδοση των τιμολογίων πώλησης γεωργικών προϊόντων.

ιι) Η εκπροσώπηση στα αρμόδια όργανα της Κοινότητας σε θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

ιαια) Κάθε άλλη ρύθμιση θέματος σχετικού με τις δραστηριότητες αγοραστικής παρέμβασης.

στ. Τμήμα Προϋπολογισμού και Εσόδων.

αα) Η συγκέντρωση στοιχείων και η κατάρτιση του προϋπολογισμού του Ειδικού Λογαριασμού Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων και η μέριμνα για την έγκριση και την αναμόρφωση αυτού.

ββ) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και η παροχή στοιχείων για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.).

γγ) Ο προσδιορισμός και η εκκαθάριση των παγίων εξόδων δημόσιας αποθεματοποίησης.

δδ) Η κατάρτιση των μηνιαίων πινάκων και η αποστολή αυτών στην Επιτροπή των Ε.Κ. για τη χρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΕΓΤΠΕ).

εε) Η μέριμνα για τη χρηματοδότηση από εθνικούς πόρους του Ειδικού Λογαριασμού Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων.

στστ) Η κατάρτιση των δανειακών συμβάσεων για τη χρηματοδότηση του Ειδικού Λογαριασμού Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων ως και των συμβάσεων καταβολής προμηθείας για τη διαχείριση του ανωτέρω λογαριασμού.

ζζ) Η μέριμνα είσπραξης των εσόδων που προέρχονται από την εφαρμογή των μηχανισμών των εγγυήσεων.

ηη) Η λήψη κάθε πρόσφορου μέτρου για τη διασφάλιση των πόρων του Ειδικού Λογαριασμού Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων.

θθ) Η κατάρτιση των ετήσιων απολογιστικών πινάκων εκθέσεων για τη διαχείριση των αγορών γεωργικών προϊόντων στον τομέα εγγυήσεων και η αποστολή αυτών καθώς και λοιπών οικονομικών στοιχείων στην Επιτροπή των Ε.Κ. για την εκκαθάριση των λογαριασμών καθώς και η αντιμετώπιση περιπτώσεων καταλογισμών σε βάρος του Ειδικού Λογαριασμού Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων.

ιι) Η συγκέντρωση και επεξεργασία τρεχόντων στατιστικών στοιχείων του τομέα των εγγυήσεων.

ιαια) Η φύλαξη των εγγυητικών επιστολών και η είσπραξη των εγγυήσεων υπό μορφή μετρητών για την έκδοση των πιστοποιητικών εισαγωγής - εξαγωγής και προκαθορισμού, καθώς επίσης η φύλαξη κάθε άλλης εγγύησης και η αποδέσμευση ή κατάπτωση αυτών κατόπιν πρότασης του αρμοδίου Τμήματος.

ιβιβ) Η συμμετοχή στα αρμόδια όργανα των Ε.Κ. για θέματα χρηματοδοτήσεων, προϋπολογισμού και εκκαθάρισης λογαριασμών.

ιγιγ) Κάθε άλλη ρύθμιση θέματος σχετικού με τους ανωτέρω προϋπολογισμούς, τα έσοδα και τις εγγυητικές επιστολές.

ζ. Τμήμα Λογιστηριου.

αα) Η νομιμοποίηση των δικαιούχων, η έκδοση των εντολών πληρωμής και η απόδοση των υπέρ τρίτων κρατήσεων.

ββ) Η τήρηση των λογιστικών και διαχειριστικών βιβλίων.

γγ) Η κατάρτιση των ισοζυγίων, του ισολογισμού και απολογισμού αποτελεσμάτων χρήσης.

δδ) Η σύνταξη απολογιστικών καταστάσεων εσόδων - εξόδων.

εε) Η αποστολή στην αρμόδια υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου μηνιαίων καταστάσεων με τα παραστατικά εσόδων - εξόδων για την άσκηση κατασταλτικού ελέγχου.

στστ) Η διαφύλαξη των ανωτέρω δικαιολογητικών διαχείρισης μετά τη διενέργεια του κατασταλτικού ελέγχου.

ζζ) Η μελέτη, ο σχεδιασμός, η εφαρμογή και η παρακολούθηση της ορθής λειτουργίας των συστημάτων ελέγχου (SYSTEM AUDIT).

ηη) Η διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων σε πραγματοποιηθείσες δαπάνες του τομέα εγγυήσεων, με σκοπό την ελαχιστοποίηση λαθών και τη διόρθωση του συστήματος.

θθ) Η μέριμνα για τη μηχανογράφηση των δραστηριοτήτων του τομέα των εγγυήσεων.

ιι) Η εκπροσώπηση στα όργανα των Ε.Κ. για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

ιαια) Η οικονομική και διαχειριστική εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης.

ιβιβ) Η σύνταξη, εκτύπωση και διανομή διαρκούς κωδικοποίησης της Κοινοτικής Νομοθεσίας στον τομέα των εγγυήσεων.

ιγιγ) Η τήρηση αρχείου της επίσημης Εφημερίδας των Ε.Κ.

η. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 20

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Σχεδιασμού Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Αξιοποίησης Εδαφοϋδατικών Πόρων

1. Τη Διεύθυνση Σχεδιασμού Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Αξιοποίησης Εδαφοϋδατικών Πόρων συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Σχεδιασμού και Παρακολούθησης Έργων
β. Γεωργοτεχνικοοικονομικών και Εδαφολογικών Μελετών
γ. Υδρολογίας
δ. Αξιολόγησης Επενδύσεων Εγγειοβελτιωτικών Έργων
ε. Υδρογεωλογίας, Γεωτρήσεων και Μαθηματικών Ομοιωμάτων
στ. Τεχνικής Γεωλογίας και Γεωφυσικής
ζ. Προστασίας Αρδευτικών Υδάτων
η. Νέας Τεχνολογίας
θ. Εργαστήριο Εδαφοϋδρολογίας και Γεωλογίας
ι. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Σχεδιασμού Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Αξιοποίησης Εδαφοϋδατικών Πόρων ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Σχεδιασμού και Παρακολούθησης Έργων.

αα) Ο προσδιορισμός των αναγκών της χώρας σε εγγειοβελτιωτικά έργα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, και η συμμετοχή στην κατάρτιση αντίστοιχων πολυετών προγραμμάτων.

ββ) Η κατάρτιση ετήσιων προγραμμάτων μελέτης και εκτέλεσης εγγειοβελτιωτικών έργων, η μέριμνα για την έγκριση, τη χρηματοδότηση και την αναθεώρησή τους, καθώς και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

γγ) Η τήρηση μητρώου εγγειοβελτιωτικών έργων.

δδ) Η εξέταση, σε συνεργασία με αρμόδια Υπουργεία, των Νομαρχιακών προγραμμάτων μελέτης και κατασκευής εγγειοβελτιωτικών έργων, για την προσαρμογή τους σε ευρύτερους στόχους ή προγράμματα.

εε) Η συγκέντρωση και η επεξεργασία στοιχείων εγγειοβελτιωτικών έργων και μελετών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, και η μέριμνα χρηματοδότησής τους από ξένους χρηματοδοτικούς οργανισμούς και ΕΟΚ.

στστ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας εγγείων βελτιώσεων στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.), διεθνών οργανισμών και διακρατικών συμφωνιών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

ζζ) Ο καθορισμός, σε συνεργασία με ΕΟΚ και άλλους χρηματοδοτικούς οργανισμούς, των απαιτουμένων δικαιολογητικών για την απόδοση της συμμετοχής τους στη δαπάνη των εγγειοβελτιωτικών έργων ή την καταβολή των δόσεων των δανείων ή την περιοδική συμπλήρωσή τους και υποβολή τους στους παραπάνω οργανισμούς και η μέριμνα για την καταβολή των ενισχύσεων ή δανείων.

ηη) Ο προσδιορισμός, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς εγγείων βελτιώσεων, των αναγκών σε εξειδικευμένο προσωπικό και η κατάρτιση και προώθηση προγραμμάτων εκπαίδευσης.

θθ) Η περιγραφή και η ανάλυση των καθηκόντων, ο καθορισμός των απαιτουμένων προσόντων κάθε Κλάδου, η επεξεργασία στοιχείων αριθμητικής σύνθεσης και αριθμητικών μεταβολών του προσωπικού εγγείων βελτιώσεων και πρόβλεψη της αριθμητικής εξέλιξης, ως και κατανομή θέσεων αυτού στις περιφερειακές υπηρεσίες εγγείων βελτιώσεων και η σε συνεργασία με αυτές εκτίμηση των αναγκών σε προσωπικό κατά κλάδο, βαθμό και ειδικότητα και η προώθηση των αποτελεσμάτων στη Διεύθυνση Διοικητικού και Οργάνωσης για υλοποίηση.

β. Τμήμα Γεωργοτεχνικοοικονομικών και Εδαφολογικών Μελετών.

αα) Η κατάρτιση προτύπων προδιαγραφών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, για την εκπόνηση γεωργοτεχνικών, γεωργοοικονομικών, εδαφολογικών και οικονομικής σκοπιμότητας μελετών εγγειοβελτιωτικών έργων, καθώς και μελετών βελτίωσης παθογενών εδαφών και αντιδιαβρωτικής προστασίας εδαφών.

ββ) Η ανάθεση, σε αναδόχους των μελετών της προηγουμένης παραγράφου και η έγκρισή τους, σε συνεργασία με το Τμήμα Μελετών Υδραυλικών Έργων.

γγ) Η διατύπωση απόψεων επί των μελετών της παραγράφου (αα) που εκπονούνται στα πλαίσια μελετωμένων εγγειοβελτιωτικών έργων αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων.

δδ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, εξέταση της σκοπιμότητας διενέργειας υποχρεωτικού αναδασμού σε περιοχές μελε-

τωμένων εγγειοβελτιωτικών έργων και η μέριμνα για τη χρηματοδότηση αυτού.

εε) Η μέριμνα καταγραφής των επικλινών γεωργικών εδαφών, η κατάταξή τους και η λήψη μέτρων αντιδιαβρωτικής προστασίας τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

στστ) Η συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς για την ορθολογική κατανομή του διαθέσιμου υδατικού δυναμικού, τον καθορισμό των προτεραιοτήτων σε περίπτωση ανταγωνιστικών απαιτήσεων και τη διατήρηση των απαιτούμενων παροχών ασφάλειας.

γ. Τμήμα Υδρολογίας.

αα) Ο σχεδιασμός και προγραμματισμός, σε ετήσια και πολυετή βάση, των υδρολογικών εργασιών αρμοδιότητας εγγείων βελτιώσεων και ο καθορισμός των υδρολογικών λεκανών που ενδιαφέρουν για την ανάπτυξη των αρδεύσεων.

ββ) Η ίδρυση ή η κατάργηση υδρολογικών σταθμών αρμοδιότητας εγγείων βελτιώσεων, η μέριμνα για την προμήθεια και κατανομή του απαραίτητου εξοπλισμού σε όργανα, συσκευές, ανταλλακτικά και υλικά λειτουργίας των υδρολογικών σταθμών και η σύνταξη προδιαγραφών και λοιπών οδηγιών για την ελληνοποίηση των προμηθειών υδρολογικών οργάνων και συσκευών.

γγ) Η παροχή οδηγιών στις περιφερειακές υπηρεσίες εγγείων βελτιώσεων για την εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση των υδρολογικών σταθμών επιφανειακής και υπόγειας υδρολογίας, τις μετρήσεις παροχής πηγών, υδατορευμάτων και γεωτρήσεων για τη λήψη, καταγραφή και επεξεργασία των υδρολογικών παρατηρήσεων και μετρήσεων.

δδ) Η συγκέντρωση, ο έλεγχος, η μέριμνα για τη μηχανογράφηση και τη δημοσίευση των υδρολογικών παρατηρήσεων και μετρήσεων.

εε) Η εκπόνηση αυτοτελών υδρολογικών μελετών, καθώς και η ανάθεση εκπόνησης αυτοτελών υδρολογικών μελετών, σε αναδόχους, η κατάρτιση των σχετικών συμβάσεων, ο έλεγχος και οι διαδικασίες έγκρισής αυτών.

στστ) Η κατάρτιση υφισταμένων και μελλοντικών υδατικών ισοζυγίων μεγάλων λεκανών υδρολογικού ενδιαφέροντος, καθώς και ο έλεγχος του υδρολογικού μέρους των εκπονουμένων μελετών εγγειοβελτιωτικών έργων.

ζζ) Ο υπολογισμός των διαθεσίμων για άρδευση υδατικών πόρων κατά υδατικά διαμερίσματα της χώρας, καθώς και κατά περιοχή γεωργικού ενδιαφέροντος.

ηη) Η παροχή οδηγιών στις περιφερειακές υπηρεσίες εγγείων βελτιώσεων για:

(1) Την κατάρτιση των υφιστάμενων και μελλοντικών υδατικών ισοζυγίων των λεκανών υδρολογικού ενδιαφέροντος που αφορούν τη γεωργία, και

(2) Την ανάληψη και εκτέλεση εργασιών προγραμμάτων διασύνδεσης των επιφανειακών και υπογείων υδάτων.

θθ) Η μέριμνα για θέματα διακρατικών υδατικών ρυθμίσεων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

δ. Τμήμα Αξιολόγησης Επενδύσεων Εγγειοβελτιωτικών Έργων.

αα) Η συγκέντρωση και επεξεργασία των στοιχείων πορείας κατασκευής των έργων καθώς και στοιχείων αξιοποίησής τους μετά την αποπεράτωσή τους με σκοπό τη διερεύνηση της οικονομικής σκοπιμότητας αυτών.

ββ) Η εξαγωγή συμπερασμάτων απαραίτητων για τη βελτιστοποίηση της κατασκευής των νέων εγγειοβελτιωτικών έργων.

γγ) Η αξιολόγηση των επενδύσεων των κατασκευασθέντων εγγειοβελτιωτικών έργων και της επίτευξης του στόχου της επένδυσης.

δδ) Η αξιολόγηση της οικονομικής συμμετοχής των οργάνων των Ε.Κ. και διεθνών οργανισμών στην κατασκευή των εγγειοβελτιωτικών έργων μετά την αποπεράτωσή τους.

εε) Η σύνταξη εκθέσεων ολοκληρώσεως μετά την κατασκευή των εγγειοβελτιωτικών έργων.

στστ) Η εξαγωγή συμπερασμάτων απαραίτητων για επιλογή των επενδύσεων στα εγγειοβελτιωτικά έργα.

ε. Τμήμα Υδρογεωλογίας, Γεωτρήσεων και Μαθηματικών Ομοιωμάτων.

αα) Ο σχεδιασμός ετήσιων και πολυετών προγραμμάτων εκπόνησης υδρογεωλογικών μελετών καθώς και η κατάρτιση και εφαρμογή μαθηματικών ομοιωμάτων υπογείων υδροφορέων, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Πληροφορικής.

ββ) Η εκπόνηση υδρογεωλογικών μελετών και η εκτέλεση των συναφών μ' αυτές ερευνητικών εργασιών, καθώς και η σύνταξη εκθέσεων επί των αποτελεσμάτων εφαρμογής των μαθηματικών ομοιωμάτων των υπογείων υδροφορέων κάθε μελετώμενης υδρογεωλογικής λεκάνης.

γγ) Η ανάθεση εκπόνησης υδρογεωλογικών μελετών και μελετών κατάρτισης μαθηματικών ομοιωμάτων υδρολογικών λεκανών της χώρας και η εκτέλεση των συναφών μ' αυτές ερευνητικών εργασιών σε αναδόχους, η κατάρτιση των σχετικών συμβάσεων, ο έλεγχος και οι διαδικασίες έγκρισης αυτών.

δδ) Η κατάρτιση ισοζυγίων υπογείων υδάτων μεγάλων υδρογεωλογικών λεκανών και η παρακολούθηση της συμπεριφοράς των αντίστοιχων υδροφορέων κατά την εκμετάλλευσή τους για την προστασία του υπόγειου υδατικού δυναμικού.

εε) Η μέριμνα για τη συγκέντρωση, επεξεργασία, αξιολόγηση και αρχειοθέτηση των υδρογεωλογικών, υδρολογικών, γεωλογικών και λοιπών στοιχείων κατά διαμέρισμα της χώρας, για τις ανάγκες εκπόνησης υδρογεωλογικών μελετών, την εφαρμογή των καταρτιζομένων προγραμμάτων μαθηματικών ομοιωμάτων, καθώς και η κωδικοποίηση των στοιχείων.

στστ) Οι ενέργειες για την εκτέλεση από την υπηρεσία ή αναδόχους αρδευτικών γεωτρήσεων, καθώς και η έκδοση προτύπων τεχνικών προδιαγραφών, γενικών κανονισμών και οδηγιών ορθής εκτέλεσης αυτών.

ζζ) Η συνεργασία με ημεδαπούς και αλλοδαπούς επιστημονικούς οργανισμούς στον τομέα της κατάρτισης μαθηματικών ομοιωμάτων.

στ) Τμήμα Τεχνικής Γεωλογίας και Γεωφυσικής.

αα) Η εκπόνηση των γεωλογικών, γεωτεχνικών και λοιπών μελετών που απαιτούνται στα πλαίσια μελετωμένων ή εκτελουμένων έργων.

ββ) Η ανάθεση εκπόνησης μελετών της παράγρ. (αα) και εκτέλεσης των συναφών μ' αυτές εργασιών σε αναδόχους, η κατάρτιση των σχετικών συμβάσεων, ο έλεγχος και οι διαδικασίες έγκρισης αυτών.

γγ) Η παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών στις περιφερειακές υπηρεσίες εγγείων βελτιώσεων για τα θέματα που αφορούν γεωλογικές και γεωτεχνικές μελέτες και εργασίες.

δδ) Η παρακολούθηση, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Τεχνικών Μελετών και Κατασκευών, της συμπεριφοράς των φραγμάτων και λιμνοδεξαμενών κατά τη διάρκεια της κατασκευής και λειτουργίας τους.

εε) Η ανάθεση μελετών σεισμικής επικινδυνότητας σε περιοχές που πρόκειται να εκτελεσθούν μεγάλα τεχνικά έργα, ο έλεγχος και η έγκριση αυτών.

στστ) Η μελέτη φαινομένων κατολισθήσεων αγροτικών γαιών και οικισμών και η λήψη μέτρων προστασίας.

ζζ) Η εκτέλεση, επεξεργασία και ερμηνεία γεωφυσικών διασκοπήσεων στα πλαίσια αναγνωριστικών εκθέσεων και υδρογεωλογικών μελετών.

ηη) Η εκτέλεση γεωφυσικών διασκοπήσεων μέσα σε γεωτρήσεις.

θθ) Η εκτέλεση ή η ανάθεση γεωφυσικών μελετών στα πλαίσια μελετών φραγμάτων και άλλων μεγάλων τεχνικών έργων, καθώς και υδρογεωλογικών μελετών.

ιι) Ο προσδιορισμός επιφανειών ολίσθησης, στα πλαίσια μελετών για την προστασία αγροτικών γαιών και οικισμών από κατολισθήσεις.

ιαια) Η συγκέντρωση στοιχείων και η τήρηση σχετικού αρχείου γεωφυσικών καταγραφών, που είναι απαραίτητα για την ερμηνεία των γεωφυσικών μετρήσεων.

ζ. Τμήμα Προστασίας Αρδευτικών Υδάτων

αα) Η κατάρτιση, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, προγραμμάτων ελέγχου ποιότητας επιφανειακών και υπόγειων νερών, καθώς και η μέριμνα για το συντονισμό, την εφαρμογή και τη χρηματοδότηση αυτών.

ββ) Η μέριμνα για την εφαρμογή ενιαίων και τυποποιημένων μεθόδων δειγματοληψίας νερών και η επιτόπια εκτέλεση προσδιορισμών ορισμένων παραμέτρων ποιότητας νερών.

γγ) Η τήρηση αρχείου αναλύσεων νερών, που προορίζονται για τη γεωργία, η συγκέντρωση, η πινακοποίηση, η στατιστική επεξεργασία και η μέριμνα για τη μηχανογράφηση των αποτελεσμάτων ελέγχου ποιότητας νερών με προγράμματα, καθώς και η αποστολή αυτών σε ενδιαφερόμενες υπηρεσίες και διεθνείς οργανισμούς (ΕΟΚ, ΟΟΣΑ κ.α.).

δδ) Ο καθορισμός, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, των ενδεικτικών και υποχρεωτικών τιμών των παραμέτρων ποιότητας νερών, που προορίζονται για αρδευτική χρήση, ανάλογα με τις εδαφικές, καλλιεργητικές και κλιματικές συνθήκες και των κατά περιοχή εφαρμοζομένων μεθόδων άρδευσης.

εε) Η μέριμνα για τη λήψη διοικητικών και νομοθετικών μέτρων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, για την προστασία των αρδευτικών νερών και την αποφυγή της ρύπανσης και της εξάντλησης των υδατικών πόρων της χώρας.

στστ) Η συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για τον καθορισμό προτεραιοτήτων και κατανομής των υδατικών πόρων, σε περιπτώσεις ανταγωνιστικών απαιτήσεων για γεωργικές χρήσεις από άποψη ποιότητας και όπου είναι ανάγκη και ποσότητα των νερών.

ζζ) Η επισήμανση των πηγών ρύπανσης των νερών, η γνωμοδότηση για κάθε επέμβαση που αλλοιώνει ή υποβαθμίζει τη φυσική κατάσταση των νερών και η λήψη προληπτικών και κατασταλτικών της ρύπανσης και της εξάντλησης μέτρων στους υδατικούς πόρους που προορίζονται για τη γεωργία.

ηη) Ο καθορισμός της χρήσης των επιφανειακών νερών, καθώς και των όρων διάθεσης και επεξεργασίας των βιομηχανικών αποβλήτων και λυμάτων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, για τη διασφάλιση της καταλληλότητας των νερών που προορίζονται για γεωργικές χρήσεις, καθώς και την προστασία των εγγειοβελτιωτικών έργων.

θθ) Ο έλεγχος, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, των μελετών:

(1) Επεξεργασίας λυμάτων και βιομηχανικών αποβλήτων και διάθεσης αυτών σε αποδέκτες στην περίμετρο των εγγειοβελτιωτικών έργων.

(2) Επεξεργασίας αποβλήτων γεωργικών βιομηχανιών και εκμεταλλεύσεων και διάθεσης αυτών σε υδατικούς πόρους που χρησιμοποιούνται στη γεωργία.

ιι) Η συμμετοχή και συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, για την οριοθέτηση βιοτόπων (υγροβιότοποι σύμβασης ΡΑΜΣΑΡ και άλλοι βιότοποι), καθώς και για την εξασφάλιση της περιβαλλοντικής ισορροπίας στις ευαίσθητες οικολογικά περιοχές, με την εκτέλεση και ανάθεση μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων στην περίμετρο των εγγειοβελτιωτικών έργων.

ιαια) Η συνεργασία στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, των διεθνών οργανισμών και των διακρατικών συμφωνιών, καθώς και η συμμετοχή στις εργασίες και τα προγράμματα αυτών, σχετικά με την προστασία από τη ρύπανση και την εξάντληση των υδατικών γεωργικών πόρων.

η. Τμήμα Νέας Τεχνολογίας

αα) Η μελέτη ειδικών γεωργοτεχνικών και γεωργοοικονομικών θεμάτων εγγείων βελτιώσεων και υπόδειξη συγκεκριμένων μέτρων και λύσεων.

ββ) Η αξιολόγηση και προώθηση της νέας τεχνολογίας και των σύγχρονων μεθόδων και μέσων που αφορούν τις έγγειες βελτιώσεις.

γγ) Η μέριμνα για τη συνεργασία με τα Α.Ε.Ι. και τα ιδρύματα έρευνας εσωτερικού και εξωτερικού καθώς και για την αξιοποίηση των πορισμάτων έρευνας των σχετικών με τις έγγειες βελτιώσεις.

δδ) Η σύνταξη ενημερωτικών τεχνικών δελτίων, η μετάφραση εργασιών σχετικών με τις έγγειες βελτιώσεις και η μέριμνα για την προώθησή τους.

θ. Εργαστήριο Εδαφοϋδρολογίας και Γεωλογίας

αα) Η εκτέλεση αναλύσεων επιφανειακών και υπογείων νερών που χρησιμοποιούνται στη γεωργία, αναλύσεων νερών από επιφανειακούς ή υπόγειους αποδέκτες λυμάτων ή αποβλήτων εντός ή εκτός περιμέτρων εγγειοβελτιωτικών έργων, καθώς και αναλύσεων εδαφών για τις ανάγκες των εγγειοβελτιωτικών μελετών.

ββ) Η διενέργεια αναλύσεων αργίλων, πολτών και γενικά υλικών διάτρησης.

γγ) Η τήρηση αρχείου αναλύσεων νερών κατά υδρολογικές λεκάνες και νομαρχιακά διαμερίσματα.

δδ) Ο προσδιορισμός πετρωμάτων και δειγμάτων γεωτρήσεων για τις ανάγκες μελετών.

εε) Η τήρηση μουσείου πετρωμάτων και απολιθωμάτων.

στστ) Η συντήρηση και επισκευή των υδρολογικών συσκευών και λοιπών οργάνων, καθώς και των συσκευών γεωφυσικών διασκοπήσεων.

ζζ) Οι κοκκομετρικές αναλύσεις δειγμάτων γεωτρήσεων.

ηη) Η σύνταξη υδροχημικών χαρτών περιοχών γεωργικού ενδιαφέροντος.

ι. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 21

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Τεχνικών Μελετών και Κατασκευών

1. Τη Διεύθυνση Τεχνικών Μελετών και Κατασκευών συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

α. Μελετών Εγγειοβελτιωτικών Έργων

β. Κατασκευών Εγγειοβελτιωτικών Έργων

γ. Μελετών Κτιριακών Έργων και Έργων Γεωργικών Εγκαταστάσεων

δ. Κατασκευών κτιριακών Έργων και Έργων Γεωργικών Εγκαταστάσεων

ε. Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Εγγειοβελτιωτικών Έργων

στ. Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Κτιριακών Έργων και Έργων Γεωργικών Εγκαταστάσεων

ζ. Ειδικών Τεχνικών Μελετών και Εργασιών

η. Εποπτείας Επιδοτουμένων Έργων

θ. Γραφείο Τεχνικής Στήριξης

ι. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Τεχνικών Μελετών και Κατασκευών ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείων αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Μελετών Εγγειοβελτιωτικών Έργων

αα) Η συμβολή στην κατάρτιση προγραμμάτων μελετών εγγειοβελτιωτικών έργων με την παροχή τεχνικοοικονομικών στοιχείων στις αρμόδιες υπηρεσίες προγραμματισμού μελετών.

ββ) Η εκπόνηση μελετών εγγειοβελτιωτικών έργων (αρδευτικών, αποχετευτικών, αποστραγγιστικών και αγροτικών οδικών δικτύων, έργων υδροληψίας και μεταφοράς νερού, φραγμάτων κ.λπ.) και η διαδικασία έγκρισής τους.

γγ) Η ανάθεση εκπόνησης μελετών εγγειοβελτιωτικών έργων σε ιδιώτες μελετητές και η διαδικασία επίβλεψης ελέγχου και έγκρισής τους.

δδ) Η εξέταση αιτήσεων θεραπείας αναδόχων μελετητών και η μέριμνα για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων.

εε) Η παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών στις αρμόδιες περιφερειακές υπηρεσίες για όλα τα θέματα που αφορούν εκπονήσεις μελετών εγγειοβελτιωτικών έργων και η άσκηση γενικής εποπτείας.

στστ) Η σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, αναλύσεων τιμών, προτύπων συμβατικών τευχών κ.λπ., καθώς και η κατάρτιση υποδειγματικών σχεδίων έργων και ενεργειών.

ζζ) Η μελέτη και εισήγηση διοικητικών, τεχνικών και νομοθετικών μέτρων που αφορούν την εκπόνηση των μελετών.

β. Τμήμα Κατασκευών Εγγειοβελτιωτικών Έργων

αα) Η συμβολή στην κατάρτιση προγραμμάτων κατασκευής εγγειοβελτιωτικών έργων με την παροχή τεχνικοοικονομικών στοιχείων στις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες προγραμματισμού έργων.

ββ) Οι αναγκαίες ενέργειες για την κατασκευή των εγγειοβελτιωτικών έργων (αρδευτικών, αποχετευτικών, αποστραγγιστικών, αγροτικών οδικών δικτύων, έργων υδροληψίας και μεταφοράς νερού, φραγμάτων κ.λπ. όπως δημοπρασίες, έλεγχος και εγκρίσεις συγκριτικών πινάκων και πρωτοκόλλων κανονισμού νέων τιμών, παρατάσεις προθεσμιών, σύσταση επιτροπών παραλαβής έργων, έγκριση πρωτοκόλλων παραλαβής κ.λπ.).

γγ) Η εξέταση αιτήσεων θεραπείας αναδόχων κατασκευής έργων και η μέριμνα για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων.

δδ) Η παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών στις αρμόδιες περιφερειακές υπηρεσίες για όλα τα θέματα που αφορούν κατασκευές εγγειοβελτιωτικών έργων και άσκηση γενικής εποπτείας.

εε) Η σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, αναλύσεων τιμών, προτύπων συμβατικών τευχών κ.λπ. καθώς και η κατάρτιση υποδειγματικών σχεδίων έργων και ενεργειών.

στστ) Η μελέτη και εισήγηση διοικητικών, τεχνικών και νομοθετικών μέτρων, που αφορούν την κατασκευή των εγγειοβελτιωτικών έργων.

γ. Τμήμα Μελετών Κτιριακών Έργων και Έργων Γεωργικών Εγκαταστάσεων

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Μελετών Εγγειοβελτιωτικών Έργων. για τις τεχνικές μελέτες των εξής κατηγοριών έργων:

(1) Φυτικής Παραγωγής, (αποθήκες, συσκευαστήρια, σιλό, λαχαναγορές, απεντομωτήρια, ανθαγορές κ.λπ.).

(2) Ζωικής Παραγωγής και Κτηνιατρικής (βουστάσια, προβατοστάσια, στέγαστρα, σφαγεία, χυνοχομεία κ.λπ.).

(3) Αλιείας (ιχθυόσκαλες, αλιευτικοί σταθμοί, ιχθυογεννητικοί σταθμοί, αλιευτικά καταφύγια κ.λπ.).

(4) Δασικά (δασικά κτίρια κ.λπ.).

(5) Λοιπά Γεωργικά Κτίρια και εγκαταστάσεις (Γεωργικές Σχολές, ΚΕΓΕ, Γεωργικές βιομηχανίες, Κέντρα Ερευνών, αγροτική κατοικία κ.λπ.).

δ. Τμήμα Κατασκευών Κτιριακών Έργων και Έργων Γεωργικών Εγκαταστάσεων

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Κατασκευών Εγγειοβελτιωτικών Έργων που αφορούν την κατασκευή των κτιριακών έργων και έργων γεωργικών εγκαταστάσεων.

ε. Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Εγγειοβελτιωτικών Έργων.

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων Μελετών Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Κατασκευών Εγγειοβελτιωτικών Έργων για τις τεχνικές μελέτες και κατασκευές ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων εγγειοβελτιωτικών έργων.

στ. Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Κτιριακών Έργων και Έργων Γεωργικών Εγκαταστάσεων

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων Μελετών Κτιριακών Έργων και Έργων Γεωργικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών Κτιριακών Έργων και Έργων Γεωργικών Εγκαταστάσεων για τεχνικές μελέτες και κατασκευές ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιριακών έργων και έργων γεωργικών εγκαταστάσεων.

ζ. Τμήμα Ειδικών Τεχνικών Μελετών και Εργασιών

αα) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων των πιο πάνω Τμημάτων (α, β, γ, δ, ε και στ) για τις ειδικές τεχνικές μελέτες και εργασίες όπως:

(1) μελέτες εδαφομηχανικής και θεμελιώσεων.

(2) μελέτες τεχνικής υδρολογίας.

(3) μελέτες ηλεκτρονικών εφαρμογών και τηλεχειρισμού.

(4) στατικές μελέτες και μελέτες αντισεισμικού ελέγχου.

(5) μελέτες με χρήση μαθηματικών ομοιωμάτων.

ββ) Η συνεργασία με ημεδαπούς και αλλοδαπούς επιστημονικούς οργανισμούς και ιδρύματα για την μελέτη και κατασκευή ειδικών τεχνικών έργων και την εφαρμογή νέας τεχνολογίας.

γγ) Κάθε άλλη ειδική τεχνική μελέτη και εργασία απαραίτητη για την εκπόνηση των μελετών και την κατασκευή και εποπτεία γεωργικών τεχνικών έργων.

η. Τμήμα Εποπτείας Επιδοτουμένων Έργων

αα) Η συμβολή στην κατάρτιση προγραμμάτων μελετών και κατασκευών επιδοτουμένων από το Υπουργείο έργων, πλην εγγειοβελτιωτικών, νομικών ή φυσικών προσώπων με την παροχή τεχνικοοικονομικών στοιχείων στις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες προγραμματισμού των υπόψη έργων.

ββ) Ο καθορισμός και η σύνταξη ειδικών τεχνικών προδιαγραφών μελέτης και κατασκευής των υπόψη έργων, σε συνεργασία με τους ειδικούς για κάθε περίπτωση επιστήμονες και τεχνικούς των αρμοδίων υπηρεσιών.

γγ) Η παρακολούθηση των τεχνικών μελετών και κατασκευών των παραπάνω έργων σύμφωνα με διαδικασίες που καθορίζονται από το Υπουργείο.

δδ) Η παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών στις αρμόδιες περιφερειακές υπηρεσίες του Υπουργείου και τους φορείς για τα θέματα που αφορούν στην μελέτη και κατασκευή των υπόψη έργων.

θ. Γραφείο Τεχνικής Στήριξης

αα) Η τήρηση αρχείου των μελετών εγγειοβελτιωτικών και κτιριακών έργων και έργων γεωργικών εγκαταστάσεων, καθώς και πάσης φύσης σχεδίων, χαρτών, διαγραμμάτων, αεροφωτογραφιών, ρυμοτομικών χαρτών κ.λπ.

ββ) Η τήρηση μητρώου κατασκευασθέντων έργων.

γγ) Η μέριμνα για την οργάνωση και λειτουργία Σχεδιαστηρίου και την αναπαραγωγή σχεδίων, διαγραμμάτων, τευχών μελετών και δημοπρατήσεων.

ι. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα Γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 22

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Αξιοποίησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Μηχανικού Εξοπλισμού

1. Τη Διεύθυνση Αξιοποίησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Μηχανικού Εξοπλισμού συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

α. Λειτουργίας και Αξιοποίησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων

β. Εφαρμογής Αρδεύσεων

γ. Συντήρησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων

δ. Οργάνωσης και Εποπτείας Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων

ε. Εκμηχάνισης Γεωργίας

στ. Αξιοποίησης Μηχανικού Εξοπλισμού

ζ. Εξηλεκτρισμού Γεωργίας

η. Επιμελητείας Μηχανικού Εξοπλισμού

θ. Συντήρησης και Επισκευών Μηχανικού Εξοπλισμού

ι. Γραφείο Οικονομικής Εξυπηρέτησης

ια. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αξιοποίησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων και μηχανικού Εξοπλισμού ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείων αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Λειτουργίας και Αξιοποίησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων

αα) Η κατάρτιση προτύπων προδιαγραφών ή μελετών ή υποδειγμάτων για τη λειτουργία και αξιοποίηση των εγγειοβελτιωτικών έργων, την εγκατάσταση υποδειγματικών αρδεύσεων και στραγγίσεων, την οργάνωση της διανομής του αρδευτικού νερού και τους τρόπους υπολογισμού και επιμερισμού των αρδευτικών και στραγγιστικών τελών.

ββ) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες για τη σύσταση, στελέχωση, εξοπλισμό και λειτουργία των Κέντρων Εφαρμογής Αρδεύσεων, σε περιοχές εγγειοβελτιωτικών έργων.

γγ) Η μέριμνα παραχώρησης των ζωνών κατάληψης των εγγειοβελτιωτικών έργων αρμοδιότητας Υπουργείου ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε., για διαχείριση και εκμετάλλευση.

δδ) Η εισήγηση για τη διάθεση πιστώσεων δημοσίων επενδύσεων για την εκτέλεση εργασιών βασικών ισοπεδώσεων και συστηματοποιήσεων εδαφών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

εε) Η εισήγηση για την διάθεση πιστώσεων δημοσίων επενδύσεων, για συμμετοχή του Δημοσίου στις δαπάνες λειτουργίας, διοίκησης, συντήρησης και αποκατάστασης ζημιών από πλημμύρες σε εγγειοβελτιωτικά έργα.

στστ) Η μέριμνα για τη διάθεση πιστώσεων από τον Κρατικό Προϋπολογισμό για την αποκατάσταση ή πρόληψη ζημιών από πλημμύρες σε εγγειοβελτιωτικά έργα.

ζζ) Η διατύπωση γνώμης προς τη Διεύθυνση Τεχνικών Μελετών και Κατασκευών για θέματα λειτουργικά και συστημάτων άρδευσης των μελετωμένων εγγειοβελτιωτικών έργων.

ηη) Η αντιμετώπιση θεμάτων που αφορούν τις υδατικές ρυθμίσεις και η έκθεση των απόψεων της διοίκησης κατά την εκδίκαση των σχετικών ενδίκων μέσων ενώπιον των διοικητικών δικαστηρίων.

β. Τμήμα Εφαρμογής Αρδεύσεων

αα) Ο προγραμματισμός και η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια υλικού άρδευσης και αποστράγγισης, η μέριμνα για την ένταξή του στο ενιαίο πρόγραμμα κρατικών προμηθειών και η παρακολούθηση της εκτέλεσης των σχετικών συμβάσεων.

ββ) Η κατάρτιση σχεδίων διάταξης κινητού υλικού άρδευσης για την εφαρμογή των αρδεύσεων ή στραγγίσεων σε επίπεδο αγροτεμαχίων.

γγ) Η παρακολούθηση των νέων αρδευτικών τεχνικών και η εισήγηση για τη μελέτη προσαρμογής τους, στις συνθήκες λειτουργίας των υφισταμένων δικτύων.

δδ) Η παρακολούθηση των τάσεων αναδιάρθρωσης των καλλιεργειών και η μελέτη αναπροσαρμογής των προδιαγραφών του υλικού άρδευσης στις νέες καταστάσεις.

εε) Η μελέτη των συντελεστών αξιοποίησης των αρδευτικών δικτύων, η μηχανογραφική παρακολούθηση αυτών και η διατύπωση σχετικών αποτελεσμάτων.

γ. Τμήμα Συντήρησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων.

αα) Η διάθεση πιστώσεων δημοσίων επενδύσεων για συμμετοχή του δημοσίου στις δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης και αποκατάστασης ζημιών από πλημμύρες σε εγγειοβελτιωτικά έργα.

ββ) Η διάθεση πιστώσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό για την αποκατάσταση ή πρόληψη ζημιών από πλημμύρες σε εγγειοβελτιωτικά έργα.

γγ) Η κατάρτιση προτύπων προδιαγραφών για την εκτέλεση εργασιών συντήρησης των εγγειοβελτιωτικών έργων και εγκαταστάσεων.

δδ) Η μέριμνα εκτίμησης των αναγκών σε συμπληρωματικά έργα και εργασίες στα υφιστάμενα εγγειοβελτιωτικά έργα και χρηματοδότησης της εκτέλεσής τους.

εε) Η μέριμνα παραλαβής των εγγειοβελτιωτικών έργων από το Υπουργείο ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. μετά την αποπεράτωσή τους και παράδοσή τους στους Οργανισμούς Εγγείων Βελτιώσεων (Ο.Ε.Β.).

δ. Τμήμα Οργάνωσης και Εποπτείας Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων.

αα) Η άσκηση εποπτείας και ελέγχου στις διοικητικές και οικονομικοδιαχειριστικές δραστηριότητες των Ο.Ε.Β.

ββ) Η μελέτη και η μέριμνα για την λήψη διοικητικών και νομοθετικών μέτρων για τη βελτίωση του θεσμού των Ο.Ε.Β.

γγ) Η αντιμετώπιση θεμάτων που αφορούν ενστάσεις των Ο.Ε.Β.

δδ) Η μέριμνα για την οικονομική εξυπηρέτηση των Ο.Ε.Β. από την Α.Τ.Ε. (ρευστοποίηση απαιτήσεων από εισφορές μελών, δανειοδότηση κλπ.) καθώς και από τα Δημόσια Ταμεία (ρευστοποίηση απαιτήσεων παρελθόντων ετών).

εε) Η επεξεργασία και αξιοποίηση των οικονομικών και διοικητικών στοιχείων λειτουργίας των Ο.Ε.Β.

στστ) Η σύνταξη ενιαίου υποδείγματος καταστατικού και κανονισμού εσωτερικής λειτουργίας των Ο.Ε.Β. και αναπροσαρμογή των ισχυόντων.

ζζ) Η μέριμνα για την έκδοση αποφάσεων σύνθεσης των Διοικητικών Συμβουλίων των Γενικών και Ειδικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων.

ηη) Η μέριμνα για την έγκριση αγοράς γεωργικών μηχανημάτων και αυτοκινήτων από τους Ο.Ε.Β. καθώς και για την εγκατάσταση κυρίων και βοηθητικών τηλεφωνικών συνδέσεων.

θθ) Η μέριμνα για την πρόσληψη προσωπικού από τους Γενικούς και Ειδικούς Ο.Ε.Β. καθώς και μέριμνα για την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού των Ο.Ε.Β.

ε. Τμήμα Εκμηχάνισης Γεωργίας.

αα) Η εξέταση των προβλημάτων εκμηχάνισης της ελληνικής γεωργίας και η λήψη μέτρων για την ορθολογική ανάπτυξή της, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ββ) Η κατάρτιση προδιαγραφών και κανονισμών δοκιμής αγροτικών μηχανημάτων. Ο καθορισμός της αξιολόγησης της καταλληλότητάς τους και η έγκριση των τύπων αυτών, καθώς και η μελέτη και λήψη μέτρων και κινήτρων για τη διάδοση των καταλλήλων κατηγοριών και τύπων μηχανημάτων.

γγ) Η μελέτη του βαθμού εκμηχάνισης, του κόστους εργασίας και της εκλογής των αγροτικών μηχανημάτων, καθώς και ο έλεγχος σκοπιμότητας εισαγωγής τους στον τομέα της γεωργίας με οικονομικά κριτήρια.

δδ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, μέριμνα αξιοποίησης των αγροτικών μηχανημάτων (έκδοση οδηγιών, εκπαίδευση κλπ.) και ανάπτυξης και στήριξης του κλάδου κατασκευής τους.

εε) Η, σε συνεργασία με τα αρμόδια Υπουργεία Μεταφορών και Επικοινωνιών και Οικονομικών, ρύθμιση θεμάτων Φ.Ι.Χ. αγροτικών αυτοκινήτων.

στστ) Η μελέτη των ενεργειακών αναγκών των γεωργικών μηχανημάτων και η λήψη μέτρων για την εξοικονόμηση ενέργειας με την κατάλληλη εκμετάλλευση των γεωργικών μηχανημάτων και την χρήση εναλλακτικών πηγών ενέργειας.

ζζ) Η μέριμνα λήψης νομοθετικών μέτρων για τη ρύθμιση θεμάτων οδικής κυκλοφορίας των αγροτικών μηχανημάτων που απορρέουν από την εφαρμογή του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας.

ηη) Ο έλεγχος των προϋποθέσεων για την έγκριση όλων των νέων τύπων αγροτικών μηχανημάτων.

θθ) Η μελέτη και λήψη μέτρων για την οργάνωση των συνεργείων επισκευών αγροτικών μηχανημάτων.

ιι) Η εναρμόνιση της νομοθεσίας με εκείνη των Ε.Κ. για θέματα έγκρισης τύπου και κυκλοφορίας αγροτικών μηχανημάτων.

ιαια) Η εισήγηση και λήψη μέτρων ελέγχου αγροτικών μηχανημάτων, πρόληψης ατυχημάτων (κουβούκλια, ή πλαίσια ασφαλείας, όρια ταχύτητας) και προστασίας περιβάλλοντος.

ιβιβ) Η συγκέντρωση και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων αγροτικών μηχανημάτων και λοιπών στοιχείων που απορρέουν από την εφαρμογή του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Πληροφορικής.

ιγιγ) Η έκδοση και η λήψη μέτρων για την εφαρμογή κοινών κανονιστικών αποφάσεων με το Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών σε θέματα πτυχίων χειριστών και αδειών οδήγησης αγροτικών μηχανημάτων και σύνταξη σχετικών ερωτηματολογίων για την χρήση στις εξετάσεις.

ιδιδ) Η, σε συνεργασία με τα αρμόδια Υπουργεία Μεταφορών και Επικοινωνιών και Οικονομικών, νομοθετική ρύθμιση θεμάτων που αφορούν τα μεταφορικά αγροτικά αυτοκίνητα.

στ. Τμήμα Αξιοποίησης Μηχανικού Εξοπλισμού.

αα) Η εκτίμηση των αναγκών σε μηχανήματα εγγειοβελτιωτικών εργασιών και γεωτρήσεων και η μέριμνα για την προμήθειά τους.

ββ) Η μέριμνα για την αξιοποίηση του μηχανικού εξοπλισμού και η κατανομή, ανακατανομή και διακίνησή του μεταξύ των περιφερειακών υπηρεσιών.

γγ) Ο καθορισμός των τιμημάτων εκτέλεσης των εργασιών με τα χωματουργικά μηχανήματα και γεωτρύπανα, των μεταφορικών εργασιών και της εκμίσθωσης των μηχανημάτων.

δδ) Η κατάρτιση του σχέλους του προϋπολογισμού εσόδων - εξόδων του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών που αφορά την λειτουργία και αξιοποίηση του μηχανικού εξοπλισμού και εισηγήσεις για θέματα πρόσληψης, αμοιβής, εργασίας και εκπαίδευσης του προσωπικού χειρισμού και επίβλεψης του μηχανικού εξοπλισμού.

ζ. Τμήμα Εξηλεκτρισμού Γεωργίας.

αα) Η μελέτη των προβλημάτων εξηλεκτρισμού της γεωργίας και η λήψη μέτρων ανάπτυξής του, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ββ) Η παρακολούθηση της εξέλιξης της διεθνούς τεχνολογίας και η διερεύνηση της δυνατότητας χρησιμοποίησης εναλλακτικών μορφών ενέργειας στις αγροτικές εκμεταλλεύσεις.

γγ) Ο καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας μελέτης, προγραμματισμού, κατασκευής, παραλαβής και πληρωμής των έργων αγροτικού εξηλεκτρισμού και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

δδ) Ο καθορισμός σταθερών συντελεστών υπολογισμού των ετήσιων καταναλώσεων ρεύματος και των αναγκών σε νερό των καλλιεργειών, καθώς και της ετήσιας ωφέλειας που προκύπτει από την ηλεκτροδότηση των αγροτικών εκμεταλλεύσεων.

εε) Ο συντονισμός και η κατεύθυνση των περιφερειακών υπηρεσιών για την κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων αγροτικού εξηλεκτρισμού.

στστ) Η κατάρτιση ετήσιων και πολυετών προγραμμάτων χρηματοδότησης έργων αγροτικού εξηλεκτρισμού από τις Ευρωπαϊκές Κοινότητες ή άλλους διεθνείς οργανισμούς και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ζζ) Η μέριμνα για την εξασφάλιση των απαιτουμένων πιστώσεων και υλικών και ο συντονισμός των συναρμοδίων υπηρεσιών Υπουργείου Γεωργίας, ΔΕΗ και ΑΤΕ για την κατασκευή των έργων αγροτικού εξηλεκτρισμού.

η. Τμήμα Επιμελητείας Μηχανικού Εξοπλισμού.

αα) Η παρακολούθηση των αποθεμάτων καταναλώσεων και αναγκών σε ανταλλακτικά, λιπαντικά, υλικά και εφόδια, για την λειτουργία και επισκευή του μηχανικού και μηχανολογικού εξοπλισμού των υπηρεσιών εγγείων βελτιώσεων.

ββ) Η, σε συνεργασία με το Τμήμα Συντήρησης και Επισκευών Μηχανικού Εξοπλισμού, μέριμνα για την προμήθεια, κατασκευή, κατανομή, ανακατανομή και διακίνηση των ανταλλακτικών, υλικών και εφοδίων ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών εγγείων βελτιώσεων.

γγ)Η, τήρηση μητρώου των μηχανημάτων, η σύνταξη πινάκων συσχέτισης ανταλλακτικών και ο καθορισμός των βασικών τιμών υλικών και ανταλλακτικών.

δδ) Η μέριμνα εκποίησης των μη αναγκαιούντων υλικών και ανταλλακτικών.

εε) Η μέριμνα παραλαβής, εισαγωγής και διακίνησης των πάσης φύσης κεφαλαιουχικών αγαθών, υλικών και εφοδίων των υπηρεσιών εγγείων βελτιώσεων που προσκομίζονται στις αποθήκες του Τμήματος. Η λογιστική παρακολούθηση αυτών και η τήρηση, ενημέρωση και διαφύλαξη των απαραίτητων για την εργασία αυτή, λογιστικών στοιχείων και βιβλίων.

στστ) Η μέριμνα για τη μηχανογράφηση της λειτουργίας των αποθηκών. για την παραλαβή. αποθήκευση και διακίνηση των κεφαλαιουχικών αγαθών, υλικών και εφοδίων.

ζζ) Η παροχή των αναγκαίων οδηγιών διαχείρισης του υλικού των αποθηκών.

ηη)Η μελέτη των στοιχείων απόδοσης των μηχανημάτων των δαπανών λειτουργίας, συντήρησης και επισκευής τους και η μέριμνα εκποίησης ή διάλυσης αυτών, σε συνεργασία με το Τμήμα Αξιοποίησης Μηχανικού Εξοπλισμού.

θ. Τμήμα Συντήρησης και Επισκευών Μηχανικού Εξοπλισμού.

αα) Η οργάνωση και ο συντονισμός των εργασιών των συνεργείων επισκευών του μηχανικού εξοπλισμού και η έκδοση σχετικών κανονισμών και οδηγιών συντήρησης και επισκευής των μηχανημάτων καθώς και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

ββ) Η μέριμνα για τον εφοδιασμό των συνεργείων επισκευών με τον απαραίτητο μηχανολογικό εξοπλισμό.

γγ) Ο υπολογισμός των αναγκών των μηχανημάτων σε ανταλλακτικά και λοιπά εφόδια και η μέριμνα για την κατασκευή και προμήθειά τους και για την εκποίηση των αχρήστων υλικών και εφοδίων σε συνεργασία με το Τμήμα Επιμελητείας Μηχανικού Εξοπλισμού.

δδ) Η, σε συνεργασία με το Τμήμα Αξιοποίησης Μηχανικού Εξοπλισμού, σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια νέων μηχανημάτων και την εκποίηση ή διάλυση εκείνων που κρίνεται ασύμφορη η συνέχιση της διατήρησής τους.

εε) Η εισήγηση για την πρόσληψη, αμοιβή, εκπαίδευση και εργασία του προσωπικού των συνεργείων επισκευών.

ι. Γραφείο Οικονομικής Εξυπηρέτησης.

αα) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, σύνταξη σχεδίων προϋπολογισμού εσόδων - εξόδων και η προώθησή τους στην Οικονομική

Διεύθυνση για ένταξή τους στους οικείους προϋπολογισμούς εσόδων - εξόδων και η προώθησή τους στην Οικονομική Διεύθυνση για ένταξή τους στους οικείους προϋπολογισμούς.

ββ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, παρακολούθηση εκτέλεσης των πιό πάνω προϋπολογισμών και η μέριμνα τροποποίησής τους.

γγ) Η μέριμνα για τη σύνταξη πινάκων εφοδίων ετησίου προγράμματος προμηθειών υπηρεσιών εγγείων βελτιώσεων και προώθησή τους στην Οικονομική Διεύθυνση, για ένταξή τους στο ετήσιο ενιαίο πρόγραμμα κρατικών προμηθειών.

δδ) Η μέριμνα για τη διαχείριση και διακίνηση του υλικού των υπηρεσιών εγγείων βελτιώσεων και η αντιμετώπιση παντός οικονομικοδιαχειριστικού θέματος προς εξυπηρέτησή τους.

εε) Η γραμματειακή εξυπηρέτηση του Κεντρικού Γνωμοδοτικού Συμβουλίου Εγγειοβελτιωτικών Έργων.

ια. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κλπ.).

Άρθρο 23

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Τοπογραφικής

1. Τη Διεύθυνση Τοπογραφικής συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

α. Προγραμματισμού και Παρακολούθησης Εκτέλεσης Τοπογραφικών Εργασιών.

β. Κτηματολογίου.

γ. Φωτομετρίας και Χαρτογραφήσεων.

δ. Μελετών.

ε. Τεχνικο-Οικονομικής Υποστήριξης.

στ. Γεωδαιτικών Οργάνων και Υλικού.

ζ. Γραφείο Σχεδιάσεων.

η. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Τοπογραφικής ανάγονται στα πιό κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείων αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Προγραμματισμού και Παρακολούθησης Εκτέλεσης Τοπογραφικών Εργασιών.

αα) Η συμμετοχή στην κατάρτιση των προγραμμάτων του Υπουργείου που αφορούν εργασίες εποικισμού, αναδασμού, κτηματολογικές κλπ.

ββ) Η μέριμνα εκπροσώπησης του Υπουργείου σε διϋπουργικά όργανα, οργανισμούς και άλλους φορείς για θέματα γεωδαιτικών εφαρμογών, γεωτοπογραφήσεων, κτηματολογικών εργασιών και φωτογραμμετρίας και η συμμετοχή στην κατάρτιση των σχετικών προγραμμάτων.

γγ) Η έγκριση της εκτέλεσης από τις περιφερειακές υπηρεσίες τοπογραφικής, τοπογραφικών εργασιών που δεν συμπεριλαμβάνονται στα εγκεκριμμένα προγράμματα των παραγράφων (αα) και (ββ).

δδ) Ο καθορισμός της ετήσιας κατανομής προσωπικού των τοπογραφικών συνεργείων, ο χρονικός προγραμματισμός δράσης αυτών και η μέριμνα κάλυψης των δημιουργηθεισών αναγκών σε προσωπικό.

εε) Ο ορισμός τοπογράφων μηχανικών ως ελεγκτών τοπογραφικών συνεργείων και η ανάθεση καθηκόντων προϊσταμένων τοπογραφικών συνεργείων σε τεχνικούς υπαλλήλους.

στστ) Ο συντονισμός της δράσης των περιφερειακών υπηρεσιών τοπογραφικής, η εποπτεία και παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης των προγραμμάτων.

β. Τμήμα κτηματολογίου.

αα) Ο καθορισμός ενιαίου τρόπου παρουσίασης και ελέγχου των κτηματολογικών εργασιών.

ββ) Η ενημέρωση των κτηματολογικών, γεωδαιτικών και τοπογραφικών στοιχείων, σύμφωνα με τις επερχόμενες μεταβολές.

γγ) Η σύνταξη προτύπων υποδειγμάτων καταχώρησης μεταβολών των κυρωμένων κτηματολογικών στοιχείων.

δδ) Η τήρηση μητρώου των εκτελουμένων εργασιών.

εε) Η τήρηση αρχείου πρωτοτύπων υπογραμμένων στοιχείων που αφορούν κτηματολογικές, γεωδαιτικές, φωτογραμμετρικές και λοιπές τοπογραφικές εργασίες.

στστ) Η τήρηση και ενημέρωση αρχείου των δημοσίων εκτάσεων που διαχειρίζεται το Υπουργείο.

ζζ) Η χορήγηση διαγραμμάτων, καθώς και γεωδαιτικών και κτηματολογικών στοιχείων σε υπηρεσίες, φορείς και ιδιώτες.

ηη) Η φωτοαναπαραγωγή τεχνικών στοιχείων, διαγραμμάτων - πινάκων και λοιπών στοιχείων.

γ. Τμήμα - Φωτογραμμετρίας και Χαρτογραφήσεων.

αα) Η παραγωγή χαρτών και διαγραμμάτων με φωτογραμμετρικές μεθόδους και όργανα.

ββ) Η παραγωγή ορθοφωτοχαρτών.

γγ) Ο καθορισμός ενιαίου τρόπου παρουσίασης των φωτογραμμετρικών εργασιών.

δδ) Η εκτέλεση εργασιών αεροτριγωνισμού.

εε) Η εκτέλεση προγραμμάτων τηλεπισκόπησης.

στστ) Η φωτοερμηνεία και φωτοαναγνώριση.

ζζ) Η τήρηση τεχνικού αρχείου, από μικροφωτογραφήσεις, διαθετικά, φωτογραφίες κλπ.

ηη) Η μέριμνα ίδρυσης φωτοσταθερών στην ύπαιθρο.

θθ) Η συμμετοχή στην κατάρτιση των προγραμμάτων του Υπουργείου, που αφορούν αεροφωτογραφήσεις.

ιι) Η συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, σε θέματα που αφορούν, αεροφωτογραφήσεις, απόκτηση αεροφωτογραφιών κλπ.

δ. Τμήμα Μελετών.

αα) Η σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών ακρίβειας και ελέγχου των εκτελουμένων εργασιών.

ββ) Η σύνταξη κανονισμών μαθηματικών προτύπων και υποδειγμάτων και η παροχή οδηγιών για τον τρόπο εκτέλεσης των εργασιών.

γγ) Η μελέτη, επιλογή και προσαρμογή νέων τεχνικών μεθόδων και η προώθησή τους για εφαρμογή.

δδ) Η παρακολούθηση των εξελίξεων της τεχνολογίας σε όργανα γεωδαισίας, τοπογραφίας και φωτογραμμετρίας.

εε) Ο σχεδιασμός εκτεταμένων τριγωνομετρικών και χωροσταθμικών δικτύων και η προώθησή τους για υλοποίηση.

στστ) Ο καθορισμός ενιαίου τρόπου παρουσίασης και ελέγχου των εκτελουμένων εργασιών.

ζζ) Η δημιουργία καταλλήλου SOFTWARE για την επίλυση των πάσης φύσεως τοπογραφικών προβλημάτων με ηλεκτρονικούς υπολογιστές, και επεξεργασίες των στοιχείων.

ηη) Η συλλογή και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων των εκτελουμένων εργασιών.

ε. Τμήμα Τεχνικό - Οικονομικής Υποστήριξης.

αα) Η, σε συνεργασία με το Τμήμα Μελετών, σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια των απαιτουμένων τεχνικών οργάνων.

ββ) Η σύνταξη σχεδίων προϋπολογισμού εξόδων, η μέριμνα ένταξής τους στους οικείους προϋπολογισμούς και η κατανομή των σχετικών πιστώσεων.

γγ) Η μέριμνα για την προμήθεια των μονίμων και αναλωσίμων υλικών της υπηρεσίας.

δδ) Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της κανονικής απορρόφησης των σχετικών πιστώσεων για την υλοποίηση των εγκεκριμένων εργασιών.

εε) Η λογιστική και διαχειριστική εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης για την υλοποίηση των εγκεκριμένων εργασιών.

στ. Τμήμα Γεωδαιτικών Οργάνων και Υλικού.

αα) Η εκτίμηση των αναγκών σε όργανα, μηχανήματα και λοιπά μόνιμα και αναλώσιμα υλικά των υπηρεσιών τοπογραφικής.

ββ) Η παραλαβή, η φύλαξη και η κατανομή των ανωτέρω υλικών στις περιφερειακές υπηρεσίες τοπογραφικής, ανάλογα με τις ανάγκες αυτών.

γγ) Η επισκευή, ο έλεγχος και η συντήρηση της υλικοτεχνικής υποδομής καθώς και η εποπτεία της σωστής χρησιμοποίησης και της κανονικής συντήρησης των οργάνων από τις περιφερειακές υπηρεσίες τοπογραφικής.

δδ) Η τήρηση βιβλίου αποθήκης των διαφόρων οργάνων και υλικού.

ζ. Γραφείο Σχεδιάσεων.

αα) Η σχεδίαση των πάσης φύσης διαγραμμάτων και χαρτών.

ββ) Η σχεδίαση των χορηγουμένων διαγραμμάτων σε υπηρεσίες, φορείς και ιδιώτες.

γγ) Η σχεδίαση σε οθόνες των τοπογραφικών και φωτογραμμετρικών διαγραμμάτων.

η. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κλπ.).

Άρθρο 24

Διάρθωση - Αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Έρευνας

1. Τη Διεύθυνση Έρευνας συγκροτούν τα εξής Τμήματα:
α. Προγραμματισμού και Εφαρμογής Πορισμάτων Έρευνας.
β. Φυτικής Έρευνας.
γ. Ζωϊκής και Αλιευτικής Έρευνας.
δ. Δασικής Έρευνας.
ε. Έρευνας Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος.
στ. Αγρομετεωρολογικής Έρευνας.
ζ. Γεωργοοικονομικής και Κοινωνιολογικής Έρευνας.
η. Διοικητικό - Οικονομικό.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Έρευνας ανάγονται στα πιό κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Προγραμματισμού και Εφαρμογής Πορισμάτων Έρευνας

αα) Η μέριμνα για τη λειτουργία των συλλογικών οργάνων, Γνωμοδοτικό Συμβούλιο ερευνών (ΓΝΩΣΥΕ), Κεντρικό Επιστημονικό Συμβούλιο Ερευνών (ΚΕΣΥΕ), Επιτροπές Αξιολόγησης Ερευνητικών Προγραμμάτων, Επιτροπές Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Ερευνητικών Προγραμμάτων, Συνταχτικές Επιτροπές Δημοσιεύσεων, Επιτροπή Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας.

ββ) Η συγκέντρωση από τις υπηρεσίες του Υπουργείου και τους συγγενείς φορείς, των επί μέρους γεωργικών προβλημάτων, η μέριμνα για αξιολόγηση και προώθηση αυτών στα ερευνητικά ιδρύματα για ένταξη στα ερευνητικά τους προγράμματα.

γγ) Οι διαπραγματεύσεις και συνεννοήσεις, σε συνεργασία με τις Διευθύνσεις Αγροτικής Πολιτικής και Τεκμηρίωσης, και Προγραμματισμού και Γεωργικών Διαρθρώσεων, με διεθνείς οργανισμούς, ΑΕΙ εξωτερικού, ΕΟΚ και άλλες χώρες για την από κοινού ανάληψη ερευνητικών δραστηριοτήτων.

δδ) Οι διαπραγματεύσεις και συνεννοήσεις με τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας, ΑΕΙ εσωτερικού, ανεξάρτητα ερευνητικά ιδρύματα, συνεταιριστικούς ή και ιδιωτικούς φορείς του εσωτερικού για την από κοινού ανάληψη ερευνητικών δραστηριοτήτων.

εε) Η συγκέντρωση των εγκεκριμένων από το ΚΕΣΥΕ ερευνητικών προγραμμάτων η τήρηση αρχείου αυτών και η μέριμνα για τη μηχανογράφησή τους.

στστ) Η μέριμνα συγκέντρωσης των αξιολογηθέντων από το ΚΕΣΥΕ πορισμάτων έρευνας και η προώθησή τους στο κέντρο τεκμηρίωσης, τις αρμόδιες υπηρεσίες και μονάδες εφαρμογής καθώς και στους άμεσους ενδιαφερόμενους φορείς.

ζζ) Η κατάρτιση προγραμμάτων στατιστικής ανάλυσης και επεξεργασίας των πειραματικών δεδομένων και η προώθησή τους στον Η/Υ για εφαρμογή.

ηη) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, μέριμνα έκδοσης ειδικών ενημερωτικών φυλλαδίων και οργάνωσης ειδικών ραδιοφωνικών και τηλεοπτικών εκπομπών για επίκαιρα θέματα, προς ενημέρωση παραγωγών και ενδιαφερομένων.

θθ) Η μέριμνα έγκρισης ανακοινώσεων σε συνέδρια ή δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά εσωτερικού ή εξωτερικού καθώς και η ευρεσιτεχνική κατοχύρωση αποτελεσμάτων έρευνας, σύμφωνα με τις αποφάσεις του ΚΕΣΥΕ.

ιι) Η μέριμνα έκδοσης επιστημονικού περιοδικού ή αυτοτελών επιστημονικών εκδόσεων της Διεύθυνσης και των περιφερειακών ερευνητικών ιδρυμάτων, για την ενημέρωση των γεωτεχνικών, της επιστημονικής κοινότητας και των ενδιαφερομένων γενικότερα.

ιαια) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, μέριμνα επιμόρφωσης επιστημονικού και λοιπού προσωπικού των ιδρυμάτων έρευνας και οργάνωσης ειδικών σεμιναρίων.

ιβιβ) Η εισήγηση στο ΚΕΣΥΕ για την έγκριση προσλήψεων, μεταθέσεων και αποσπάσεων επιστημονικού και λοιπού προσωπικού για τις ανάγκες της Διεύθυνσης και των περιφερειακών ιδρυμάτων έρευνας και η προώθηση των σχετικών αποφάσεων του ΚΕΣΥΕ στη Διεύθυνση Διοικητικού και Οργάνωσης για υλοποίηση.

ιγιγ) Η μέριμνα για τις αποστολές ερευνητών στο εξωτερικό για συμμετοχή τους σε διεθνή συνέδρια, συσκέψεις και λοιπές δραστηριότητες για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

ιδιδ) Η μέριμνα για τις εκτός έδρας μετακινήσεις επιστημονικού και λοιπού προσωπικού του τμήματος για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

β. Τμήμα Φυτικής Έρευνας

αα) Η μέριμνα για τη συγκέντρωση και προώθηση στο ΚΕΣΥΕ για αξιολόγηση και έγκριση των ερευνητικών προγραμμάτων που αφορούν τη γενετική βελτίωση, τη φυσιολογία, την καλλιεργητική τεχνική και τη φυτοπροστασία των γεωργικών φυτών και δένδρων, την εκμηχάνιση των καλλιεργειών αυτών και της συγκομιδής των προϊόντων τους, καθώς και τη συντήρηση, διακίνηση και μεταποίηση των φυτικών προϊόντων.

ββ) Ο συντονισμός και η παρακολούθηση των διεξαγομένων ερευνητικών προγραμμάτων στα επί μέρους αντικείμενα του Τμήματος και η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στους ερευνητές και στα περιφερειακά ιδρύματα για την ταχύτερη αποπεράτωση των ερευνητικών τους εργασιών, τη σύνταξη και συγκέντρωση των τελικών τους εκθέσεων και αποτελεσμάτων.

γγ) Η μέριμνα διοργάνωσης εθνικών και διεθνών συνεδρίων, επιστημονικών συναντήσεων και συσκέψεων για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

δδ) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων (γγ), (δδ), (ιβιβ), (ιγιγ) και (ιδιδ) του Τμήματος Προγραμματισμού και Εφαρμογής Πορισμάτων Έρευνας, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

γ. Τμήμα Ζωικής και Αλιευτικής Έρευνας

αα) Η μέριμνα για τη συγκέντρωση και προώθηση στο ΚΕΣΥΕ για αξιολόγηση και έγκριση των ερευνητικών προγραμμάτων που αφορούν τη γενετική βελτίωση, την αναπαραγωγή, τη φυσιολογία, τη διατροφή και προστασία των αγροτικών ζώων εν γένει, τη θρεπτική και μεταβολική αξία των ζωοτροφών, την τεχνολογία και υγιεινή των ζωικών προϊόντων εν γένει, την παραγωγή, διατήρηση και διακίνηση κτηνιατρικών φαρμάκων και βιολογικών προϊόντων, τη βελτίωση και διαχείριση των βοσκοτόπων, τη μελισσοκομία, σηροτροφία και παντός κτηνοτροφικού και κτηνιατρικού θέματος εν γένει, καθώς επίσης τη βιολογία και οικολογία των υδρόβιων οργανισμών με έμφαση στα είδη που έχουν εμπορική κυρίως αξία (φάρια, μαλάκια, καρκινοειδή, σπόγγοι, κοράλια κ.λπ.), την εκμετάλλευση και διαχείριση των αποθεμάτων τους, τις υδατοκαλλιέργειες σε γλυκά, υφάλμυρα και θαλασσινά νερά, καθώς επίσης την αλιευτική τεχνολογία (αλιευτικά μέσα, εργαλεία κ.λπ.).

ββ) Ο συντονισμός και η παρακολούθηση των διεξαγομένων ερευνητικών προγραμμάτων στα επί μέρους αντικείμενα του Τμήματος και η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στους ερευνητές και στα περιφερειακά ιδρύματα για την ταχύτερη αποπεράτωση των ερευνητικών τους εργασιών, τη σύνταξη και συγκέντρωση των τελικών τους εκθέσεων και αποτελεσμάτων.

γγ) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων (γγ) του Τμήματος Φυτικής Έρευνας και (γγ), (δδ), (ιβιβ), (ιγιγ) και (ιδιδ) του Τμήματος Προγραμματισμού και Εφαρμογής Πορισμάτων Έρευνας, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

δ. Τμήμα Δασικής Έρευνας

αα) Η μέριμνα για τη συγκέντρωση και προώθηση στο ΚΕΣΥΕ για αξιολόγηση και έγκριση των ερευνητικών προγραμμάτων που αφορούν τη γένεση, ταξινόμηση, χαρτογράφηση, βελτίωση, ανάπτυξη, διαχείριση και προστασία των δασών και των δασικών εκτάσεων, καθώς επίσης την παραγωγή, επεξεργασία και μεταποίηση των δασικών προϊόντων.

ββ) Ο συντονισμός και η παρακολούθηση των διεξαγομένων ερευνητικών προγραμμάτων στα επί μέρους αντικείμενα του Τμήματος και η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στους ερευνητές και στα περιφερειακά ιδρύματα για την ταχύτερη αποπεράτωση των ερευνητικών τους εργασιών, τη σύνταξη και συγκέντρωση των τελικών τους εκθέσεων και αποτελεσμάτων.

γγ) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων (γγ) του Τμήματος Φυτικής Έρευνας και (γγ), (δδ), (ιβιβ), (ιγιγ) και (ιδιδ) του Τμήματος Προγραμματισμού και Εφαρμογής Πορισμάτων Έρευνας, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

δ. Τμήμα Δασικής Έρευνας

αα) Η μέριμνα για τη συγκέντρωση και προώθηση στο ΚΕΣΥΕ για αξιολόγηση και έγκριση των ερευνητικών προγραμμάτων που αφορούν τη γένεση, ταξινόμηση, χαρτογράφηση, βελτίωση, ανάπτυξη, διαχείριση και προστασία των δασών και των δασικών εκτάσεων, καθώς επίσης την παραγωγή, επεξεργασία και μεταποίηση των δασικών προϊόντων.

ββ) Ο συντονισμός και η παρακολούθηση των διεξαγομένων ερευνητικών προγραμμάτων στα επί μέρους αντικείμενα του Τμήματος και η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στους ερευνητές και στα περιφερειακά ιδρύματα για την ταχύτερη αποπεράτωση των ερευνητικών τους εργασιών, τη σύνταξη και συγκέντρωση των τελικών τους εκθέσεων και αποτελεσμάτων.

γγ) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων (γγ) του Τμήματος Φυτικής Έρευνας και (γγ), (δδ), (ιβιβ), (ιγιγ) και (ιδιδ) του Τμήματος Προγραμματισμού και Εφαρμογής Πορισμάτων Έρευνας, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

ε. Τμήμα Έρευνας Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος

αα) Η μέριμνα για τη συγκέντρωση και προώθηση στο ΚΕΣΥΕ για αξιολόγηση και έγκριση των ερευνητικών προγραμμάτων που αφορούν τη γένεση, ταξινόμηση και χαρτογράφηση των εδαφών, τη γονιμότητα, τη μικροβιολογία και τις φυσικές και χημικές ιδιότητες αυτών, την αξιολόγηση των γαιών, τη θρέψη και λίπανση των καλλιεργειών, την άρδευση των καλλιεργειών, τη στράγγιση και τη βελτίωση των παθογενών εδαφών, την προστασία των εδαφών, των νερών και του περιβάλλοντος εν γένει, την χρησιμοποίηση ήπιων μορφών ενέργειας στον αγροτικό τομέα και την αξιοποίηση της βιομάζας και των υπολειμμάτων και υποπροϊόντων της αγροτικής παραγωγής για αγροτικές ανάγκες και παραγωγή οργανοχουμικών λιπασμάτων.

ββ) Ο συντονισμός και η παρακολούθηση των διεξαγομένων ερευνητικών προγραμμάτων στα επί μέρους αντικείμενα του Τμήματος και η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στους ερευνητές και στα περιφερειακά ιδρύματα για την ταχύτερη αποπεράτωση των ερευνητικών τους εργασιών, τη σύνταξη και συγκέντρωση των τελικών τους εκθέσεων και αποτελεσμάτων.

γγ) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων (γγ) του Τμήματος Φυτικής Έρευνας και (γγ), (δδ), (ιβιβ), (ιγιγ) και (ιδιδ) του Τμήματος Προγραμματισμού και Εφαρμογής Πορισμάτων Έρευνας, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

στ. Τμήμα Αγρομετεωρολογικής Έρευνας

αα) Η μέριμνα για τη συγκέντρωση και προώθηση στο ΚΕΣΥΕ, για αξιολόγηση και έγκριση ερευνητικών προγραμμάτων και μελετών που αφορούν την επίδραση των καιρικών συνθηκών στην ανάπτυξη των φυτών και των ζώων, την προστασία της παραγωγής εν γένει από αντίξοα καιρικά φαινόμενα, τη βιοκλιματολογία ειδικών χώρων και κάθε αγρομετεωρολογικού θέματος.

ββ) Ο συντονισμός και η παρακολούθηση των διεξαγομένων ερευνητικών προγραμμάτων στα επί μέρους αντικείμενα του Τμήματος και η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στους ερευνητές και στα περιφερειακά ιδρύματα για την ταχύτερη αποπεράτωση των ερευνητικών τους εργασιών, τη σύνταξη και συγκέντρωση των τελικών τους εκθέσεων και αποτελεσμάτων.

γγ) Η μέριμνα για το σχεδιασμό και οργάνωση αγρομετεωρολογικού δικτύου, την ίδρυση και συμπλήρωση των αγρομετεωρολογικών σταθμών, τον έλεγχο και την λειτουργικότητα αυτών.

δδ) Η συγκέντρωση, αξιολόγηση και έλεγχος των αγρομετεωρολογικών, κλιματολογικών και βιολογικών παρατηρήσεων και η μέριμνα για την αποστολή τους στο κέντρο γεωργικής τεκμηρίωσης.

εε) Η μέριμνα για την αξιοποίηση των προγνώσεων της Εθνικής Μετεωρολογικής Υπηρεσίας και η έκδοση αγρομετεωρολογικών προγνώσεων και προειδοποιήσεων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

στστ) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων (γγ) του Τμήματος Φυτικής Έρευνας και (γγ), (δδ), (ιβιβ), (ιγιγ) και (ιδιδ) του Τμήματος Προγραμματισμού και Εφαρμογής Πορισμάτων Έρευνας, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

ζ) Τμήμα Γεωργοοικονομικής και Κοινωνιολογικής Έρευνας

αα) Η μέριμνα για τη συγκέντρωση και προώθηση στο ΚΕΣΥΕ για αξιολόγηση και έγκριση ερευνητικών προγραμμάτων και μελετών που αφορούν βασικά μικροοικονομικά μεγέθη και δείκτες, εισροές και σχέσεις εισροών–εκροών στον αγροτικό τομέα, θεσμικά και οικονομικά μέτρα, φυσικούς πόρους, δομές των αγροτικών εκμεταλλεύσεων, διαρθρώσεις παραγωγής και άλλους παράγοντες που επηρεάζουν την αγροτική ανάπτυξη. Ομοίως τα δεδομένα της ελληνικής και διεθνούς αγοράς στα αγροτικά προϊόντα, δομές εμπορίας και διάθεσης παραγωγής, αυτάρκεια της χώρας σε τρόφιμα και γεωργικές ύλες, ανταγωνιστικότητα των αγροτικών μας προϊόντων, ελαστικότητα τιμών και εισοδήματος, εμπορικό ισοζύγιο των αγροτικών μας προϊόντων, το αγροτικό εισόδημα, αναπτυξιακά οικονομικά και εμπορικά θέματα σε σχέση με την ΕΟΚ και άλλες χώρες και αναπτυξιακά προγράμματα στον αγροτικό τομέα.

ββ) Η μέριμνα για τη συγκέντρωση και προώθηση στο ΚΕΣΥΕ για αξιολόγηση και έγκριση ερευνητικών προγραμμάτων που αφορούν την αγροτική οικογένεια και κατοικία, τη διατροφή, την ενδυμασία και την ποιότητα ζωής του αγροτικού πληθυσμού, τους κοινωνικούς παράγοντες που ρυθμίζουν την συμπεριφορά και τις σχέσεις στον αγροτικό χώρο, την αγροτική κοινότητα και την ανάπτυξή της, τις κοινωνικές ομάδες και οργανώσεις της υπαίθρου, τους αγροτικούς θεσμούς, τις δημογραφικές παραμέτρους του αγροτικού πληθυσμού, τις κοινωνικές αλλαγές, τα κοινωνικά προβλήματα, τις γαιοκτητικές συνθήκες και εργασιακές σχέσεις από κοινωνική άποψη, καθώς επίσης και το εκπαιδευτικό και συμβουλευτικό αγροτικό σύστημα.

γγ) Ο συντονισμός και η παρακολούθηση των διεξαγομένων ερευνητικών προγραμμάτων στα επί μέρους αντικείμενα του Τμήματος και η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στους ερευνητές και στα περιφερειακά ιδρύματα για την ταχύτερη αποπεράτωση των ερευνητικών τους εργασιών, τη σύνταξη και συγκέντρωση των τελικών τους εκθέσεων και αποτελεσμάτων.

δδ) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων (γγ) του Τμήματος Φυτικής Έρευνας και (γγ), (δδ), (ιβιβ), (ιγιγ) και (ιδιδ) του Τμήματος Προγραμματισμού και Εφαρμογής Πορισμάτων Έρευνας, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

η. Τμήμα Διοικητικό – Οικονομικό

αα) Η μέριμνα για τη σύνταξη ετήσιου προϋπολογισμού των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιακών μονάδων έρευνας, η προώθηση για έγκριση αυτού και η κατανομή των επί μέρους πιστώσεων.

ββ) Η μέριμνα για την εξασφάλιση των απαραίτητων πιστώσεων από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή άλλες πηγές για γενικότερα προγράμματα αναδιοργάνωσης και εκσυγχρονισμού της έρευνας.

γγ) Η μέριμνα για την κατάρτιση ετήσιων πινάκων απαιτουμένων εφοδίων και η προώθησή τους στη Διεύθυνση Οικονομική για ένταξη στο ενιαίο πρόγραμμα κρατικών προμηθειών.

δδ) Η μέριμνα για προσλήψεις, μεταθέσεις, τοποθετήσεις και αποσπάσεις επιστημονικού και λοιπού προσωπικού των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιών μονάδων έρευνας, σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις του ΚΕΣΥΕ.

εε) Η μέριμνα για αγορά, εκποίηση ή παραχώρηση γεωργικών ή άλλων εκτάσεων, κτιριακών και λοιπών εγκαταστάσεων ή άλλων περιουσιακών στοιχείων των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιακών μονάδων έρευνας.

στστ) Η μέριμνα για τη διαχείριση και διακίνηση πάσης φύσης υλικών και εφοδίων των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιακών μονάδων έρευνας.

ζζ) Η μέριμνα για την αντιμετώπιση παντός οικονομικού, διαχειριστικού και λογιστικού θέματος των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιακών μονάδων έρευνας.

ηη) Η μέριμνα για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων ή διαταγών μετακίνησης επιστημονικού και λοιπού προσωπικού των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιακών μονάδων έρευνας στο εξωτερικό ή στο εσωτερικό μετά από σχετικές εισηγήσεις των επιμέρους Τμημάτων.

θθ) Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 25

Διάρθρωση–Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Γεωργικών Εφαρμογών

1. Τη Διεύθυνση Γεωργικών Εφαρμογών συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Συντονισμού, Εφαρμογής και Αξιολόγησης Προγραμμάτων
β. Διάρθρωσης και Εκσυγχρονισμού Μονάδων Παραγωγής
γ. Εξειδικευμένης Τεχνολογίας
δ. Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας
ε. Ενημέρωσης Αγροτικού Πληθυσμού
στ. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνση Γεωργικών Εφαρμογών ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Συντονισμού Εφαρμογής και Αξιολόγησης Προγραμμάτων

αα) Ο συντονισμός του σχεδιασμού και της δράσης των περιφερειακών υπηρεσιών για την εφαρμογή προγραμμάτων γεωργικής και πολιτιστικής ανάπτυξης του αγροτικού και ημιαστικού πληθυσμού και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

ββ) Η μέριμνα για τη λήψη μέτρων εφαρμογής μαθητείας και πρακτικής άσκησης του αγροτικού πληθυσμού σε θέματα του αγροτικού τομέα, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

γγ) Ο, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, καθορισμός των στόχων εκπαίδευσης του αγροτικού πληθυσμού στα ευρύτερα πλαίσια της αγροτικής πολιτικής.

δδ) Ο καθορισμός των πλαισίων των προγραμμάτων εκπαίδευσης του αγροτικού πληθυσμού, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

εε) Η ίδρυση, παρακολούθηση και εποπτεία της λειτουργίας των Κέντρων Γεωργικής Εκπαίδευσης, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

στστ) Η ίδρυση, παρακολούθηση, καθοδήγηση και εποπτεία της λειτουργίας όλων των Σχολικών Ιδρυμάτων Γεωργικής Εκπαίδευσης του αγροτικού πληθυσμού, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

ζζ) Η εποπτεία και παρακολούθηση των πάσης φύσεως τοπικών εξωσχολικών εκπαιδεύσεων, που οργανώνονται για την ενημέρωση του αγροτικού πληθυσμού, ως και στελεχών των αγροτικών συνεταιριστικών οργανώσεων, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

ηη) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, κατάρτιση προγραμμάτων σεμιναρίων εκπαίδευσης–επιμόρφωσης προσωπικού και η αξιολόγηση αυτών.

θθ) Η μελέτη, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, οργάνωσης των περιφερειακών υπηρεσιών γεωργίας.

ιι) Η περιγραφή και η ανάλυση των καθηκόντων, ο καθορισμός των απαιτουμένων προσόντων κάθε κλάδου, η επεξεργασία στοιχείων αριθμητικής σύνθεσης και αριθμητικών μεταβολών του προσωπικού και πρόβλεψη της αριθμητικής εξέλιξης, ως και η κατανομή θέσεων αυτού στις περιφερειακές υπηρεσίες γεωργίας και η σε συνεργασία με αυτές εκτίμηση των αναγκών σε προσωπικό κατά κλάδο, βαθμό και ειδικότητα και η προώθηση των αποτελεσμάτων στη Διεύθυνση Διοικητικού και Οργάνωσης για υλοποίηση.

ιαια) Η κατάρτιση προϋπολογισμού της υπηρεσίας, η κατανομή των πιστώσεων, η παρακολούθηση και η απορρόφηση αυτών.

ιβιβ) Η συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς και η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.).

β. Τμήμα Διάρθρωσης και Εκσυγχρονισμού Μονάδων Παραγωγής

αα) Η ευθύνη, ο συντονισμός και εποπτεία του προγράμματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων (ΟΔΓΕ).

ββ) Ο συντονισμός και η εποπτεία εφαρμογής του προγράμματος μελέτης γεωργικών διαρθρώσεων με τίτλο «Δίκτυο Γεωργικής Λογιστικής Πληροφόρησης», καθώς και των συναφών προς αυτό δραστηριοτήτων (Τυπολογία, υπολογισμός δεικτών Τυπικού Ακαθάριστου Κέρδους).

γγ) Η συνεργασία με την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδος (ΕΣΥΕ) στα προγράμματα απογραφικών και δειγματοληπτικών ερευνών για τη διάρθρωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.

δδ) Η ευθύνη για την υλοποίηση των προγραμμάτων προσανατολισμού στον αγροτικό χώρο και ειδικότερα ό,τι αφορά την εφαρμογή:

(1) σχεδίων ανάπτυξης και σχεδίων βελτίωσης στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις.

(2) προγράμματος για την ανάπτυξη γεωργικών εκμεταλλεύσεων που διευθύνονται από νέους αγρότες.

(3) προγράμματος πρόωρης συνταξιοδότησης των αγροτών με στόχο την εξυγίανση των αγορών για ορισμένα προϊόντα, τη βελτίωση των αγροτικών δομών κ.λπ.

εε) Η συμμετοχή στην κατάρτιση των υπηρεσιακών εισηγήσεων για τον καθορισμό των τακτικών και στρατηγικών στόχων που προσδιορίζονται στα πλαίσια των προγραμμάτων προσανατολισμού της προηγουμένης παραγράφου, σύμφωνα με την αποκτώμενη εμπειρία από την εφαρμογή τους στον ελληνικό αγροτικό χώρο.

στστ) Ο προσδιορισμός του πεδίου παρατήρησης και του δείγματος των γεωργικών εκμεταλλεύσεων για την οργάνωση και τον εκσυγχρονισμό τους.

ζζ) Η ανάλυση των στοιχείων των γεωργικών εκμεταλλεύσεων, η εξαγωγή συμπερασμάτων για τη βιωσιμότητά τους και ο προσανατολισμός τους σε άλλες δραστηριότητες ή μερικά.

ηη) Η παροχή οδηγιών για την οργάνωση και διαχείριση των πόρων της οικογένειας, ως και η παρακολούθηση της πορείας του προγράμματος αυτού (τήρηση στοιχείων εσόδων–εξόδων των γεωργικών νοικοκυριών).

θθ) Ο σχεδιασμός προτύπων προγραμμάτων πολυδραστηριότητας και αγροτουρισμού.

ιι) Η συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς και αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Εξειδικευμένης Τεχνολογίας

αα) Η προώθηση των γνώσεων της εξειδικευμένης τεχνολογία και η εν γένει τεχνική υποβοήθηση του προσωπικού των περιφερειακών υπηρεσιών.

ββ) Η μεταφορά των προβλημάτων, που προκύπτουν κατά την εφαρμογή των προγραμμάτων γεωργικής συνεταιριστικής και πολιτιστικής ανάπτυξης του αγροτικού πληθυσμού, στις υπηρεσίες και τα ιδρύματα έρευνας για μελέτη και επίλυση.

γγ) Η μεταφορά των πορισμάτων έρευνας, της σύγχρονης τεχνολογίας και των τεχνικών γνώσεων στις περιφερειακές υπηρεσίες.

δδ) Η κατάρτιση ειδικών μελετών και η σύνταξη εκλαϊκευμένων εντύπων που αφορούν την αγροτική ανάπτυξη και η μέριμνα για την αξιοποίησή τους.

εε) Η συμμετοχή των ειδικών επιστημόνων ως εκπαιδευτών σε προγράμματα επιμόρφωσης επιστημόνων, συνεταιριστικών στελεχών, αγροτών και αγροτισσών, που οργανώνονται από την κεντρική υπηρεσία ή τις περιφερειακές υπηρεσίες.

στστ) Η συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς και η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας

αα) Η ενημέρωση και η σύνταξη υποδειγματικών προγραμμάτων για την εκπαίδευση των μελών της αγροτικής οικογένειας ως καταναλωτών και παραγωγών γεωργοκτηνοτροφικών προϊόντων, καθώς και του ημιαστικού και αστικού πληθυσμού ως καταναλωτών γεωργοκτηνοτροφικών προϊόντων, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

ββ) Η σύνταξη μελετών, η συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων της εφαρμογής προγραμμάτων Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

γγ) Η παροχή κατευθύνσεων και γνώσεων για την ανάπτυξη του παιδιού όλων των ηλικιών, τον επαγγελματικό προσανατολισμό των εφήβων, την προετοιμασία τους για ένταξη στην οικογένεια και την κοινωνία, καθώς και τις ανθρώπινες σχέσεις, την ισότητα των δύο φύλων και το οικογενειακό δίκαιο, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

δδ) Ο προγραμματισμός και ο σχεδιασμός διερεύνησης διατροφικών αναγκών του αγροτικού πληθυσμού και η αξιοποίηση των πορισμάτων με την παροχή οδηγιών πρόληψηξαντιμετώπισης προβλημάτων διατροφής και κατευθύνσεων σωστής διατροφής των διαφόρων ηλικιών και ομάδων ατόμων, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

εε) Η παροχή οδηγιών για την οικιακή παραγωγή και αξιοποίηση γεωργοκτηνοτροφικών προϊόντων με τις μεθόδους οικιακής τεχνολογίας (κατάψυξη, κονσερβοποίηση, κ.λπ) για την υγιεινή και οικονομική διατροφή της αγροτικής οικογένειας, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

στστ) Η μελέτη και η παροχή κατευθύνσεων για το αγροτικό νοικοκυριό ως κοινωνική μονάδα, την αγροτική κατοικία σε σχέση με την Κοινότητα και το ρόλο της γειτονιάς στη διαμόρφωση της οικιστικής μονάδας, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

ζζ) Η παροχή οδηγιών για τις λειτουργικές ανάγκες της αγροτικής κατοικίας, την οργάνωση εσωτερικού και εξωτερικού χώρου και τη χρησιμοποίηση νέας τεχνολογίας στην κατασκευή της (δομικά και μονωτικά υλικά κ.λπ), σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

ηη) Η διερεύνηση και η παροχή οδηγιών για τον εκσυγχρονισμό της αγροτικής κατοικίας, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

θθ) Η λήψη μέτρων για την εξασφάλιση συμπληρωματικού εισοδήματος με την απασχόληση των μελών της αγροτικής οικογένειας σε εξωγεωργικά επαγγέλματα, στους παραδοσιακούς και μη κλάδους χειροτεχνίας, ενδυμασίας, οικιακής τεχνολογίας τροφίμων κ.λπ, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

ιι) Η παροχή οδηγιών, κατευθύνσεων και γνώσεων για την οργάνωση μικρών χειροτεχνιών και βιοτεχνικών μονάδων, καθώς και την οργάνωση της διάθεσης των ειδών παραγωγής τους, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

ιαια) Η συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς και η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ε. Τμήμα Ενημέρωσης Αγροτικού Πληθυσμού, ασκεί τις πιο κάτω αρμοδιότητες σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς

αα) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για τη δημιουργία - τήρηση και εμπλουτισμό ιστορικών αρχείων εξέλιξης της αγροτικής ζωής και οικονομίας.

ββ) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για τη δημιουργία, συντήρηση και εμπλουτισμό αγροτικών μουσείων.

γγ) Η μέριμνα για την ίδρυση, οργάνωση και εμπλουτισμό αγροτικών βιβλιοθηκών υπαίθρου.

δδ) Η οργάνωση (σχεδιασμός, προετοιμασία, οικονομική υποστήριξη, εκτέλεση) και αξιολόγηση των πάσης φύσης εκθέσεων του αγροτικού τομέα στο εξωτερικό και το εσωτερικό σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

εε) Η οργάνωση της προβολής των πανελληνίων και διεθνών εκθέσεων από τα μέσα μαζικής ενημέρωσης (Τύπο TV, Ραδιόφωνο κ.λπ) ως και με την έκδοση εντύπου υλικού.

στστ) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για την οργάνωση συνεδρίων, τον προγραμματισμό συμμετοχής και η συμμετοχή σε συνέδρια εσωτερικού και εξωτερικού.

ζζ) Η μέριμνα για τη λειτουργία εκπαιδευτικού Κέντρου στις εγκαταστάσεις του Ινστιτούτου Γεωπονικών Επιστημών (κληροδότημα Α. Συγγρού) με σκοπό την υλοποίηση επιλεγμένων εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών και ενημερωτικών ή συνεδριακών δραστηριοτήτων και τη διοργάνωση πειραματικών ή προτύπων εκπαιδευτικών σειρών αγροτών - αγροτισσών με στόχους: (1) την πρακτική άσκηση των επιμορφωτών του αγροτικού πληθυσμού και (2) την αξιολόγηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, εποπτικών μέσων - υλικών που προορίζονται για τεχνική υποστήριξη των περιφερειακών υπηρεσιών αρμοδίων σε θέματα γεωργικής εκπαίδευσης.

ηη) Η απονομή ηθικών και υλικών βραβείων σε αγρότες, αγρότισσες και αγροτικές συνεταιριστικές οργανώσεις με υψηλό δείκτη δραστηριοτήτων.

θθ) Η παραγωγή τηλεοπτικών, ραδιοφωνικών προγραμμάτων ή σποτ, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για την προαγωγή του επιπέδου της επαγγελματικής, συνεταιριστικής και κοινωνικής μόρφωσης του αγροτικού πληθυσμού, για την ενημέρωσή του στους στόχους των προγραμμάτων του Υπουργείου για την αγροτική ανάπτυξη και για την προαγωγή του πολιτιστικού και κοινωνικού επιπέδου του.

ιι) Η παραγωγή κινηματογραφικών, τηλεοπτικών κ.λπ ταινιών κασσετών, φωτογραφικού και λοιπού υλικού, που είναι απαραίτητο για τις ανάγκες της ενημέρωσης τόσον του αγροτικού πληθυσμού, όσον και του προσωπικού του Υπουργείου.

ιαια) Η παραγωγή τηλεοπτικού ή κινηματογραφικού υλικού κατάλληλου να χρησιμοποιηθεί για την προώθηση της εμπορίας και της ποιοτικής βελτίωσης των αγροτικών προϊόντων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιβιβ) Η έκδοση πάσης φύσης ενημερωτικού εντύπου υλικού, εγκυκλίων, βιβλιαρίων, φυλλαδίων, αφισσών κ.λπ, για την εκλαΐκευση και ενημέρωση του αγροτικού πληθυσμού, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ιγιγ) Η έκδοση και κυκλοφορία βιβλίων, συγγραμμάτων και περιοδικών που αφορούν αγροτικά θέματα για τις ανάγκες του αγροτικού πληθυσμού ή του προσωπικού του Υπουργείου.

ιδιδ) Η μέριμνα της διαδικασίας και της ανάθεσης σε τρίτους, εργασιών και έργων για τις ανάγκες της κατασκευής και οργάνωσης αγροτικών εκθέσεων (πανελληνίου, διεθνούς επιπέδου και αυτών του εσωτερικού), για τις ανάγκες της παραγωγής ραδιοφωνικών - τηλεοπτικών εκπομπών, προγραμμάτων και ταινιών και για τις ανάγκες της έκδοσης και κυκλοφορίας των πάσης φύσης εκδόσεων.

ιειε) Η συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς και η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

στ. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ).

Άρθρο 26

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Πληροφορικής

1. Τη Διεύθυνση Πληροφορικής συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Ανάλυσης και Ανάπτυξης Νέων Εφαρμογών

β. Σχεδιασμού, Μεθόδων και Διαδικασιών

γ. Εκμετάλλευσης και Συντήρησης Εφαρμογών

δ. Τραπεζών Στοιχείων και Τηλεπεξεργασίας

ε. Μηχανογραφικού Εξοπλισμού

στ. Εισαγωγής Δεδομένων και Μέριμνας

ζ. Γραφείο Διοικητικό - Οικονομικό

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πληροφορικής ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Ανάλυσης και Ανάπτυξης Νέων Εφαρμογών

αα) Η ανάλυση, προγραμματισμός και η αρχική ροή των εφαρμογών

ββ) Η σύνταξη ειδικού φακέλου ανάλυσης και οδηγιών για κάθε εφαρμογή και τεκμηρίωση όλων των φάσεων υλοποίησης της εφαρμογής.

γγ) Ο καθορισμός της συχνότητας επανάληψης κάθε εφαρμογής, του όγκου κάθε αρχείου εισόδου - εξόδου (INPUT - OUTPUT) και της χρονικής διάρκειας διατήρησης αυτών.

δδ) Η επιλογή γλώσσας προγραμματισμού, η σύνταξη των προγραμμάτων Η/Υ και ο έλεγχος αξιοπιστίας των λαμβανομένων αποτελεσμάτων εφαρμογής.

εε) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων των Περιφερειακών Τμημάτων Πληροφορικής προς τα Νομαρχιακά Γραφεία Πληροφορικής του χώρου αρμοδιότητάς τους, αναφορικά με τα Γραφεία Πληροφορικής των Νομών, Εύβοιας, Κορινθίας, Κυκλάδων, Δωδεκανήσου, Σάμου Χίου και Λέσβου.

β. Τμήμα Σχεδιασμού, Μεθόδων και Διαδικασιών

αα) Ο προγραμματισμός ανάπτυξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού, λειτουργικών προγραμμάτων (HARDWARE/SOFTWARE) και περιφερειακών συστημάτων.

ββ) Ο έλεγχος και οι εισηγήσεις για τη βελτιστοποίηση της απόδοσης του συστήματος.

γγ) Η παρακολούθηση των εξελίξεων της πληροφορικής στον ελληνικό και διεθνή χώρο και η μέριμνα εφαρμογής των εξελίξεων αυτών.

δδ) Η μελέτη και η εισήγηση για την εκπαίδευση ή μετεκπαίδευση προσωπικού.

εε) Η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας ανάπτυξης SOFTWARE/ HARDWARE γιά λογαριασμό όλων των υπηρεσιών του Υπουργείου.

στστ) Η σύνταξη απολογιστικών εκθέσεων και προγραμμάτων δράσης και ανάπτυξης της Διεύθυνσης.

ζζ) Η μελέτη και η μέριμνα για την ανάπτυξη και εφαρμογή νέας τεχνολογίας, μεθόδων πληροφορικής σε τομείς που ενδιαφέρουν το Υπουργείο (επεξεργασία κειμένων, σχεδίαση με τη βοήθεια Η/Υ (CAD), GRAPHICS, VIDEOTEX, Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο κ.λπ).

ηη) Η συνεργασία με τα αρμόδια μηχανογραφικά κέντρα άλλων Υπουργείων, Οργανισμών κ.λπ με σκοπό την καλύτερη εφαρμογή της μηχανογράφησης στον ελληνικό χώρο.

θθ) Ο συντονισμός και η εποπτεία σε θέματα πληροφορικής, των εποπτευομένων από το Υπουργείο φορέων.

ιι) Η συστημανάλυση των δραστηριοτήτων του Υπουργείου, των εποπτευομένων Οργανισμών, Ιδρυμάτων κ.λπ, ύστερα από αιτησή τους, για την επιλογή των μηχανογραφητέων εφαρμογών, σε συνεργασία με αυτά.

ιαια) Η έρευνα για την ανάπτυξη μηχανογραφικών συστημάτων και η τεχνοοικονομική μελέτη υλοποίησης αυτών.

ιβιβ) Η ανάλυση των μεθόδων και υφισταμένων διαδικασιών με στόχο την καλύτερη μηχανογραφική εξυπηρέτηση των εφαρμογών.

ιγιγ) Η σύνταξη προδιαγραφών τεκμηρίωσης των εφαρμογών.

ιδιδ) Η οριστική σύνταξη και σχεδίαση μηχανογραφικών εντύπων συλλογής πληροφοριών.

γ. Τμήμα Εκμετάλλευσης και Συντήρησης Εφαρμογών.

αα) Η ροή των εφαρμογών που έχουν ολοκληρωθεί και τεκμηριωθεί από το Τμήμα.

ββ) Η συντήρηση, τροποποίηση, βελτίωση ή αναπροσαρμογή των υπαρχόντων προγραμμάτων, ανάλογα με τις ανάγκες που παρουσιάζονται, στις νέες απαιτήσεις και στις νέες τεχνικές προγραμματισμού.

γγ) Η συνεργασία και επικοινωνία με άλλα συστήματα Η/Υ, όταν το επιβάλλουν συγκεκριμένες ανάγκες της εφαρμογής.

δδ) Η τήρηση και η ενημέρωση των φακέλλων τεκμηρίωσης των εφαρμογών.

δ. Τμήμα Τραπεζών Στοιχείων και Τηλεπεξεργασίας.

αα) Η δημιουργία, διαχείριση, εκμετάλλευση και περαιτέρω ανάπτυξη τραπεζών πληροφοριών.

ββ) Η μέριμνα εκμετάλλευσης ξένων τραπεζών πληροφοριών.

γγ) Η δημιουργία λεξικών και σταθεροτύπων των δεδομένων.

δδ) Η υποστήριξη και ανάπτυξη συστημάτων τεκμηρίωσης πληροφοριών.

εε) Η διαχείριση του εποπτεύοντος προγράμματος επικοινωνιών (COMMUNICATION MONITOR).

στστ) Ο καθορισμός τρόπου λειτουργίας των τεχνικών τηλεπεξεργασίας (TELEPROCESSING) για τη βέλτιστη λειτουργία του συστήματος Η/Υ.

ζζ) Ο καθορισμός τρόπου λειτουργίας δικτύου τηλεπεξεργασίας από πλευράς SOFTWARE.

ε. Τμήμα Μηχανογραφικού Εξοπλισμού.

αα) Η παρακολούθηση και συντήρηση του λειτουργικού συστήματος των Η/Υ και των βοηθητικών προγραμμάτων (SOFTWARE) του Τμήματος.

ββ) Η εγκατάσταση, συντήρηση και λειτουργία του συστήματος Η/Υ και λοιπού βοηθητικού εξοπλισμού.

γγ) Η μέριμνα για την αποδοτικότερη λειτουργία των συστημάτων και ο προγραμματισμός ροής των εφαρμογών.

δδ) Η μέριμνα για την εγκατάσταση, συντήρηση και καλή λειτουργία των δικτύων επικοινωνίας μεταξύ του Κεντρικού Συστήματος Η/Υ και των λοιπών συστημάτων ή τερματικών σταθμών.

εε) Ο προγραμματισμός της εργασίας και η επίβλεψη της απόδοσης των χειριστών των Η/Υ.

στστ) Η αντιμετώπιση φυσικών βλαβών των Η/Υ κεντρικής υπηρεσίας και των περιφερειακών μονάδων.

ζζ) Η δημιουργία αντιγράφων (BACK-UPS) και η ασφάλεια των αρχείων των συστημάτων.

ηη) Ο καθορισμός ροής των προγραμμάτων και δεδομένων που προέρχονται από εξωτερικές ή συνεργαζόμενες με τη Διεύθυνση μονάδες.

θθ) Η λειτουργία, συντήρηση και εποπτεία των αυτομάτων σχεδιαστικών μηχανημάτων της Διεύθυνσης (PLOTTERS).

ιι) Η μέριμνα λειτουργίας και συντήρησης των κοπτικών, διασπαστικών, βιβλιοδετικών κ.λπ. μηχανημάτων και καλής λειτουργίας του λοιπού εξοπλισμού.

ιαια) Η ανάπτυξη, λειτουργία, εκμετάλλευση και χειρισμός της μονάδας μικροφωτογράφισης.

στ. Τμήμα Εισαγωγής Δεδομένων και Μέριμνας.

αα) Η σύνταξη προγραμμάτων ελέγχου και μεταφοράς δεδομένων σε μαγνητικά μέσα (DATA - ENTRY SYSTEMS).

ββ) Η μεταφορά των δεδομένων εισόδου (INPUT) σε μαγνητικά ή μη μέσα (πληκτρολόγηση).

γγ) Η επαλήθευση των δεδομένων εισόδου.

δδ) Η μέριμνα συντήρησης, καλής λειτουργίας και αποδοτικότητας του μηχανογραφικού εξοπλισμού του Τμήματος.

εε) Ο χειρισμός των μονάδων των συστημάτων εισαγωγής δεδομένων.

στστ) Ο έλεγχος, συμπλήρωση και κωδικογράφηση μηχανογραφικών εντύπων.

ζζ) Η διανομή μαγνητικών μέσων με δεδομένα στα αρμόδια Τμήματα της Διεύθυνσης.

ζ. Γραφείο Διοικητικό - Οικονομικό.

αα) Η μέριμνα σύνταξης του προϋπολογισμού και η εισήγηση για την ένταξη στο πρόγραμμα προμηθειών μονίμου ή αναλωσίμου υλικού αναγκαίου για τη λειτουργία της μηχανογράφησης του Υπουργείου.

ββ) Η παρακολούθηση των συμβατικών δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που προκύπτουν από συμβάσεις καθώς και των οικονομικών και λοιπών συναλλαγών της Διεύθυνσης και των φορέων που εξυπηρετούνται και δεν υπάγονται στο Υπουργείο.

γγ) Η μέριμνα για την τελική προμήθεια, παραλαβή και διάθεση κάθε υλικού στα αρμόδια Τμήματα της Διεύθυνσης.

δδ) Η μετάφραση, εκτύπωση και διανομή μηχανογραφικών εντύπων, κειμένων κ.λπ. καθώς και η μέριμνα έκδοσης κειμένων και μελετών του προσωπικού της Διεύθυνσης.

εε) Η μέριμνα καθαριότητας, συντήρησης και επισκευής χώρων εργασίας και των κοινοχρήστων χώρων.

στστ) Η μέριμνα έκδοσης πληροφοριακού δελτίου των δραστηριοτήτων της Διεύθυνσης.

ζζ) Η μέριμνα συσκευασίας, μεταφοράς και διακίνησης κάθε είδους μηχανογραφικού υλικού.

ηη) Η μέριμνα ασφάλειας των κτιριακών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων της Διεύθυνσης.

θθ) Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 27

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διοικητικού και Οργάνωσης

1. Τη Διεύθυνση Διοικητικού και Οργάνωσης συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

α. Γεωπονικού Προσωπικού
β. Δασικού Προσωπικού
γ. Κτηνιατρικού Προσωπικού
δ. Διοικητικού - Οικονομικού Προσωπικού
ε. Προσωπικού Λοιπών Κλάδων
στ. Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου
ζ. Εκπαίδευσης - Επιμόρφωσης Προσωπικού
η. Γραμματείας Υπηρεσιακών Συμβουλίων
θ. Γραμματειακής Εξυπηρέτησης
ι. Διοικητικής Οργάνωσης και Αξιολόγησης θέσεων
ια. Γραφείο Μηχανογράφησης Ανθρώπινου Δυναμικού
ιβ. Γραφείο Επικοινωνίας και Πληροφόρησης Πολιτών
ιγ. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διοικητικού και Οργάνωσης ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και των Γραφείων αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Γεωπονικού Προσωπικού

Ο χειρισμός των θεμάτων του διορισμού και της εν γένει υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων των κλάδων: ΠΕ1 Γεωπονικού, ΠΕ5 Μετεωρολόγων, ΠΕ8 Οικιακής Οικονομίας, ΤΕ1 Τεχνολογίας Γεωπονίας, ΤΕ3 Τεχνολογίας Τροφίμων, ΤΕ13 Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας (προσωρινός) και ΔΕ17 Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας (προσωρινός).

β. Τμήμα Δασικού Προσωπικού

Ο χειρισμός των θεμάτων του διορισμού και της εν γένει υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων των κλάδων: ΠΕ2 Δασολογικού, ΤΕ2 Τεχνολογίας Δασοπονίας - Θηραματοπονίας, ΔΕ15 Δασοθηροφυλάκων, ΔΕ16 Τεχνικού Οδηγών, και του προσωρινού κλάδου ΥΕ7 Πρόληψης - Κατάσβεσης Πυρκαϊών.

γ. Τμήμα Κτηνιατρικού Προσωπικού

Ο χειρισμός των θεμάτων του διορισμού και της εν γένει υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων των κλάδων: ΠΕ3 Κτηνιατρικού, ΠΕ4 Ιχθυολόγων, ΠΕ6 Χημικών, ΠΕ7 Γεωλόγων, ΤΕ4 Τεχνολογίας Δημόσιας Υγείας και Κτηνιατρικών Εργαστηρίων, ΤΕ5 Τεχνολογίας Ιχθυοκομίας - Αλιείας, ΔΕ1 Γεωργικός και Κτηνοτροφικός, ΔΕ2 Βοηθών Εργαστηρίων, ΔΕ3 Τεχνιτών Σπερματέγχυσης - Επιζωοτιών και Πειραματοζώων, ΥΕ5 Βοηθητικού Προσωπικού, ΥΕ3 Εργατών, ΥΕ4 Φυλάκων - Νυκτοφυλάκων και του προσωρινού Κλάδου ΔΕ18 Επιμελητών Ιχθυοτροφείων.

δ. Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού Προσωπικού

Ο χειρισμός των θεμάτων του διορισμού και της εν γένει υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων των κλάδων: ΠΕ9 Διοικητικού, ΠΕ10 Οικονομικού, ΠΕ12 Πληροφορικής, ΠΕ13 Στατιστικής, ΠΕ14 Μεταφραστών - Διερμηνέων, ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού, ΤΕ9 Πληροφορικής, ΤΕ10 Βιβλιοθηκονομίας, ΔΕ4 Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ5 Δακτυλογράφων - Στενοδακτυλογράφων, ΔΕ12 Προσωπικού Η/Υ, ΔΕ13 Μεταφραστών - Διερμηνέων, ΔΕ14 Τηλεφωνητών, ΥΕ1 Κλητήρων, ΥΕ2 Προσωπικού Καθαριότητας και ΤΕ11 Δακτυλογράφων (προσωρινός).

ε. Τμήμα Προσωπικού Λοιπών Κλάδων

Ο χειρισμός των θεμάτων του διορισμού και της εν γένει υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων των κλάδων: ΠΕ11 Μηχανικών, ΤΕ7 Τεχνολογικών Εφαρμογών, ΤΕ8 Γραφικών Τεχνών, ΔΕ6 Τεχνικού Δομικών Έργων, ΔΕ7 Τεχνικού Μηχανολογίας - Ηλεκτρολογίας - Ηλεκτρονικής, ΔΕ8 Τεχνικού Σχεδιαστών, ΔΕ9 Τεχνικού Χειριστών Μηχανημάτων - Γεωτρυπανιστών, ΔΕ10 Τεχνικού Εφαρμοσμένων Τεχνών, ΔΕ11 Τεχνικού Ραδιοφωνίας Τηλεόρασης και των προσωρινών κλάδων ΤΕ12 Ραδιοτηλεγραφητών και ΥΕ6 Ηλεκτροτεχνιτών.

στ. Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου

αα) Ο χειρισμός θεμάτων πρόσληψης και υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου, καθώς και πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου.

ββ) Ο χειρισμός θεμάτων που αναφέρονται στη ρύθμιση των όρων αμοιβής και εργασίας του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

γγ) Ο χειρισμός θεμάτων σύνταξης και τροποποίησης εσωτερικών κανονισμών εργασίας προσωπικού ιδιωτικού δικαίου.

ζ. Τμήμα Εκπαίδευσης - Επιμόρφωσης Προσωπικού

αα) Ο, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, προσδιορισμός των αναγκών σε εξειδικευμένο προσωπικό και ο προγραμματισμός των σχετικών εκπαιδεύσεων - επιμορφώσεων.

ββ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, κατάρτιση προγραμμάτων εκπαίδευσης - επιμόρφωσης προσωπικού και η μέριμνα για την έγκριση και υλοποίησή τους.

γγ) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για τη συμμετοχή προσωπικού σε εκπαιδεύσεις - επιμορφώσεις, που οργανώνονται από άλλα Υπουργεία ή Φορείς.

δδ) Η μέριμνα για τη συμμετοχή προσωπικού σε προγράμματα μετεκπαίδευσης ή μεμονωμένες μετεκπαιδεύσεις εσωτερικού - εξωτερικού και η μέριμνα χορήγησης των σχετικών εκπαιδευτικών αδειών.

εε) Η παρακολούθηση της πορείας εκπαίδευσης - επιμόρφωσης του προσωπικού και η μέριμνα για την αξιοποίησή του.

στστ) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για τον προγραμματισμό συμμετοχής και τη συμμετοχή σε συνέδρια εσωτερικού και εξωτερικού.

ζζ) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για την άσκηση ελλήνων και ξένων φοιτητών και σπουδαστών σε θέματα του αγροτικού τομέα.

ηη) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς για αποστολή και μετάκληση εμπειρογνωμόνων.

θθ) Η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για τη συμμετοχή του προσωπικού σε προγράμματα εκμάθησης ξένων γλωσσών.

ιι) Η τήρηση μητρώου προσωπικού μετεκπαιδευθέντων - επιμορφωθέντων.

η. Τμήμα Γραμματείας Υπηρεσιακών Συμβουλίων.

αα) Η συγκρότηση και εξυπηρέτηση της λειτουργίας των Υπηρεσιακών Συμβουλίων.

ββ) Η σύνταξη και τήρηση των πρακτικών και των πειθαρχικών αποφάσεων των Υπηρεσιακών Συμβουλίων.

γγ) Η προετοιμασία και διεκπεραίωση των πειθαρχικών διαδικασιών των Υπηρεσιακών Συμβουλίων.

δδ) Η χορήγηση αντιγράφων πρακτικών των συνεδριάσεων των Υπηρεσιακών Συμβουλίων.

θ. Τμήμα Γραμματειακής Εξυπηρέτησης.

αα) Η διακίνηση της διαβαθμισμένης ή μη, εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας της κεντρικής υπηρεσίας.

ββ) Η αναπαραγωγή εγγράφων ή κειμένων της κεντρικής υπηρεσίας.

γγ) Η κάλυψη των αναγκών του Υπουργείου σε μεταφράσεις, μεταγλωττίσεις και στενοδακτυλογραφήσεις και η μέριμνα εξασφάλισης σχετικών πιστώσεων.

δδ) Η μέριμνα για τη σύσταση πάγιας προκαταβολής χαρτόσημου και εντύπων υπευθύνων δηλώσεων.

εε) Η μέριμνα εφοδιασμού των υπηρεσιών με Φύλλα Εφημερίδας της Κυβέρνησης και η τήρηση αρχείου αυτών καθώς και η προώθηση εντύπων που εκτυπώνονται στο Εθνικό Τυπογραφείο.

στστ) Η διεκπεραίωση των διαδικασιών μετακίνησης των υπαλλήλων του Υπουργείου στο εξωτερικό για εκτέλεση υπηρεσίας.

ζζ) Η διεκπεραίωση των διαδικασιών μετακίνησης της πολιτικής ηγεσίας, τωνσυμβούλων και μετακλητών υπαλλήλων του Υπουργείου στο εσωτερικό και εξωτερικό.

ηη) Η μέριμνα για την έκδοση ή ανανέωση υπηρεσιακών διαβατηρίων των μετακινουμένων στο εξωτερικό.

ι. Τμήμα Διοικητικής Οργάνωσης και Αξιολόγησης θέσεων.

αα) Η μελέτη της οργάνωσης των υπηρεσιών του Υπουργείου και η, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, αντιμετώπιση της αναδιοργάνωσής τους.

ββ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, έκδοση κανονιστικών πράξεων σε εκτέλεση του οργανισμού του Υπουργείου.

γγ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, λήψη μέτρων για την αποκέντρωση αρμοδιοτήτων.

δδ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, αντιμετώπιση των θεμάτων που αφορούν συλλογικά όργανα του Υπουργείου, πλην Υπηρεσιακών Συμβουλίων.

εε) Ο ορισμός εκπροσώπων του Υπουργείου σε συλλογικά όργανα άλλων Υπουργείων ή φορέων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

στστ) Η λήψη μέτρων περιορισμού και απλούστευσης των γραφειοκρατικών τύπων και διαδικασιών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

ζζ) Η εξέταση περιπτώσεων δυσλειτουργίας, γραφειοκρατικών τύπων και πολύπλοκων διαδικασιών των υπηρεσιών και η λήψη μέτρων για τη βελτίωση της λειτουργίας των υπηρεσιών καθώς και η εξέταση ομοίων περιπτώσεων μετά από υποδείξεις πολιτών προς το Γραφείο Επικοινωνίας και Πληροφόρησης Πολιτών.

ηη) Η, σε συνεργασία με τις υπηρεσίες, κατάρτιση σχεδίων Νόμων, Κανονιστικών Διαταγμάτων και Κανονιστικών αποφάσεων, για την επεξεργασία αυτών, προς αποφυγή θέσπισης περιττών γραφειοκρατικών τύπων και διαδικασιών.

θθ) Η αξιολόγηση μελετών βελτίωσης της αποδοτικότητας των υπηρεσιών που υποβάλλονται από υπαλλήλους του Υπουργείου και η μέριμνα αξιοποίησής τους.

ιαια) Η μέριμνα μικροφωτογράφησης αρχείων των υπηρεσιών του Υπουργείου, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Πληροφορικής.

ιβιβ) Η παρακολούθηση των τεχνολογικών εξελίξεων στον τομέα της μηχανοργάνωσης, πλην του υλικού αυτόματης επεξεργασίας στοιχείων, η μέριμνα για τον εκσυγχρονισμό του μηχανικού εξοπλισμού γραφείων και ο έλεγχος χρησιμοποίησης και απόδοσής του.

ιγιγ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, περιγραφή και ανάλυση των καθηκόντων και ο καθορισμός των απαιτούμενων προσόντων κάθε θέσης.

ιδιδ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, εκτίμηση των πραγματικών αναγκών σε προσωπικό κατά κλάδο και ειδικότητα και η προώθηση των αποτελεσμάτων για υλοποίηση.

ιειε) Η επεξεργασία στοιχείων αριθμητικής σύνθεσης και αριθμητικών μεταβολών του προσωπικού και η πρόβλεψη της αριθμητικής εξέλιξης αυτού.

ιστιστ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, κατανομή θέσεων προσωπικού στις μονάδες του Υπουργείου.

ιζιζ) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, μελέτη των όρων και συνθηκών εργασίας του προσωπικού και η λήψη μέτρων βελτίωσής τους.

ιηιη) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, μελέτη σύγχρονων μέσων και μεθόδων αύξησης της παραγωγικότητας και η μέριμνα εφαρμογής τους.

ια. Γραφείο Μηχανογράφησης Ανθρώπινου Δυναμικού.

Η συγκέντρωση και παρακολούθηση της ηλεκτρονικής επεξεργασίας των στοιχείων που έχουν σχέση με την ανάπτυξη και εφαρμογή του πληροφοριακού συστήματος που αφορά το ανθρώπινο δυναμικό του Υπουργείου, μέσω ηλεκτρονικού υπολογιστή και τερματικών.

ιβ. Γραφείο Επικοινωνίας και Πληροφόρησης Πολιτών.

αα) Η καθοδήγηση των πολιτών για τη διεκπεραίωση των υποθέσεών τους και η ενημέρωσή τους για την πορεία αυτών.

ββ) Η προώθηση για εξέταση στο αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης περιπτώσεων δυσλειτουργίας, γραφειοκρατικών τύπων και πολύπλοκων διαδικασιών, μετά από σχετικά παράπονα πολιτών.

γγ) Η λήψη προτάσεων από τους πολίτες για τη βελτίωση της λειτουργίας των υπηρεσιών και την απλούστευση των διαδικασιών και η προώθησή τους στο αρμόδιο Τμήμα για υλοποίηση.

δδ) Η οργάνωση της επικοινωνίας των πολιτών με τις υπηρεσίες.

ιγ. Γραφείο Γραμματείας.

αα) Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση, τήρηση ωραρίου, Αρχείου κ.λπ.).

ββ) Η αντιμετώπιση κοινών θεμάτων των Τμημάτων της Διεύθυνσης (έκδοση εγκυκλίων, παροχή στοιχείων προσωπικού, εκλογικά κ.λπ.).

Άρθρο 28

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Οικονομικής

1. Τη Διεύθυνση Οικονομικής συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

α. Τακτικού Προϋπολογισμού και Μισθοδοσίας
β. Οικονομικού Ελέγχου
γ. Δαπανών Προσανατολισμού
δ. Δημοσίων Επενδύσεων
ε. Εσόδων Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών – Εποπτείας Νομικών Προσώπων
στ. Εξόδων Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών
ζ. Εκκαθάρισης Δαπανών Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών
η. Προγράμματος Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας
θ. Προμηθειών και Εκτέλεσης Εργασιών
ι. Οικονομικού Ελέγχου και Επιθεώρησης
ια. Γραφείο Γραμματείας Δ.Σ. Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών
ιβ. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Οικονομικής ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείων αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Τακτικού Προϋπολογισμού και Μισθοδοσίας

αα) Η κατάρτιση του σχεδίου τακτικού προϋπολογισμού, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και η μέριμνα για την έγκρισή του.

ββ) Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του παραπάνω προϋπολογισμού, η μέριμνα καθορισμού ορίων διάθεσης των εγκεχριμένων πιστώσεων και των μηνιαίων πληρωμών, καθώς και η μέριμνα για την τροποποίηση και αναμόρφωσή του, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

γγ) Η μέριμνα για τη σύσταση - λειτουργία παγίων προκαταβολών σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού και ο αριθμός υπολόγων διαχειριστών.

δδ) Ο ορισμός εκκαθαριστών αποδοχών προσωπικού του Υπουργείου και η μέριμνα για την εκκαθάριση και πληρωμή των αποδοχών των υπαλλήλων της κεντρικής υπηρεσίας.

εε) Η πληρωμή μισθωμάτων των ακινήτων στέγασης της κεντρικής υπηρεσίας, λογαριασμών προς Οργανισμούς Κοινής Ωφέλειας και λοιπών λειτουργικών δαπανών.

στστ) Ο καθορισμός των ανωτάτων ορίων και των καθ' υπέρβαση αυτών ημερών κίνησης εκτός έδρας των τακτικών υπαλλήλων του Υπουργείου, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

β. Τμήμα Οικονομικού Ελέγχου.

αα) Ο, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, καθορισμός των δικαιολογητικών και του τρόπου πληρωμής των οικονομικών ενισχύσεων στο γεωργικό τομέα.

ββ) Ο έλεγχος των παραπάνω δικαιολογητικών και η προώθησή τους στην Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων για την πληρωμή των δικαιούχων, καθώς και η τακτοποίηση των πληρωμών που έγιναν μέσω της Α.Τ.Ε.

γγ) Η μελέτη εισαγωγής και καθιέρωσης συστήματος ελέγχου και επιβολής κυρώσεων κατά των δικαιούχων σε περίπτωση καταστρατήγησης ή παράβασης των περί οικονομικών ενισχύσεων διατάξεων της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας ή των όρων και προϋποθέσεων χορήγησης και καταβολής αυτών, καθώς και η μελέτη και εισήγηση πάνω σε κάθε θέμα που έχει σχέση με την καλύτερη και αποδοτικότερη διοίκηση και διαχείριση των ενισχύσεων αυτών.

γ. Τμήμα Δαπανών Προσανατολισμού.

αα) Ο καθορισμός των δικαιολογητικών και του τρόπου πληρωμής των οικονομικών ενισχύσεων που αφορούν τον τομέα προσανατολισμού της γεωργίας και τις επανορθώσεις ζημιών που προκαλούνται στη γεωργία από γεγονότα ανώτερης βίας, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, καθώς και η μέριμνα πληρωμής αυτών από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους.

ββ) Η συγκέντρωση, ο έλεγχος και η προώθηση των δικαιολογητικών πληρωμής των επιλεξίμων δαπανών του τομέα προσανατολισμού.

γγ) Ο συντονισμός των ενεργειών των οικονομικών περιφερειακών υπηρεσιών για την επανείσπραξη των επιλεξίμων δαπανών, που καταβλήθηκαν σε δικαιούχους, λόγω μη τήρησης των υποχρεώσεων που απορρέουν από εθνικές και κοινοτικές πράξεις.

δδ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του τμήματος στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

δ. Τμήμα Δημοσίων Επενδύσεων.

αα) Η κατάρτιση του προγράμματος Διοικητικών Δαπανών Δημοσίων Επενδύσεων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, και η μέριμνα για την έγκριση, εκτέλεση και τροποποίησή του.

ββ) Ο ορισμός υπολόγων διαχειριστών των πιστώσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.).

γγ) Η συγκέντρωση και επεξεργασία των μηνιαίων οικονομικών στοιχείων που υποβάλλονται από τους υπολόγους, η μέριμνα για τη μηνιαία χρηματοδότηση του Π.Δ.Ε., η κατανομή της χρηματοδότησης στους λογαριασμούς των έργων και η οικονομικοδιαχειριστική παρακολούθηση αυτών.

δδ) Ο έλεγχος των δικαιολογητικών δαπανών που πληρώνονται σε βάρος του Π.Δ.Ε. και η πληρωμή αυτών.

εε) Η παρακολούθηση των δανείων που χορηγούνται σε φορείς από πιστώσεις του Π.Δ.Ε. και η μέριμνα για τη βεβαίωση αυτών, σε συνεργασία με το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας.

στστ) Η παρακολούθηση των δανείων που χορηγούνται από διεθνείς οργανισμούς για εκτέλεση και εφαρμογή προγραμμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Γεωργίας και η μέριμνα, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, για τη ρευστοποίηση των δανείων αυτών.

ζζ) Ο έλεγχος και η επεξεργασία στοιχείων για την πληρωμή απαλλοτριώσεων και η παροχή οδηγιών στις περιφερειακές οικονομικές υπηρεσίες για την εκκαθάριση και πληρωμή αποζημιώσεων σε δικαιούχους νέων απαλλοτριώσεων.

ε. Τμήμα Εσόδων Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών – Εποπτείας Νομικών Προσώπων.

αα) Η μέριμνα κατάρτισης, έγκρισης και αναμόρφωσης των προϋπολογισμών εσόδων του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ββ) Η συγκέντρωση των στοιχείων για την κατάρτιση των απολογισμών και ισολογισμών εσόδων του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών.

γγ) Η μέριμνα, η παρακολούθηση και ο έλεγχος, για την είσπραξη των πόρων του Ταμείου και η τήρηση των προβλεπομένων βιβλίων.

δδ) Ο ορισμός υπολόγων είσπραξης εσόδων του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών, η θεώρηση και εφοδιασμός των αρμοδίων υπηρεσιών με διπλότυπα είσπραξης.

εε) Η παρακολούθηση των εσόδων που προέρχονται από την εφαρμογή της εποικιστικής νομοθεσίας και καταθέτονται υπέρ του κρατικού προϋπολογισμού.

στστ) Η έγκριση και αναμόρφωση των προϋπολογισμών των Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. κρατικού ενδιαφέροντος, που υπάγονται στην αρμοδιότητα του Υπουργείου, η εποπτεία επί της διαχείρισης και του λογιστικού αυτών, όπου, από τις κείμενες διατάξεις προβλέπεται αυτό.

ζζ) Ο έλεγχος και η έγκριση των απολογισμών και ισολογισμών των ανωτέρω Ν.Π.Δ.Δ., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν.Δ. 496/74.

στ. Τμήμα Εξόδων Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών.

αα) Η μέριμνα κατάρτισης, έγκρισης και αναμόρφωσης των προϋπολογισμών εξόδων του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

ββ) Η τήρηση των προβλεπομένων λογιστικοδιαχειριστικών βιβλίων και η συγκέντρωση στοιχείων για την κατάρτιση των απολογισμών και ισολογισμών εξόδων του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών.

γγ) Το άνοιγμα των παγίων προκαταβολών, ο ορισμός υπολόγων διαχειριστών, η ανάληψη πιστώσεων και υποχρεώσεων γενικά, η έκδοση επιτροπικών και λοιπών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής, ως και η παρακολούθηση τακτοποίησης αυτών.

δδ) Η νομιμοποίηση των δικαιούχων για λογαριασμό των οποίων εκδίδονται χρηματικά εντάλματα σε βάρος των πιστώσεων των παραπάνω προϋπολογισμών, η πληρωμή αυτών και η απόδοση των υπέρ τρίτων κρατήσεων.

εε) Οι, από τον προϋπολογισμό του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών, επιχορηγήσεις στα Τ.Γ.Κ. και Δασών, η παρακολούθηση και η διάθεση αυτών.

στστ) Η αντιμετώπιση κάθε δαπάνης της κεντρικής υπηρεσίας εξυπηρέτησης του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών και η διαχειριστική παρακολούθηση του μονίμου και αναλωσίμου υλικού αυτής.

ζζ) Ο εφοδιασμός των υπηρεσιών που εξυπηρετούνται οικονομικά από το Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών με τα αναγκαία παραστατικά διαχείρισης και θεώρησης αυτών.

ζ. Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών.

αα) Ο έλεγχος, η εκκαθάριση και η ενταλματοποίηση των δαπανών των υπηρεσιών που εξυπηρετούνται οικονομικά απ' ευθείας από τους προϋπολογισμούς του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών, των δαπανών του ίδιου του Κεντρικού Ταμείου, καθώς και των δαπανών που διατίθενται μέσω Α.Τ.Ε.

ββ) Ο καθορισμός των δικαιολογητικών και του τρόπου πληρωμής των δαπανών ενισχύσεων, σε βάρος πιστώσεων που μεταφέρονται στους προϋπολογισμούς του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

η. Τμήμα Προγράμματος Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας.

αα) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς, κατάρτιση των ετήσιων προγραμμάτων προμηθειών των υπηρεσιών του Υπουργείου και των εποπτευομένων απ' αυτό φορέων του δημόσιου τομέα, η μέριμνα για την ένταξή τους στο ετήσιο ενιαίο πρόγραμμα προμηθειών κράτους και η παρακολούθηση εκτέλεσής τους από τις Διευθύνσεις Κρατικών Αγορών και υπηρεσίες του Υπουργείου.

ββ) Η μέριμνα για την τροποποίηση των ετήσιων προγραμμάτων προμηθειών και των χορηγουμένων εξουσιοδοτήσεων εκτέλεσης μέρους των ετήσιων προγραμμάτων από το Υπουργείο, την έγκριση πραγματοποίησης προμηθειών εκτός προγράμματος προμηθειών κράτους, την ενοποίηση των τεχνικών προδιαγραφών των εφοδίων των ετήσιων προγραμμάτων, καθώς και η παρακολούθηση των πιστώσεων που χορηγούνται για τις προγραμματιζόμενες προμήθειες, διάθεση και μεταβίβασή τους.

γγ) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και αποστολή των απολογιστικών στοιχείων των εφοδίων των ετήσιων προγραμμάτων, που η προμήθειά τους γίνεται, μετά από εξουσιοδότηση του Υπουργείου Εμπορίου, από τις υπηρεσίες του Υπουργείου, καθώς και των εξαιρουμένων εφοδίων του ετήσιου προγράμματος προμηθειών.

δδ) Η συγκρότηση μόνιμων επιτροπών προμηθειών, παραλαβών κ.λπ., για τις κεντρικές υπηρεσίες, η μέριμνα ορισμού εκπροσώπων στις επιτροπές προμηθειών, εμπειρογνωμόνων, παραλαβών και διαιτησίας.

εε) Η παροχή ή μεταβίβαση εγκρίσεων ή εξουσιοδοτήσεων στις υπηρεσίες του Υπουργείου και τα εποπτευόμενα απ' αυτό Ν.Π.Δ.Δ. και Οργανισμούς για την πραγματοποίηση των ανωτέρω προμηθειών, καθώς και η παροχή σχετικών οδηγιών.

στστ) Η μέριμνα για τη στέγαση της κεντρικής υπηρεσίας του Υπουργείου και τη συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων και μηχανικού εξοπλισμού γραφείων πλην μηχανημάτων μηχανογράφησης, καθώς και των τηλετυπικών και τηλεφωνικών μέσων.

ζζ) Η μέριμνα για τη φύλαξη και καθαρισμό των κτιριακών εγκαταστάσεων της κεντρικής υπηρεσίας και τη λειτουργία κυλικείων.

ηη) Η μέριμνα κάλυψης των αναγκών των υπηρεσιών του Υπουργείου σε τηλεπικοινωνιακά μέσα και η παρακολούθηση της λειτουργίας των τηλεφωνικών κέντρων.

θθ) Η μέριμνα έγκρισης προμήθειας αυτοκινήτων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Υπουργείου και των φορέων που εποπτεύονται απ' αυτό.

ιι) Η μέριμνα για την κυκλοφορία και άρση κυκλοφορίας των αυτοκινήτων υπηρεσιών του Υπουργείου.

ιαια) Η μέριμνα για την εξόφληση λογαριασμών των υπηρεσιών του Υπουργείου προς Οργανισμούς Κοινής Ωφέλειας.

ιβιβ) Η εξασφάλιση, διαχείριση και διάθεση του υλικού λειτουργίας της κεντρικής υπηρεσίας, καθώς και η προμήθεια από το Υπουργείο Οικονομικών ειδών, επιπλώσεων και μηχανικού εξοπλισμού γραφείων των υπηρεσιών του Υπουργείου της περιοχής τέως Διοικήσεως Πρωτευούσης.

ιγιγ) Η τήρηση μητρώου μηχανικού εξοπλισμού γραφείων.

ιδιδ) Η έγκριση κίνησης οχημάτων για την εξυπηρέτηση των μονάδων της κεντρικής υπηρεσίας.

θ. Τμήμα Προμηθειών και Εκτέλεσης Εργασιών.

αα) Η μέριμνα για εκτέλεση εργασιών και πραγματοποίηση προμηθειών εφοδίων, προέλευσης εσωτερικού και εξωτερικού, εντός και εκτός ετήσιων προγραμμάτων προμηθειών, μετά από εξουσιοδότηση του Υπουργείου Εμπορίου, για όσα εφόδια εντάσσονται στο ενιαίο πρόγραμμα προμηθειών, καθώς και των εξαιρουμένων ή που δεν εντάσσονται σ' αυτό, ο έλεγχος και η διαβίβαση των δικαιολογητικών πληρωμής τους.

ββ) Η έκδοση εντολών στην Τράπεζα της Ελλάδος, για το άνοιγμα ενεγγύων πιστώσεων ή έναντι φορτωτικών εγγράφων ή με έμβασμα, προς πληρωμή των εφοδίων που προμηθεύονται, η παρακολούθηση εκτέλεσης και εκκαθάρισής τους, καθώς και η μέριμνα για την έκδοση και τακτοποίηση των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

γγ) Ο εκτελωνισμός πάσης φύσης εφοδίων, που εισάγονται από το εξωτερικό, για τις υπηρεσίες και ιδρύματα του Υπουργείου, η μέριμνα αποκομιδής τους από τους τελωνειακούς χώρους, καθώς και ο εκτελωνισμός εξαγομένων εφοδίων και η συναλλαγματική τακτοποίηση όλων των ανωτέρω.

δδ) Η μίσθωση, εκμίσθωση, διακίνηση, διαγραφή, διάλυση, εκποίηση ή διάθεση στον ΟΔΔΥ προς εκποίηση των κινητών περιουσιακών στοιχείων, η αποδοχή δωρεών για λογαριασμό του Υπουργείου, καθώς και μισθώσεις ακινήτων σε βάρος των πιστώσεων του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών.

εε) Η παροχή εγκρίσεων ή εξουσιοδοτήσεων στις υπηρεσίες του Υπουργείου και τους εποπτευόμενους απ' αυτό φορείς του δημόσιου τομέα για την πραγματοποίηση όλων των ανωτέρω αντικειμένων.

ι. Τμήμα Οικονομικού Ελέγχου και Επιθεώρησης.

Το έργο του Τμήματος Οικονομικού Ελέγχου και Επιθεώρησης είναι ελεγκτικό και επιθεωρησιακό και ασκείται από τους κεντρικούς οικονομικούς επιθεωρητές, τους ελεγκτές οικονομικών ενισχύσεων των οποίων το έργο συντονίζει, παρακολουθεί, κατευθύνει, αξιολογεί και αξιοποιεί.

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Οικονομικού Ελέγχου και Επιθεώρησης ανάγονται στα πιο κάτω θέματα:

1. Αρμοδιότητες Κεντρικών Οικονομικών Επιθεωρητών Γενικού Ελέγχου και Έρευνας:

Η κατόπιν ειδικών εντολών διενέργεια.

αα) Δευτεροβάθμιων οικονομικών ελέγχων επί του έργου των Ελεγκτών Οικονομικών Ενισχύσεων.

ββ) Ερευνών και διενέργειας ενόρκων διοικητικών εξετάσεων των υπηρεσιών και ιδρυμάτων του Υπουργείου και των υπ' αυτού εποπτευομένων Ν.Π.Δ.Δ., Οργανώσεων και Οργανισμών καθώς και των επιδοτουμένων από οποιαδήποτε πηγή χρηματοδότησης, επιχειρήσεων μεταποιητικών μονάδων, φυσικών και νομικών προσώπων κ.λπ.

γγ) Οικονομικού ελέγχου στις διαχειρίσεις χρηματικού και υλικού των υπηρεσιών του Υπουργείου καθώς και των υπ' αυτού εποπτευομένων Ν.Π.Δ.Δ. Οργανώσεων και Οργανισμών.

δδ) Οικονομικού Ελέγχου στα επιδοτούμενα από κάθε πηγή δια του Υπουργείου φυσικά και Νομικά Πρόσωπα, Οργανισμούς, Οργανώσεις κ.λπ.

εε) Κάθε άλλη ελεγκτική και επιθεωρησιακή δραστηριότητα.

Οι κεντρικοί οικονομικοί επιθεωρητές κατά την ενάσκηση των καθηκόντων τους, υπέχουν όλες τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των επιθεωρητών δημοσίων υπολόγων.

2. Αρμοδιότητες Συντονισμού Οικονομικού Ελέγχου και Επιθεώρησης.

αα) Η μέριμνα έκδοσης εντολών προς τους κεντρικούς οικονομικούς επιθεωρητές για τη διενέργεια τακτικών ή εκτάκτων οικονομικών ελέγχων και επιθεωρήσεων, ειδικών ερευνών και ανακρίσεων οικονομικοδιαχειριστικού περιεχομένου, που ασχούν σε υπηρεσίες και ιδρύματα και σε Ν.Π.Δ.Δ., Οργανώσεις και Οργανισμούς αρμοδιότητες του Υπουργείου καθώς και η παρακολούθηση εκτέλεσης των εντολών αυτών.

ββ) Η παροχή προς τους κεντρικούς οικονομικούς επιθεωρητές των αναγκαίων οδηγιών για την καλύτερη και ομοιόμορφη άσκηση των καθηκόντων τους.

γγ) Η, για την αξιοποίηση, συγκέντρωση, μελέτη και επεξεργασία, των εκθέσεων των κεντρικών οικονομικών επιθεωρητών και εισήγηση για τη λήψη των αναγκαίων μέτρων.

δδ) Η ανακοίνωση στις αρμόδιες Διευθύνσεις του Υπουργείου των προτάσεων των πορισματικών εκθέσεων και μέριμνα εφαρμογής των υποδεικνυομένων μέτρων καθώς και η παρακολούθηση εκτέλεσης υπό των υπηρεσιών των παρεχομένων, από τους οικονομικούς επιθεωρητές, οδηγιών.

εε) Η τήρηση μητρώου των διαπιστουμένων από τους κεντρικούς οικονομικούς επιθεωρητές, οικονομικών ατασθαλιών υπό των διαφόρων υπολόγων διαχειριστών.

στστ) Η παροχή οδηγιών και πληροφοριών προς τις υπηρεσίες του Υπουργείου, τα Ταμεία Γεωργίας Κτηνοτροφίας και Δασών (ΤΓΚΔ) και λοιπούς επιχορηγούμενους από τα Τ.Γ.Κ.Δ. Οργανισμούς και Ιδρύματα για την εφαρμογή των νόμων, διαταγμάτων, αποφάσεων, εγκυκλίων κ.λπ. αναφορικά με τη διαχείριση χρηματικού και υλικού.

ζζ) Η μέριμνα για τη μελέτη και καθιέρωση ομοιόμορφων κανόνων ελέγχου των διαχειρίσεων χρηματικού και υλικού και η παροχή γενικών και ειδικών οδηγιών για την εφαρμογή τους.

ηη) Η τήρηση των αναγκαίων στοιχείων για την παρακολούθηση του διενεργούμενου οικονομικού ελέγχου των ελεγχομένων υπηρεσιών του Υπουργείου.

3. Αρμοδιότητες Ελέγχου Οικονομικών Ενισχύσεων

αα) Ο Έλεγχος των εμπορικών εγγράφων των επιχειρήσεων που είναι δικαιούχοι - υπόχρεοι από χρηματοδοτήσεις του τομέα εγγυήσεων.

ββ) Η διενέργεια ελέγχων που προβλέπονται από τις οργανώσεις των αγορών σε επιχειρήσεις, για αποδέσμευση εγγυητικών επιστολών.

γγ) Η διενέργεια ελέγχων σε δικαιούχους οποιασδήποτε οικονομικής ενίσχυσης ή επιχορήγησης από κάθε πηγή χρηματοδότησης.

δδ) Ο καταλογισμός των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών που προκύπτουν από πορίσματα ελέγχου.

εε) Η συμμετοχή στις συνεδριάσεις του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Προσανατολισμού και Εγγυήσεων για θέματα ελέγχου των εμπορικών εγγράφων των επιχειρήσεων.

στστ) Ο προγραμματισμός των πάσης φύσης τακτικών ελέγχων.

ζζ) Η λήψη των αναγκαίων μέτρων για την αξιοποίηση των πορισμάτων ελέγχου των οικονομικών επιθεωρητών και ελεγκτών.

ηη) Η κωδικοποίηση κανονισμών ΕΟΚ που αφορούν τον έλεγχο των επιχειρήσεων.

θθ) Η μέριμνα έκδοσης εντολών - διαταγών ελέγχων.

ιι) Η μέριμνα συγκρότησης ομάδων οικονομικών ελεγκτών για τον έλεγχο των οικονομικών ενισχύσεων.

4. Αρμοδιότητες επί Ισολογισμών και Απολογισμών

αα) Η συγκέντρωση και ο έλεγχος των απογραφών των περιουσιακών στοιχείων των υπηρεσιών και ιδρυμάτων που εξυπηρετούνται οικονομικά από τον προϋπολογισμό του Κεντρικού Ταμείου Γεωργίας Κτηνοτροφίας και Δασών (ΚΤΓΚΔ) και τα παραρτήματα αυτού.

ββ) Η σύνταξη των απολογισμών εσόδων - εξόδων, των ισολογισμών χρηματικής διαχείρισης και περιουσιακής κατάστασης του ΚΤΓΚΔ και των Υπηρεσιών που εξυπηρετούνται οικονομικά από τα παραρτήματα του προϋπολογισμού αυτού και εισήγηση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Κ.Τ.Γ.Κ.Δ. για έγκριση αυτών και υποβολή στο Ελεγκτικό Συνέδριο για εκδίκαση.

γγ) Η έκδοση εγκυκλίων και παροχή οδηγιών πάνω σε θέματα εφαρμογής των συστημάτων και κανονισμών της διαχείρισης υλικού στις υπηρεσίες που εξυπηρετούνται οικονομικά από το ΚΤΓΚΔ και τα παραρτήματα αυτού.

δδ) Η τήρηση μητρώου των υπηρεσιών που εξυπηρετούνται οικονομικά από το ΚΤΓΚΔ και τα παραρτήματα αυτού ως και αρχείου των απογραφικών στοιχείων των υπηρεσιών αυτών.

ια. Γραφείο Γραμματείας Δ.Σ. Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών

αα) Η εξυπηρέτηση της λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών.

ββ) Η παρακολούθηση των δικαστικών υποθέσεων του ΚΤΓΚ και Δασών και η υποβοήθηση του αρμόδιου οργάνου για την υποστήριξή τους.

ιβ. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωσης κ.λπ.).

Άρθρο 29

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Νομοπαρασκευαστικού Έργου και Νομικών Υποθέσεων

1. Τη Διεύθυνση Νομοπαρασκευαστικού Έργου και Νομικών Υποθέσεων συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

α. Νομικό Κοινών Οργανώσεων/Αγορών

β. Εναρμόνισης Νομοθεσιών και Προσανατολισμού

γ. Γεωργικού Δικαίου Εγγυήσεων

δ. Νομοπαρασκευαστικό

ε. Κοινοβουλευτικού Ελέγχου

στ. Γραφείο Κωδικοποίησης και Αρχείου

ζ. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Νομοπαρασκευαστικού Έργου και Νομικών Υποθέσεων ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείων αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Νομικό Κοινών Οργανώσεων Αγορών

αα) Η παρακολούθηση του πρωτογενούς και παράγωγου δικαίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.) σε θέματα κοινών οργανώσεων αγορών.

ββ) Η νομική επεξεργασία και η αντιμετώπιση νομικών θεμάτων που προκύπτουν στους τομείς που καλύπτονται από κοινές οργανώσεις αγορών.

γγ) Η νομική υποστήριξη των ελληνικών θέσεων και η εκπροσώπηση στα αρμόδια κοινοτικά όργανα στα διάφορα διαπραγματευτικά στάδια και όργανα λήψης αποφάσεων των Ε.Κ.

δδ) Η νομική κάλυψη των ελληνικών θέσεων του γεωργικού τομέα της ελληνικής αντιπροσωπείας στις Ε.Κ.

εε) Η υποβολή εισηγήσεων και η παροχή γνωμοδοτήσεων νομικού περιεχομένου στα πλαίσια άσκησης Κοινής Αγροτικής Πολιτικής.

στστ) Η αντιμετώπιση κάθε θέματος που αναφέρεται σε καταγγελίες και παραβάσεις του κοινοτικού δικαίου στον γεωργικό τομέα.

ζζ) Η σύνταξη δικογράφων και η υποστήριξη υποθέσεων γεωργικού τομέα ενώπιον του δικαστηρίου των Ε.Κ.

ηη) Η αντιμετώπιση κάθε άλλου νομικού θέματος που έχει σχέση με την κοινή οργάνωση των αγορών γεωργικών προϊόντων.

β. Τμήμα Εναρμόνισης Νομοθεσιών και Προσανατολισμού

αα) Η επισήμανση διατάξεων του παράγωγου δικαίου των Ε.Κ. (τομέας Γεωργίας) για τις οποίες απαιτείται προσαρμογή της εθνικής νομοθεσίας προς την κοινοτική.

ββ) Η νομική επεξεργασία και η αντιμετώπιση θεμάτων εναρμόνισης νομοθεσιών.

γγ) Η νομική επεξεργασία και η αντιμετώπιση θεμάτων που αφορούν την προστασία του δασικού περιβάλλοντος.

δδ) Η νομική επεξεργασία και η αντιμετώπιση θεμάτων που αναφέρονται στις διαρθρώσεις.

εε) Η νομική επεξεργασία και η αντιμετώπιση θεμάτων που αναφέρονται στον προσανατολισμό και στην περιφερειακή γεωργική ανάπτυξη.

στστ) Η νομική υποστήριξη, για τα ανωτέρω θέματα, των ελληνικών θέσεων και η εκπροσώπηση στα αρμόδια κοινοτικά όργανα στα διάφορα διαπραγματευτικά στάδια και όργανα λήψης αποφάσεων των Ε.Κ.

ζζ) Η υποβολή εισηγήσεων και η παροχή γνωμοδοτήσεων νομικού περιεχομένου σε θέματα εναρμόνισης των νομοθεσιών προσανατολισμού και διαρθρώσεων.

ηη) Η αντιμετώπιση καταγγελιών και παραβάσεων του κοινοτικού δικαίου για τα ανωτέρω θέματα.

θθ) Η σύνταξη δικογράφων και η υποστήριξη υποθέσεων ενώπιον του δικαστηρίου των Ε.Κ. επί των ανωτέρω θεμάτων.

γ. Τμήμα Γεωργικού Δικαίου Εγγυήσεων

αα) Η νομική επεξεργασία θεμάτων εφαρμογής των εγγυήσεων στην κοινή γεωργική πολιτική που αναφέρονται σε παρεμβάσεις επιστροφές, αποθέματα, αποσύρσεις και διαχειρίσεις λογαριασμών των εγγυήσεων.

ββ) Η νομική επεξεργασία των διακηρύξεων και συμβάσεων και η αντιμετώπιση θεμάτων που προκύπτουν κατά τη διενέργεια των δημοπρασιών και την εκτέλεση των συμβάσεων στον τομέα εφαρμογής της πολιτικής των εγγυήσεων.

γγ) Η νομική επεξεργασία και αντιμετώπιση περιπτώσεων ανωτέρας βίας σε θέματα ακύρωσης ή παράτασης χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών εισαγωγής - εξαγωγής και προκαθορισμού γεωργικών προϊόντων, παράτασης - προθεσμιών, αποδέσμευσης ή κατάπτωσης εγγυήσεων και άλλων συναφών περιπτώσεων.

δδ) Η αντιμετώπιση ανωμαλιών και ατασθαλιών που προκύπτουν κατά την εφαρμογή της κοινής γεωργικής πολιτικής, η κίνηση των σχετικών διαδικασιών για την προάσπιση των συμφερόντων του δημοσίου και η μέριμνα για τις σχετικές αναγγελίες και ενημερώσεις των αρμόδιων οργανώσεων των Ε.Κ. και των άλλων κρατών - μελών.

εε) Η νομική επεξεργασία αποφάσεων εγκυκλίων και οδηγιών σε ό,τι αφορά τις επιδοτήσεις στην εξαγωγή και την επιβάρυνση στην εισαγωγή, την εφαρμογή του συστήματος προχρηματοδότησης στην εξαγωγή, την εφαρμογή των Νομισματικών Εξισωτικών ποσών (ΝΕΠ) και τις μεταβατικές ρυθμίσεις στην εισαγωγή και εξαγωγή γεωργικών προϊόντων.

στστ) Η αντιμετώπιση νομικών θεμάτων που προκύπτουν από την διαδικασία εκκαθάρισης των δαπανών στον τομέα των εγγυήσεων και η υποστήριξή τους, στα διάφορα κοινοτικά όργανα.

ζζ) Η σύνταξη δικογράφων και η υποστήριξη των υποθέσεων ενώπιον του δικαστηρίου των Ε.Κ., ως πληρεξουσίων της Ελληνικής Δημοκρατίας.

ηη) Η αντιμετώπιση κάθε άλλου νομικού θέματος που προκύπτει από την εφαρμογή της κοινής γεωργικής πολιτικής στην Ελλάδα στον τομέα των εγγυήσεων.

θθ) Η έκδοση σχετικών αποφάσεων, εγκυκλίων και οδηγιών γενικού πλαισίου για την εφαρμογή των ενισχύσεων στην εσωτερική αγορά, των επιστροφών στην εξαγωγή, των επιβαρύνσεων στην εισαγωγή της προβληματοδότησης των επιστροφών, των νομισματικών εξισωτικών ποσών και των μεταβατικών ρυθμίσεων στις εξαγωγές και εισαγωγές γεωργικών προϊόντων.

ιι) Η αντιμετώπιση, σε συνεργασία με το Υπουργείο Οικονομικών θεμάτων που αφορούν τις εξαγωγές και εισαγωγές και σχετίζονται με διάφορα τελωνειακά καθεστώτα καθώς και την αμοιβαία συνδρομή μεταξύ των διοικητικών αρχών των κρατών - μελών και τη συνεργασία τους με την Επιτροπή για την εφαρμογή των τελωνειακών ρυθμίσεων.

ιαια) Η έκδοση των αποφάσεων για την κατά περίπτωση ρύθμιση της συνεργασίας με άλλες υπηρεσίες και λοιπούς φορείς σε γενικά θέματα εφαρμογής του τομέα των εγγυήσεων στις εισαγωγές και εξαγωγές και στην εσωτερική αγορά.

ιβιβ) Η διενέργεια δειγματοληπτικών επαληθεύσεων για την αυθεντικότητα και το περιεχόμενο των χρησιμοποιουμένων πιστοποιητικών και λοιπών επισήμων εντύπων.

ιγιγ) Η διαμόρφωση των ελληνικών θέσεων και η εκπροσώπηση στα αρμόδια όργανα της Κοινότητας για τους «Μηχανισμούς Ανταλλαγών» στον τομέα των εγγυήσεων και η συμμετοχή για τα «Αγρονομισματικά».

δ. Τμήμα Νομοπαρασκευαστικό

αα) Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, κατάρτιση σχεδίων νόμων, διαταγμάτων και κανονιστικών πράξεων, η νομοτεχνική τους επεξεργασία και η μέριμνα για την ψήφιση και δημοσίευσή τους.

ββ) Η κατάρτιση κανονιστικών πράξεων, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, για την προσαρμογή της εθνικής νομοθεσίας προς την αντίστοιχη κοινοτική.

γγ) Η συγκέντρωση θεμάτων για τα οποία απαιτείται νομοθετική ρύθμιση και η αντιμετώπισή τους.

δδ) Η εκπροσώπηση του Υπουργείου στους φορείς που εμπλέκονται στο νομοθετικό έργο.

εε) Η πρόταση για τη σύσταση νομοπαρασκευαστικών ομάδων εργασίας.

στστ) Η παροχή νομικών οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων νόμων, διαταγμάτων ή κανονιστικών πράξεων.

ε. Τμήμα Κοινοβουλευτικού Ελέγχου

Η, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, αντιμετώπιση θεμάτων που ανάγονται στον Κοινοβουλευτικό Έλεγχο του Υπουργείου.

στ. Γραφείο Κωδικοποίησης και Αρχείου

αα) Η μέριμνα για την κωδικοποίηση της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας στον γεωργικό τομέα, η διαρκής ενημέρωση των κωδίκων και η σχετική πληροφόρηση των υπηρεσιών του Υπουργείου.

ββ) Η τήρηση αρχείου εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας και νομολογίας.

γγ) Η τήρηση της νομικής βιβλιοθήκης και η μέριμνα για την προμήθεια νομικών συγγραμμάτων και περιοδικών.

δδ) Κάθε άλλο θέμα που έχει σχέση με την κωδικοποίηση της νομοθεσίας και το αρχείο της Διεύθυνσης.

ζ. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 30

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Χωροταξίας και Προστασίας Περιβάλλοντος

1. Τη Διεύθυνση Χωροταξίας και Προστασίας Περιβάλλοντος συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Χωροταξίας

β. Προστασίας Περιβάλλοντος από γεωργικές δραστηριότητες

γ. Προστασίας Περιβάλλοντος από εξωγεωργικές δραστηριότητες

δ. Οικολογικής Προστασίας Περιβάλλοντος

ε. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Χωροταξίας και Προστασίας Περιβάλλοντος ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Χωροταξίας

Η μέριμνα για την κατανομή, οριοθέτηση και χαρτογράφηση των ανανεώσιμων και μη πόρων του γεωργικού χώρου και των έργων υποδομής του, τη χωροθέτηση των δραστηριοτήτων του καθώς και τη διατύπωση των απόψεων του Υπουργείου για κάθε αλλαγή στη χρήση ή την αφαίρεση των πόρων αυτών από ποσοτικής πλευράς, με σκοπό τη διατήρηση του ισοζυγίου τους και τη διασφάλιση των έργων υποδομής του γεωργικού χώρου.

β. Τμήμα Προστασίας Περιβάλλοντος από γεωργικές δραστηριότητες.

Η μέριμνα για την προστασία από τη ρύπανση και υποβάθμιση των εδαφικών και υδατικών πόρων που προορίζονται για τις ανάγκες της γεωργίας, της κτηνοτροφίας και της αλιείας καθώς και της γεωργοκτηνοτροφικής και αλιευτικής παραγωγής από κάθε μορφφής γεωργική δραστηριότητα.

γ. Τμήμα Προστασίας Περιβάλλοντος από εξωγεωργικές δραστηριότητες.

Η μέριμνα για την προστασία από τη ρύπανση και υποβάθμιση των εδαφικών και υδατικών πόρων που προορίζονται για τις ανάγκες της γεωργίας, της κτηνοτροφίας και αλιείας καθώς και της γεωργοκτηνοτροφικής και αλιευτικής παραγωγής από κάθε μορφής εξωγεωργική δραστηριότητα.

δ. Τμήμα Οικολογικής Προστασίας Περιβάλλοντος

Η μέριμνα για την οικολογική προστασία, τη βελτίωση και την αποκατάσταση του γεωργικού περιβάλλοντος και τη διατήρηση και προστασία των βιογενετικών αποθεμάτων της χώρας.

ε. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ).

Άρθρο 31

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Αγροτικών Συνεταιρισμών και Εποπτευόμενων Οργανισμών

1. Τη Διεύθυνση Αγροτικών Συνεταιρισμών και Εποπτευόμενων Οργανισμών συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων

β. Εποπτευόμενων Οργανισμών

γ. Ομαδικών Δραστηριοτήτων

δ. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αγροτικών Συνεταιρισμών και Εποπτευόμενων Οργανισμών ανάγονται στα πιο κάτω θέματα τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων

αα) Η προώθηση του πνεύματος συλλογικής δράσης των αγροτών και η υποβοήθηση για την οργάνωσή τους στα πλαίσια συνεταιριστικών και άλλων σχημάτων συνεργασίας κάθετης οργάνωσης, με στόχο την αύξηση της παραγωγικότητας στις μονάδες παραγωγής καθώς και την παραγωγή ανταγωνιστικών προϊόντων.

ββ) Η τήρηση στατιστικών στοιχείων της συνεταιριστικής κίνησης και συνεταιριστικής δραστηριότητας των αγροτικών συνεταιριστικών οργανώσεων όλων των βαθμών, της ΠΑΣΕΓΕΣ, των συνεταιριστικών εταιρειών και των κοινοπραξιών και εταιρειών μεταξύ ΑΤΕ και αγροτικών συνεταιριστικών οργανώσεων.

γγ) Η έρευνα και η μελέτη των προβλημάτων που παρουσιάζονται κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων των αγροτικών συνεταιριστικών οργανώσεων και η υποβοήθησή τους για την ορθολογική οργάνωση, τη σωστή επιχειρηματική δράση, την αποδοτική λειτουργία και την πληρέστερη άσκηση των δραστηριοτήτων τους.

δδ) Η παρακολούθηση της εφαρμογής της εθνικής και κοινοτικής συνεταιριστικής νομοθεσίας και σχετικής νομολογίας και η αντιμετώπιση θεμάτων που προκύπτουν κατά την εφαρμογή, καθώς και η έρευνα και συγκριτική μελέτη του νομικού καθεστώτος των αγροτικών συνεταιριστικών οργανώσεων διαφόρων κρατών και η υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση του εθνικού καθεστώτος.

εε) Η μέριμνα συγκρότησης του Διοικητικού Συμβουλίου του σώματος των ελεγκτών αγροτικών συνεταιριστικών οργανώσεων, καθώς και η εισήγηση στον Υπουργό Γεωργίας ή στον αρμόδιο Νομάρχη για τη διενέργεια ελέγχων στις αγροτικές συνεταιριστικές οργανώσεις.

στστ) Η έγκριση συμμετοχής της ΑΤΕ σε ανώνυμες εταιρείες που συνιστώνται μεταξύ αυτής και αγροτικών συνεταιριστικών οργανώσεων.

ζζ) Η μελέτη και η εισήγηση για τη λήψη μέτρων προώθησης της συνεργασίας των αγροτικών συνεταιριστικών οργανώσεων και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.). Η υποβοήθηση για τη δημιουργία δημοτικοσυνεταιριστικών επιχειρήσεων και για την υπογραφή συμβάσεων μεταξύ αγροτικών συνεταιριστικών οργανώσεων και ΟΤΑ.

ηη) Η παρακολούθηση των εξελίξεων της νομοθεσίας των ΟΤΑ, των μεταβολών στη διάρθρωσή τους και η εισήγηση για τη λήψη των αναγκαίων μέτρων και η παροχή οδηγιών προσαρμογής των αγροτικών συνεταιριστικών οργανώσεων στις εν λόγω μεταβολές.

θθ) Η υποστήριξη απόψεων της διοίκησης ενώπιον του Συμβουλίου Επικρατείας σε θέματα που έχουν σχέση με τις αγροτικές συνεταιριστικές οργανώσεις.

ιι) Η κατάρτιση ειδικών μελετών και η σύνταξη εκλαϊκευμένων εντύπων, που αφορούν τις συνεταιριστικές οργανώσεις και η μέριμνα για την αξιοποίησή τους.

ιαια) Η συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς και η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

β. Τμήμα Εποπτευόμενων Οργανισμών.

αα) Η εποπτεία των φορέων του δημόσιου τομέα αρμοδιότητας Υπουργείου Γεωργίας.

ββ) Η μέριμνα για τη σύσταση, σύνθεση, ανασύνθεση και συγκρότηση οργάνων διοίκησης ως και άλλων συλλογικών οργάνων των φορέων του δημόσιου τομέα αρμοδιότητας του Υπουργείου.

γγ) Η μελέτη και η εισήγηση για τη λήψη μέτρων οργάνωσης και λειτουργίας των εποπτευόμενων οργανισμών.

δδ) Η κατάρτιση ειδικών μελετών και η σύνταξη εκλαϊκευμένων εντύπων, που αφορούν τους εποπτευόμενους οργανισμούς και η μέριμνα για την υλοποίησή τους.

εε) Ο χειρισμός των θεμάτων του διορισμού και της εν γένει υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων των εποπτευόμενων από το Υπουργείο Νομικών Προσώπων και Οργανισμών.

γ. Τμήμα Ομαδικών Δραστηριοτήτων.

αα) Η αντιμετώπιση νομικοδιοικητικών και οργανωτικών θεμάτων Ομάδων Παραγωγών (Ο.Π.).

ββ) Η λήψη μέτρων οργάνωσης ομάδων παραγωγών με περισσότερους κλάδους παραγωγής και η αντιμετώπιση γεωργοοικονομικών και διαρθρωτικών θεμάτων αυτών.

γγ) Η κατάρτιση ειδικών μελετων και η σύνταξη εκλαϊκευμένων εντύπων, που αφορούν τις δραστηριότητες των Ομάδων Παραγωγών, και η μέριμνα για την αξιοποίησή τους.

δδ) Η αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφιση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

Άρθρο 32

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Πολιτικής Σχεδίασης Έκτακτης Ανάγκης

Η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πολιτικής Σχεδίασης Έκτακτης Ανάγκης ορίζονται από τις εκάστοτε ειδικές διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Άρθρο 33

Διατηρείται η οργάνωση των περιφερειακών υπηρεσιών γεωργικής έρευνας, όπως αυτή προβλέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 10 και 11 του Π.Δ. 915/1981 (ΦΕΚ 232 Α') εξαρτώμενες από τη Διεύθυνση Έρευνας της Κεντρικής Υπηρεσίας.

Άρθρο 34

Εξειδικευμένα Ινστιτούτα

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

1. Συνιστώνται εξειδικευμένα ερευνητικά Ινστιτούτα, τα οποία υλοποιούν προγράμματα έρευνας της Κεντρικής Υπηρεσίας, και είναι τα εξής:

α. Ινστιτούτο Γάλακτος, με έδρα τα Ιωάννινα

β. Ινστιτούτο Γουνοφόρων Ζώων με έδρα την Καστοριά

γ. Ινστιτούτο Κτηνιατρικών Ερευνών, με έδρα την Αθήνα

δ. Ινστιτούτο Μελισσοκομίας, με έδρα Χαλκιδική

ε. Ινστιτούτο Μεσογειακών Δασικών Οικοσυστημάτων και Τεχνολογίας Δασικών Προϊόντων, με έδρα την Αθήνα

στ. Ινστιτούτο Δασικών Ερευνών, με έδρα τις Θέρμες Θεσσαλονίκης

ζ. Ινστιτούτο Ορεινής Αγροτικής Οικονομίας με έδρα το Καρπενήσι

η. Ινστιτούτο Νησιωτικής Αγροτικής Οικονομίας Αιγαίου, με έδρα τη Μυτιλήνη.

ι. Ινστιτούτο Νησιωτικής Οικονομίας Ιονίου, με έδρα την Κέρκυρα

ι. Ινστιτούτο Πτηνοτροφίας, με έδρα τα Μέγαρα

ια. Ινστιτούτο Αλιευτικής Έρευνας, με έδρα την Καβάλα

ιβ. Ινστιτούτο Ερευνών για Υδατοκαλλιέργειες, με έδρα το Λαύριο

ιγ. Ινστιτούτο Χοιροτροφίας, με έδρα την Αλίαρτο Βοιωτίας

ιδ. Ινστιτούτο Αγροτικής Βιοτεχνολογίας, με έδρα τη Βελίκα Μεσσηνίας.

ιε. Ινστιτούτο Αιγοπροβατοτροφίας, με έδρα τη Λάρισα.

ιστ. Ινστιτούτο Λαχανοκομίας και Θερμοκηπιακών Καλλιεργειών, με έδρα την Πάτρα.

2. Τα ανωτέρω Ινστιτούτα διαρθρώνονται στα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Τμήμα Ερευνών

β. Τμήμα Τεχνολογικών Εφαρμογών και υποστήριξης ερευνών

γ. Γραφείο Διοικητικό - Οικονομικό

Οι αρμοδιότητες αυτών κατανέμονται ως εξής:

α. Τμήμα Ερευνών

Η άσκηση ερευνητικών αρμοδιοτήτων του Ινστιτούτου

β. Τμήμα Τεχνολογικών Εφαρμογών και υποστήριξης ερευνών

αα) Η μέριμνα για την αξιοποίηση των ερευνητικών προγραμμάτων που εκτελούνται στο Ινστιτούτο.

ββ) Η μέριμνα διασύνδεσης του Ινστιτούτου με τις αρμόδιες υπηρεσίες για την εφαρμογή των πορισμάτων των ερευνητικών προγραμμάτων.

γγ) Η μέριμνα υποστήριξης των δραστηριοτήτων των ερευνητικών προγραμμάτων του Ινστιτούτου.

δδ) Η μέριμνα συγκέντρωσης επιστημονικών και τεχνολογικών στοιχείων και πληροφοριών για τη σχεδίαση και παρακολούθηση των ερευνητικών προγραμμάτων του Ινστιτούτου.

εε) Η μέριμνα ταξινόμησης, τεκμηρίωσης και μηχανογραφικής επεξεργασίας των συγκεντρουμένων στοιχείων και της βιβλιοθήκης.

στστ) Η μέριμνα έκδοσης ειδικών εντύπων και ενημερωτικών φυλλαδίων για τις δραστηριότητες του Ινστιτούτου.

ζζ) Ο συντονισμός της παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών ή εκτέλεσης ερευνητικών προγραμμάτων για λογαριασμό υπηρεσιών του δημόσιου τομέα, διεθνών οργανισμών, ιδιωτικού τομέα και συνεταιρισμών.

ηη) Η μέριμνα συντήρησης και λειτουργίας υλικού αυτόματης επεξεργασίας στοιχείων.

θθ) Η μέριμνα ανάπτυξης νέων συστημάτων αυτοματισμού γραφείων, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Πληροφορικής του Υπουργείου.

ιι) Η μέριμνα οργάνωσης και λειτουργίας της βιβλιοθήκης καθώς και η συμμετοχή στη διαδικασία ανάπτυξης πληροφοριακού συστήματος και δικτύου ειδικών επιστημονικών βιβλιοθηκών.

γ. Γραφείο Διοικητικό - Οικονομικό.

αα) Η διεκπεραίωση των πάσης φύσης διοικητικών θεμάτων του Ινστιτούτου ως και η εν γένει γραμματειακή εξυπηρέτηση αυτού.

ββ) Η μέριμνα στέγασης των υπηρεσιών του Ινστιτούτου ως και ο καθαρισμός και φύλαξη των κτιριακών εγκαταστάσεων και περιουσιακών στοιχείων του Ινστιτούτου.

γγ) Η μελέτη και εισήγηση νέων μέτρων και μεθόδων εργασίας για την ταχύτερη διεκπεραίωση των θεμάτων του Ινστιτούτου.

δδ) Η μέριμνα κατάρτισης σχεδίων προϋπολογισμού εσόδων - εξόδων και η προώθησή τους για έγκριση ή τροποποίηση ως και η παρακολούθηση της εκτέλεσής τους.

εε) Η διαχείρισης του χρηματικού και υλικού, η λογιστική παρακολούθηση των πιστώσεων και χρηματοδοτήσεων, η διενέργεια προμηθειών η εκποίηση υλικών, η πληρωμή των δαπανών και η αντιμετώπιση κάθε οικονομικού, λογιστικού και διαχειριστικού θέματος.

3. Οι ειδικότερες κατ' αντικείμενο ερευνητικές αρμοδιότητες κατανέμονται κατά Ινστιτούτο ως εξής:

α. Ινστιτούτο Γάλακτος.

Το Ινστιτούτο Γάλακτος, με έδρα τα Ιωάννινα και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο έρευνας θέματα που αφορούν το γάλα και προϊόντα αυτού, και ειδικότερα την τεχνολογία γάλακτος και προϊόντων αυτού, την τυποποίηση και ποιοτική κατάσταση αυτού, την αξιοποίηση υποπροϊόντων επεξεργασίας αυτού και κάθε άλλο θέμα σχετικό με το γάλα.

β. Ινστιτούτο Γουνοφόρων Ζώων.

Το Ινστιτούτο Γουνοφόρων ζώων με έδρα την Καστοριά και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο έρευνας θέματα που αφορούν τα Γουνοφόρα ζώα και ειδικότερα τη βελτίωση, αναπαραγωγή, διατροφή, την τεχνολογία δέρματος και γούνας ως και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τα γουνοφόρα ζώα.

γ. Ινστιτούτο Κτηνιατρικών Ερευνών.

Το Ινστιτούτο Κτηνιατρικών Ερευνών, με έδρα την Αθήνα και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο την έρευνα των νοσημάτων και παθολογικών κατασάσεων των παραγωγικών ζώων, και τις άμεσες και έμμεσες επιδράσεις των ζώων στη δημόσια υγεία, το περιβάλλον και αντιστρόφως, την έρευνα προβλημάτων ανοσοβιολογίας και παραγωγής ανοσοβιολογικών και ανοσοδιαγνωστικών προϊόντων για την προστασία της κτηνοτροφίας, αλιείας και μελισσοκομίας, την έρευνα, ανάπτυξη και εφαρμογή μεθόδων βιοτεχνολογίας για την παραγωγή βιολογικών προϊόντων (ορρών κ.λπ), κτηνιατρικών φαρμάκων και ζωοτροφών με σκοπό την πρόληψη - καταπολέμηση των νοσημάτων των ζώων και την αύξηση της παραγωγής.

δ. Ινστιτούτο Μελισσοκομίας.

Το Ινστιτούτο Μελισσοκομίας, με έδρα τη Χαλκιδική και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο έρευνας θέματα που αφορούν τις μέλισσες και ειδικότερα τη βιολογία και γενετική βελτίωση αυτών, την τεχνολογία εφοδίων και προϊόντων μέλισσας, τη μελισσοκομική χλωρίδα και μελισσοτροφές ως και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη μέλισσα.

Στο Ινστιτούτο Μελισσοκομίας υπάγεται και λειτουργεί ως παράρτημα αυτού εξειδικευμένος Σταθμός Έρευνας Μελισσοκομίας με έδρα το Ξυλόκαστρο και αντικείμενο έρευνας θέματα που αφορούν τις μέλισσες.

ε. Ινσιτούτο Μεσογειακών Δασικών Οικοσυστημάτων και Τεχνολογίας Δασικών Προϊόντων.

Το Ινστιτούτο Μεσογειακών Δασικών Οικοσυστημάτων και Τεχνολογίας Δασικών Προϊόντων, με έδρα την Αθήνα και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενα έρευνας την ανάλυση δομής και λειτουργίας των μεσογειακών δασικών οικοσυστημάτων, την προστασία ευαίσθητων μεσογειακών οικοσυστημάτων, με έμφαση την αντιπυρική προστασία, την αναβάθμιση των υποβαθμισμένων ξηροθερμόβιων οικοσυστημάτων, την μελέτη και προστασία του μεσογειακού τοπίου και την οργάνωση της δασικής αναψυχής, την τεχνολογία του ξύλου και των δασικών προϊόντων και την αξιοποίηση και χρήση των εγχώριων δασικών προϊόντων.

στ. Ινστιτούτο Δασικών Ερευνών.

Το Ινστιτούτο Δασικών Ερευνών, με έδρα τις Θέρμες Θεσσαλονίκης και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενα

έρευνας τη διερεύνηση των προβλημάτων της ελληνικής δασοπονίας και των συνθηκών των ελληνικών δασών, την αύξηση της παραγωγής ξύλου και λοιπών δασικών προϊόντων και επέκταση των δασικών πόρων της χώρας, την προστασία των δασών από βιοτικούς παράγοντες, την τεχνική συγκομιδής δασικών προϊόντων, την ορεινή υδρονομική και διαχείριση ορεινών λεκανών απορροής αύξηση της παραγωγικότητας των ορεινών βοσκοτόπων και τη θηραματοπονία.

ζ. Ινστιτούτο Ορεινής Αγροτικής Οικονομίας.

Το Ινστιτούτο Ορεινής Αγροτικής Οικονομίας, με έδρα το Καρπενήσι και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο έρευνας την αξιοποίηση και προστασία ορεινών φυσικών πόρων (τεχνικοοικονομικά στοιχεία), τη δημογραφική πολιτική ορεινών και προβληματικών περιοχών, την ανάπτυξη παραγωγικού κεφαλαίου (κτηνοτροφία - δάση) και τουριστικής υποδομής, την ανάπτυξη οικοτεχνίας και χειροτεχνίας με έντονο στοιχείο γυναικείας απασχόλησης και τοπικής βιοτεχνίας με χρήση της πρωτογενούς παραγωγής.

η. Ινστιτούτο Νησιωτικής Αγροτικής Οικονομίας Αιγαίου

Το Ινστιτούτο Νησιωτικής Αγροτικής Οικονομίας Αιγαίου, με έδρα τη Μυτιλήνη και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο έρευνας την μελέτη ιδιομορφίας νησιωτικών μονάδων, φυσικούς πόρους, το συνδυασμό γεωργίας, αλιείας, την έρευνα συστημάτων αναταλλακτικής οικονομίας και ισοζυγίων (αυτάρκεια - εξωτερικός εφοδιασμός), σχημάτων επικοινωνίας, ανάπτυξη υπηρεσιών και βιοτεχνίας οικοτεχνίας τοπικού χαρακτήρα με στόχο την τροφοδότηση του τουριστικού ρεύματος με τοπικου υλικού ποιότητας.

θ.Ινστιτούτο Νησιωτικής Αγροτικής Οικονομίας Ιονίου.

Το Ινστιτούτο Νησιωτικής Αγροτικής Οικονομίας Ιονίου, με έδρα την Κέρκυρα και περιφέρεια δικαιοδοσίας τα νησία του Ιονίου, έχει ως αντικείμενο έρευνας τη μελέτη της ιδιομορφίας των Ιονίων Νήσων, φυσικούς πόρους, το συνδυασμό γεωργίας, δασών, αλιείας, την έρευνα συστημάτων ανταλλακτικής οικονομίας και ισοζυγίων (αυτάρκεια - εξωτερικός εφοδιασμός) σχημάτων επικοινωνίας, ανάπτυξη υπηρεσιών και βιοτεχνίας οικοτεχνίας τοπικού χαρακτήρα με στόχο την τροφοδότηση του τουριστικού ρεύματος με τοπικού υλικού ποιότητας.

ι. Ινστιτούτο Πτηνοτροφίας

Το Ινστιτούτο Πτηνοτροφίας, με έδρα τα Μέγαρα Αττικής και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο έρευνας θέματα που αφορούν τα πτηνά και ειδικότερα τη βελτίωση, αναπαραγωγή, φυσιολογία, διατροφή, τα πτηνοτροφικά προϊόντα ως και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τα πτηνά.

ια. Ινστιτούτο Αλιευτικής Έρευνας

Το Ινστιτούτο Αλιευτικής Έρευνας, με έδρα την Καβάλα και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο έρευνας την μελέτη της βιολογίας και της δυναμικής των ιχθυοαποθεμάτων στις ελληνικές θάλασσες, την μελέτη της κατασκευής, χρήσης και απόδοσης των αλιευτικών εργαλείων και μέσων που χρησιμοποιούνται στη χώρα, προτάσεις για τη βελτίωσή τους, εύρεση νέων μεθόδων και εργαλείων αλίευσης, την μελέτη των αποθεμάτων σπόγγων, του τρόπου αλίευσης, της βιολογίας τους, την μελέτη των αποθεμάτων χοραλλιών, του τρόπου αλίευσης και της βιολογίας τους.

ιβ. Ινστιτούτο Ερευνών για Υδατοκαλλιέργειες.

Το Ινστιτούτο Ερευνών για Υδατοκαλλιέργειες, με έδρα το Λαύριο και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο έρευνας τους τομείς ιχθυογενετικής, ιχθυοδιαιτιτικής, ιχθυοπαθολογίας και οικολογίας υδατοκαλλιεργειών.

ιγ. Ινστιτούτο Χοιροτροφίας.

Το Ινστιτούτο Χοιροτροφίας, με έδρα την Αλίαρτο Βοιωτίας και περιφέρεια δικαιοδόας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενα έρευνας θέματα που αφορούν τους χοίρους και ειδικότερα τη βελτίωση, αναπαραγωγή, φυσιολογία, διατροφή αυτών ως και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τους χοίρους.

ιδ. Ινστιτούτο Αγροτικής Βιοτεχνολογίας.

Το Ινστιτούτο Αγροτικής Βιοτεχνολογίας, με έδρα τη Βελίκα Μεσσηνίας και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο έρευνας την εφαρμογή βιοτεχνολογίας για τη γενετική βελτίωση φυτών και μικροοργανισμών που έχουν σημασία για τη γεωργία, εφαρμογές των τεχνικών ανασυνδυαζόμενων DNA με σκοπό τη βελτίωση των αποδόσεων των ζώων, εφαρμογές της βιοτεχνολογίας για την παραγωγή δευτερογενών μεταβλητών για ζώα και γεωργικές βιομηχανίες, την αξιοποίηση φυτικών και ζωικών υπολειμμάτων με σκοπό την παραγωγή προϊόντων υπολειμματικής αξίας, την ανάπτυξη βιοαντιδραστήρων 2ας γενεάς για εφαρμογές στις γεωργικές βιομηχανίες και την ανάπτυξη μεθοδολογιών για πρόγνωση κινδύνων μόλυνσης και εκτίμησης πιθανών κινδύνων που σχετίζονται από την εφαρμογή της βιοτεχνολογίας στη γεωργία και βιομηχανίες.

ιε. Ινστιτούτο Αιγοπροβατοτροφίας

Το Ινστιτούτο Αιγοπροβατοτροφίας με έδρα τη Λάρισα και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο έρευνας θέματα που αφορούν τα αιγοπρόβατα και ειδικότερα τη βελτίωση αναπαραγωγή, φυσιολογία, διατροφή, τα συστήματα εκτροφής αυτών, ως και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τα αιγοπρόβατα. Στο Ινστιτούτο Αιγοπροβατοτροφίας υπάγονται και λειτουργούν ως παραρτήματα αυτού:

(1) Εξειδικευμένος Σταθμός Έρευνας Αιγοπροβατοτροφίας με έδρα τα Ιωάννινα και αντικείμενα έρευνας θέματα που αφορούν τα αιγοπρόβατα στο χώρο της Ηπείρου.

(2) Εξειδικευμένος Σταθμός Έρευνας Προβατοτροφίας με έδρα τα Νέα Μουδανιά Χαλκιδικής και αντικείμενο έρευνας θέματα που αφορούν τα πρόβατα και ειδικότερα τις φυλές προβάτων Χίου και Κύμης.

(3) Εξειδικευμένος Σταθμός Έρευνας Αιγοπροβατοτροφίας με έδρα τις Σέρρες και αντικείμενο έρευνας θέματα που αφορούν τα αιγοπρόβατα στο χώρο της Μακεδονίας και Θράκης.

ιστ. Ινστιτούτο Λαχανοχομίας και Θερμοχηπιακών καλλιεργειών.

Το Ινστιτούτο Λαχανοχομίας και Θερμοχηπιακών Καλλιεργειών με έδρα τη Πάτρα και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα, έχει ως αντικείμενο έρευνας τις κηπευτικές καλλιέργειες ανοικτές ή υπό κάλυψη, τα μανιτάρια, και γενικά όλες τις κηπευτικές ή λαχανοκομικές καλλιέργειες που προορίζονται για νωπή κατανάλωση ή μεταποίηση (τομάτα, πατάτα, μποστανικά), καθώς και τα μέσα καλλιέργειας αυτών, τις θερμοκηπιακές κατασκευές, την εφαρμογή ήπιων μορφών ενέργειας (ηλιακή, αιολική, γεωθερμική, βιομάζα) και τις μελέτες συσκευασίας και συντήρησης αυτών.

Άρθρο 35

Εργαστήρια Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων.

1. Συνιστώνται Εργαστήρια Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων τα οποία εξαρτώνται από τη Διεύθυνση Έρευνας σε ότι αφορά στην οργάνωση των Εργαστηρίων και την πραγματοποίηση των εργαστηριακών εργασιών και από τη Διεύθυνση Γεωργικών Εφαρμογών σε ότι αφορά στις λοιπές δραστηριότητες των Εργαστηρίων, τα οποία είναι:

α. Εργαστήριο Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων, με έδρα τη Λυκόβρυση Αττικής και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους νομούς Αττικής, Βοιωτίας, Εύβοιας, Φωκίδας, Λέσβου, Χίου, Σάμου, Κυκλάδων και Δωδεκανήσου.

β. Εργαστήριο Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων, με έδρα το Ξυλόκαστρο και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους νομούς Κορινθίας, Αχαΐας, Ηλείας, Μεσσηνίας, Λακωνίας, Αρκαδίας, Αργολίδας, Αιτωλοακαρνανίας, Κεφαλληνίας και Ζακύνθου.

γ. Εργαστήριο Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων, με έδρα τις Θέρμες και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους νομούς Θεσσαλονίκης, Χαλκιδικής, Κιλκίς, Σερρών και Πιερίας.

δ. Εργαστήριο Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων, με έδρα την Κοζάνη και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους Νομούς Πέλλας, Φλώρινας, Καστοριάς, Κοζάνης, Ημαθίας και Γρεβενών.

ε. Εργαστήριο Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων, με έδρα την Κομοτηνή και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους νομούς Έβρου, Ροδόπης, Ξάνθης, Καβάλας και Δράμας.

στ. Εργαστήριο Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων, με έδρα τη Λάρισα και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους νομούς Λάρισας, Μαγνησίας, Τρικάλων, Καρδίτσας, Φθιώτιδας και Ευρυτανίας.

ζ. Εργαστήριο Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων, με έδρα τα Ιωάννινα και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους νομούς Ιωαννίνων, Θεσπρωτίας, Πρέβεζας, Άρτας, Κέρκυρας και Λευκάδας.

η. Εργαστήριο Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων, με έδρα το Ηράκλειο και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους νομούς Ηρακλείου, Χανίων, Ρεθύμνης και Λασιθίου.

2. Στην αρμοδιότητα των Εργαστηρίων ανήκει η παροχή βοήθειας στους καλλιεργητές, με βάση τα επιστημονικά και ερευνητικά δεδομένα, για την αντιμετώπιση στη πράξη προβλημάτων θρέψης, λίπανσης, φυτοπροστασίας των καλλιεργειών και έλεγχο των λιπασμάτων.

Άρθρο 36

Περιφερειακά Κέντρα Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου.

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες.

1. Συνιστώνται Περιφερειακά Κέντρα Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου τα οποία υλοποιούν προγράμματα της Διεύθυνσης Προ-

στασίας Φυτικής Παραγωγής και της Διεύθυνσης Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Δενδροκηπευτικής της Κεντρικής Υπηρεσίας και είναι τα εξής:

α. Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Πειραιώς, με έδρα τον Πειραιά και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους Νομούς Αττικής, Βοιωτίας, Εύβοιας, Φωκίδας, Λέσβου, Χίου, Σάμου Κυκλάδων και Δωδεκανήσου.

β. Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης, με έδρα τη Θεσσαλονίκη και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους Νομούς Θεσσαλονίκης, Ημαθίας, Πέλλας, Πιερίας, Φλώρινας, Κιλκίς, Χαλκιδικής, Καστοριάς, Κοζάνης και Γρεβενών.

γ. Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Αχαΐας, με έδρα την Πάτρα και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους Νομούς Αχαΐας, Ηλείας, Μεσσηνίας, Αιτωλοακαρνανίας, Ζακύνθου και Κεφαλληνίας.

δ. Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Ηρακλείου, με έδρα το Ηράκλειο και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους Νομούς Ηρακλείου. Χανίων. Ρεθύμνης και Λασιθίου.

ε. Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Καβάλας, με έδρα την Καβάλα και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους Νομούς Καβάλας, Δράμας, Σερρών, Ξάνθης, Ροδόπης και Έβρου.

στ. Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Μαγνησίας, με έδρα το Βόλο και Περιφέρεια δικαιοδοσίας τους Νομούς Μαγνησίας, Λάρισας, Φθιώτιδας, Ευρυτανίας, Καρδίτσας και Τρικάλων.

ζ. Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Ιωαννίνων, με έδρα τα Ιωάννινα και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους Νομούς Ιωαννίνων, Άρτας, Πρέβεζας, Θεσπρωτίας, Κέρκυρας και Λευκάδας.

η. Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Αργολίδας, με έδρα το Ναύπλιο και περιφέρεια δικαιοδοσίας τους Νομούς Αργολίδας, Κορινθίας, Αρκαδίας, Λακωνίας.

2. Τα Περιφερειακά Κέντρα Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου διαρθρώνονται στα εξής τμήματα:

α. Προστασίας φυτών

β. Εργαστηρίων Ποιοτικού Ελέγχου.

3. Οι αρμοδιότητες των Κέντρων Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων αυτών ως ακολούθως:

α. Τμήμα Προστασίας Φυτών

αα) Η υποβοήθηση του έργου των Τμημάτων Προστασίας Φυτικής Παραγωγής Φυτουγειονομικού και Ποιοτικού Ελέγχου των Διευθύνσεων Γεωργίας σ' ό,τι αφορά τη διάγνωση, την παρακολούθηση της εξέλιξης των εχθρών και ασθενειών των καλλιεργειών, την αντιμετώπιση θεμάτων συλλογικών και υποχρεωτικών καταπολεμήσεων, τις δοκιμές νέων μεθόδων και μέσων εφαρμογής καταπολέμησης των φυτοπαρασίτων, την πληροφόρηση και εκπαίδευση των παραγωγών και κάθε ενδιαφερομένου σε θέματα φυτοπροστασίας.

ββ) Ο δευτεροβάθμιος φυτουγειονομικός έλεγχος που πραγματοποιείται από το Τμήμα Προστασίας Φυτικής Παραγωγής - Φυτουγειονομικού και Ποιοτικού Ελέγχου των Διευθύνσεων Γεωργίας, η παρακολούθηση χορήγηση οδηγιών και ο συντονισμός του έργου που εκτελείται από το Τμήμα αυτό σ' ότι αφορά το φυτουγειονομικό έλεγχο.

γγ) Η παρακολούθηση και υποβοήθηση του έργου των Τμημάτων Προστασίας Φυτικής Πραγωγής - Φυτουγειονομικού και Ποιοτικού Ελέγχου των Διευθύνσεων Γεωργίας σ' ότι αφορά τη συντήρηση των αποθηκευμένων προϊόντων και τις απεντομώσεις.

δδ) Η συλλογη και επεξεργασία μετεωρολογικών, βιολογικών και φαινομενολογικών παρατηρήσεων, καθώς και η αντιμετώπιση κάθε θέματος που αναφέρεται στην εφαρμογή των γεωργικών προειδοποιήσεων.

εε) Ο βιολογικός, χημικός, τοξικολογικός έλεγχος, καθώς και ο έλεγχος υπολειμμάτων των γεωργικών φαρμάκων στα φυτικά προϊόντα και οι επιπτώσεις τους στο περιβάλλον, σύμφωνα με τις οδηγίες της κεντρικής υπηρεσίας του Υπουργείου.

στστ) Ο δευτεροβάθμιος τεχνικός έλεγχος της εφαρμογής των διατάξεων που αναφέρονται στην έγκριση κυκλοφορίας και στην εμπορία των γεωργικών φαρμάκων, σύμφωνα με τις οδηγίες της κεντρικής υπηρεσίας του Υπουργείου.

ζζ) Ο συντονισμός και η υποβοήθηση του έργου των Τμημάτων Προστασίας Φυτικής Παραγωγής - Φυτουγειονομικού και Ποιοτικού Ελέγχου των Διευθύνσεων Γεωργίας, σ' ό,τι αφορά την αποτελεσματικότητα των γεωργικών φαρμάκων και την καταλληλότητα των μηχανημάτων, μέσων και συσκευών που προορίζονται για την καταπολέμηση των εχθρών των φυτών.

ηη) Η μέριμνα για την προμήθεια και κατανομή των αναγκαιούντων υλικών και εφοδίων για την εφαρμογή του έργου φυτοπροστασίας στο χώρο δικαιοδοσίας τους.

θθ) Η διενέργεια εργαστηριακών εξετάσεων, που δεν μπορούν να πραγματοποιηθούν στα εργαστήρια προστασίας φυτικής παραγωγής - φυτουγειονομικού και ποιοτικού ελέγχου των Διευθύνσεων Γεωργίας, σε ό,τι αφορά τη διάγνωση, την παρακολούθηση της εξέλιξης των εχθρών και ασθενειών των καλλιεργειών ή οποιαδήποτε άλλη εξέταση που έχει σχέση με την φυτοπροστασία.

β. Τμήμα Εργαστηρίων Ποιοτικού Ελέγχου.

αα) Η διενέργεια εργαστηριακών εξετάσεων δειγμάτων προϊόντων γεωργικών βιομηχανιών ή πρώτης ύλης αυτών, που δεν μπορούν να πραγματοποιηθούν στα εργαστήρια ποιοτικού ελέγχου των Διευθύνσεων Γεωργίας, προκειμένου να διαπιστωθούν οι συντελεστές ποιότητας και η ανταπόκριση αυτών στις σχετικές προδιαγραφές για χορήγηση των σχετικών πιστοποιητικών εξαγωγής.

ββ) Η εργαστηριακή εξέταση δειγμάτων επεξεργασμένων και μεταποιημένων γεωργικών προϊόντων, καθώς και βοηθητικών υλών για την παρασκευή αυτών, με σκοπό την ανίχνευση τυχόν νοθειών, σε συνεργασία με συναρμόδιους φορείς.

γγ) Η μελέτη και η εργαστηριακή εξέταση κάθε σχετικού με τη βελτίωση της ποιότητας των επεξεργασμένων και μεταποιημένων γεωργικών προϊόντων θέματος, είτε εξ' ιδίας πρωτοβουλίας, είτε ύστερα από ανάθεση της κεντρικής υπηρεσίας του Υπουργείου.

δδ) Η μελέτη και η εργαστηριακή εξέταση της μεταβολής των συντελεστών ποιότητας των επεξεργασμένων και μεταποιημένων γεωργικών προϊόντων, σε συνάρτηση προς το χρόνο, θερμοκρασίας, υγρασία και λοιπούς συντελεστές, με σκοπό τη συναγωγή των αναγκαίων συμπερασμάτων για την υπό καλύτερες συνθήκες συντήρηση αυτών.

εε) Η μελέτη και η εργαστηριακή εξέταση της επίδρασης των διαφόρων ειδών των μέσων συσκευασίας στην ποιότητα των προϊόντων που περιέχονται σ' αυτά και της επίδρασης των προϊόντων στα μέσα συσκευασίας.

στστ) Η εργαστηριακή εξέταση κρασιών και γλευκών που υπόκεινται σε καθεστώς παρεμβάσεων και διακινούνται μέσα στη χώρα ή προορίζονται για εξαγωγή.

ζζ) Οι αναλύψεις δειγμάτων αμπελοοινικών προϊόντων, που αποστέλλονται από τις Διευθύνσεις Γεωργίας της περιφέρειας αρμοδιότητας κάθε εργαστηρίου ή παίρνονται οίκοθεν, για διαπίστωση τυχόν νοθείας, σε συνεργασία με συναρμόδιους φορείς.

ηη) Οι αναλύσεις δειγμάτων οινικών προϊόντων για την επίλυση διαφορών μεταξύ των υπηρεσιών και των ιδιωτών (διαιτησία).

θθ) Η εποπτεία, η παρακολούθηση, η επίβλεψη, ο συντονισμός και ο έλεγχος των ποιοτικών ελεγκτών της περιφέρειας δικαιοδοσίας του Τμήματος, με σκοπό την ενιαία και σωστή εφαρμογή της τυποποίησης και άσκησης του ποιοτικού ελέγχου.

ιι) Η παρακολούθηση, προώθηση, εκτέλεση και εφαρμογή των αποφάσεων και διαταγών του Υπουργείου Γεωργίας, που σχετίζονται με την τυποποίηση και ποιοτικό έλεγχο των εξαγομένων και εισαγομένων οπωροκηπευτικών, με δυνατότητα απαγόρευσης της εξαγωγής ή εισαγωγής, φορτίων ακόμη και εάν έχει αποπερατωθεί ο ποιοτικός έλεγχος και έχουν εκδοθεί τα προβλεπόμενα πιστοποιητικά.

ιαια) Η διενέργεια του επανελέγχου των απορριφθέντων φορτίων νωπών οπωροκηπευτικών από τον πρωτοβάθμιο ποιοτικό έλεγχο.

Σε περίπτωση αδυναμίας του Τμήματος ο επανέλεγχος γίνεται από τον τακτικό ελεγκτή της Διεύθυνσης Γεωργίας.

Στην περίπτωση που το φορτίο έχει απορριφθεί πρωτοβαθμίως από τον τακτικό ελεγκτή και το Τμήμα αδυνατεί να παραστεί στον επανέλεγχο, ο επανέλεγχος γίνεται από το Διευθυντή Γεωργίας.

ιβιβ) Η υποχρεωτική εκπροσώπηση του Τμήματος τόσο στην τριμελή Επιτροπή επανελέγχου απορριφθέντων φορτίων μεταποιημένων οπωροκηπευτικών, όπου αυτή προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία, όσο και στους λοιπούς επανελέγχους.

ιγιγ) Οι ανωτέρω αρμοδιότητες, θθ, ιι, ιαια και ιβιβ, ασκούνται από γεωπόνους με ειδίκευση και πείρα σε θέματα τυποποίησης και ποιοτικού ελέγχου νωπών και μεταποιημένων οπωροκηπευτικών που ορίζονται ως επόπτες και αναπληρωτές αυτών με απόφαση του Υπουργού Γεωργίας και έπειτα από εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας του Υπουργείου.

ιδιδ) Η αντιμετώπιση διοικητικών οικονομικών, λογιστικών και διαχειριστικών θεμάτων.

4. Μέχρις ότου λειτουργήσουν τα Περιφερειακά Κέντρα Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Καβάλας, Βόλου, Ιωαννίνων και Αργολίδας, οι νομοί θα εξυπηρετούνται από τα λειτουργούντα Κέντρα Προστα-

σίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Πειραιά, Θεσσαλονίκης, Πάτρας, ως εξής:

α. Οι νομοί που εμπίπτουν στην περιφέρεια δικαιοδοσίας του Κέντρου Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Καβάλας, από το Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης.

β. Από τους νομούς που εμπίπτουν στην περιφέρεια δικαιοδοσίας του Κέντρου Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Βόλου, οι νομοί, Λάρισας, Μαγνησίας, Τρικάλων, Καρδίτσας, και Ευρυτανίας από το Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης και ο νομός Φθιώτιδας από το Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Πειραιά.

γ. Οι νομοί που εμπίπτουν στην περιφέρεια δικαιοδοσίας του Κέντρου Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Ιωαννίνων, από το Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Πάτρας.

δ. Οι νομοί που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Κέντρου Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Αργολίδας, από το Κέντρο Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου Πάτρας.

Άρθρο 37

Σταθμός Ελέγχου Σπόρων.

1. Συνιστάται Σταθμός Ελέγχου Σπόρων, εξαρτώμενος από τη Διεύθυνση Εισροών Φυτικής Παραγωγής της κεντρικής υπηρεσίας, με έδρα την Αθήνα και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα.

2. Στην αρμοδιότητα του Σταθμού Ελέγχου Σπόρων ανήκει:

α. Η δοκιμή και ο έλεγχος όλων των παραγόμενων στη χώρα, εισαγόμενων και εξαγόμενων σπόρων.

β. Ο συντονισμός του ελέγχου και της πιστοποίησης του παραγόμενου στη χώρα πολλαπλασιαστικού υλικού πατάτας και κηπευτικών.

γ. Η έκδοση πιστοποιητικών εργαστηριακών αναλύσεων σπόρων.

δ. Η αντιμετώπιση των διοικητικών, οικονομικών, λογιστικών και διαχειριστικών θεμάτων.

Άρθρο 38

Σταθμός Ελέγχου Αγενούς Πολλαπλασιαστικού Υλικού.

1. Συνιστάται Σταθμός Ελέγχου Αγενούς Πολλαπλασιαστικού Υλικού, εξαρτώμενος από τη Διεύθυνση Εισροών Φυτικής Παραγωγής της Κεντρικής υπηρεσίας, με έδρα τον Ασπρόπυργο Αττικής και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα.

2. Στην αρμοδιότητα του Σταθμού Ελέγχου Αγενούς Πολλαπλασιαστικού Υλικού ανήκει:

α. Ο ιολογικός έλεγχος του εισαγόμενου πολλαπλασιαστικού υλικού πριν τούτο δοθεί στην καλλιέργεια.

β. Ο ιολογικός έλεγχος των μητρικών φυτειών των κρατικών κτημάτων (δενδρωδών, θαμνωδών, αμπέλου, ανθοκομικών κ.λπ.).

γ. Η παραγωγή ανόσου πολλαπλασιαστικού υλικού αμπέλου για εγκατάσταση μητρικών φυτειών.

δ. Ο ιολογικός έλεγχος της πατάτας.

ε. Η παρακολούθηση της φυτουγιεινής κατάστασης των σποροκαλλιεργειών πατάτας.

στ. Η εργαστηριακή εξέταση των σποροκαλλιεργειών και καλλιεργειών πατάτας.

ζ. Ο συντονισμός, έλεγχος και πιστοποίηση του πολλαπλασιαστικού υλικού δενδρωδών, θαμνωδών, αμπέλου και καλλωπιστικών φυτών.

η. Η αντιμετώπιση των διοικητικών, οικονομικών, λογιστικών και διαχειριστικών θεμάτων.

Άρθρο 39

Σταθμός Ελέγχου και Τυποποίησης Δημητριακών.

1. Συνιστάται Σταθμός Ελέγχου και Τυποπόησης Δημητριακών, εξαρτώμενος από τη Διεύθυνση Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας της κεντρικής υπηρεσίας, με έδρα τις Θέρμες Θεσσαλονίκης και περιφέρεια δικαιοδοσίας ολόκληρη τη χώρα.

2. Στην αρμοδιότητα του Σταθμού Ελέγχου και Τυποποίησης Δημητριακών ανήκει:

α. Ο ποιοτικός έλεγχος των προϊόντων που εξαγοράζονται σε οιαδήποτε μορφή ταξινόμησης, η παροχή οδηγιών και ο έλεγχος επαποθήκευσης, συντήρησης, διακίνησης κ.λπ. των δημητριακών και μεταποιημένων προϊόντων τους.

β. Η τεχνική παρακολούθηση, εκπαίδευση προσωπικού και γενικά υποβοήθηση της καλής λειτουργίας των Κέντρων Παρέμβασης στα δημητριακά.

γ. Η δειγματοληψία για τη διενέργεια διαιτησίας σε περιπτώσεις διαφορών οποιασδήποτε μορφής αγορά-πώληση και με αμοιβή.

δ. Η δειγματοληψία πάνω στα εισαγόμενα και εξαγόμενα δημητριακά και βιομηχανικά παράγωγά τους, με τη συνεργασία ομοειδών υπηρεσιών του εξωτερικού και του εσωτερικού που έχουν σχέση με το ίδιο αντικείμενο.

ε. Η διενέργεια εξετάσεων και αναλύσεων για τη χορήγηση πιστοποιητικών ποιοτικής κατάταξης των δημητριακών και των παραγώγων τους σε εισαγωγές-εξαγωγές-διαιτησίες-κοινοτικές επιδοτήσεις ΕΟΚ κ.λπ.

στ. Η αγροτεχνική οργάνωση της πρωτογενούς παραγωγής, πιστοποίηση και τυποποίηση του σκληρού σιταριού κατά ποικιλία και ζώνες καλλιέργειας, η προκαταρκτική εξέταση πάνω στην παραγωγή δημητριακών κάθε νέας σοδειάς όλης της χώρας και η προώθηση των αποτελεσμάτων στις αρμόδιες Διευθύνσεις του Υπουργείου.

ζ. Η αντιμετώπιση των διοικητικών, οικονομικών, λογιστικών και διαχειριστικών θεμάτων.

Άρθρο 40

Κέντρα Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων.

1. Συνιστώνται Κέντρα Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων τα οποία υλοποιούν προγράμματα των Δ/νσεων Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας και Προστασίας Ζωικής Παραγωγής της κεντρικής υπηρεσίας, και είναι τα εξής:

α. Κέντρο Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Αθηνών, με έδρα την Αγία Παρασκευή και περιφέρεια δικαιοδοσίας την οριζομένη από ειδικές διατάξεις.

β. Κέντρο Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Θεσσαλονίκης, με έδρα τη Θεσσαλονίκη και περιφέρεια δικαιοδοσίας την οριζόμενη από ειδικές διατάξεις.

2. Τα Κέντρα Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων διαρθρώνονται και οι αρμοδιότητες αυτών κατανέμονται ως εξής:

Α'. Κέντρο Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Αθηνών

Το Κέντρο Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Αθηνών, συγκροτείται από τα εξής Ινστιτούτα και Γραφείο:

α. Ινστιτούτο Λοιμωδών και Παρασιτικών Νοσημάτων.

β. Ινστιτούτο Τοξικολογίας των Ζώων.

γ. Ινστιτούτο Βιολογικών Προϊόντων.

δ. Ινστιτούτο Αφθώδους Πυρετού και Εξωτικών Νοσημάτων.

ε. Ινστιτούτο Υγιεινής Τροφίμων.

στ. Ινστιτούτο Αναπαραγωγής και Τεχνικής Σπερματέγχυσης.

ζ. Γραφείο Διοικητικό-Οικονομικό.

Οι αρμοδιότητες του Κένρου Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Αθηνών ανάγονται στα πιό κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται ως ακολούθως:

α. Ινστιτούτο Λοιμωδών και Παρασιτικών Νοσημάτων, με έδρα την Αγία Παρασκευή Αττικής.

αα) Η διάγνωση των ασθενειών, των παθολογικών καταστάσεων και συνδεόμενων με αυτές προβλημάτων παραγωγικότητας των ζώων, οι άμεσες ή έμμεσες παθογόνες επιδράσεις των ζώων στη δημόσια υγεία και το περιβάλλον και η σε συνεργασία με αρμόδιες κτηνιατρικές υπηρεσίες αντιμετώπιση των ασθενειών και προβλημάτων.

ββ) Η εκτέλεση των μικροβιολογικών και μυκητολογικών διαγνωστικών εξετάσεων και η βελτίωση των μεθόδων διαγνωστικής και αντιμετώπισης των αντιστοίχων αιτιών.

γγ) Η εκτέλεση των ιολογικών διαγνωστικών εξετάσεων και η βελτίωση των μεθόδων διαγνωστικής αντιμετώπισης των ιώσεων.

δδ) Η διάγνωση των παρασιτώσεων των ζώων που οφείλονται σε εσωτερικά και εξωτερικά παράσιτα των ζώων, η ταυτοποίησή τους και η μελέτη του βιολογικού κύκλου.

εε) Η εκτέλεση όλων των παθολογοανατομικών εξετάσεων και η εκτέλεση όλων των ιστολογικών και ιστοπαθολογικών εξετάσεων που χρειάζονται στα Εργαστήρια του Ινστιτούτου.

στστ) Η εκτέλεση όλων των βιοχημικών εξετάσεων κτηνιατρικής αρμοδιότητας.

ζζ) Η κλινική νεκροσκοπική και εργαστηριακή διάγνωση των ασθενειών και των παθολογικών καταστάσεων των ζώων, των μελισσών και των παθήσεων του μαστού.

ηη) Η οργάνωση και προγραμματισμός των εργασιών κινητής μονάδας διερεύνησης και ελέγχου των μαστιδίων.

θθ) Ο έλεγχος της ποιότητας και υγιεινής κατάστασης του μελιού και των λοιπών προϊόντων της κυψέλης.

ιι) Η εκτέλεση εργαστηριακών εξετάσεων, κτηνιατρικών ιδρυμάτων περιφέρειας δικαιοδοσίας του, οι οποίες για διάφορες αιτίες δεν πραγματοποιούνται σ' αυτά.

ιαια) Η μέριμνα οργάνωσης και λειτουργίας βιβλιοθήκης για την εξυπηρέτηση των κτηνιατρικών υπηρεσιών περιφέρειας δικαιοδοσίας του.

ιβιβ) Η στατιστική επεξεργασία στοιχείων του Ινστιτούτου και κτηνιατρικών υπηρεσιών περιφέρειας δικαιοδοσίας του.

β) Ινστιτούτο Τοξικολογίας των Ζώων, με έδρα την Αγία Παρασκευή Αττικής.

αα) Η εφαρμογή των ραδιοϊσοτόπων για την ανίχνευση ορμονικών καταλοίπων στα ζώα, τη διάγνωση ορμονικών δυσλειτουργιών και τη διερεύνηση του μεταβολισμού των ζώων και της φαρμακοκινητικής.

ββ) Οι εξετάσεις για την ανίχνευση τοξικών ουσιών και καταλοίπων στα ζώα, την προστασία των ζώων από τη ρύπανση του περιβάλλοντος και τη διάγνωση παθήσεων που προκαλούνται από τοξικά φυτά.

γγ) Η διάγνωση και αντιμετώπιση των μεταβολικών και διαιτητικών νοσημάτων.

δδ) Η μικροβιολογική και μυκητολογική εξέταση και ο προσδιορισμός των μυκητοξινών στις ζωοτροφές και η αξιοποίηση των αποτελεσμάτων για τη διάγνωση και πρόληψη διασποράς παθογόνων αιτίων στις εκτροφές άμεσα ή έμμεσα.

εε) Ο ποιοτικός και ποσοτικός προσδιορισμός των φαρμακούχων ουσιών στις ζωοτροφές με σκοπό την προστασία της κτηνοτροφίας και της δημόσιας υγείας.

στστ) Η εκτροφή μεγάλων και μικρών πειραματοζώων και η παραγωγή γονιμοποιημένων αυγών όρνιθας απαλλαγμένων ειδικών παθογόνων μικροοργανισμών, για τις ανάγκες όλων των Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων που εδρεύουν στην Αττική.

γ) Ινστιτούτο Βιολογικών Προϊόντων, με έδρα την Αγία Παρασκευή Αττικής.

αα) Η παρασκευή εμβολίων από μικρόβια και η παρασκευή βιολογικών διαγνωστικών αντιδραστηρίων για τα νοσήματα που προκαλούνται από μικρόβια.

ββ) Η παρασκευή εμβολίων από ιούς πλην του αφθώδους πυρετού και η παρασκευή βιολογικών διαγνωστικών αντιδραστηρίων των νοσημάτων που προκαλούνται από ιούς.

γγ) Ο έλεγχος των βιολογικών προϊόντων που παρασκευάζονται από το Ινστιτούτο όπως και κάθε άλλου βιολογικού προϊόντος κτηνιατρικής χρήσης, ο οποίος παραγγέλλεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

δδ) Η συσκευασία και λυοφιλίωση όσων προϊόντων του Ινστιτούτου το απαιτούν.

δ) Ινστιτούτο Αφθώδους Πυρετού και Εξωτικών Νοσημάτων, με έδρα την Αγία Παρασκευή Αττικής.

αα) Η εκτέλεση κάθε επιστημονικής εργασίας και έρευνας που έχει σχέση με την εργαστηριακή διάγνωση και μελέτη του αφθώδους πυρετού και των εξωτικών νοσημάτων.

ββ) Η παρασκευή των απαιτουμένων βιολογικών προϊόντων (διαγνωστικών μέσων, εμβολίων, ορών κ.λ.π.), για τη διάγνωση, πρόληψη και θεραπεία των παραπάνω νοσημάτων.

γγ) Η μελέτη και η έρευνα των νοσημάτων αυτών και κάθε άλλη συναφής επιστημονική εργασία (ανάπτυξη τεχνολογίας για την επίλυση διαγνωστικών και ερευνητικών προβλημάτων, παραγωγή μονοκλονικών αντισωμάτων, αντιγονική μελέτη των ιών για επιζωοτιολογικούς σκοπούς και για την σωστή επιλογή εμβολιακών στελεχών).

ε) Ινστιτούτο Υγιεινής Τροφίμων, με έδρα το Βοτανικό Αθηνών.

αα) Ο έλεγχος του γάλακτος και των γαλακτοκομικών προϊόντων και ο προσδιορισμός της υγιεινής τους κατάστασης σύμφωνα με τις ισχύουσες τεχνικοεπιστημονικές μεθόδους.

ββ) Ο έλεγχος των κρεάτων και των κρεατοπαρασκευασμάτων και ο προσδιορισμός της υγιεινής τους κατάστασης σύμφωνα με τις ισχύουσες τεχνικοεπιστημονικές μεθόδους.

γγ) Ο έλεγχος των προϊόντων αλιείας και των ιχθυοσκευασμάτων και ο προσδιορισμός της υγιεινής τους κατάστασης σύμφωνα με τις ισχύουσες τεχνικοεπιστημονικές μεθόδους.

δδ) Ο έλεγχος του υδάτινου περιβάλλοντος σε σχέση με την υγιεινή και ποιοτική κατάσταση των αλιευμάτων παραγωγής.

εε) Η εξακρίβωση νοθειών, διάκριση νωπών και καταψυγμένων, ταυτοποίηση ειδών αλιευμάτων κ.λπ.

στστ) Η ποιοτική κατάταξη των εξεπεργασμένων προϊόντων αλιείας και η εξακρίβωση των τεχνολογικών μεταβολών και σφαλμάτων που έχουν δυσμενείς επιπτώσεις στα προϊόντα.

ζζ) Ο έλεγχος των μη βρώσιμων από τον άνθρωπο προϊόντων αλιείας για επεξεργασία και παραγωγή κατάλληλων προϊόντων για λοιπές χρήσεις.

ηη) Ο προσδιορισμός των φυσικών και χημικών μεταβολών των ζωικών τροφίμων, η ανίχνευση των κατάλοιπων τοξικών ουσιών, ορμονών, ουσιών με ορμονική δράση, αντιμικροβιακών παραγόντων, θυρεοστατικών, παρασιτοκτόνων και λοιπών επιβλαβών στοιχείων και ουσιών.

θθ) Ο ιστολογικός, ιστομετρικός και ιστοχημικός έλεγχος των μεταποιημένων προϊόντων κρέατος για την ανίχνευση και προσδιορισμό μη επιτρεπομένων ιστών και ξένων υλών.

ιι) Ο έλεγχος της καταλληλότητας και των φυσικών, μικροβιολογικών, χημικών και δομικών μεταβολών των αυγών και αυγοπροϊόντων και η συμβολή στην επίλυση τεχνολογικών θεμάτων επεξεργασίας, συντήρησης και διακίνησης.

στ) Ινστιτούτο Αναπαραγωγής και Τεχνητής Σπερματέγχυσης, με έδρα το Βοτανικό Αθηνών.

αα) Η διατήρηση και εκτροφή του απαραίτητου αριθμού σπερματοδοτών ζώων για την παραγωγή νωπού και κατεψυγμένου σπέρματος.

ββ) Η παραγωγή νωπού και κατεψυγμένου σπέρματος για τις ανάγκες των προγραμμάτων τεχνητής σπερματέγχυσης των υπηρεσιών των περιοχών αρμοδιότητας του Ινστιτούτου.

γγ) Ο εφοδιασμός νωπού και κατεψυγμένου σπέρματος ως και των απαραίτητων υλικών τεχνητής σπερματέγχυσης στις υπηρεσίες των περιοχών αρμοδιότητας του Ινστιτούτου.

δδ) Η εκτέλεση όλων των εργαστηριακών εξετάσεων για την εκτίμηση του σπέρματος.

εε) Η ανάπτυξη και διάδοση μεθόδων τεχνητής σπερματέγχυσης στα αγροτικά ζώα.

στστ) Η ανάπτυξη μεθόδων συσκευασίας, συντήρησης και εκτίμησης του σπέρματος.

ζζ) Η επιλογή των σπερματοδοτών ζώων σε ό,τι αφορά την υγιεινή κατάσταση και την αναπαραγωγική ικανότητα.

ηη) Η διενέργεια όλων των εργαστηριακών εξετάσεων για τη διάγνωση των νοσημάτων αναπαραγωγής και αγονιμότητας των αγροτικών ζώων.

θθ) Η διάγνωση και πρόληψη διασποράς κληρονομικών και ανεπιθύμητων γνωρισμάτων στα αγροτικά ζώα.

ιι) Η υποστήριξη των κτηνιατρικών υπηρεσιών για τη διάγνωση και αντιμετώπιση νοσημάτων αναπαραγωγής και αγονιμότητας των αγροτικών ζώων.

ιαια) Η εκτέλεση όλων των εργαστηριακών εξετάσεων για τη διάγνωση της κυοφορίας των αγροτικών ζώων.

ιβιβ) Η ανάπτυξη και διάδοση μεθόδων συγχρονισμού των οίστρων στα αγροτικά ζώα.

ιγιγ) Η ανάπτυξη, διάδοση και εφαρμογή μεθόδων μεταφοράς εμβρύων στα αγροτικά ζώα.

ιδιδ) Η εκπαίδευση και επιμόρφωση των σπερματεγχυτών.

ιειε) Η οργάνωση και ο προγραμματισμός των εργασιών της κινητής μονάδας διερεύνησης και ελέγχου των νοσημάτων αναπαραγωγής.

ιστιστ) Η οργάνωση και ο προγραμματισμός καθορισμού ομάδων αίματος των ζώων αναπαραγωγής.

ιζιζ) Η στατιστική επεξεργασία στοιχείων του Ινστιτούτου και των προγραμμάτων τεχνητής σπερματέγχυσης και συγχρονισμού των οίστρων της περιοχής αρμοδιότητας του Ινστιτούτου.

ιηιη) Η εκτροφή μεγάλων και μικρών πειραματοζώων.

ζ) Γραφείο Διοικητικό - Οικονομικό, με έδρα την Αγία Παρασκευή Αττικής.

αα) Η διεκπεραίωση των πάσης φύσης διοικητικών θεμάτων του Κέντρου ως και η εν γένει γραμματειακή εξυπηρέτηση αυτού.

ββ) Η μέριμνα στέγασης των υπηρεσιών του κέντρου ως και ο καθαρισμός και η φύλαξη των κτηριακών εγκαταστάσεων και περιουσιακών στοιχείων αυτού.

γγ) Η μέριμνα συντήρησης και επισκευής του τεχνικού εξοπλισμού του Κέντρου.

δδ) Η μέριμνα κατάρτισης σχεδίων προϋπολογισμού εσόδων - εξόδων και η προώθησή τους για έγκριση ή τροποποίηση ως και η παρακολούθηση της εκτέλεσής τους.

εε) Η διαχείριση του χρηματικού και υλικού, η λογιστική παρακολούθηση των πιστώσεων και χρηματοδοτήσεων, η διενέργεια προμηθειών, η εκποίηση υλικών, η πληρωμή των δαπανών και η αντιμετώπιση κάθε οικονομικού, λογιστικού και διαχειριστικού θέματος του Κέντρου.

Β' Κέντρο Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Θεσσαλονίκης.

Το κέντρο Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Θεσσαλονίκης, συγκροτείται από τα εξής Ινστιτούτα και Γραφείο:

α. Ινστιτούτο Λοιμωδών και Παρασιτικών Νοσημάτων
β. Ινστιτούτο Υγιεινής Τροφίμων
γ. Ινσιτούτο Αναπαραγωγής και Τεχνητής Σπερματέγχυσης
δ. Γραφείο Διοικητικό-Οικονομικό

Οι αρμοδιότητες του Κέντρου Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Θεσσαλονίκης ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται ως ακολούθως:

α. Ινστιτούτο Λοιμωδών και Παρασιτικών Νοσημάτων, με έδρα τη Θεσσαλονίκη

αα) Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του αντίστοιχου Ινστιτούτου του Κέντρου Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Αθηνών.

ββ) Η διενέργεια εργαστηριακών εξετάσεων ανίχνευσης τοξικών ουσιών και καταλοίπων στα ζώα και στις ζωοτροφές, για τη διάγνωση και πρόληψη των μεταβολικών και διαιτητικών νοσημάτων των ζώων και τον μικροβιολογικό έλεγχο των ζωοτροφών.

γγ) Η εκτροφή των απαραίτητων πειραματοζώων.

β. Ινστιτούτο Υγιεινής Τροφίμων με έδρα τη Θεσσαλονίκη

Η άσκηση των των αρμοδιοτήτων του αντίστοιχου Ινστιτούτου του Κέντρου Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Αθηνών

γ. Ινσιτούτο Αναπαραγωγής και Τεχνητής Σπερματέγχυσης με έδρα τη Θεσσαλονίκη

Η άσκηση των των αρμοδιοτήτων του αντίστοιχου Ινστιτούτου του Κέντρου Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Αθηνών

δ. Γραφείο Διοικητικό-Οικονομικό

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων του αντίστοιχου Ινστιτούτου του Κέντρου Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Αθηνών

Άρθρο 41

Τμήμα Παραμεθορίων Περιοχών

1. Το Τμήμα Παραμεθορίων Περιοχών που έχει συσταθεί με το άρθρο 11 του Ν. 2781/1954 εξακολουθεί να λειτουργεί εξαρτώμενο από τη Διεύθυνση Πολιτικής Γης της κεντρικής υπηρεσίας και υπαγόμενο στον Υπουργό Βόρειας Ελλάδας.

2. Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Παραμεθορίων Περιοχών ανήκει η γενικότερη μελέτη των αναγκών του παραμεθόριου πληθυσμού ο συντονισμός των ενεργειών των διαφόρων υπηρεσιών για την εκτέλεση έργων που προβλέπονται από το πρόγραμμα επανεποικισμού παραμεθορίων περιοχών, η χορήγηση παροχών για την ενίσχυση του πληθυσμού αυτού και την ανύψωση του βιοτικού επιπέδου, καθώς και η εποπτεία και παρακολούθηση της εφαρμογής της κείμενης νομοθεσίας.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Άρθρο 42

Διάκριση θέσεων κατά κατηγορία και Κλάδους

Οι θέσεις του μονίμου προσωπικού του Υπουργείου Γεωργίας διακρίνονται κατά κατηγορίες και κλάδους ως εξής:

Κατηγορία ΠΕ

Κλάδος ΠΕ1 Γεωπονικός
Κλάδος ΠΕ2 Δασολογικός
Κλάδος ΠΕ3 Κτηνιατρικός
Κλάδος ΠΕ4 Ιχθυολόγων
Κλάδος ΠΕ5 Μετεωρολόγων
Κλάδος ΠΕ6 Χημικών
Κλάδος ΠΕ7 Γεωλόγων
Κλάδος ΠΕ8 Οικιακής Οικονομίας
Κλάδος ΠΕ9 Διοικητικός
Κλάδος ΠΕ10 Οικονομικός
Κλάδος ΠΕ11 Μηχανικών
Κλάδος ΠΕ12 Πληροφορικής
Κλάδος ΠΕ13 Στατιστικής
Κλάδος ΠΕ14 Μεταφραστών - Διερμηνέων

Κατηγορία ΤΕ

Κλάδος ΤΕ1 Τεχνολογίας Γεωπονίας
Κλάδος ΤΕ2 Τεχνολογίας Δασοπονίας - Θηραματοπονίας
Κλάδος ΤΕ3 Τεχνολογίας Τροφίμων
Κλάδος ΤΕ4 Τεχνολογίας Δημόσιας Υγείας και Κτηνιατρικών Εργαστηρίων
Κλάδος ΤΕ5 Τεχνολογίας Ιχθυοκομίας - Αλιείας
Κλάδος ΤΕ6 Διοικητικός - Λογιστικός
Κλάδος ΤΕ7 Τεχνολογικών Εφαρμογών
Κλάδος ΤΕ8 Γραφικών Τεχνών
Κλάδος ΤΕ9 Πληροφορικής
Κλάδος ΤΕ10 Βιβλιοθηκονόμων

Κατηγορία ΔΕ

Κλάδος ΔΕ1 Γεωργικός και Κτηνοτροφικός
Κλάδος ΔΕ2 Βοηθών Εργαστηρίων
Κλάδος ΔΕ3 Τεχνιτών Σπερματεγχυτών - Επιζωοτιών και Πειραματοζώων
Κλάδος ΔΕ4 Διοικητικός - Λογιστικός
Κλάδος ΔΕ5 Δακτυλογράφων - Στενοδακτυλογράφων
Κλάδος ΔΕ6 Τεχνικός Δομικών Έργων
Κλάδος ΔΕ7 Τεχνικός Μηχανολογίας - Ηλεκτρολογίας - Ηλεκτρονικής
Κλάδος ΔΕ8 Τεχνικός Σχεδιαστών
Κλάδος ΔΕ9 Τεχνικός Χειριστών Μηχανημάτων - Γεωτρυπανιστών
Κλάδος ΔΕ10 Εφαρμοσμένων Τεχνών
Κλάδος ΔΕ11 Τεχνικός Ραδιοφωνίας - Τηλεόρασης
Κλάδος ΔΕ12 Προσωπικού Η/Υ
Κλάδος ΔΕ13 Μεταφραστών - Διερμηνέων
Κλάδος ΔΕ14 Τηλεφωνητών
Κλάδος ΔΕ15 Δασοθηροφυλάκων
Κλάδος ΔΕ16 Τεχνικός Οδηγών

Κατηγορία ΥΕ

Κλάδος ΥΕ1 Κλητήρων
Κλάδος ΥΕ2 Προσωπικού Καθαριότητας
Κλάδος ΥΕ3 Εργατών
Κλάδος ΥΕ4 Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων
Κλάδος ΥΕ5 Βοηθητικού Προσωπικού

Κλάδοι ΤΕ Προσωρινοί

Κλάδος ΤΕ11 Δακτυλογράφων
Κλάδος ΤΕ12 Ραδιοτηλεγραφητών
Κλάδος ΤΕ13 Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας

Κλάδοι ΔΕ Προσωρινοί

Κλάδος ΔΕ17 Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας
Κλάδος ΔΕ18 Επιμελητών Ιχθυοτροφείων

Κλάδοι ΥΕ Προσωρινοί

Κλάδος ΥΕ6 Ηλεκτροτεχνιτών
Κλάδος ΥΕ7 Πρόληψης - Κατάσβεσης Πυρκαιών

Άρθρο 43

Κατανομή θέσεων μόνιμου προσωπικού

1. Οι θέσεις του μόνιμου προσωπικού του Υπουργείου Γεωργίας ορίζονται κατά κλάδο και κατανέμονται μεταξύ Κεντρικής Υπηρεσίας και Περιφερειακών Υπηρεσιών ως εξής:

Τακτικοί κλάδοι Κατηγορίας ΠΕ	Θέσεις Κεντρικής Υπηρεσίας		Θέσεις Περιφερ. Υπηρεσιών		Σύνολο Θέσεων	
	Τακτικές	Προσ/νές	Τακτικές	Προσ/νές	Τακτικών	Προσ/νών
ΠΕ1 Γεωπονικός	317	2	3.237	52	3.554	54
ΠΕ2 Δασολογικός	61	2	875	35	936	37
ΠΕ3 Κτηνιατρικός	52	-	1.279	-	1.331	-
ΠΕ4 Ιχθυολόγων	37	1	210	2	247	3
ΠΕ5 Μετεωρολόγων	3	-	7	-	10	-
ΠΕ6 Χημικών	3	-	50	3	53	3
ΠΕ7 Γεωλόγων	14	1	64	7	78	8
ΠΕ8 Οικιακής Οικονομίας	21	-	368	-	389	-
ΠΕ9 Διοικητικός	127	24	198	27	325	51
ΠΕ10 Οικονομικός	113	3	197	9	310	12
Ειδικότητας Οικονομικών	83	3	197	9	280	12
Ειδικότητας Οικονομολόγων	30	-	-	-	30	-
ΠΕ11 Μηχανικών	63	10	215	22	278	32
Ειδικότητας Πολιτικών Μηχανικών	22	2	60	9	82	11
Ειδικότητας Μηχανολόγων Ηλεκτρολόγων	14	3	35	4	49	7
Ειδικότητας Τοπ/γων Μηχ/κών Αγρονόμων	18	3	111	9	129	12
Ειδικότητας Χημικών Μηχανικών	3	-	4	-	7	-
Ειδικότητας Αρχιτεκτόνων	6	2	5	-	11	2
ΠΕ12 Πληροφορικής	57	-	52	-	109	-
ΠΕ13 Στατιστικής	11	1	-	-	11	1
ΠΕ14 Μεταφραστών - Διερμηνέων	3	3	-	-	3	3
Σύνολο	882	47	6.752	157	7.634	204
Κατηγορίας ΤΕ						
ΤΕ Τεχνολογίας Γεωπονίας	15	-	1.075	4	1.090	4
ΤΕ2 Τεχνολογίας Δασοπονίας - Θηραματοπονίας	32	-	1.366	1	1.398	1
ΤΕ3 Τεχνολογίας Τροφίμων	6	-	509	-	515	-
ΤΕ4 Τεχνολογίας Δημόσιας Υγείας & Κτηνιατρικών Εργαστηρίων	-	-	140	1	140	1
ΤΕ5 Τεχνολογίας Ιχθυοκομίας - Αλιείας	8	-	72	-	80	-
ΤΕ6 Διοικητικός - Λογιστικός	59	7	380	10	439	17
ΤΕ7 Τεχνολογικών Εφαρμογών	43	4	813	31	856	35
Ειδικότητας Πολιτικών Δομικών Έργων, Πολιτικών Έργων Υποδομής & Τοπογράφων	39	2	774	20	813	22
Ειδικότητας Μηχ/γίας, Ηλ/γίας, Ηλεκτρονικής και Οχημάτων & Λοιπών συναφών Ειδικοτήτων	4	2	39	11	43	13
ΤΕ8 Γραφικών Τεχνών	1	-	-	-	1	-
ΤΕ9 Πληροφορικής	19	1	21	-	40	1
ΤΕ10 Βιβλιοθηκονομίας	8	-	13	-	21	-
Σύνολο	191	12	4.389	47	4.580	59
Κατηγορίας ΔΕ						
ΔΕ1 Γεωργικός και Κτηνοτροφικός	1	-	428	145	429	145
ΔΕ2 Βοηθών Εργαστηρίων	23	10	363	10	386	20
ΔΕ3 Τεχνιτών Σπερματεγχυτών - Επιζωοτιών & Πειραματοζώων	-	-	346	-	346	-
ΔΕ4 Διοικητικός - Λογιστικός	368	39	1.530	128	1.898	167
ΔΕ5 Δακτυλογράφων - Στενοδακτυλογράφων	140	14	425	8	565	22
ΔΕ6 Τεχνικός Δομικών Έργων	22	11	915	264	937	275
ΔΕ7 Τεχνικός Μηχανολογίας - Ηλεκτρολογίας - Ηλεκτρονικής	17	1	660	47	677	48
ΔΕ8 Τεχνικός Σχεδιαστών	31	5	266	41	297	46
ΔΕ9 Τεχνικός Χειριστών Μηχανημάτων - Γεωτρυπανιστών	-	-	1.096	5	1.096	5
ΔΕ10 Εφαρμοσμένων Τεχνών	3	-	9	-	12	-
ΔΕ11 Τεχνικός Ραδιοφωνίας - Τηλεόρασης	6	-	1	-	7	-
ΔΕ12 Προσωπικού Η/Υ	106	26	98	-	204	26
ΔΕ13 Μεταφραστών - Διερμηνέων	27	-	-	-	27	-
ΔΕ14 Τηλεφωνητών	1	-	2	-	3	-
ΔΕ15 Δασοθηροφυλάκων	-	-	1.142	68	1.142	68
ΔΕ16 Τεχνικός Οδηγών	25	2	700	123	725	125
Σύνολο	770	108	7.981	839	8.751	947
Κατηγορίας ΥΕ						
ΥΕ1 Κλητήρων	64	1	164	-	228	1
ΥΕ2 Προσ/κού Καθαριότητας	39	-	53	3	92	3
ΥΕ3 Εργατών	15	2	183	26	198	28
ΥΕ4 Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων	2	1	106	3	108	4
ΥΕ5 Βοηθητικού Προσωπικού	-	-	237	8	237	8
Σύνολο	120	4	743	40	863	44

Προσωρινοί Κλάδοι						
Κατηγορίας ΤΕ						
ΤΕ11 Δακτυλογράφων	–	–	–	2	–	2
ΤΕ12 Ραδιοτηλεγραφητών	–	1	–	6	–	7
ΤΕ13 Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας	–	–	–	2	–	2
Κατηγορίας ΔΕ						
ΔΕ17 Αγροτικής Οικ. Οικονομίας	–	–	–	8	–	8
ΔΕ18 Επιμελητών Ιχθυοτροφείων	–	–	26	–	26	–
Κατηγορίας ΥΕ						
ΥΕ6 Ηλεκτροτεχνιτών	–	1	–	–	–	1
ΥΕ7 Πρόληψης - Κατάσβεσης Πυρκαϊών	–	–	–	93	–	93

2. Συνιστώνται δύο χιλιάδες επτακόσιες εξήντα οκτώ (2.768) θέσεις. Οι θέσεις αυτές, που περιλαμβάνονται στις θέσεις της προηγούμενης παραγράφου, κατανέμονται κατά κατηγορία και κλάδο ως εξής:

Κατηγορία ΠΕ	Θέσεις
Κλάδος ΠΕ1 Γεωπονικός	50
Κλάδος ΠΕ2 Δασολογικός	20
Κλάδος ΠΕ3 Κτηνιατρικός	50
Κλάδος ΠΕ4 Ιχθυολόγων	83
Κλάδος ΠΕ8 Οικιακής Οικονομίας	100
Κλάδος ΠΕ9 Διοικητικός	25
Κλάδος ΠΕ10 Οικονομικός	25
Κλάδος ΠΕ11 Μηχανικών (Ειδικότητας Τοπογράφων Μηχανικών Αγρονόμων)	64
Κλάδος ΠΕ12 Πληροφορικής	74
Κατηγορία ΤΕ	
Κλάδος ΤΕ1 Τεχνολογίας Γεωπονίας	827
Κλάδος ΤΕ2 Τεχνολογίας Δασοπονίας - Θηραματοπονίας	423
Κλάδος ΤΕ3 Τεχνολογίας Τροφίμων	447
Κλάδος ΤΕ4 Τεχνολογίας Δημόσιας Υγείας και Κτηνιατρικών Εργαστηρίων	137
Κλάδος ΤΕ5 Τεχνολογίας Ιχθυοκομίας - Αλιείας	80
Κλάδος ΤΕ7 Τεχνολογικών Εφαρμογών (Ειδικότητας Πολιτικών Δομικών Έργων, Πολιτικών Έργων Υποδομής και Τοπογράφων)	162
Κλάδος ΤΕ9 Πληροφορικής	24
Κατηγορία ΔΕ	
Κλάδος ΔΕ8 Τεχνικός Σχεδιαστών	76
Κλάδος ΔΕ12 Προσωπικού Η/Υ	101

Άρθρο 44.

Προσόντα διορισμού

1. Τυπικό προσόν διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό, για τους κλάδους του άρθρου 42 του παρόντος, ορίζεται το προβλεπόμενο από το Π.Δ. 194/1988, εκτός από τους πιο κάτω κλάδους, για τους οποίους τυπικό προσόν διορισμού ορίζεται:

Κλάδος ΠΕ4 Ιχθυολόγων.

Πτυχίο Βιολογικού Τμήματος Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχής Σχολής της αλλοδαπής ή Ιχθυολογίας ή Αλιευτικής Τεχνικής ΑΕΙ της αλλοδαπής συναφές προς το γνωστικό αντικείμενο πτυχίου Βιολογικού Τμήματος ΑΕΙ ημεδαπής.

Κλάδος ΠΕ5 Μετεωρολόγων.

Πτυχίο Ανωτάτων Γεωπονικών, Δασολογικών και Φυσικομαθηματικών Σχολών, ή ισότιμο με αυτά αντίστοιχων Σχολών της αλλοδαπής και ενδεικτικό μεταπτυχιακής ειδίκευσης στη Μετεωρολογία.

Κλάδος ΔΕ2 Βοηθών Εργαστηρίων.

Απολυτήριο Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου Τομέα Χημικού και Μεταλλουργικού Τμήματος Χημικών Εργαστηρίων ή του Τομέα Κοινωνικών Υπηρεσιών Τμημάτων χειριστών Ιατρικών Συσκευών και Βοηθών Ιατρικών και Βιολογικών Εργαστηρίων.

Κλάδος ΔΕ3 Τεχνιτών Σπερματεγχυτών - Επιζωοτιών και Πειραματοζώων.

Απολυτήριο Τεχνικού και Επαγγελματικού Λυκείου του Γεωργικού και Κτηνοτροφικού Τομέα (Τμήμα Ζωικής Παραγωγής) και άδεια ικανότητας οδήγησης επιβατικού αυτοκινήτου ή δικύκλου μόνο για την ειδικότητα των σπερματεγχυτών.

Κλάδος ΔΕ8 Τεχνικός Σχεδιαστών.

Απολυτήριο Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου - Τομέα Μηχανολογικού (Ειδικότητας Μηχανολογικού Σχεδίου) ή Τομέα Δομικού Ειδικότητας Σχεδιάσεως Έργων Πολιτικών Μηχανικών και Αρχιτεκτόνων.

Κλάδος ΔΕ15 Δασοθυροφυλάκων.

Απολυτήριος τίτλος Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή ισοτίμου σχολείου, ανεξάρτητα από ειδικότητα και αποφοιτηριο Σχολής Δασοφυλάκων.

2. Για τους κλάδους: α) ΔΕ9 Τεχνικός Χειριστών Μηχανημάτων - Γεωτρυπανιστών και β) ΔΕ16 Τεχνικός Οδηγών, ορίζεται πρόσθετο τυπικό προσόν διορισμού η άδεια άσκησης επαγγέλματος.

Άρθρο 45

Προσωπικό με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου.

Οι θέσεις προσωπικού με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου, διακρίνονται ως εξής:

α) Χίλιες οχτακόσιες τριάντα (1830) προσωρινές θέσεις με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου (άρθρο 5 Ν. 1476/84 ΦΕΚ 136/Α/84).

β) Τέσσερις (4) προσωρινές θέσεις με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου ειδικού επιστημονικού προσωπικού (2 θέσεις άρθρου 4 Ν. 992/79 ΦΕΚ 280/Α/79 και 2 θέσεις άρθρου 15 Ν. 964/79 ΦΕΚ 209/Α/79 σε συνδυασμό με άρθρο 1 Ν. 1476/84).

γ) Εννιά (9) θέσεις ειδικού επιστημονικού προσωπικού σε συστήματα Η/Υ με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου (άρθρο 1 Π.Δ. 150/85 ΦΕΚ 75/Α/85).

Άρθρο 46

Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό.

1. Συνιστώνται πέντε (5) θέσεις ειδικών σε θέματα ευρωπαϊκού κοινοτικού δικαίου με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

2. Για την πλήρωση των θέσεων αυτών απαιτούνται, τα υπό του Υπαλληλικού Κώδικα (Π.Δ. 611/1977) όπως κάθε φορά ισχύουν προβλεπόμενα γενικά προσόντα εκτός από το ανώτατο όριο ηλικίας που ειδικά για τις θέσεις αυτές ορίζεται το 40ο έτος.

3. Πέραν των προσόντων της προηγούμενης παραγράφου απαιτείται πτυχίο νομικού τμήματος ημεδαπού πανεπιστημίου ή ισότιμο πτυχίο ομοταγούς αλλοδαπού πανεπιστημίου και ειδική επιστημονική εξειδίκευση σε θέματα ευρωπαϊκού κοινοτικού δικαίου που αποδεικνύεται με αναγνωρισμένο διδακτορικό δίπλωμα ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους και εμπειρία τουλάχιστον δύο ετών ή σημαντική εμπειρία τουλάχιστον τεσσάρων ετών στα ανωτέρω θέματα, καθώς και πλήρη γνώση της Αγγλικής και Γαλλικής γλώσσας ή πλήρη γνώση της μιάς από τις δύο και επαρκώς την άλλη.

4. Η πρόσληψη, η αμοιβή και γενικά η υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού αυτού διέπονται από τις διατάξεις του Κεφ. Γ' του Ν. 993/1979 (ΦΕΚ 281 Α').

Άρθρο 47

Κατανομή θέσεων προσωπικού με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου.

1. Οι θέσεις του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου κατανέμονται μεταξύ Κεντρικής και των Περιφερειακών Υπηρεσιών ως ακολούθως:

	Κεντρ. Υπηρ.	Περιφ. Υπηρ.	Σύνολο
α) Οι θέσεις του εδαφίου α του άρθρου 45	98	1.732	1.830
β) Οι θέσεις των εδαφίων β και γ του άρθρου 45	13	–	13
γ) Οι θέσεις του άρθρου 46	5	–	5
Σύνολο	116	1.732	1.848

2. Με απόφαση του Υπουργού Γεωργίας που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, οι πιο πάνω θέσεις κατανέμονται στις υπηρεσιακές μονάδες του Υπουργείου αναλόγως των αναγκών τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

Άρθρο 48

Προϊστάμενοι Κεντρικών Υπηρεσιών

Α' Προϊστάμενοι Διευθύνσεων.

1. Της Διεύθυνσης Αγροτικής Πολιτικής και Τεκμηρίωσης, προΐσταται υπάλληλος κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ10 Οικονομικού.

2. Της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Γεωργικών Διαρθρώσεων, προΐσταται υπάλληλος κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ10 Οικονομικού.

3. Της Διεύθυνσης Πολιτικής Γης, προΐσταται υπάλληλος κλάδων ΠΕ9 Διοικητικού ή ΠΕ1 Γεωπονικού.

4. Των Διευθύνσεων: α) Ανάπτυξης Δασικών Πόρων, β) Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος, γ) Αισθητικών Δασών - Δρυμών και Θήρας, προΐστανται υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ2 Δασολογικού και δ) Προστασίας Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος υπάλληλοι Κλάδων ΠΕ2 Δασολογικού ή ΠΕ9 Διοικητικού.

5. Των Διευθύνσεων: α) Παραγωγής και αξιοποίησης Προϊόντων Δενδροκηπευτικής, β) Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας, γ) Εισροών Φυτικής Παραγωγής, δ) Προστασίας Φυτικής Παραγωγής, ε) Ζωικής Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων αυτής, στ) Εισροών Ζωικής Παραγωγής, ζ) Αξιοποίησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Μηχανικού Εξοπλισμού, η) Γεωργικών Εφαρμογών και θ) Χωροταξίας και Προστασίας Περιβάλλοντος, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού.

6. Των Διευθύνσεων: α) Προστασίας Ζωικής Παραγωγής και β) Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ3 Κτηνιατρικού.

7. Των Διευθύνσεων: α) Θαλάσσιας Αλιείας και β) Υδατοκαλλιεργειών και Εσωτερικών Υδάτων, προΐστανται υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ4 Ιχθυολόγων.

8. Της Διεύθυνσης Διαχείρισης Αγορών Γεωργικών Προϊόντων, προΐσταται υπάλληλος κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ10 Οικονομικού ή ΠΕ13 Στατιστικής.

9. Της Διεύθυνσης Σχεδιασμού Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Αξιοποίησης Εδαφοϋδατικών Πόρων, προΐσταται υπάλληλος κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ7 Γεωλόγων.

10. Της Διεύθυνσης Τεχνικών Μελετών και Κατασκευών, προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ11 Μηχανικών.

11. Της Διεύθυνσης Τοπογραφικής, προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Τοπογράφων Μηχανικών Αγρονόμων.

12. Της Διεύθυνσης Έρευνας, προΐσταται υπάλληλος κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ2 Δασολογικού ή ΠΕ3 Κτηνιατρικού ή ΠΕ4 Ιχθυολόγων.

13. Της Διεύθυνσης Πληροφορικής, προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ12 Πληροφορικής.

14. Των Διευθύνσεων α) Διοικητικού και Οργάνωσης και β) Νομοπαρασκευαστικού Έργου και Νομικών Υποθέσεων προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ9 Διοικητικού.

15. Της Διεύθυνσης Οικονομικής προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ10 Οικονομικού.

16. Της Διεύθυνσης Αγροτικών Συνεταιρισμών και Εποπτευομένων Οργανισμών προΐσταται υπάλληλος Κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ9 Διοικητικού.

Β' Προϊστάμενοι Τμημάτων

1. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Αγροτικής Πολιτικής και Τεκμηρίωσης προΐστανται:

α) του Τμήματος Εισοδηματικής και Δημοσιονομικής Πολιτικής, υπάλληλοι κλάδων ΠΕ10 Οικονομικού ή ΠΕ1 Γεωπονικού.

β) των Τμημάτων: (1) Νομισματικής και Πιστωτικής Πολιτικής και (2) Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων - Διεθνών Σχέσεων και Εμπορικής Πολιτικής, υπάλληλοι κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ10 Οικονομικού.

γ) των Τμημάτων: (1) Αγροτικής Στατιστικής και (2) Τεκμηρίωσης, υπάλληλοι κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ10 Οικονομικού ή ΠΕ13 Στατιστικής.

2. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Γεωργικών Διαρθρώσεων, προΐστανται υπάλληλοι κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ10 Οικονομικού.

3. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Πολιτικής Γης, προΐστανται:

α) των Τμημάτων: (1) Γεωργικής και Κτηνοτροφικής Αποκατάστασης και (2) Πολιτικής Γης, υπάλληλοι κλάδου ΠΕ9 Διοικητικού.

β) του Τμήματος Αναδασμού, υπάλληλος κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού.

4. Των Τμημάτων των Διευθύνσεων: (1) Ανάπτυξης Δασικών Πόρων (2) Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος και (3) Αισθητικών Δασών - Δρυμών και Θήρας, προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ2 Δασολογικού εκτός του Τμήματος Οικονομικής Εξυπηρέτησης της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Δασικών Πόρων που προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ10 Οικονομικού ή ΤΕ6 Διοικητικός - Λογιστικός.

5. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Προστασίας Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος, προΐστανται:

α) των Τμημάτων: (1) Λοιπών Κινδύνων και Αλλαγής Χρήσης των Δασικών Γαιών (2) Πρόληψης και Καταστολής Δασικών Πυρκαϊών και (3) Δασικού Κτηματολογίου και Αποτερματισμού Δασών, υπάλληλοι κλάδου ΠΕ2 Δασολογικού.

β) Των Τμημάτων: (1) Εμπραγμάτων Δικαιωμάτων (2) Νομικών Υποθέσεων και (3) Αρχείου Δασικής Ιδιοκτησίας, υπάλληλοι κλάδου ΠΕ9 Διοικητικού.

6. Των Τμημάτων των Διευθύνσεων: (1) Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Δενδροκηπευτικής (2) Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας (3) Εισροών Φυτικής Παραγωγής (4) Προστασίας Φυτικής Παραγωγής (5) Ζωϊκής Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων αυτής (6) Εισροών Ζωικής Παραγωγής και (7) Χωροταξίας και Προστασίας Περιβάλλοντος προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού εκτός του Τμήματος Βοσκοτόπων και Τεχνητών Λειμώνων της Διεύθυνσης Εισροών Ζωικής Παραγωγής που προΐστανται υπάλληλοι κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ2 Δασολογικού.

7. Των Τμημάτων των Διευθύνσεων: (1) Προστασίας Ζωικής Παραγωγής και (2) Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας, προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ3 Κτηνιατρκού.

8. Των Τμημάτων των Διευθύνσεων: (1) Θαλάσσιας Αλιείας και (2) Υδατοκαλλιεργειών και Εσωτερικών Υδάτων, προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ4 Ιχθυολόγων ή ΤΕ5 Τεχνολογίας Ιχθυοκομίας - Αλιείας.

9. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Διαχείρισης Αγορών Γεωργικών Προϊόντων προΐστανται

α) Των Τμημάτων: (1) Δημητριακών και Βιομηχανικών Προϊόντων (2) Λιπαρών Ουσιών, Πρωτεϊνούχων Σπόρων και Αμπελοοινικών Προϊόντων (3) Οπωροκηπευτικών υπάλληλοι κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού και (4) Ζωικών Προϊόντων και Αλιευμάτων υπάλληλοι κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ3 Κτηνιατρικού.

β) Των Τμημάτων: (1) Προϋπολογισμού και Εσόδων (2) Λογιστηρίου υπάλληλοι κλάδου ΠΕ10 Οικονομικού ή ΠΕ13 Στατιστικής ή ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού.

γ) Του Τμήματος Αγοραστικής Παρέμβασης, υπάλληλος κλάδων ΠΕ10 Οικονομικού ή ΠΕ1 Γεωπονικού.

10. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Σχεδιασμού Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Αξιοποίησης Εδαφοϋδατικών Πόρων, Προΐστανται:

α) Των Τμημάτων: (1) Σχεδιασμού και Παρακολούθησης Έργων (2) Γεωργοτεχνικοοικονομικών και Εδαφολογικών Μελετών (3) Αξιολόγησης Επενδύσεων Εγγειοβελτιωτικών Έργων και (4) Νέας Τεχνολογίας, υπάλληλοι κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού.

β) Του Τμήματος Προστασίας Αρδευτικών Υδάτων, υπάλληλοι Κλάδων ΠΕ1 Γεωπονιού, ή ΠΕ6 Χημικών ή ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Χημικών Μηχανικών.

γ) Του Εργαστηρίου Εδαφοϋδρολογίας και Γεωλογίας, υπάλληλοι Κλάδων ΠΕ6 Χημικών ή ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Χημικών Μηχανικών.

δ) Του Τμήματος Υδρολογίας, υπάλληλοι κλάδων ΠΕ7 Γεωλόγων ή ΠΕ1 Γεωπόνων ή ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Πολιτικών Μηχανικών.

ε) Του Τμήματος Υδρογεωλογίας, Γεωτρήσεων και Μαθηματικών Ομοιωμάτων, υπάλληλος κλάδου ΠΕ7 Γεωλόγων.

στ) Του Τμήματος Τεχνικής Γεωλογίας και Γεωφυσικής, υπάλληλοι κλάδων ΠΕ7 Γεωλόγων ή ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Πολιτικών Μηχανικών.

11. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Μελετών και Κατασκευών προΐστανται:

α) Των Τμημάτων: (1) Μελετών Εγγειοβελτιωτικών Έργων (2) Κατασκευών Εγγειοβελτιωτικών Έργων και (3) Εποπτείας Επιδοτουμένων Έργων, υπάλληλοι κλάδου ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Πολιτικών Μηχανικών ή ΤΕ αντίστοιχης ειδικότητας.

β) Των Τμημάτων: (1) Μελετών Κτιριακών Έργων και Έργων Γεωργικών Εγκαταστάσεων και (2) Κατασκευών Κτιριακών Έργων και Έργων Γεωργικών Εγκαταστάσεων, υπάλληλοι κλάδου ΠΕ11 Μηχα-

νικών ειδικότητας Πολιτικών Μηχανικών ή Αρχιτεκτόνων ή ΤΕ αντίστοιχης ειδικότητας.

γ) Των Τμημάτων: (1) Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Εγγειοβελτιωτικών Έργων και (2) Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Κτιριακών Έργων και Έργων Γεωργικών Εγκαταστάσεων, υπάλληλοι Κλάδου ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Μηχανολόγων Ηλεκτρολόγων ή ΤΕ αντίστοιχης ειδικότητας.

δ) Του Τμήματος Ειδικών Τεχνικών Μελετών και Εργασιών, υπάλληλος κλάδου ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Πολιτικών Μηχανικών ή Χημικών Μηχανικών ή Μηχανολόγων Ηλεκτρολόγων ή ΤΕ αντίστοιχης ειδικότητας.

12. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Αξιοποίησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Μηχανικού Εξοπλισμού, προΐστανται:

α) Των Τμημάτων: (1) Λειτουργίας και Αξιοποίησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων και (2) Εφαρμογής Αρδεύσεων, υπάλληλοι κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΤΕ1 Τεχνολογίας Γεωπονίας.

β) Των Τμημάτων: (1) Εκμηχάνισης Γεωργίας (2) Αξιοποίησης Μηχανικού Εξοπλισμού (3) Εξηλεκτρισμού Γεωργίας (4) Επιμελητείας Μηχανικού Εξοπλισμού και (5) Συντήρησης και Επισκευών Μηχανικού Εξοπλισμού, υπάλληλοι κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Μηχανολόγων Ηλεκτρολόγων ή ΤΕ αντίστοιχης ειδικότητας.

γ) Του Τμήματος Συντήρησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων, υπάλληλος κλάδου ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Πολιτικών Μηχανικών ή ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Μηχανολόγων Ηλεκτρολόγων ή ΤΕ αντίστοιχης ειδικότητας.

δ) Του Τμήματος Οργάνωσης και Εποπτείας Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων, υπάλληλος κλάδου ΠΕ9 Διοικητικού ή ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού.

13. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Τοπογραφικής προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Τοπογράφων Μηχανικών Αγρονόμων εκτός του Τμήματος Τεχνικο-Οικονομικής Υποστήριξης που προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ10 Οικονομικού.

14. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Έρευνας, προΐστανται

α) Των Τμημάτων: (1) Προγραμματισμού και Εφαρμογής Πορισμάτων Έρευνας και (2) Έρευνας Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος, υπάλληλοι κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ2 Δασολογικού ή ΠΕ3 Κτηνιατρικού ή ΠΕ4 Ιχθυολόγων.

β) Του Τμήματος Φυτικής Έρευνας, υπάλληλος κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού.

γ) Του Τμήματος Ζωϊκής και Αλιευτικής Έρευνας, υπάλληλος κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ3 Κτηνιατρικού ή ΠΕ4 Ιχθυολόγων.

δ) Του Τμήματος Δασικής Έρευνας, υπάλληλος κλάδου ΠΕ2 Δασολογικού.

ε) Του Τμήματος Αγρομετεωρολογικής Έρευνας, υπάλληλος κλάδων ΠΕ5 Μετεωρολόγων ή ΠΕ1 Γεωπονικού.

στ) Του Τμήματος Γεωργοοικονομικής και Κοινωνιολογικής Έρευνας, υπάλληλος κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ9 Διοικητικού ή ΠΕ10 Οικονομικού.

ζ) Του Τμήματος Διοικητικού-Οικονομικού, υπάλληλος κλάδων ΠΕ9 Διοικητικού ή ΠΕ10 Οικονομικού ή ΤΕ6 Διοικητικού-Λογιστικού.

15. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Γεωργικών Εφαρμογών προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού εκτός του Τμήματος Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας που προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ8 Οικιακής Οικονομίας.

16. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Πληροφορικής, προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ12 Πληροφορικής ή ΤΕ9 Πληροφορικής.

17. Των Τμημάτων των Διευθύνσεων: (1) Διοικητικού και Οργάνωσης και (2) Νομοπαρασκευαστικού Έργου και Νομικών Υποθέσεων προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ9 Διοικητικού εκτός του Τμήματος Γραμματειακής Εξυπηρέτησης της Διεύθυνσης Διοικητικού και Οργάνωσης που προΐσταται υπάλληλος κλάδων ΠΕ9 Διοικητικού ή Τ6 Διοικητικού - Λογιστικού.

18. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικής προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ10 Οικονομικού ή ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού.

19. Των Τμημάτων της Διεύθυνσης Αγροτικών Συνεταιρισμών και Εποπτευόμενων Οργανισμών προΐστανται υπάλληλοι κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ9 Διοικητικού εκτός του Τμήματος Εποπτευομένων Οργανισμών που προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ9 Διοικητικού.

Γ' Προϊστάμενοι Γραφείων.

1. Του Γραφείου Οικονομικού-Διοικητικού της Διεύθυνσης Αγροτικής Πολιτικής και Τεκμηρίωσης, προΐσταται υπάλληλος Κλάδων ΤΕ6 Διοικητικού-Λογιστικού ή ΔΕ4 Διοικητικού-Λογιστικού.

2. Του Γραφείου Οικονομικής Εξυπηρέτησης της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας, προΐσταται υπάλληλος κλάδων ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ4 Διοικητικού - Λογιστικού.

3. Του Γραφείου Τεχνικής Στήριξης της Διεύθυνσης Τεχνικών Μελετών και Κατασκευών, προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Πολιτικών Μηχανικών ή Τοπογράφων Μηχανικών Αγρονόμων ή Αρχιτεκτόνων ή ΤΕ αντίστοιχης ειδικότητας.

4. Του Γραφείου Οικονομικής Εξυπηρέτησης της Διεύθυνσης Αξιοποίησης Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Μηχανικού Εξοπλισμού προΐσταται υπάλληλος, κλάδου ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού.

5. Του Γραφείου Σχεδιάσεων της Διεύθυνσης Τοπογραφικής, προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΔΕ8 Τεχνικού Σχεδιαστών.

6. Των Γραφείων της Διεύθυνσης Διοικητικού και Οργάνωσης προΐστανται:

α) Του Γραφείου Μηχανογράφησης Ανθρώπινου Δυναμικού, υπάλληλος κλάδων ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού ή ΤΕ9 Πληροφορικής ή ΔΕ4 Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ12 Προσωπικού Η/Υ.

β) Του Γραφείου Επικοινωνίας και Πληροφόρησης Πολιτών, υπάλληλος Κλάδου ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ4 Διοικητικού - Λογιστικού.

7. Του Γραφείου Γραμματείας Δ.Σ. Κεντρικού Ταμείου Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Δασών της Διεύθυνσης Οικονομικής, προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ10 Οικονομικού ή ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού.

8. Του Γραφείου Κωδικοποίησης και Αρχείου της Διεύθυνσης Νομοπαρασκευαστικού Έργου και Νομικών Υποθέσεων, προΐσταται υπάλληλος κλάδων ΠΕ9 Διοικητικού ή ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού.

9. Των Γραφείων Γραμματείας των Διευθύνσεων, προΐστανται υπάλληλοι κλάδων ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ4 Διοικητικού - Λογιστικού.

Άρθρο 49

Προϊστάμενοι Ειδικών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών.

Ι. Ινστιτούτα

1. Των Ινστιτούτων: α) Γάλακτος, β) Γουνοφόρων Ζώων, γ) Μελισσοκομίας, δ) Πτηνοτροφίας, ε) Χοιροτροφίας, στ) Αιγοπροβατοτροφίας και ζ) Λαχανοκομίας και Θερμοκηπιακών Καλλιεργειών, προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού.

2. Του Ινστιτούτου Κτηνιατρικών Ερευνών, προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ3 Κτηνιατρικού.

3. Του Ινστιτούτοιυ Μεσογειακών Δασικών Οικοσυστημάτων και Τεχνολογίας Δασικών Προϊόντων και του Ινστιτούτου Δασικών Ερευνών προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ2 Δασολογικού.

4. Του Ινστιτούτου Ορεινής Αγροτικής Οικονομίας, προΐστανται υπάλληλοι κλάδων ΠΕ2 Δασολογικού ή ΠΕ1 Γεωπονικού.

5. Των Ινστιτούτων Νησιωτικής Αγροτικής Οικονομίας Αιγαίου και Ιονίου, προΐστανται υπάλληλοι κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ10 Οικονομικού.

6. Των Ινστιτούτων Αλιευτικής Έρευνας και Ερευνών για Υδατοκαλλιέργειες, προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ4 Ιχθυολόγων.

7. Του Ινστιτούτου Αγροτικής Βιοτεχνολογίας, προΐστανται υπάλληλοι κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ2 Δασολογικού ή ΠΕ3 Κτηνιατρικού ή ΠΕ4 Ιχθυολόγων ή ΠΕ6 Χημικών.

8. Των Τμημάτων Ερευνών των πιο πάνω Ινστιτούτων, προΐστανται υπάλληλοι κλάδων αντίστοιχων με τους Προϊσταμένους των Ινστιτούτων.

9. Των Τμημάτων Τεχνολογικών Εφαρμογών και υποστήριξης ερευνών των πιο πάνω Ινστιτούτων, προΐστανται υπάλληλοι κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού ή ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Μηχανολόγων Ηλεκτρολόλγων ή ΠΕ12 Πληροφορικής ή ΤΕ αντίστοιχης ειδικότητας.

10. Των Γραφείων Διοικητικού - Οικονομικού των πιο πάνω Ινστιτούτων, προΐστανται υπάλληλοι κλάδων ΠΕ9 Διοικητικού ή ΠΕ10 Οικονομικού ή ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού.

11. Των εξειδικευμένων Σταθμών Έρευνας των Ινστιτούτων Αιγοπροβατοτροφίας και Μελισσοκομίας, προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού.

ΙΙ. Εργαστήρια Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων. Των Εργαστηρίων Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού.

ΙΙΙ. Περιφερειακά Κέντρα Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου.

Των Περιφερειακών Κέντρων Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου και των Τμημάτων αυτού, προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού.

IV. Του Σταθμού Ελέγχου Σπόρων, του Σταθμού Ελέγχου Αγενούς Πολλαπλασιαστικού Υλικού και του Σταθμού Ελέγχου και Τυποποίησης Δημητριακών προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού.

V. Των Κέντρων Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων και των Ινστιτούτων αυτών προΐστανται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ3 Κτηνιατρικού. Των Γραφείων Διοικητικού Οικονομικού υπάλληλοι Κλάδων ΠΕ9 Διοικητικού ή ΠΕ10 Οικονομικού ή ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού.

VI. Του Τμήματος Παραμεθορίων Περιοχών, προΐσταται υπάλληλος κλάδου ΠΕ9 Διοικητικού ή ΤΕ6 Διοικητικού - Λογιστικού.

VII. Διατηρούνται σε ισχύ οι διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 20 του Π.Δ. 915/81 (ΦΕΚ 232/Α/81) που αφορούν τους προϊσταμένους των Κέντρων Γεωργικής Έρευνας.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

Συλλογικά Όργανα

Άρθρο 50

Συμβούλια και Επιτροπές.

Στο Υπουργείο Γεωργίας λειτουργούν τα πιο κάτω Συμβούλια και Επιτροπές.

1. Οι ειδικές Επιτροπές για την κωδικοποίηση διατάξεων της νομοθεσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου που συστάθηκαν με το άρθρο 1 του Ν. 1651/86 (ΦΕΚ 161/Α/86).

2. Η τεχνική γνωμοδοτική Επιτροπή λιπασμάτων, που συστάθηκε με το άρθρο 7 του Ν. 1565/85 (ΦΕΚ 164/Α/85).

3. Η τεχνική Επιτροπή πολλαπλασιαστικού υλικού, που συστάθηκε με το άρθρο 20 του Ν. 1564/85 (ΦΕΚ 164/Α/85).

4. Τα Συμβούλια και Επιτροπές που διατηρήθηκαν ή συστάθηκαν με τις κοινές αποφάσεις των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Γεωργίας 272961/26.4.82 (ΦΕΚ 215/Β/82), 298166/24.6.82 (ΦΕΚ 436/Β/82), 347624/21.10.82 (ΦΕΚ 841/Β/82), 358523/23.12.83 (ΦΕΚ 763/Β/83), 331117/5.12.84 (ΦΕΚ 885/Β/84) και 388972/29.9.86 (ΦΕΚ 650/Β/86) και που αναφέρονται στις κεντρικές υπηρεσίες του Υπουργείου και τις ειδικές αποκεντρωμένες υπηρεσίες αυτού.

Άρθρο 51.

Λειτουργία Συμβουλίων και Επιτροπών.

Για τη λειτουργία των Συμβουλίων και Επιτροπών του Υπουργείου Γεωργίας, πέραν των ισχυουσών διατάξεων του άρθρου 19 του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 75/Α/86), ισχύουν και τα πιο κάτω.

1. Η θητεία των Συμβουλίων και Επιτροπών ορίζεται για μία διετία. Συγκροτούνται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου κατά το μήνα Δεκέμβριο κάθε δεύτερου χρόνου. Διαρκούσης της θητείας δεν επιτρέπεται η αντικατάσταση μέλους παρά μόνο για εύλογο αιτία. Η θητεία των μελών των λειτουργούντων Συμβουλίων και Επιτροπών λήγει κανονικά την 31.12.1989.

2. Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου ή Επιτροπής ορίζεται με την απόφαση συγκρότησης.

Τα μέλη που απουσιάζουν ή κωλύονται αναπληρούνται από τους αναπληρωτές τους, που ορίζονται υποχρεωτικά με την απόφαση συγκρότησης. Δεν μπορεί να ορίζονται μέλη του αυτού Συμβουλίου ή της αυτής Επιτροπής πρόσωπα που συνδέονται μεταξύ τους με συγγένεια μέχρι και τετάρτου βαθμού, εξ αίματος ή αγχιστείας.

3. Εισηγητές των θεμάτων στις συνεδριάσεις είναι οι αρμόδιοι για το θέμα προιστάμενοι των Υπηρεσιών ή οι οριζόμενοι με την απόφαση συγκρότησης.

Ο Πρόεδρος μπορεί να ορίσει και μέλος του Συμβουλίου ή της Επιτροπής για ειδικότερη μελέτη και εισήγηση του προς συζήτηση θέματος.

4. Χρέη Γραμματέα του Συμβουλίου ή Επιτροπής και αναπληρωτή αυτού, ανατίθεται, με την απόφαση συγκρότησης, σε υπαλλήλους του Υπουργείου.

5. Τα Συμβούλια και οι Επιτροπές βρίσκονται σε απαρτία αν ο αριθμός των παρόντων μελών είναι μεγαλύτερος των απόντων. Τα τριμελή Συμβούλια ή Επιτροπές συνεδριάζουν παρουσία όλων των μελών τους.

6. Οι συνεδριάσεις των Συμβουλίων και Επιτροπών είναι μυστικές. Ο Πρόεδρος Συμβουλίου ή Επιτροπής μπορεί να καλεί στις συνεδριάσεις οποιονδήποτε υπάλληλο ή ιδιώτη, για παροχή πληροφοριών ή γνώμης σχετικά με τα συζητούμενα θέματα.

7. Οι αποφάσεις ή γνωμοδοτήσεις των Συμβουλίων και Επιτροπών επαρκώς αιτιολογημένες, λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία και με πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου. Αν υπάρχουν περισσότερες από δύο απόψεις, εκείνοι που ακολουθούν την άποψη με τις λιγότερες ψήφους είναι υποχρεωμένοι να προσχωρήσουν σε μία από τις επικρατέστερες.

8. Οι αποφάσεις ή γνωμοδοτήσεις των Συμβουλίων και Επιτροπών διατυπώνονται σε πρακτικά που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα. Στα πρακτικά αναγράφονται επίσης τα ονόμαα όλων των μελών που συμμετέχουν, και γίνεται ειδική υπόμνηση αν απουσιάζει τακτικό μέλος και συμμετέχει ο αναπληρωτής του. Στα π ρακτικά καταχωρίζονται και οι γνώμες των μειοψηφούντων μελών.

9. Κάθε Συμβούλιο ή Επιτροπή, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του αλληλογραφεί, με τον Πρόεδρό του, απ' ευθείας, με κάθε δημόσια αρχή ή υπηρεσία και με νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή με ιδιώτες. Όλοι οι ανωτέρω είναι υποχρεωμένοι να παρέχουν τις ζητούμενες πληροφορίες.

10. Τα αναγκαία βιβλία, που τηρούνται με μέριμνα του Γραμματέα του Συμβουλίου ή της Επιτροπής είναι τα παρακάτω:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

β) Βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων.

γ) Βιβλίο διεκπεραίωσης των με απόδειξη παραδιδόμενων εγγράφων.

Τα τηρούμενα βιβλία αριθμούνται και μονογράφονται κατά φύλλο από τον Γραμματέα και θεωρούνται από τον Πρόεδρο στο τελευταίο φύλλο.

11. Όπου στα Συμβούλια και Επιτροπές του Υπουργείου Γεωργίας προβλέπεται η συμμετοχή εκπροσώπων εκτός του Υπουργείου, αυτοί ορίζονται με τους αναπληρωτές τους, από τον αρμόδιο Υπουργό, Πρόεδρο οργανισμού, υπηρεσιακό παράγοντα ή άλλο αρμόδιο όργανο.

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ

Μεταβατικές διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'.

Κατάταξη Προσωπικού που υπηρετεί.

Άρθρο 52

Προσωπικό Κλάδων ΠΕ.

Οι κατά τη δημοσίευση του παρόντος υπηρετούνες μόνιμοι υπάλληλοι Κλάδων ΠΕ του Υπουργείου, κατατάσσονται αυτοδίκαια στους προβλεπόμενους από τον Οργανισμό, αυτό Κλάδους ΠΕ ως ακολούθως:

1. Στον Κλάδο ΠΕ1 Γεωπονικού, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ1 Γεωπονικού.

2. Στον Κλάδο ΠΕ2 Δασολογικού, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ2 Δασολογικού.

3. Στον Κλάδο ΠΕ3 Κτηνιατρικού, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ3 Κτηνιατρικού.

4. Στον Κλάδο ΠΕ4 Ιχθυολόγων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ9 Ιχθυολόγων.

5. Στον Κλάδο ΠΕ5 Μετεωρολόγων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ19 Μετεωρολόγων.

6. Στον Κλάδο ΠΕ6 Χημικών, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ10 Χημικών που έχουν το τυπικό προσόν του κλάδου αυτού.

7. Στον Κλάδο ΠΕ7 Γεωλόγων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ11 Γεωλόγων.

8. Στον Κλάδο ΠΕ8 Οικιακής Οικονομίας, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ12 Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας.

9. Στον Κλάδο ΠΕ9 Διοικητικό, οι υπηρετούντες υπάλληλοι των Κλάδων:

α) ΠΕ4 Διοικητικού

β) ΠΕ17 Νομικών και

γ) ΠΕ18 Κοινωνιολόγων.

10. Στον Κλάδο ΠΕ10 Οικονομικό, οι υπηρετούντες υπάλληλοι των Κλάδων:

α) ΠΕ5 Οικονομικού και

β) ΠΕ16 Οικονομολόγων.

11. Στον Κλάδο ΠΕ11 Μηχανικών, οι υπηρετούντες υπάλληλοι των Κλάδων:

α) ΠΕ6 Πολιτικών Μηχανικών

β) ΠΕ7 Μηχανολόγων Ηλεκτρολόγων

γ) ΠΕ8 Τοπογράφων Μηχανικών Αγρονόμων

δ) ΠΕ21 Αρχιτεκτόνων και

ε) 7 υπάλληλοι που υπηρετούν στον Κλάδο ΠΕ10 Χημικών και έχουν πτυχίου Χημικού Μηχανικού.

12. Στον Κλάδο ΠΕ12 Πληροφορικής, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ15 Προγραμματιστών.

13. Στον Κλάδο ΠΕ13 Στατιστικής, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ20 Στατιστικολόγων.

14. Στον Κλάδο ΠΕ14 Μεταφραστών-Διερμηνέων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ22 Μεταφραστών.

Άρθρο 53.

Προσωπικό Κλάδων ΤΕ.

Οι κατά τη δημοσίευση του παρόντος υπηρετούντες μόνιμοι υπάλληλοι Κλάδων ΤΕ του Υπουργείου, κατατάσσονται αυτοδίκαια στους προβλεπόμενους από τον Οργανισμό αυτό Κλάδους ΤΕ ως ακολούθως:

1. Στον Κλάδο ΤΕ1 Τεχνολογίας Γεωπονίας, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ1 Τεχνολόγων Γεωπονίας-Τροφίμων, που έχουν το τυπικό προσόν του Κλάδου αυτού.

2. Στον Κλάδο ΤΕ2 Τεχνολογίας Δασοπονίας-Θηραματοπονίας, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ6 Τεχνολόγων Δασοπονίας.

3. Στον Κλάδο ΤΕ3 Τεχνολογίας Τροφίμων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ1 Τεχνολόγων Γεωπονίας-Τροφίμων που έχουν πτυχίο Τεχνολογίας Τροφίμων.

4. Στον Κλάδο ΤΕ4 Τεχνολογίας Δημόσιας Υγείας και Κτηνιατρικών Εργαστηρίων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ14 Τεχνολόγων Κτηνιατρικών Εργαστηρίων.

5. Στον Κλάδο ΤΕ5 Τεχνολογίας Ιχθυοκομίας-Αλιείας δεν κατατάσσεται κανένας υπάλληλος.

6. Στον Κλάδο ΤΕ6 Διοικητικό-Λογιστικό οι υπηρετούντες υπάλληλοι των Κλάδων:

α) ΤΕ8 Διοικητικού

β) ΤΕ10 Διοικητικού

γ) ΤΕ9 Λογιστικού και

δ) των προσωρινών κλάδων ΤΕ3 Διοικητικού και ΤΕ16 Στατιστικολόγων.

7. Στον Κλάδο ΤΕ7 Τεχνολογικών Εφαρμογών, οι υπηρετούντες υπάλληλοι των Κλάδων:

α. ΤΕ3 Πολιτικών Υπομηχανικών

β) ΤΕ4 Μηχανολόγων Ηλεκτρολόγων Υπομηχανικών

γ) ΤΕ5 Τεχνολόγων Τοπογράφων

δ) ΤΕ12 Ηλεκτρονικών

ε) ΤΕ15 Τεχνολόγων Γεωλογίας.

8. Στον Κλάδο ΤΕ8 Γραφικών Τεχνών, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ13 Συναρμοστών Κινηματογράφου και Τηλεόρασης.

9. Στον Κλάδο ΤΕ9 Πληροφορικής, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ7 Προγραμματιστών.

10. Στον Κλάδο ΤΕ10 Βιβλιοθηκονόμων, κατατάσσεται μία (1) υπάλληλος που υπηρετεί στον κλάδο ΤΕ8 Διοικητικού και έχει το τυπικό προσόν του κλάδου αυτού.

Άρθρο 54

Προσωπικό Κλάδων ΔΕ.

Οι κατά τη δημοσίευση του παρόντος υπηρετούντες μόνιμοι υπάλληλοι Κλάδων ΔΕ του Υπουργείου, κατατάσσονται αυτοδίκαια στους προβλεπομένους από τον Οργανισμό αυτό κλάδους ΔΕ ως ακολούθως:

1. Στον Κλάδο ΔΕ1 Γεωργικό και Κτηνοτροφικό, οι υπηρετούντες υπάλληλοι:

α) του κλάδου ΔΕ24 Τεχνιτών Γεωργίας, β) ένας (1) υπάλληλος του κλάδου ΔΕ28 Τεχνιτών και σαράντα επτά (47) υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ22 Εργοδηγών, οι οποίοι ασκούν συναφή καθήκοντα του κλάδου ΔΕ1 Γεωργικού και Κτηνοτροφικού και γ) οι υπάλληλοι του προσωρινού κλάδου ΔΕ14 Τεχνιτών Γεωργίας.

2. Στον Κλάδο ΔΕ2 Βοηθών Εργαστηρίων, α) οι υπηρετούντες υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ11 Βοηθών Κτηνιάτρων-Εργαστηρίων και β) δεκαπέντε (15) υπάλληλοι. του Κλάδου ΔΕ22 Εργοδηγών που έχουν το τυπικό προσόν του κλάδου αυτού.

3. Στον κλάδο ΔΕ3 Τεχνιτών Σπερματέγχυσης-Επιζωοτιών και πειραματοζώων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ33 Σπερματεγχυτών-Ειδικού Προσωπικού Επιζωοτιών.

4. Στον Κλάδο ΔΕ4 Διοικητικό-Λογιστικό οι υπηρετούντες υπάλληλοι των κλάδων:

α) ΔΕ3 Διοικητικού

β) ΔΕ4 Λογιστικού και

γ) ΔΕ7 Αποθηκαρίων.

5. Στον κλάδο ΔΕ5 Δακτυλογράφων-Στενοδακτυλογράφων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι των κλάδων:

α) ΔΕ9 Δακτυλογράφων-Δακτυλογράφων Ξένων Γλωσσών και

β) ΔΕ10 Στενοδακτυλογράφων.

6. Στον κλάδο ΔΕ6 Τεχνικός Δομικών Έργων, α) πεντακόσιοι εβδομήντα επτά (577) υπάλληλοι, που υπηρετούν στον κλάδο ΔΕ22 Εργοδηγών και έχουν το τυπικό προσόν του κλάδου αυτου, β) οι υπηρετούντες υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ25 Εμπειροτεχνών Τοπογράφων οι οποίοι ασκούν συναφή καθήκοντα του κλάδου αυτού, γ) εκατόν είκοσι πέντε (125) υπάλληλοι, που υπηρετούν στον κλάδο ΔΕ28 Τεχνιτών, οι οποίοι ασκούν συναφή καθήκοντα του κλάδου αυτού και δ) ένας (1) υπάλληλος που υπηρετεί στον προσωρινό κλάδο ΔΕ17 Τεχνιτών Συντηρήσεως Κτιρίων.

7. Στον Κλάδο ΔΕ7 Τεχνικός Μηχανολογίας - Ηλεκτρολογίας - Ηλεκτρονικής.

α) διακόσιοι πενήντα (250) υπάλληλοι, που υπηρετούν στον κλάδο ΔΕ22 Εργοδηγών και έχουν το τυπικό προσόν του κλάδου αυτού, β) τριάντα τρεις (33) υπάλληλοι που υπηρετούν στον Κλάδο ΔΕ22 Εργοδηγών, τριακόσιοι επτά (307) υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ28 Τεχνιτών, πέντε (5) υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ26 Χειριστών Μηχανημάτων, ένας (1) υπάλληλος, του κλάδου ΔΕ27 Χειριστών Χαρτογραφικών και Αεροφωτογραφικών Οργάνων και Φωτογράφων, Αεροφωτογραφιών, οι οποίοι ασκούν συναφή καθήκοντα του κλάδου αυτού και γ) οι υπηρετούντες στον προσωρινό κλάδο ΔΕ19 Τεχνιτών Γεωργικών Μηχανών.

8. Στην Κλάδο ΔΕ8 Τεχνικός Σχεδιαστών, οι υπηρετούντες στον Κλάδο ΔΕ12 Σχεδιαστών.

9. Στον Κλάδο ΔΕ9 Τεχνικός Χειριστών Μηχανημάτων - Γεωτρυπανιστών, α) χίλιοι είκοσι ένας (1.021) υπάλληλοι που υπηρετούν στον κλάδο ΔΕ26 χειριστών Μηχανημάτων και β) ένας (1) υπάλληλος που υπηρετεί στον κλάδο ΔΕ28 Τεχνιτών, ο οποίος ασκεί συναφή καθήκοντα του κλάδου ΔΕ9 Τεχνικού Χειριστών Μηχανημάτων-Γεωτρυπανιστών.

10. Στον Κλάδο ΔΕ10 Εφαρμοσμένων Τεχνών, α) οι υπηρετούντες στον κλάδο ΔΕ18 Τυπογράφων, β) δύο (2) υπάλληλοι που υπηρετούν στον κλάδο ΔΕ22 Εργοδηγών, και ένας (1) υπάλληλος που υπηρετεί στον κλάδο ΔΕ27 Χειριστών Χαρτογραφικών και Αεροφωτογραφικών Οργάνων και Φωτογράφων Αεροφωτογραφιών, οι οποίοι ασκούν συναφή καθήκοντα του κλάδου ΔΕ10 Εφαρμοσμένων Τεχνών.

11. Στον Κλάδο ΔΕ11 Τεχνικός Ραδιοφωνίας-Τηλεόρασης, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ31 Τεχνιτών-Σκηνοθετών Κινηματογράφου-Τηλεόρασης.

12. Στον Κλάδο ΔΕ12 Προσωπικού Η/Υ, οι υπηρετούντες υπάλληλοι των Κλάδων:

α) ΔΕ8 Προγραμματιστών και

β) ΔΕ21 Χειριστών Διατρητικών Μηχανών.

13. Στον Κλάδο ΔΕ13 Μεταφραστών-Διερμηνέων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ6 Μεταφραστών.

14. Στον Κλάδο ΔΕ14 Τηλεφωνητών, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΔΕ29 Τηλεφωνητριών.

15. Στον Κλάδο ΔΕ15 Δασοθηροφυλάκων οι υπηρετούντες υπάλληλοι των Κλάδων ΔΕ15 Δασοφυλάκων και ΔΕ32 Θηροφυλάκων.

16. Στον Κλάδο ΔΕ16 Τεχνικός Οδηγών οι υπηρετούντες υπάλληλοι των κλάδων:

α) ΔΕ30 Οδηγών και

β) Οι υπάλληλοι του προσωρινού Κλάδου ΔΕ20 Οδηγών Αυτοκινήτων.

Άρθρο 55

Προσωπικό Κλάδων ΥΕ.

Οι κατά τη δημοσίευση του παρόντος υπηρετούντες μόνιμοι υπάλληλοι Κλάδων ΥΕ του Υπουργείου, κατατάσσονται αυτοδίκαια στους προβλεπόμενους από τον Οργανισμό αυτό κλάδους ως ακολούθως:

1. Στον Κλάδο ΥΕ1 Κλητήρων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι των Κλάδων:

α) ΥΕ1 Κλητήρων και

β)Υπάλληλοι του Κλάδου ΥΕ5 Βοηθητικού Προσωπικού, οι οποίοι ασκούν καθήκοντα χειριστού μηχανημάτων αναπαραγωγής εγγράφων.

2. Στον Κλάδο ΥΕ2 Προσωπικού Καθαριότητας, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του Κλάδου ΥΕ4 Καθαριστριών.

3. Στον Κλάδο ΥΕ3 Εργατών, εκατόν ογδόντα εννέα (189) υπάλληλοι, που υπηρετούν στον κλάδο ΥΕ5 Βοηθητικού Προσωπικού, οι οποίοι ασκούν συναφή καθήκοντα.

4. Στον Κλάδο ΥΕ4 Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι:

α) του προσωρινού κλάδου ΥΕ2 Φυλάκων και

β) ογδόντα επτά (87) υπάλληλοι του κλάδου ΥΕ5 Βοηθητικού Προσωπικού, οι οποίοι ασκούν συναφή καθήκοντα.

5. Στον Κλάδο ΥΕ5 Βοηθητικού Προσωπικού, 237 υπάλληλοι που υπηρετούν στον Κλάδο ΥΕ5 Βοηθητικού Προσωπικού.

Άρθρο 56

Προσωπικό Προσωρινών Κλάδων.

Στους προβλεπόμενους από τον Οργανισμό αυτό προσωρινούς κλάδους κατατάσσονται οι υπηρετούντες κατά τη δημοσίευση του παρόντος μόνιμοι υπάλληλοι των πιο κάτω κλάδων ως ακολούθως:

1. Στον Κλάδο ΤΕ11 Δακτυλογράφων, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του προσωρινού κλάδου ΤΕ9 Δακτυλογράφων-Δακτυλογράφων Ξένων Γλωσσών.

2. Στον Κλάδο ΤΕ12 Ραδιοτηλεγραφητών, οι υπηρετούνες υπάλληλοι του προσωρινού κλάδου ΤΕ11 Ραδιοτηλεγραφητών.

3. Στον Κλάδο ΤΕ13 Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του προσωρινού κλάδου ΤΕ13 Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας.

4. Στον Κλάδο ΔΕ17 Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας, οι υπηρετούνες υπάλληλοι του προσωρινού Κλάδου ΔΕ13 Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας.

5. Στον Κλάδο ΔΕ18 Επιμελητών Ιχθυοτροφείων, οι υπηρετούνες υπάλληλοι του τακτικού κλάδου ΔΕ16 Επιμελητών Ιχθυοτροφείων.

6. Στον Κλάδο ΥΕ6 Ηλεκτροτεχνιτών, ο υπηρετών υπάλληλος του προσωρινού κλάδου ΥΕ3 Ηλεκτροτεχνιτών.

7. Στον Κλάδο ΥΕ7 Πρόληψης-Κατάσβεσης Πυρκαϊκών, οι υπηρετούντες υπάλληλοι του τακτικού κλάδου ΥΕ6 Πρόληψης-Κατάσβεσης Πυρκαιών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η'.

Τελικές Διατάξεις.

Άρθρο 57

Αντιστοιχία οργανικών μονάδων.

Η αντιστοιχία των Οργανικών μονάδων του παρόντος, των οποίων ο τίτλος διαφέρει των αναφερομένων στις παραγράφους 3, 4 και 9 του άρθρου 9 του Ν. 1586/86 (ΦΕΚ 37/Α') (Διεύθυνση, Τμήμα, Γραφείο), ορίζεται ως εξής:

1. Τα Εργαστήρια: α) Ελέγχου Κυκλοφορίας Ζωοτροφών της Διεύθυνσης Εισροών Ζωϊκής Παραγωγής και β) Εδαφοϋδρολογίας και Γεωλογίας της Διεύθυνσης Σχεδιασμού Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Αξιοποίησης Εδαφοϋδατικών Πόρων, αντιστοιχούν σε επίπεδο Τμήματος.

2. Τα εξειδικευμένα Ινστιτούτα, τα Περιφερειακά Κέντρα Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου, τα Κέντρα Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων και τα Ινστιτούντα αυτών, αντιστοιχούν σε επίπεδο Διεύθυνσης.

3. Τα Εργαστήρια Γεωργικών Εφαρμογών και Ανάλυσης Λιπασμάτων, και οι Σταθμοί Ελέγχου Σπόρων, Έρευνας Αιγοπροβατοτροφίας, Μελισσοκομίας, Ελέγχου Αγενούς Πολλαπλασιαστικού Υλικού και Ελέγχου και Τυποποίησης Δημητριακών, αντιστοιχούν σε επίπεδο Τμήματος.

Άρθρο 58

Κάθε αμφισβήτηση ως προς την υπαγωγή των προϋπαρχόντων κλάδων προσωπικού στους νέους κλάδους και ως προς την κατάταξη των υπαλλήλων σ' αυτούς, επιλύεται από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

Άρθρο 59

1. Κάθε γενική η ειδική διάταξη που είναι αντίθετη στις διατάξεις του παρόντος ή διαφορετικά ρυθμίζουσα τα υπό τούτου διεπόμενα θέματα, καταργείται.

2. Η ισχύς του παρόντος προεδρικού διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Γεωργίας αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος.

Αθήνα, 18 Αυγούστου 1988

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ Α. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
Α. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΗΛ. ΠΑΠΑΗΛΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΑΣ
Γ. ΠΟΤΑΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ